

Plats och tid

NOVA sal Castor, 2026-03-25 kl. 09:00-11:30. Ajournering klockan 10:35-10:40 samt 11:15-11:17.

Beslutande

Rolf Lindström (M), Ordförande
Anita Hultgren (S) 1:e vice ordförande
Andreas Englund (KD) 2:e vice ordförande
Kerstin Johnsson (S)
Lars-Olof Jonsson (S) Ersättare för Rickard Bäck (S)
Marie-Louise Örn-Lagerqvist (S)
Göte Pettersson (M), Ersättare för Connéelia Lundin (M)
Pontus Welin (L)
Peter Bohman (SD)
Margareta Wolff (C)
Lena Fyhr (V)

Icke tjänstgörande ersättare §§ 15-28

Jörgen Johansson (S), Maria Dahlberg Aldebert (S), Daniel Lundgren (SD), Veronika Guljas (V),

Övriga deltagare

Cecilia Wahlström, socialchef
Carina Lind, nämndsekreterare
Cecilia Ekberg, förvaltningsekonom §§ 15–17
Ana Becovic, tf. områdeschef IFO
Karin Torstensson, områdeschef KPV §§15–28
Charlotte Kreutz Lundgren, områdeschef AO §§15–28
Therese Järlefalk Prakatur, områdeschef OF §§15–28
Hanna Ivarsson, sektionschef AO §§15–28
Pernilla Högberg, enhetschef IFO § 18
Petra Asp, myndighetschef §§15–28
Anja Legneteg, verksamhetsutvecklare OF §§15–21
Martin Ek, verksamhetsutvecklare IFO §§15–28

Paragrafer

§§ 15–32

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2026-03-31

Underskrifter

Rolf Lindström (M)
Ordförande

Lena Fyhr (V)
Justerare

Carina Lind
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-03-25

Anslaget sätts upp: 2026-04-02

Anslaget tas ned: 2026-04-24

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen

Underskrift _____

Carina Lind

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning

| § | Rubrik | Sida |
|------|---|------|
| § 15 | Kallelse och dagordning | 3 |
| § 16 | SN Fokusområde och Prioriteringar Budget 2027 VP 2028–2030 | 4 |
| § 17 | Budgetuppföljning februari 2026 | 7 |
| § 18 | Beslut om skolsocialt team | 11 |
| § 19 | Riktlinje för sysselsättning enligt socialtjänstlagen | 13 |
| § 20 | Årlig uppföljning SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete 2026 | 14 |
| § 21 | Hysesavtal Karlsborgsvägen 60 | 16 |
| § 22 | Remiss - Riktlinjer AI | 18 |
| § 23 | Remiss - Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet | 20 |
| § 24 | Särskilda förordnanden, för personal inom Sydostjouren, enligt lagen om placering av barn i skyddat boende 2026 | 22 |
| § 25 | Särskilda förordnanden, för personal inom Individ- och familjeomsorgen, enligt lagen om placering av barn i skyddat boende 2026 | 24 |
| § 26 | Särskilda förordnanden enligt 43§ LVU för personal inom Individ- och familjeomsorgen 2026 | 26 |
| § 27 | Särskilda förordnanden enligt 43§ LVU för personal inom Sydostjouren 2026 | 28 |
| § 28 | Socialchefen informerar | 30 |
| § 29 | SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning | 31 |
| § 30 | SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning | 32 |
| § 31 | SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning | 33 |
| § 32 | SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning | 34 |

§ 15

Dnr

Kallelse och dagordning

Socialnämndens beslut

Utskickad kallelse godkänns som dagordning för sammanträdet.

§ 16

Dnr SN 2026/000055-1

SN Fokusområde och Prioriteringar Budget 2027 VP 2028–2030

Socialnämndens beslut

1. Socialförvaltningens förslag till fokusområde godkänns.
2. Socialförvaltningens förslag till prioriteringar i driftbudget 2027 och verksamhetsplan 2028–2030 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.

Ärendet

Driftbudgeten för socialnämnden består av en **teknisk ram** samt en **prioriteringsdel**. Den tekniska ramen baseras huvudsakligen på kommunens prislappsmodell och speglar förändringar i demografi, kostnadsutjämning och tidigare beslutade ekonomiska justeringar. Prioriteringsdelen avser verksamheter eller strukturella förutsättningar som inte fullt ut fångas av prislappsmodellen eller där särskilda kapacitetsförändringar behöver hanteras.

Socialnämndens budgetram för 2026 uppgår till **848,2 mnkr**. Enligt preliminära planeringsförutsättningar ökar ramen till cirka **873,5 mnkr år 2027** och till cirka **926,3 mnkr år 2030**. Den nominella ramökningen mellan 2026 och 2030 uppgår därmed till cirka **78 mnkr**, varav cirka **52,8 mnkr** under planperioden 2027–2030.

Ramökningen består huvudsakligen av tekniska justeringar, bland annat:

- tilldelning av kommunens LSS-utjämningsbidrag
- kompensation för kollektivavtalsförändringar
- reviderade statsbidrag
- tidigare beslutade prioriteringar
- omställningsmedel kopplade till öppnandet av särskilt boende i Misterhult

Från och med 2027 ingår även en strukturjustering i ramen.

När pris-, hyres- och kostnadsökningar beaktas minskar dock det faktiska ekonomiska handlingsutrymmet i ramen. Med antaganden om cirka **3 procent årlig kostnadsökning** för verksamhetskostnader och intäkter samt cirka **5 procent för internhyror** bedöms pris- och kostnadsökningar uppgå till cirka **10–11 mnkr årligen**.

Det innebär att den nominella ramökningen motsvarar ett uppskattat **reellt utrymme om cirka 33 mnkr mellan 2026–2030**, och cirka **19–20 mnkr under planperioden 2027–2030**.

Den ekonomiska utvecklingen i socialnämndens verksamheter bedöms samtidigt i stor utsträckning vara **behovsdriven**. Bokslut 2025 visar ett negativt resultat om **- 41,9 mnkr**. Kostnadsutvecklingen har bland annat påverkats av:

- ökad vårdtyngd inom hemtjänsten
- kapacitetsbrist i särskilt boende
- ökade kostnader för utskrivningsklara patienter
- ökade behov inom kommunal primärvård och tekniska hjälpmedel
- volymökningar inom LSS och SoL-insatser

Forts. § 16

-
- ärendestyrd kostnadsvariationer inom individ- och familjeomsorgen

Prioriteringar behöver därför i första hand motiveras av **strukturella förutsättningar eller kapacitetsbehov som inte fullt ut kompenseras i prislappsmodellen eller i utjämningsystemen.**

Fokusområde

Socialnämnden föreslår att fokusområdet för 2026 ska vara myndighetsutövning och biståndshandläggning inom äldreomsorgen, med koppling till beslutsnivåer, uppföljning och effekter på volymer, kostnader och boendekedjan.

Bakgrunden är slutsatser från tidigare fokusområden avseende hemtjänst och personlig assistans, där analyserna visat att myndighetsbeslutens omfattning, variation och uppföljning har stor betydelse för verksamheternas kostnadsutveckling, arbetsbelastning och kvalitet. Myndighetsutövningen är därmed en central del av styrkedjan mellan behov, beslut och verkställighet.

Fokusområdet syftar till att fördjupa analysen av sambandet mellan:

- behovsstruktur och biståndsbeslut
- beslutsnivåer och verkställighet
- uppföljning och omprövning av insatser
- flöden mellan ordinärt boende och särskilt boende

Arbetet ska bidra till ett mer samlat faktaunderlag för framtida prioriteringar och budgetbeslut, samt stödja omställningen till kommande förändringar i socialtjänstlagstiftningen.

Prioriteringar

Utifrån analysen av teknisk ram, kostnadsutveckling och verksamheternas strukturella förutsättningar föreslår socialförvaltningen följande prioriteringar i budgetarbetet:

1. **Strukturkostnad i särskilt boende**
2. **Insatser enligt SoL för personer 0–64 år**
3. **Nytt Karlsborgsvägen 60 – varav kapacitetsutökning LSS gruppbostad 5 platser**
4. **Nytt särskilt boende – kapacitetsutökning**

Prioriteringarna syftar sammantaget till att:

- hantera strukturella kostnadsförutsättningar i nuvarande särskilt boendestruktur
- möta ökade behov inom SoL-insatser för personer under 65 år
- stärka kommunens verkställighetsförmåga inom LSS
- skapa långsiktig kapacitet i särskilt boende och förbättra balansen i boendekedjan

Prioriteringarna innehåller därmed både stabiliserande åtgärder på kort sikt och strukturella förändringar på längre sikt.

Konsekvenser för barn och unga

Prioriteringarna berör barn och unga främst genom insatser enligt SoL för personer 0–64 år samt genom LSS-insatser. För dessa målgrupper innebär prioriteringarna förbättrade förutsättningar för kontinuitet i insatser, verkställighet i egen regi och minskat beroende av externa lösningar.

Forts. § 16

Övriga prioriteringar bedöms inte ha negativa konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-03-16 att fokusområde godkänns samt att prioriteringar i driftbudget 2027 och verksamhetsplan 2028–2030 godkänns och lämnas över till Kommunstyrelsen.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström och Cecilia Ekberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Fokusområde SN 2026 Myndighet bistånd
Prioriteringar SN Budget 2027–2030
Excel SN sammanställning prioriteringar
Tjänsteutlåtande 2026-03-16

Skickas till

För åtgärd

Kommunstyrelsen

§ 17

Dnr SN 2026/000054-1

Budgetuppföljning februari 2026

Socialnämndens beslut

1. Månadsuppföljning per februari godkänns.
2. Revidering av detaljbudget med anledning av det förändrade PO-tillägget godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljning per 28 februari 2026 och årsprognos för 2026 har sammanställts för socialförvaltningen.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Periodens händelser

Arbetet med socialförvaltningens fokusområden och prioriteringar fortsätter under året. Verksamheterna arbetar med åtgärder för att stärka bemanningsplanering, effektiv resursanvändning och förbättrad uppföljning av verksamheternas ekonomi. Under perioden har även arbetet med kompetensförsörjning, bemanningsekonomi och schemaplanering fortsatt inom flera verksamheter.

Revidering innevarande års budgetram

Revidering av nämndens budget för 2026 har gjorts med anledning av förändrat PO-tillägg. Oskarshamns kommun gör i samband med budgetarbetet en beställning från pensionsförvaltaren Skandicon om en för Oskarshamn unik beräkning. Denna beräkning gör att PO-pålägget justeras upp från 39,22% till 39,72%, det vill säga en ökning med 0,5 procentenheter. Justeringen innebär en ökning av budget med 1 934 tkr. Förändringen är kostnadsneutral för verksamheten då motsvarande kostnadsökning uppstår i personalomkostnaderna.

| OMR | 2026 Budget | 2026 Tillägg | 2026 Budget total |
|----------------------------------|----------------|-----------------|-------------------------|
| 130 Individ- och Familjeomsorg | 120 424 | 201 | 120 625 |
| 131 Omr för funktionsnedsättning | 216 977 | 492 | 217 469 |
| 132 Kommunal primärvård | 73 236 | 179 | 73 415 |
| 133 Äldreomsorg | 418 801 | 1 039 | 419 840 |
| 138 Förvaltningsledning SF | 13 474 | 22 | 13 496 |
| 141 Nämnd SN | 5 272 | 2 | 5 274 |
| | 848 184 | 1 934 | 850 119 |

Forts. § 17

Prognos 2026

| OMR | 2026 Budget total | Budget ack 2026-02 | Utfall ack 2026-02 | Avvikelse ack budget- utfall | Prognos helår 2026-02 | Avvikelse Helår Budg- Prog |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 130 Individ- och Familjeomsorg | 120 625 | 19 816 | 20 750 | -934 | 124 225 | -3 600 |
| 131 Omr för funktionsnedsättning | 217 469 | 36 106 | 33 871 | 2 235 | 220 469 | -3 000 |
| 132 Kommunal primärvård | 73 415 | 12 272 | 11 228 | 1 044 | 72 815 | 600 |
| 133 Äldreomsorg | 419 840 | 69 257 | 73 119 | -3 861 | 438 840 | -19 000 |
| 138 Förvaltningsledning SF | 13 496 | 2 147 | 2 060 | 88 | 7 796 | 5 700 |
| 141 Nämnd SN | 5 274 | 877 | 232 | 646 | 2 474 | 2 800 |
| | 850 119 | 140 476 | 141 259 | -783 | 866 619 | -16 500 |

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100 procent av budget. Socialförvaltningen prognostiserar per februari 2026 ett underskott om **-16 500 tkr**, vilket motsvarar en avvikelse om cirka **101,9 procent** av budget.

Prognosen baseras på utfall för årets två första månader samt verksamheternas bedömning av kostnadsutvecklingen under resterande del av året. Då uppföljningen avser en tidig del av året är osäkerheten i prognosen hög, särskilt mot bakgrund av utvecklingen inom äldreomsorgen, placeringsverksamheten och statsbidragen.

Det största underskottet bedöms uppstå inom **äldreomsorgen (ÄO)**, där prognosen uppgår till cirka -19 mnkr. I prognosen ingår kostnader om cirka 0,6–0,7 mnkr avseende hyresgaranti för trygghetsboendet Jarl 1. Enligt budgetbeslutet för 2026 har finansieringsansvaret för dessa kostnader flyttats från kommunstyrelsen till socialnämnden. Den enskilt viktigaste strukturella orsaken till underskottet är den omfattande kön till särskilt boende, som för närvarande uppgår till omkring 60 personer. När plats i särskilt boende inte kan erbjudas i rätt tid uppstår ett kostnadstryck i andra delar av äldreomsorgen, främst genom externa korttidsplaceringar, utskrivningsklara patienter samt ett ökat tryck på hemtjänsten.

Den nuvarande situationen innebär att kostnader i andra delar av äldreomsorgen ökar när behov av särskilt boende inte kan mötas i rätt tid. Utvecklingen visar att boendekapaciteten och strukturen inom särskilt boende är en central faktor för den långsiktiga ekonomiska balansen inom äldreomsorgen.

Även hemtjänstens kostnadsutveckling påverkar prognosen. Verksamheten har i budgetprocessen äskat ytterligare medel för ökade behov, bland annat kopplat till brukare under 65 år. Någon ramförstärkning beslutades dock inte av budgetberedningen och kommunstyrelsen.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) redovisar per februari en negativ avvikelse motsvarande -934 tkr. Årsprognosen uppgår till -3 600 tkr. Avvikelsen förklaras främst av ökade kostnader för familjehemsplaceringar samt vissa vuxenplaceringar enligt SoL och LVM. Samtidigt bedöms placeringar i HVB ge ett överskott jämfört med budget och vissa personalkostnader dämpas av vakanta tjänster.

Omsorg för personer med funktionsnedsättning (OF) redovisar per februari en positiv avvikelse om +2235 tkr. Årsprognosen uppgår dock till -3 000 tkr. Underskottet förklaras främst av kostnadsutveckling inom korttidsverksamhet samt vissa placeringskostnader. Verksamheten arbetar med behovsmätningar i boendena samt fortsatt utveckling av bemanningsekonomi för att begränsa kostnadsutvecklingen.

Kommunal primärvård (KPV) redovisar per februari en positiv avvikelse motsvarande 1 044 tkr. Kostnader för tekniska hjälpmedel bedöms dock ge ett underskott motsvarande cirka 3,1 mnkr på

Forts. § 17

helårsbasis. Detta motverkas delvis av statsbidrag samt vakanta tjänster, vilket gör att prognosen för området i nuläget bedöms vara relativt stabil.

Den prognostiserade kostnadsökningen inom flera verksamhetsområden bromsas till viss del av statsbidrag samt vakanta tjänster. Dessa effekter bidrar till att dämpa det totala underskottet. Samtidigt motverkas delar av underskottet av positiva avvikelser inom förvaltningsledningen samt av att nämndens oförutsedda medel i nuläget inte bedöms behöva nyttjas fullt ut. Detta bidrar till att socialförvaltningens samlade prognos är mindre negativ än summan av underskotten inom de större verksamhetsområdena. Utan denna påverkan hade socialförvaltningens prognostiserade avvikelse varit större.

Samtidigt finns flera osäkerhetsfaktorer som kan påverka utvecklingen under året, bland annat:

- utvecklingen av **kön till särskilt boende**
- omfattningen av **utskrivningsklara patienter**
- behov av **externa placeringar**
- utvecklingen av **hemtjänstens volymer**
- **sommarbemanning** och övertidskostnader
- sjukfrånvaro
- förändringar i vårdtyngd och behov i verksamheterna
- i vilken omfattning prognostiserade **statsbidrag** kan nyttjas enligt plan
- semesterlöneskulden

Den ekonomiska utvecklingen följs löpande under året och verksamheterna arbetar kontinuerligt med åtgärder för att begränsa kostnadsutvecklingen.

Åtgärder

Socialförvaltningens prognostiserade avvikelse överstiger 1 procent av budget. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska detta normalt föranleda handlingsplan och åiterrapportering till kommunstyrelsen. I föreliggande fall bedöms dock en stor del av underskottet vara hänförligt till kostnader som är svåra att påverka på kort sikt, främst kostnader för utskrivningsklara patienter samt externa korttidsplaceringar i väntan på plats i särskilt boende. Därutöver belastas socialnämndens budget under 2026 av kostnader för hyresgaranti avseende trygghetsboendet Jarl 1, efter att finansieringsansvaret enligt budgetbeslut har flyttats från kommunstyrelsen till socialnämnden. Mot denna bakgrund bedöms någon särskild handlingsplan inte vara ändamålsenlig i nuläget. Åtgärder inom påverkbara delar av verksamheten hanteras i stället inom ordinarie uppföljning och budgetarbete.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron till och med januari uppgår till 91,8 %. Målet är en frisknärvaro på 95 %. Frisknärvaron motsvarar för socialförvaltningen en sjukfrånvaro om 8,2 % (föregående år januari 9,6%) Sjukfrånvaron redovisas för månaden innan den månad som budgetuppföljningen avser.

Statsbidrag

Socialförvaltningen söker bidrag som meddelas från Socialstyrelsen, Kammarkollegiet och kommunförbundet Kalmar län (regionala samverkans- och stödstrukturer RSS). Hittills i år har cirka **30 mnkr** återsökts i statsbidrag, varav **0,6 mnkr** har erhållits. Ytterligare beslut och utbetalningar förväntas under året.

Investeringsbudget

Socialförvaltningen har under året 7 900 tkr i investeringsmedel och planering för användande av medel pågår inom respektive område. 250 tkr av investeringsmedlen för elcyklar kommer att flyttas över till nästkommande år.

Forts. § 17

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behöver prioriteringar göras, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-16 att månadsuppföljning per februari godkänns så t att revideringen av detaljbudget med anledning av det förändrade PO-tillägget godkänns.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström och Cecilia Ekberg föredrar ärendet och svarar på frågor. Varje områdeschef föredrar sina respektive verksamhetsområdets budgetprognos.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Driftuppföljning 260228
Bilaga 2 Investeringsuppföljning 260228
Bilaga 3 Statsbidrag 260228
Tjänsteutlåtande 2026-03-16

Skickas till

Förvaltningschef
Ekonom

§ 18

Dnr SN 2025/000065-6

Beslut om skolsocialt team

Socialnämndens beslut

1. Beslut enligt 11 kap 5 § SoL att insatsen Skolsocialt team ges utan behovsprövning.
2. Beslut enligt 14 kap 5 § SoL att insatsen Skolsocialt team är undantagen från dokumentation utifrån särskilda skäl. Se bilaga.

Ärendet

Ett skolsocialt team är en strukturerad samverkan mellan skola och socialtjänst. Tanken är att man ska arbeta tvärprofessionellt för att socialtjänsten tillsammans med skolan ska kunna arbeta förebyggande och tillitsskapande för att främja en ökad skolnärvaro. Det kan ske både genom att erbjuda stödinsatser till vårdnadshavarna och underlätta kommunikation och samarbete mellan vårdnadshavarna, skolan och övriga aktörer som finns runt den enskilda eleven så som till exempel hälso- och sjukvård och fritidssektorn.

Då det krävs omfattande insatser när skolfrånvaron blivit hög är tanken att det skolsociala teamet ska arbeta tidigt förebyggande innan problemen växt sig stora. Vi vill kunna upptäcka och agera tidigt på tecken om att en problematisk skolfrånvaro kan uppstå. Det skolsociala teamet kommer därför att börja sitt arbete på låg- och mellanstadienivå, då det är viktigt att vi kan inleda insatsen när behovet uppstår och familjen önskar ta del av den vill vi erbjuda den utan behovsprövning.

Vi har valt ut en pilotskola där vi vill pröva arbetssättet för att kunna implementera det mera brett om det visar sig vara ett gynnsamt arbetssätt.

Det skolsociala teamet kommer att bestå av en familjebehandlare från socialtjänsten och två personal från skolan med psykosocial respektive specialpedagogisk kompetens. Kommunen har gjort en ansökan om statsbidrag för att finansiera en del av kostnaderna.

Bakgrund

Utifrån en växande problematik med stor skolfrånvaro inledde 2025 socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen ett samarbete för att undersöka möjligheten för Oskarshamns kommun att starta ett skolsocialt team.

Konsekvenser för barn och unga

Omfattande skolfrånvaro kan få svåra konsekvenser för barn och unga. Då syftet med denna insats är att förebygga omfattande skolfrånvaro är detta positivt för kommunens barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-02-18 att beslut enligt 11 kap 5 § SoL, insatsen Skolsocialt team, ges utan behovsprövning samt att beslut enligt 14 kap 5 § SoL, insatsen Skolsocialt team, är undantagen från dokumentation utifrån särskilda skäl.

Dagens sammanträde

Pernilla Högberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Pontus Welin (L) lämnar en protokollsanteckning:

Liberalerna välkomnar att kommunen nu tar steg för att stärka samverkan mellan skola och socialtjänst genom skolsociala team. Men vi konstaterar samtidigt att satsningen riskerar att bli alltför begränsad om den främst utformas som en insats mot skolfrånvaro, snarare än som ett bredare och mer förebyggande stöd för barn och unga.

Problematisk skolfrånvaro är sällan ett isolerat problem. Bakom frånvaron finns ofta psykisk ohälsa, social utsatthet, familjeproblematik eller andra svårigheter som kräver mer än punktinsatser. Därför behövs en tydligare politisk ambition, socialtjänstens kompetens måste finnas närmare skolan, tidigare och mer kontinuerligt.

Liberalerna anser att socialtjänstens familjebehandlare, eller motsvarande behandlingskompetens, bör integreras närmare skolans vardag som en del av en förstärkt stödstruktur. Det skulle stärka det förebyggande arbetet, avlasta skolpersonalen och skapa bättre förutsättningar att fånga upp elever innan problemen vuxit sig stora.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

IUB Skolsocialt team, 2026-03-04
Tjänsteutlåtande 2026-02-18

§ 19

Dnr SN 2026/000040-1

Riktlinje för sysselsättning enligt socialtjänstlagen

Socialnämndens beslut

1. Riktlinjer för biståndsbedömning för sysselsättning enligt SoL antas.
2. Riktlinjerna gäller från och med 2026-04-01

Ärendet

Genom beslut i socialnämnden 2025-06-15 fick socialchefen i uppdrag att genomföra en översyn av riktlinjerna för biståndsbedömning inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Nu gällande riktlinje för sysselsättning enligt SoL antogs av socialnämnden 2012-11-26.

Syftet med riktlinjer för biståndsbedömning är att utifrån enhetliga bedömningar ge likartad service och omvårdnad till alla som är i behov av insatser och ansöker om detta. Det individuella behovet är styrande, vilket innebär att den enskilde kan beviljas mer eller mindre insatser än vad riktlinjerna anger. Riktlinjerna ska ange tillämpningen för biståndsbedömning och vad som anses vara skälig levnadsnivå i Oskarshamns kommun.

Förvaltningen föreslår att riktlinjerna antas att gälla från och med 1 april 2026.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut bedöms inte påverka barn och unga på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-02 att riktlinjer för biståndsbedömning för sysselsättning enligt SoL antas samt att riktlinjerna gäller från och med 2026-04-01.

Dagens sammanträde

Petra Asp föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02
Riktlinjer för sysselsättning enligt SoL.

Skickas till

För kännedom:

Områdeschef OF
Myndighetschef ÄO/OF

§ 20

Dnr SN 2026/000044-1

Årlig uppföljning SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete 2026

Socialnämndens beslut

- Information om årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet noteras som mottagen.

Ärendet

Med arbetsgivaransvaret följer en skyldighet att arbeta systematiskt med arbetsmiljöfrågor. Systematiskt arbetsmiljöarbete förkortas SAM och finns reglerat i Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete. En del i SAM är att genomföra en årlig uppföljning. Sedan föregående år genomförs den årliga uppföljningen i en enkät som samtliga chefer tillsammans med skyddsombud ska besvara i systemet Opus. Uppföljningen består av en enkät med frågor kring det systematiska arbetsmiljöarbetet och hur det bedrivs i respektive verksamhet.

Enkäten för år 2026 skickades till 76 mottagare eftersom chefer med flera verksamheter får en enkät per grupp. Svarefrekvensen varierar mellan 39–50 svar, vilket är något lägre än föregående år. Överlag är resultatet positivt och det framgår att verksamheterna arbetar systematiskt med arbetsmiljöfrågor. Eftersom svarsalternativ "ej aktuellt" saknades på många frågor kan resultatet i vissa delar vara missvisande eftersom fritextsvar visar att många svarat nej när alternativet ej aktuellt hade varit mer relevant. Synpunkten har skickats med som ett förbättringsområde inför kommande års uppföljning.

Konsekvenser för barn och unga

Förslag till beslut bedöms inte medföra några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-02 att information om årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning SAM 2026
Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Forts. § 20

Skickas till

För kännedom:

Samtliga områdeschefer

§ 21

Dnr SN 2026/000030-1

Hyresavtal Karlsborgsvägen 60

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner förslag till hyresavtal mellan Oskarshamn kommun och Byggebo AB avseende fastighet Karlsborgsvägen 60, enligt bilaga.
2. Socialförvaltningen får i uppdrag att teckna hyresavtalet.

Ärendet

Socialförvaltningen har under ett flertal år haft dialog med Byggebo angående möjlig användning av en fastighet på Karlsborgsvägen 60, tidigare Zafiren. Förvaltningen har behov av utökade lokaler för korttidsvistelse för barn enligt LSS 9 § 7 samt bostad med särskild service för vuxna enligt LSS 9 §9. Därtill finns behov av kontorslokaler för hemtjänst som med fördel kan samlokaliseras med boendestöd.

Förvaltningen och tekniska kontoret har varit delaktig i processen med ritningar för att få ändamålsenliga lokaler och framtagna ritningar bedöms väl motsvara förvaltningens behov. I fastigheten kommer det att inrymmas lokaler för korttidsvistelse, två gruppboendestäder med fem respektive fyra lägenheter samt kontorslokaler för hemtjänst och boendestöd. Befintliga lokaler för korttidsvistelse, kontorslokaler och gruppboendestaden med fyra lägenheter lämnas i samband med flytten. Gruppboendestaden med fem lägenheter är en utökning av platser. Inflyttning beräknas till senare delen av 2027.

Den årliga hyran är 5 800 tkr (År 1 enligt hyresavtalet). Samtidigt lämnas utan krav på hyra påföljande år Korttidsboende på Stångehamnsvägen 8 och en gruppboendestad på Ingenjörsvägen samt vissa verksamhetslokaler för hemtjänst och boendestöd. Dessa avtalat beräknas minska hyreskostnader från 2028 med 1 400 tkr. Nettoökning av hyreskostnad beräknas delvis klaras inom socialförvaltningens tekniska ram.

Genom utökning av platser jämfört med utgångsläget och befintlig boendestruktur tillkommer personalkostnader. I föreslagna prioriteringar för åren 2028–2030 har förvaltningen uppskattat nettobudgetpåverkan till drygt 4 500 tkr, kopplat till personalkostnader för 5 nya platser. För denna utökning av LSS samt resterande del av hyreskostnaden kommer ett särskilt prioriteringsärende lyftas för de år utan LSS-bidrag som väntas första två verksamhetsåren.

Samtidigt kommer det kunna kapas i driftskostnader utifrån samordningsvinster för den samlade verksamheten på Karlsborgsvägen, men det är oklart och omfattningen av dessa vinster.

Enligt socialnämndens delegationsordning är det nämndbeslut på hyreskontrakt avseende verksamheter och avtal undertecknas av socialchef med biträde av fastighetschef TK.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas positivt av förslag till beslut, då det innebär mer ändamålsenliga lokaler för korttidsvistelse.

Forts. § 21

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-17 att Socialnämnden godkänner förslag till hyresavtal mellan Oskarshamns kommun och Byggebo AB avseende fastighet Karlsborgsvägen 60 samt att Socialförvaltningen får i uppdrag att teckna hyresavtalet.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström och Anja Legneteg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-17

Skickas till

För kännedom:

Områdeschefer ÄO och OF

För åtgärd:

Socialchef

Fastighetschef TK

Tjänsteutlåtande 2026-03-17

§ 22

Dnr SN 2026/000060-2

Remiss - Riktlinjer AI

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningens svar på remissen gällande riktlinjer för AI antas som socialnämndens yttrande.
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen som nämndens svar på remissen.

Ärendet

Socialnämnden har mottagit remiss från kommunstyrelsens arbetsutskott gällande riktlinjer för AI och getts möjlighet att inkomma med synpunkter senast den 1 april.

Underlaget har studerats och förvaltningen vill framföra följande synpunkter. Utvecklingen inom AI går snabbt och AI innebär stora möjligheter nu och i framtiden. Samtidigt kan användningen av AI vara förknippad med risker, särskilt gällande informationssäkerhet och enskildas integritet. Inom socialnämndens ansvarsområde hanteras en stor mängd känsliga personuppgifter som i de flesta fall omfattas av strikt sekretess. Det är därför viktigt att AI nyttjas med viss försiktighet. Förvaltningen ser positivt på att ett stödmaterial har tagits fram. För den enskilde medarbetaren kan materialet framstå som komplicerat, varför det är viktigt att eventuella initiativ om användningsområde är förankrat i organisationen. AI är ett komplext område och förvaltningen har förståelse för att det är svårt att skriva en riktlinje på ett så enkelt sätt att alla medarbetare kan ta till sig och tillämpa den. Vidare konstateras att riktlinjen sannolikt behöver kontinuerlig revidering eftersom utvecklingen går så snabbt.

Konsekvenser för barn och unga

Förslag till beslut bedöms inte innebära några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-17 att förvaltningens svar på remissen gällande riktlinjer för AI antas som socialnämndens yttrande samt att yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen som nämndens svar på remissen.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Remiss- Riktlinje för AI Oskarshamns kommun
Tjänsteutlåtande 2026-03-17

Forts. § 22

Skickas till

För åtgärd:
Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr SN 2026/000061-2

Remiss - Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningens svar på remissen gällande förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet antas som socialnämndens yttrande.
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen som nämndens svar på remissen.

Ärendet

Socialnämnden har mottagit remiss från kommunstyrelsens arbetsutskott gällande handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet och getts möjlighet att inkomma med synpunkter senast den 1 april 2026.

Underlaget har studerats och socialförvaltningen ser positivt på att det tas ett kommunövergripande samlat krafttag mot välfärdsbrottslighet. Förvaltningen konstaterar att välfärdsbrottslighet är ett samhällsproblem som riskerar att allvarligt påverka det demokratiska samhället.

Utifrån socialnämndens ansvarsområde har förvaltningen inga synpunkter på innehållet i sak, förutom att det tydliggörs för nämnden att samordnarna agerar kommunövergripande i sitt uppdrag även om ungdomsenheten organisatoriskt tillhör bildningsförvaltningen.

Konsekvenser för barn och unga

Förslag till beslut bedöms inte innebära några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-17 att förvaltningens svar på remissen gällande förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet antas som socialnämndens yttrande samt att yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen som nämndens svar på remissen.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Förslag till styrande dokument – Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet
Tjänsteutlåtande 2026-03-17

Skickas till

Forts. § 23

För kännedom:

För åtgärd:

Kommunstyrelsen

§ 24

Dnr SN 2026/000023-2

Särskilda förordnanden, för personal inom Sydostjouren, enligt lagen om placering av barn i skyddat boende 2026

Socialnämndens beslut

1. Personal vid Sydostjouren, enligt bilaga daterad 2024-08-21, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård enligt 3 kap eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap, Lag om placering av barn i skyddat boende.
2. Förordnandet förnyas mars 2027.

Ärendet

Den 1 april 2024 trädde en ny lag i kraft, Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. Sedan den 1 februari 2018 har funktionerna social jour och beredskap inom socialnämndens i Oskarshamns kommuns ansvarsområde övertagits av Sydostjouren - en socialjourns verksamhet där, utöver Oskarshamns kommun, även Borgholms kommun, Emmaboda kommun, Högsby kommun, Kalmar kommun, Karlskrona kommun, Mönsterås kommun, Mörbylånga kommun, Nybro kommun, Torsås kommun samt Västerviks kommun ingår.

Kalmar kommun är säte för Sydostjouren och har personalansvar för Sydostjourens medarbetare. Alla myndighetsbeslut, som skulle ha handlagts av social beredskap vid socialförvaltningen i Oskarshamns kommun, utförs av anställda tjänstemän inom Sydostjouren.

I lagen och förarbetena till den nya lagen finns inte klart uttalat att det behöver vara personligt förordnande för att få fatta beslut om handräckning enligt denna lag. Områdeschef har tidigare varit i kontakt med jurist som påtalar att man dock kan utgå från att det finns ett sådant krav med hänsyn till att det finns ett sådant krav i LVU och då det är svårt att se någon anledning till varför samma sak inte skulle gälla enligt den nya lagen.

Förordnanden avser vikarier och tillsvidareanställda medarbetare vid Sydostjouren, enligt bifogad lista, daterad 2026-02-04. Listan med personliga förordnanden ersätter tidigare lista.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de tjänstemän som arbetar närmast barn och ungdomar och har bäst kännedom om barnens/ungdomarnas situation vid det aktuella tillfället, vilket gynnar barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-19 att personal vid Sydostjouren, enligt bilaga daterad 2024-08-21, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård enligt 3 kap eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap, Lag om placering av barn i skyddat boende samt att förordnandet förnyas mars 2027.

Forts. § 24

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-19

Bilagan "Personliga förordnanden Sydostjouren, 8 kap 7§ Lag om placering av barn i skyddat boende", daterad 2026-02-04 med namn på de tjänstemän som erhåller personligt förordnande.

Skickas till

För kännedom:

Områdeschef Individ- och familjeomsorgen
Chef för Sydostjouren

§ 25

Dnr SN 2026/000023-1

Särskilda förordnanden, för personal inom Individ- och familjeomsorgen, enligt lagen om placering av barn i skyddat boende 2026

Socialnämndens beslut

1. Personal inom Individ- och familjeomsorgen, enligt bilaga daterad 2025-02-04, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård enligt 3 kap eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap, Lag om placering av barn i skyddat boende.
2. Förordnandet förnyas mars 2027.

Ärendet

Den 1 april 2024 trädde en ny lag i kraft, Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende.

I lagen och förarbetena till den nya lagen finns inte klart uttalat att det behöver vara ett personligt förordnande för att få fatta beslut om handräckning enligt denna lag. Områdeschef har tidigare varit i kontakt med jurist som påtalar att man dock kan utgå från att det finns ett sådant krav med hänsyn till att det finns ett sådant krav i LVU och då det är svårt att se någon anledning till varför samma sak inte skulle gälla enligt den nya lagen.

Förordnanden avser vikarier och tillsvidareanställda medarbetare inom IFO, enligt bifogad lista, daterad 2026-02-04. Listan med personliga förordnanden ersätter tidigare lista.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de tjänstemän som arbetar närmast barn och ungdomar och har bäst kännedom om barnens/ungdomarnas situation vid det aktuella tillfället, vilket gynnar barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-19 att personal inom Individ- och familjeomsorgen, enligt bilaga daterad 2025-02-04, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård enligt 3 kap eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap, Lag om placering av barn i skyddat boende samt att förordnandet förnyas mars 2027.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-03-19.

Bilagan "Personliga förordnanden gällande 8 kap 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende, för tjänstemän inom Individ- och familjeomsorgen" daterad 2026-02-04 med namn på de tjänstemän som erhåller personligt förordnande.

Forts. § 25

Skickas till

För kännedom:

Områdeschef Individ- och familjeomsorgen
Enhetschefer Individ- och familjeomsorgen

§ 26

Dnr SN 2026/000024-2

Särskilda förordnanden enligt 43§ LVU för personal inom Individ- och familjeomsorgen 2026

Socialnämndens beslut

1. Tjänstemän inom Individ- och familjeomsorgen, enligt bilaga daterad 2026-02-04, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU.
2. Förordnandet förnyas mars 2027.

Ärendet

Beslut om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU (Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga) får enligt lag enbart fattas efter personligt förordnande.

Förordnanden avser vikarier och tillsvidareanställda tjänstemän inom Individ- och familjeomsorgen, enligt bifogad lista, daterad 2026-02-04.

Listan med personliga förordnanden ersätter tidigare lista.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de tjänstemän som arbetar närmast barn och ungdomar och har bäst kännedom om barnens/ungdomarnas situation vid det aktuella tillfället, vilket gynnar barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-19 att tjänstemän inom Individ- och familjeomsorgen, enligt bilaga daterad 2026-02-04, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU samt att förordnandet förnyas mars 2027.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande.

Bilaga: "Särskilda förordnanden enligt 43§ LVU för personal inom Individ- och familjeomsorgen", daterad 2026-02-04, med namn på de tjänstemän som erhåller personligt förordnande.

Skickas till

Forts. § 26

För kännedom:

Enhetschefer inom Individ- och familjeomsorgen
Områdeschef Individ- och familjeomsorgen

§ 27

Dnr SN 2026/000024-1

Särskilda förordnanden enligt 43§ LVU för personal inom Sydostjouren 2026

Socialnämndens beslut

1. Personal vid Sydostjouren, enligt bilaga daterad 2026-02-04, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU.
2. Förordnandet förnyas mars 2027.

Ärendet

Sedan 1 februari 2018 har funktionerna social jour och beredskap inom socialnämndens i Oskarshamns kommuns ansvarsområde övertagits av Sydostjouren - en socialjourns verksamhet där, utöver Oskarshamns kommun, även Borgholms kommun, Emmaboda kommun, Högsby kommun, Kalmar kommun, Karlskrona kommun, Mönsterås kommun, Mörbylånga kommun, Nybro kommun, Torsås kommun samt Västerviks kommun ingår.

Kalmar kommun är säte för Sydostjouren och har personalansvar för Sydostjourens medarbetare. Alla myndighetsbeslut, som skulle ha handlagts av social beredskap vid socialförvaltningen i Oskarshamns kommun, utförs av anställda tjänstemän inom Sydostjouren.

Utförandet av dessa uppgifter förutsätter att samtliga medarbetare personligen har förordnats att utföra uppgifter för socialnämndens i Oskarshamns kommuns räkning. Beslut om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU (Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga) får enligt lag enbart fattas efter personligt förordnande.

Förordnanden avser vikarier och tillsvidareanställda medarbetare vid Sydostjouren, enligt bifogad lista, daterad 2026-02-04.

Listan med personliga förordnanden ersätter tidigare lista.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de tjänstemän som arbetar närmast barn och ungdomar och har bäst kännedom om barnens/ungdomarnas situation vid det aktuella tillfället, vilket gynnar barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-03-19 att personal vid Sydostjouren, enligt bilaga daterad 2026-02-04, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU samt att förordnandet förnyas mars 2027.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Forts. § 27

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-19

Bilagan:

"Särskilda förordnanden enligt 43§ LVU för personal inom Sydostjouren", daterad 2026-02-04 med namn på de tjänstemän som erhåller personligt förordnande

Skickas till

För kännedom:

Områdeschef Individ- och familjeomsorgen
Chef för Sydostjouren

§ 28

Dnr

Socialchefen informerar SN 2026-03-25

Socialnämndens beslut

Information från socialchef noteras som mottagen.

Ärendet

Sommarplanering

Socialchefer redovisar läget gällande semesterplaneringen i arbetsgrupper samt aktuell vikariesituation.

Delaktighetsdag

Det har anordnats en delaktighetsdag på Forum med fokus på ungdomars situation och mående. Förvaltningschef och ordförande deltog. Dagen arrangerades av ungdomsenheten och Sveriges ungdomsråd. Vi fick dragning av LUPP och flera workshops genomfördes.

Upptart råd schemaläggning

Rådet för bemanning har startats upp enligt uppdrag från KSAU till kommundirektör. Kommundirektör, HR-chef, kommunikationschef, HR-partner, socialchef samt Kommunal och Vision har deltagit i två möten. Ett flertal möten har bokats under våren för det fortsatta arbetet.

Workshop kontinuitetsplanering

En kommunövergripande workshop för kontinuitetshantering har genomförts. Representanter från alla förvaltningar samt politiker. Bland annat deltog Länsstyrelsen för att berätta om omvärldsläget. Till hösten påbörjas ny risk- och sårbarhetsanalys och nästa år ska kontinuitetsplaneringen uppdateras.

Omställningsplanen/nya SoL

Cecilia Grefve Lang har träffat FLG, verksamhetsutvecklare, ekonom, MAS och myndighetschef för att uppdatering om läget och var vi befinner oss i arbetet. Cecilia arbetar med omställningsplanen och en del enskilda möten har genomförts.

Ny satsning kvinnohälsa

En kommunövergripande satsning på kvinnohälsa genomförs och den 10 mars var uppstart för SF. Alla medarbetare kommer ges möjlighet till en hälsoscreening och individuell rådgivning kopplat till hälsa. Oskarshamns kommun är först ut av landets kommuner.

§ 29

Dnr SN 2026/000067-1

SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning

Socialnämndens beslut

Faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap. föräldrabalken punkt 1, då det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för att kunna fastställa faderskap.

Ärendet

Enligt 7 § 2 kap föräldrabalken får socialnämnden lägga ner en påbörjad utredning av faderskapet om det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan samt att det framstår som utsiktslöst att försöka få faderskapet fastställt av domstol. Nedläggning ska endast ske i undantagsfall då det är viktigt att faderskapsutredningar i möjligaste mån slutförs utifrån barns rätt till sitt ursprung.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i underlag till nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7§ föräldrabalken inledd 2026-02-05 att faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken, inledd 2026-02-05.

§ 30

Dnr SN 2026/000067-2

SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning

Socialnämndens beslut

Faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap. föräldrabalken punkt 1, då det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för att kunna fastställa faderskap.

Ärendet

Enligt 7 § 2 kap föräldrabalken får socialnämnden lägga ner en påbörjad utredning av faderskapet om det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan samt att det framstår som utsiktslöst att försöka få faderskapet fastställt av domstol. Nedläggning ska endast ske i undantagsfall då det är viktigt att faderskapsutredningar i möjligaste mån slutförs utifrån barns rätt till sitt ursprung.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i underlag till nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7§ föräldrabalken inledd 2026-02-05 att faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken, inledd 2026-02-05.

§ 31

Dnr SN 2026/000067-3

SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning

Socialnämndens beslut

Faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap. föräldrabalken punkt 1, då det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för att kunna fastställa faderskap.

Ärendet

Enligt 7 § 2 kap föräldrabalken får socialnämnden lägga ner en påbörjad utredning av faderskapet om det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan samt att det framstår som utsiktslöst att försöka få faderskapet fastställt av domstol. Nedläggning ska endast ske i undantagsfall då det är viktigt att faderskapsutredningar i möjligaste mån slutförs utifrån barns rätt till sitt ursprung.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i underlag till nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7§ föräldrabalken inledd 2026-02-05 att faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken, inledd 2026-02-05.

§ 32

Dnr SN 2026/000067-4

SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning

Socialnämndens beslut

Faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap. föräldrabalken punkt 1, då det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för att kunna fastställa faderskap.

Ärendet

Enligt 7 § 2 kap föräldrabalken får socialnämnden lägga ner en påbörjad utredning av faderskapet om det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan samt att det framstår som utsiktslöst att försöka få faderskapet fastställt av domstol. Nedläggning ska endast ske i undantagsfall då det är viktigt att faderskapsutredningar i möjligaste mån slutförs utifrån barns rätt till sitt ursprung.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i underlag till nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7§ föräldrabalken inledd 2026-02-05 att faderskapsutredningen gällande Sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken, inledd 2026-02-05.