Plats och tid
Orion, Nova 2026-09-23 kl. 09:00-12:05. Ajournering klockan 10:45-10:55.

Beslutande
Lars-Olof Jonsson (S) Ersättare för Rolf Lindström (M), Ordförande
Anita Hultgren (S) 1:e vice ordförande
Andreas Englund (KD) 2:e vice ordförande
Kerstin Johnsson (S)
Maria Aldebert (S) Ersättare för Rickard Bäck (S)
Marie-Louise Örn-Lagerqvist (S)
Connéelia Lundin (M)
Pontus Welin (L), närvarande §§ 67–79
Peter Bohman (SD)
Lena Fyhr (V)
Margareta Wolff (C)
Patrick Fransson (KLP) Ersättare för Pontus Welin (L) § 80

Icke tjänstgörande ersättare
Patrick Fransson (KLP), §§ 67–79

Övriga deltagare
Cecilia Wahlström, socialchef
Angelika Idberg, nämndsekreterare
Michael Edlund, enhetschef, § 67–68
Ulrika Karlsson, verksamhetsutvecklare, §§ 67–71
Alexandra Rubertsson, socionomstudent, §§ 67–71
Cecilia Ekberg, förvaltningsekonom, §§ 67–79
Jessica Martinsson Helgeson, förvaltningsekonom, §§ 67–79
Carina Lind, verksamhetsutvecklare. § 67–79
Charlotte Kreutz Lundgren, områdeschef ÄO, §§ 67–79
Ana Becovic, t.f. områdeschef IFO
Therese Järlefalk Prakatur, områdeschef OF, §§ 67–79
Karin Torstensson, områdeschef, §§ 67–79
Petra Asp, myndighetschef, §§ 67–79
Jaana Ronkainen, socialsekreterare, § 80

Paragrafer
§§ 67–80

Justeringens plats och tid
Protokollet justeras digitalt 2026-09-30

Anslag
Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.
Beslutsinstans: Socialnämnden
Sammanträdesdatum: 2026-09-23
Anslaget sätts upp: 2026-10-01 **Anslaget tas ned:** 2026-10-23
Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen, stadshuset

Underskrift _____ Utdragsbestyrkande _____
Angelika Idberg

Underskrifter

Anita Hultgren (S)
Ordförande

Andreas Englund (KD)
Justerare

Angelika Idberg
Sekreterare

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 67	Kallelse och dagordning	4
§ 68	Ekonomiskt bistånd, tertial 1 och 2 2026	5
§ 69	Socialnämndens driftbudget 2027 och VP 2028–2030	7
§ 70	Budgetuppföljning augusti, delårsbokslut 2026	11
§ 71	Delredovisning fokusområde myndighet	14
§ 72	Delårsuppföljning av socialförvaltningens löften/mål 2026	17
§ 73	Fördelning av 2026 års statsbidrag gällande Säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer 2026	19
§ 74	Ej verkställda beslut IFO, april - juni 2026	21
§ 75	Ej verkställda beslut inom tre månader	23
§ 76	Boende och utskrivningsklara dagar	24
§ 77	Socialnämndens delegationsordning 2026	27
§ 78	Socialnämndens sammanträdesplan 2027	28
§ 79	Socialchefen informerar	30
§ 80	SEKRETESS - Vårdnadsöverflytt	32

§ 67

Dnr

Kallelse och dagordning SN 2026-09-23

Socialnämndens beslut

Utskickad kallelse godkänns som dagordning för sammanträdet.

§ 68

Dnr SN 2026/000013-3

Ekonomiskt bistånd, tertial 1 och 2 2026

Socialnämndens beslut

Rapporten läggs till handlingarna.

Ärendet

Arbetslösheten i Oskarshamn har sjunkit och låg på 5,2 % i juli 2026.

Arbetslösheten bland ungdomar, 18–24 år, uppgick till 6,3%.

Antalet hushåll i behov av ekonomiskt bistånd ligger i nivå med 2025 och i genomsnitt erhåller 199 hushåll ekonomiskt bistånd varje månad. (198 hushåll 2025)

I genomsnitt uppbar 21 ungdomar, 18 - 25 år, och 81 barnfamiljer ekonomiskt bistånd varje månad.

Under innevarande år har det utbetalats cirka 15 300 000 kr vilket är en ökning med ca 400 000 kr jämfört med 2025 (14 900 000 kr).

Kostnaderna för ekonomiskt bistånd flykting uppgick till ca 900 000 kr under 1:a och 2:a tertialet, vilket är cirka 100 000 kr lägre än motsvarande period 2025 (1 000 000 kr)

Kostnad för projekt Växling uppgår till 406 000 kr.

Prognos helår 2026, verksamhet 57501 (ekonomiskt bistånd) och verksamhet 60001 (ekonomiskt bistånd flykting), ca 24 300 000 kr (bruttokostnad), inklusive projekt växling.

Intäkterna beräknas uppgå till 800 000 kr.

Prognosen tyder på ett underskott om ca 3 500 000 kr.

Konsekvenser för barn och unga
Rapporten innebär inga konsekvenser för barn eller unga

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-09 att rapporten läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Michael Edlund föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

§ 68 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-09
Rapport Ekonomiskt bistånd 1 o 2 2026
Powerpoint Ekonomiskt bistånd 1 o 2 2026

§ 69

Dnr SN 2026/000055-6

Socialnämndens driftbudget 2027 och VP 2028–2030

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner föreliggande förslag till preliminär nämnd- och styrelseplan 2027 med plan för 2028–2030, enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet, och överlämnar planen till kommunstyrelsen för yttrande inför socialnämndens slutliga antagande av planen.
2. Socialnämnden godkänner föreliggande återrapportering av uppdrag enligt kommunstyrelsens beslutade planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028–2030, enligt bilaga 2 till tjänsteutlåtandet, och överlämnar återrapporteringen till kommunstyrelsen.
3. Socialnämnden godkänner föreliggande förslag till taxor och avgifter för 2027, enligt bilaga 3 till tjänsteutlåtandet, och överlämnar förslaget till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.
4. Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till tillfällig införandeprioritering för Karlsborgsvägen om 4,3 mnkr år 2027, 8,6 mnkr år 2028 och 5,0 mnkr år 2029, och överlämnar prioriteringen till kommunstyrelsen för fortsatt budgetberedning.

Protokollsanteckning

Ordförande redovisar en inkommen synpunkt gällande socialnämndens driftbudget 2027 och VP 2028–2030 från fackförbundet Kommunal. Nämnden noterar synpunkten som mottagen. Samverkansprotokollet bifogas protokollet.

Ärendet

Socialnämnden ska inom ramen för kommunens budgetprocess lämna in budgetpaket inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028–2030. Budgetpaketet utgör underlag för den fortsatta budgetberedningen och för kommunstyrelsens yttrande över nämndens förslag till mål och verksamhetsplanering.

Budgetpaketet omfattar förslag till preliminär nämnd- och styrelseplan med drift- och investeringsbudget, återrapportering av uppdrag enligt planeringsförutsättningarna, förslag till taxor och avgifter för 2027 samt förslag till tillfällig införandeprioritering för Karlsborgsvägen.

Efter kommunfullmäktiges beslut om budget och kommunstyrelsens yttrande ska socialnämnden före årsskiftet besluta om slutlig nämnd- och styrelseplan och detaljbudget. Arbetet med vissa indikatorer, utgångslägen och intervall fortsätter därför under hösten inför det slutliga beslutet.

Budget- och verksamhetsplanering 2027–2030

Socialnämndens driftbudget uppgår till 874,5 mnkr år 2027 och ökar till 927,3 mnkr år 2030. Jämfört med budget 2026 ökar ramen med 25 mnkr till 2027, beräknat utifrån jämförbara ramar exklusive löneökningsmedel. Ramutvecklingen behöver ses tillsammans med verksamheternas faktiska behovs-, volym- och kostnadsutveckling.

Förutsättningarna skiljer sig mellan verksamhetsområdena. Inom äldreomsorgen är den demografiska utvecklingen, kapaciteten i särskilt boende och den framtida boendestrukturen centrala frågor. Förstudien för nytt vård- och omsorgsboende i området Sidensvansen är en viktig del i arbetet och behöver ses tillsammans med utvecklingen inom hemtjänst, korttidsverksamhet och kommunal primärvård.

§ 69 fortsättning

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning påverkas bland annat av ökade och mer komplexa behov samt behovet av egna boende- och verkställighetslösningar. Inom individ- och familjeomsorgen är kostnadsutvecklingen i hög grad ärendestyrd, framför allt genom externa placeringar och andra lagstyrda insatser. Kompetensförsörjning, bemanning och tillgång till rätt kompetens är gemensamma förutsättningar för samtliga verksamhetsområden.

Långsiktig omställning

Socialnämndens omställningsplan är den huvudsakliga inriktningen för att successivt utveckla en långsiktigt hållbar verksamhet och skapa förutsättningar för budget i balans.

Arbetet innebär en förflyttning från kortsiktiga åtgärder till långsiktig omställning, där ekonomisk hållbarhet ska nås genom varaktiga förändringar i arbetssätt, struktur och resursanvändning. Omställningen omfattar bland annat förebyggande och funktionsbevarande insatser, utvecklad och teambaserad myndighetsutövning, stärkt uppföljning av beslut och verkställighet, hållbar bemanning och kompetensförsörjning, digitalisering och välfärdsteknik samt långsiktiga strukturförändringar.

Omställningen behöver genomföras över tid. Flera uppdrag kräver analys, delaktighet, prövning av nya arbetssätt och i vissa fall strukturella förändringar innan full verksamhetsmässig och ekonomisk effekt kan uppnås.

Mål och uppföljning

Nämnd- och styrelseplanen har utformats utifrån kommunens nya styrmodell och kommunfullmäktiges övergripande verksamhetsmål. För de mål där socialnämnden bedöms ha ett större ansvar har särskilda nämndsmål och indikatorer tagits fram. För mål där nämnden har ett bidragande ansvar utgår planeringen från det kommunövergripande målet.

Nämnd- och styrelseplanens indikatorer utgör ett strategiskt urval av mått för att följa utvecklingen mot nämndens mål. Uppföljningen kompletteras av omställningsplanens indikatorer, verksamhetsuppföljning, Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen (KOPS), brukarundersökningar, nationella kvalitetsregister och personaluppföljning.

För vissa indikatorer finns redan etablerade datakällor och utgångslägen, medan andra behöver utvecklas och kvalitetssäkras. SWOT-analyser inom omställningsplanens uppdrag bidrar till att beskriva nuläget och skapa baslinjer för den fortsatta uppföljningen. Indikatorer, utgångslägen och intervall kan därför behöva justeras eller kompletteras inför slutligt beslut.

Återrapportering av uppdrag

I planeringsförutsättningarna finns ett antal särskilda uppdrag som ska återrapporteras i samband med budgetpaketet. För socialnämnden är framför allt uppdragen om koppling av tidigare prioriteringar till kommunfullmäktiges mål, framtagande av nämndsmål och indikatorer samt åtgärder för budget i balans 2027 aktuella. Socialnämnden berörs även av uppföljningen av kostnader för korttidstillsyn enligt LSS inom de anpassade skolformerna.

Arbetet för budget i balans tar sin utgångspunkt i omställningsplanen. Tilldelad ram omfattar inte samtliga tidigare identifierade prioriteringsbehov och flera av kostnaderna är behovs-, volym- eller strukturdrivna och kan därför inte fullt ut påverkas på kort sikt.

Tillfällig införandeprioritering – Karlsborgsvägen

Karlsborgsvägen är en viktig del i socialnämndens arbete med att utveckla fler gruppbostadsplatser i egen regi, stärka möjligheten att verkställa beslut och minska beroendet av externa lösningar.

§ 69 fortsätttning

Den prioritering som lyftes i vårens budgetarbete behöver förtydligas. Det identifierade finansieringsbehovet avser inte en permanent ramförstärkning utan en tidsbegränsad finansiering under införandeperioden.

I det ursprungliga prioriteringsunderlaget utgick planeringen från att lokalerna skulle stå klara under 2028. Förutsättningarna har därefter förändrats och enligt nuvarande tidplan kan inflyttning påbörjas redan under 2027. Befintliga verksamheter flyttar in först och de nya gruppbostadsplatserna öppnas därefter.

Under införandeperioden uppstår kostnader för bland annat uppstart, flytt, eventuell övergångsorganisation, lokalanpassningar, bemanning och drift innan ordinarie finansieringsmodeller fullt ut kan få genomslag. Förvaltningens bedömning är att finansieringsbehovet uppgår till en halvårseffekt år 2027 motsvarande 4,3 mnkr, 8,6 mnkr år 2028 och 5,0 mnkr år 2029. Från och med 2030 behöver finansieringen prövas utifrån då gällande ordinarie ram, prislappsmodell, LSS-utjämning och verksamhetens faktiska kostnadsutveckling.

Taxor och avgifter 2027

Socialnämndens taxor och avgifter ses över årligen. Förslaget till taxor och avgifter för 2027 redovisas i separat bilaga.

Flera avgifter räknas årligen om utifrån exempelvis prisbasbelopp, gällande index, avtalsutveckling eller andra fastställda ersättningsnivåer. Taxor och avgifter som inleds med frågetecken (?) kommer att uppdateras enligt hänvisat index och framgår i taxan eller avgiftens löpande text. I årets översyn görs även vissa strukturella förändringar för att tydligare skilja generella brukaravgifter från ersättningar för tjänster som utförs åt andra kommuner eller externa aktörer. Sådana ersättningar föreslås i vissa fall i stället regleras genom avtal eller överenskommelse mellan parterna.

För måltidsavgiften inom särskilt boende återkommer förvaltningen i ett separat ärende när framtida organisation och ansvarsfördelning för måltidsverksamheten har beslutats. Avgiften behöver då prövas utifrån det förändrade arbetssättet och verksamhetens faktiska kostnader.

Konsekvenser för barn och unga
Socialnämndens budget- och verksamhetsplanering påverkar barn och unga både direkt och indirekt. Direkt påverkan finns bland annat inom individ- och familjeomsorgen, LSS, stöd till familjer och ekonomiskt bistånd till barnfamiljer. Inriktningen mot tidigare, samordnade och förebyggande insatser bedöms kunna bidra till att barn och unga får stöd tidigare och närmare sin vardag.

Barnets bästa och barnets rätt till information och delaktighet ska beaktas i planering, genomförande och uppföljning av insatser som berör barnet. Vid förändringar av arbetssätt, verksamheter eller prioriteringar ska konsekvenser för barn och unga bedömas utifrån barnets bästa samt utifrån ålder, mognad och individuella förutsättningar.

Det finns samtidigt ekonomiska risker när ökade behov, placeringskostnader och andra lagstyrda insatser tar en större del av tillgängliga resurser i anspråk. Konsekvenser för barn och unga ska därför särskilt beaktas vid förändringar och prioriteringar.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-15 att,

1. Socialnämnden godkänner föreliggande förslag till preliminär nämnd- och styrelseplan 2027 med plan för 2028–2030, enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet, och överlämnar planen till kommunstyrelsen för yttrande inför socialnämndens slutliga antagande av planen.

§ 69 fortsättning

2. Socialnämnden godkänner föreliggande återrapportering av uppdrag enligt kommunstyrelsens beslutade planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028–2030, enligt bilaga 2 till tjänsteutlåtandet, och överlämnar återrapporteringen till kommunstyrelsen.

§ 69 fortsättning

3. Socialnämnden godkänner föreliggande förslag till taxor och avgifter för 2027, enligt bilaga 3 till tjänsteutlåtandet, och överlämnar förslaget till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.
4. Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till tillfällig införandeprioritering för Karlsborgsvägen om 4,3 mnkr år 2027, 8,6 mnkr år 2028 och 5,0 mnkr år 2029, och överlämnar prioriteringen till kommunstyrelsen för fortsatt budgetberedning.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström och Cecilia Ekberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-15
Preliminär nämnd- och styrelseplan Socialnämnden 2027 med plan för 2028–2030
Socialnämndens återrapportering av uppdrag enligt planeringsförutsättningarna inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028–2030
Taxor och avgifter Socialnämnden 2027
Sammanställning av Socialnämndens workshop
Samverkansprotokoll Socsam 2026-09-16

Skickas till

För åtgärd:
Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr SN 2026/000054-12

Budgetuppföljning augusti, delårsbokslut 2026

Socialnämndens beslut

Delårsbokslut med verksamhetsberättelse per den 31 augusti 2026 godkänns.

Ärendet

Budgetuppföljning per den 31 augusti 2026, delårsbokslut med förvaltningsberättelse samt helårsprognos för 2026 har sammanställts för socialförvaltningen.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Periodens händelser

Arbetet med socialförvaltningens fokusområden, omställningsplan och åtgärder för budget i balans har fortsatt under perioden. Verksamheterna arbetar bland annat med bemanningsplanering, effektivare resursanvändning och förbättrad ekonomisk uppföljning.
Inom individ- och familjeomsorgen har antalet placerade barn och unga ökat från 68 till 81 under perioden, vilket motsvarar en ökning med 19 procent. Utvecklingen har medfört en ökad belastning på verksamheten och bidrar till ökade placeringskostnader.

Prognos

OMR	2026 Budget	2026 Lön	2026 Tillägg	Budget ack 2026-08	Utfall ack 2026-08	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-08	Avvikelse Helår Budg- Prog
130 Individ- och Familjeomsorg	120 424	1 856	201	81 376	89 466	-8 090	122 481	134 481	-12 000
131 Omr för funktionsnedsättning	216 977	3 163	492	148 212	150 559	-2 347	220 632	223 133	-2 500
132 Kommunal primärvård	73 236	1 224	179	50 331	48 620	1 710	74 639	72 639	2 000
133 Äldreomsorg	418 801	9 067	1 039	287 664	297 793	-10 129	429 181	443 181	-14 000
138 Förvaltningsledning SF	13 474	154	22	8 736	3 898	4 839	13 376	7 527	5 849
141 Nämnd SN	5 272	68	2	3 561	1 667	1 894	5 342	2 691	2 651
	848 184	15 532	1 934	579 879	592 002	-12 123	865 651	883 652	-18 000

Socialförvaltningen redovisar till och med augusti ett utfall om 592 mnkr jämfört med en periodiserad budget om 580 mnkr. Den ackumulerade avvikelsen uppgår därmed till -12,1 mnkr.
Helårsprognosen visar ett underskott om 18,0 mnkr, vilket motsvarar ett budgetutnyttjande om cirka 102 procent. Den samlade prognosen är oförändrad jämfört med uppföljningen per maj, men fördelningen mellan verksamhetsområdena har förändrats. Individ- och familjeomsorgens prognos har försämrats från -9,0 mnkr till -12,0 mnkr, medan äldreomsorgens prognos har förbättrats från -16 mnkr till -14,0 mnkr och kommunal primärvårds prognos från +1,0 mnkr till +2,0 mnkr.

§ 70 fortsättning

Underskotten finns framför allt inom individ- och familjeomsorgen och äldreomsorgen och förklaras främst av placeringskostnader, ekonomiskt bistånd, externa placeringar, utskrivningsklara patienter samt bemanningskostnader. Underskotten motverkas delvis av statsbidrag, vakanta tjänster och positiva avvikelser inom kommunal primärvård, förvaltningsledning och nämnd.

Bedömning och åtgärder
Socialförvaltningens prognostiserade avvikelse överstiger 1 procent av budget. En betydande del av underskottet är hänförlig till kostnader som är svåra att påverka på kort sikt. Åtgärder inom verksamheternas påverkbara delar hanteras inom den ordinarie ekonomiska uppföljningen och genom arbetet med socialförvaltningens omställningsplan.
Arbetet omfattar bland annat utvecklad schema- och bemanningsplanering, samplanering mellan verksamheter, begränsning av övertid samt insatser på hemmaplan för att minska behovet av externa placeringar. Den ekonomiska utvecklingen följs löpande och enheterna redovisar vidtagna och planerade åtgärder kopplade till sina ekonomiska utfall.

Frisknärvaron
Sjukfrånvaron uppgår till 7,3 procent, jämfört med 7,6 procent motsvarande period föregående år. Det motsvarar en frisknärvaro om 92,7 procent.

Statsbidrag
Till och med augusti har socialförvaltningen redovisat riktade statsbidrag om 19,8 mnkr och generella statsbidrag om 0,1 mnkr. Statsbidragen bidrar till att dämpa det prognostiserade underskottet.

Investeringsbudget
Socialnämndens investeringsbudget uppgår till 7,7 mnkr. Till och med augusti har 3,0 mnkr använts. Prognosen är att investeringsbudgeten kommer att nyttjas i sin helhet under året.

Konsekvenser för barn och unga
Budgetuppföljningen gör det möjligt att följa verksamheternas ekonomiska förutsättningar och vid behov anpassa användningen av tillgängliga resurser. Antalet placerade barn och unga har ökat med 19 procent sedan årets början. Arbetet med att rekrytera egna familjehem och utveckla insatser på hemmaplan fortsätter. Åtgärder och prioriteringar med anledning av den ekonomiska situationen ska bedömas utifrån barnets bästa och ett barnrättsperspektiv.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-15 att delårsbokslut med verksamhetsberättelse per den 31 augusti 2026 godkänns.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet. Charlotte Kreutz Lundgren, Ana Becovic, Karin Torstensson samt Therese Järlefalk Prakatur informerar om sina verksamheters budgetprognoser och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

§ 70 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-15
Bilaga 1 Förvaltningsberättelse delår
Bilaga 2 Uppföljning politiska inriktningar delår 2026
Bilaga 3 Driftuppföljning 20260831
Bilaga 4 Investeringsuppföljning 20260831
Bilaga 5 Uppföljning Statsbidrag 20260831

Skickas till

För kännedom:
Kommunstyrelsen

§ 71

Dnr SN 2026/000146-1

Delredovisning fokusområde myndighet

Socialnämndens beslut

Delrapportering av fokusområde myndighet godkänns.

Ärendet

Socialnämnden har beslutat att fokusområdet för 2026 ska vara myndighetsutövning och biståndshandläggning inom äldreomsorgen, med koppling till beslutsnivåer, uppföljning och effekter på volymer, kostnader och boendekedja.

Uppdraget kring fokusområdet innefattar delprojekt

Delprojekt 2: Volym och behov kopplat till beslut
Delprojekt 3: Beslutsnivåer och variation
Delprojekt 4: Uppföljning och varaktighet
Delprojekt 5: Boendekedjan
Delprojekt 6: Personlig assistans (avgränsat spår)

Delredovisningen fokuserar på de första fyra delprojekten med fokus på

- Behovsbedömning för insatser inom hemtjänst samt uppföljning av insatser och behov.
- BOM tid med orsaker och konsekvenser

Behovsbedömning och uppföljning
Den beslutsprocess som idag används vid behovsbedömning inom äldreomsorgen bör inte enbart beskrivas som vare sig generös eller restriktiv. Bedömningen utgår från den enskildes individuella behov och förutsättningar och genomförs med stöd av gällande lagstiftning, föreskrifter och lokala riktlinjer. Syftet är att säkerställa att varje person får en behovsanpassad bedömning och att de insatser som beviljas motsvarar den enskildes aktuella behov av stöd och hjälp i vardagen.
Genom en teambaserad och funktionsbevarande bedömningsprocess kan det dock skapas bättre förutsättningar för att se hela individens situation. Olika professioner bidrar med sina respektive kunskaper och perspektiv, vilket ger ett bredare och mer samlat underlag inför beslut om insats. Arbetssättet innebär även att den enskildes resurser, förmågor och möjligheter att vara självständig uppmärksammas, snarare än att enbart fokusera på vilka begränsningar eller hjälpbehov personen har. En viktig del av den teambaserade modellen är att bedömningen följs upp över tid. Den enskildes behov kan förändras, och därför behöver även de beviljade insatserna regelbundet följas upp och vid behov anpassas. Genom ett nära samarbete mellan handläggare, professioner från kommunal primärvård och hemtjänstpersonal kan förändringar i den enskildes situation identifieras tidigare och ligga till grund för en ny bedömning.

BOM tid med orsaker och konsekvenser
Vid analys av statistik över beviljade och utförda insatser inom äldreomsorgen finns flera olika faktorer som behöver beaktas för att statistiken ska kunna ge en rättvisande bild av verksamheten. Skillnader mellan beviljad tid, utförd tid och BOM tid behöver inte nödvändigtvis innebära att en insats inte har genomförts, utan kan påverkas av exempelvis den genomförandeplan som brukaren planerar tillsammans med sin fasta omsorgskontakt, att brukaren akut hamnar på sjukhus, fått stöd av anhörig eller kanske inte har kraft för dagen. Skillnaderna är inte heller här ett mått på en generös eller restriktiv biståndsbedömning. Det är därför angeläget att tydliggöra vad statistiken faktiskt visar och vilka slutsatser som kan dras utifrån den.

§ 71 fortsättning

Samtidigt behöver verksamheten vara tydlig med vilka uppgifter som går att följa på ett tillförlitligt sätt och vilka områden där det finns begränsningar i datan. Genom en gemensam definition av begrepp, enhetliga arbetssätt för registrering och regelbunden kvalitetssäkring kan statistiken bli ett mer användbart verktyg i verksamhetens uppföljning.
I relationsstyrd BOM tid bör analyser göras för ett mer användardrivet arbetssätt.

Övrigt
Fokusområdet har, genom ett helhetsgrepp över hela kedjan, från behovsbedömning till verkställighet, identifierat ytterligare utvecklingsområden:

- Tydlig ingång till kommunen för frågor som rör äldreomsorg, stödinsatser och olika boendealternativ.
- Översyn av befintliga insatser för att säkerställa att de möter målgruppens behov på ett ändamålsenligt sätt.
- Behovsanalys av välfärdsteknik för att identifiera möjligheter att utveckla och effektivisera stöd och insatser.
- Utökat uppdrag för teamsamverkan i syfte att tydliggöra det gemensamma ansvaret och stärka samverkan mellan berörda professioner i uppföljning av insatser.
- Kvalitetssäkring av kunskap och kompetens för att säkerställa en enhetlig och ändamålsenlig handläggning och verkställighet.

Vad påverkar kostnadsläget?

Invånarens behov och önskemål
Hur vi fångar upp och tar hänsyn till invånarens behov, önskemål och förutsättningar.

Bedömning av behov
Hur vi identifierar och bedömer behov

Beslut om insatser och möjligt stöd
Vilka insatser som erbjuds, hur de utformas och vilka insatser som ligger inom kommunens ansvar.

Genomförande av insatser
Vilken kompetens som krävs och hur insatserna kan genomföras på olika sätt för att möta invånarens behov.

Konsekvenser för barn och unga
Fokusområdet berör inte direkt barn och unga men underfinansiering inom hemtjänst och personlig assistans kan indirekt påverka nämndens övriga verksamheter. Det kan på sikt leda till längre väntetider eller minskad tillgång till stödinsatser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-09 att delrapportering av fokusområde myndighet godkänns.

Dagens sammanträde

Carina Lind föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

§ 71 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-09
Power Point redovisning, Delrapportering fokusområde Myndighet 2026

Skickas till

För kännedom:
Kommunstyrelsen

§ 72

Dnr SN 2026/000137-1

Delårsuppföljning av socialförvaltningens löften/mål 2026

Socialnämndens beslut

Delårsuppföljning av Socialförvaltningens löften/mål 2026 godkännes.

Ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 juni 2026, § 130, Antagande av styrande dokument – riktlinjer för målstyrning och verksamhetsplanering, beslutades att anta Riktlinjer för målstyrning och verksamhetsplanering som styrande dokument.
Bakgrunden är politikens önskemål om en tydligare gemensam riktning för kommunens verksamheter och en stärkt koppling mellan budget, mål och verksamhet.
Beslutet innebär att en omställning under 2026 ska ske från löften till mål. Under 2026 redovisas löftesarbetet under benämning mål och redovisas för delår samt helår 2026.

I delårsrapporten redovisas resultatet av de verksamhetsnära aktiviteter som områdena och enheterna har genomfört i syfte att bidra till förvaltningens övergripande löften.

Den samlade skattningen av löftesuppfyllelsen inom socialförvaltningen uppgår till 72–92 procent. Spannet beror på att skattningen bygger på en prognos inför helårsuppföljningen och inte på fastställda procentsatser. Bedömningen utgår från de aktiviteter som socialförvaltningen hittills har genomfört och den förväntade måluppfyllelsen vid årets slut.

LÖFTE/MÅL	MÄTPUNKT	UPPFÖLJNING
Vi lovar att möta dig, och dina anhöriga, i din situation och sätta dina behov i centrum.	• Förutsättningar för att kunna påverka hälsa och livskvalitet. • Förutsättningar för att bibehålla fysiska, psykiska och sociala funktioner	
Vi lovar att bemöta dig respektfullt och professionellt.	• Arbeta efter värdegrund och löften. • Säkerställa kompetens.	
Vi lovar att vara ett tryggt stöd, med kontinuitet i vårt arbete och värna om din delaktighet.	• Hänsyn till önskemål om hur hjälp/stöd ska utföras/förändras. • Vård-, stöd och omsorgskontinuitet.	
Vi lovar personal som samarbetar för ditt bästa och som är lätta att nå.	• Fokus på det gemensamma uppdraget. • Tydligt var brukaren/patienten/klienten och anhörig kan vända sig med synpunkter och klagomål.	

§ 72 fortsättning

Konsekvenser för barn och unga
Socialförvaltningens kvalitet ska upplevas i alla möten. Socialförvaltningen möter brukare, patienter och klienter i alla åldrar. Fokus på gott kvalitetsarbete genererar trygghet och delaktighet för barn och unga som socialförvaltningen möter.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-01 att delårsuppföljning av Socialförvaltningens löften/mål 2026 godkännes.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-01
Delårsuppföljning av socialförvaltningen löften-mål 2026
Resultatredovisning delår med trafikljus 2026

Skickas till

För kännedom:
Socialförvaltningens områdeschefer

§ 73

Dnr SN 2026/000106-1

Fördelning av 2026 års statsbidrag gällande Säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer 2026

Socialnämndens beslut

Fördelning av statsbidrag i syfte att säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer godkännes.

Ärendet

Socialförvaltningen har rekvirerat statsbidrag för 2026 i syfte att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer och har beviljats 13 600 204 kronor (summan är avrundad till närmaste tusental nedan). Enligt anvisningar från Socialstyrelsen kan bidraget användas utifrån lokala behov i syfte att möjliggöra förbättringar och utveckling av verksamheten. Som exempel på utvecklingsområden nämns förbättrad arbetsmiljö och arbetsvillkor, kompetensutveckling, ökad personalkontinuitet, förebygga smittspridning, utveckla informationssäkerheten och välfärdsteknik samt förbättrad samverkan mellan socialtjänst och den kommunala hälso- och sjukvården. Enligt beslut av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 86 antogs det i majoritetens budgetförslag att socialnämnden ska besluta om hur statsbidrag inom sin verksamhet överstigande 10 miljoner kronor ska användas.

Socialförvaltningen föreslår att medlen ska användas enligt följande:

1. Möta merkostnader i samband med förlängt avtal för matleverans 1 400 tkr (januari-maj)
2. Förstärkning särskilt boende 9 350 tkr
3. Förstärkning biståndshandläggare 650 tkr
4. Träffpunkter 2 200 tkr

1. Möta merkostnader i samband med förlängt avtal för matleverans

Enligt föregående års fördelning avsattes 2 500 tkr för avtal gällande matleverans inom hemtjänst. I år räknas summan om för att gälla den tiden matleveranserna pågår.

2. Förstärkning särskilt boende

Fokusområde särskilt boende som redovisades 2024 visade på ökade kostnader inom särskilt boende på grund av den struktur kommunen valt med många små boenden där det är svårt med samordning. Förstärkningen motsvarar 9 350 tkr och planering för användande av medel mellan och inom äldreboendena görs av områdeschef och sektionschef ÄO tillsammans med ekonom.

3. Förstärkning biståndshandläggare

För att säkerställa att de äldre personer som söker stöd får en god och säker omsorg behöver bemanningen inom Myndighetsenheten ÄO/OF förstärkas. Förstärkningen ger förbättrade arbetsvillkor och förbättrad samverkan mellan socialtjänst och hälso- och sjukvården. Förstärkningen motsvarar en årsarbetare om 650 tkr.

4. Träffpunkter

Träffpunkterna har perioden 2014–2024 drivits med medel från Gösta och Karin Hedströms donation. Förvaltningen ansökte även om medel för 2026 men på grund av läget på börsen gjordes ingen utdelning. Fördelningen om 2 200 tkr motsvarar ca 3,5 medarbetare på träffpunkterna.

§ 73 fortsättning

Konsekvenser för barn och unga
Förslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-06-24 att fördelning av statsbidrag i syfte att säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer godkännes.

Dagens sammanträde

Charlotte Kreutz Lundgren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-06-24

Skickas till

För kännedom:
Enhetschefer ÄO
Myndighetschef ÄO/OF
Sektionschef ÄO
Områdeschef ÄO

§ 74

Dnr SN 2026/000011-4

Ej verkställda beslut IFO, april - juni 2026

Socialnämndens beslut

Rapporten över ej verkställda beslut inom tre månader för perioden januari-mars 2026, avseende IFO, läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunen ska under fyra perioder 2026 rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts inom tre månader efter beslut.
Kommunen ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Inom IFO finns tre nya rapporter inom barn och familj gällande beslut om kontaktperson där det inte gått att hitta kontaktpersoner som matchar barnens/de ungas behov. I två av ärendena finns andra pågående insatser. Samtliga tre beslut ska återrapporteras vid nästa rapportering, senast 2026-10-31.

Det är även en återrapport inom ekonomiskt bistånd där beslut finns sedan 2025-05-01 om att en kompetenshöjande insats avslutats utan verkställighet. Bedömningen är att klienten är i behov av kompetenshöjande insats för att förbättra sina förutsättningar att komma in på den reguljära arbetsmarknaden eller er utbildning. En ny bedömning kommer att ske utifrån gällande aktivitetskrav. Det saknas i nuläget plats inom Arbetsmarknadsenheten.

Konsekvenser för barn och unga
Individer beviljas insatser utifrån specifika behov hos den enskilde. Dessa behov blir inte tillgodosedda på det sätt som är planerat, när beslut inte blir verkställda inom utsatt tid. Vid behov tillsätts kompenserande insats i avvaktan på beviljad insats.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-08-21 att rapporten över ej verkställda beslut inom tre månader för perioden januari-mars 2026, avseende IFO, läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ana Becovic föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 20206-08-21
Protokollsutdrag från Socialnämndens arbetsutskotts sammanträde den 2026-09-09 - Ej verkställda beslut inom tre månader
Rapport till Au april-juni 260902

§ 74 fortsättning

Skickas till

För kännedom:
Kommunstyrelsen

§ 75

Dnr SN 2026/000010-7

Ej verkställda beslut inom tre månader ÄO/OF, april-juni 2026

Socialnämndens beslut

Rapporten över ej verkställda beslut inom 3 månader perioden april-juni 2026 läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunen ska årligen under fyra perioder rapportera till inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om service till vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts inom 3 månader efter beslut.

Kommunen ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställs på nytt inom 3 månader.

Rapporten avser april-juni 2026.

Inom SoL är det 40 beslut som har rapporterats som ej verkställda inom 3 månader.
40 beslut avser särskilt boende, 8 av dessa är nu verkställda. 3 av dessa 40 har erbjudits särskilt boende och tackat nej till erbjudandet,
Alla 3 är efter ny bedömning kvar i kön.
Resterande 32 särskilt boendebeslut väntar på erbjudande.

Samtliga tre som tackat nej väntar på ett demensboende.

Inom LSS är det 1 beslut som rapporterats som ej verkställda inom 3 månader.
Beslutet avser bostad med särskild service.
Individen har nu fått erbjudande och tackat ja till detta.

Konsekvenser för barn och unga
Förslaget bedöms inte få konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-07 att rapporten över ej verkställda beslut inom 3 månader perioden april-juni 2026 läggs till
handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-07
Ej verkställda beslut inom 3 månader (Sol) 2026
Ej verkställda beslut inom 3 månader (LSS) 2026

§ 75 fortsättning

Skickas till

För kännedom:
Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr SN 2026/000012-7

Boende och utskrivningsklara dagar

Socialnämndens beslut

Information om boende och utskrivningsklara dagar 2026-06-30 läggs till handlingarna.

Ärendet

Varje tertial ska den aktuella situationen gällande beslut och väntetider till särskilt boende och korttidsboende redovisas.

Särskilt boende

Den 30 juni 2026 fanns det 48 beslut om särskilt boende som inte var verkställda.
Av besluten var 40 över tre månader.
3 av dessa har tackat nej och är efter ny bedömning kvar i kön.
Resterande 8 har väntat mindre än 3 månader.

33 personer önskade centralt boende, 0 önskade Påskallavik, 7 önskade Kristdala,1 önskade Figeholm, 4 önskade Ekoxen/Ekbacken, 1 önskade Bockara och 2 hade inget specifikt önskemål.

Den 30 juni fanns det 3 beslut om särskilt boende med inriktning psykiatri, samtliga har väntat över 3 månader.

Bostad med särskild service

Den 30 juni fanns det 1 beslut om bostad med särskild service enligt LSS, denna har väntat över 3 månader.

Korttidsboende

Den 30 juni fanns det inget beslut om korttidsboende som ej var verkställt.
Oskarshamns kommun har 27 korttidsplatser fördelade på Solbacka, Sjösidan och Dr Mobergs väg i Högsby.

Den 30 juni används 14 platser för utredning och 13 platser upptas av brukare som har en korttidsplats i väntan på särskilt boende.

Växelboende

Den 30 juni har Oskarshamns kommun 4 platser för växelboende.
Alla beslut är verkställda inom tre månader.

Utskrivningsklara dagar

För april, maj och juni 2026 har Oskarshamns kommun 11 utskrivningsklara dagar att betala.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få konsekvenser för barn och unga.

§ 76 fortsättning

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-07 att information om boende och utskrivningsklara dagar 2026-06-30 läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Petra Asp föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-07
Lägesrapport boende och utskrivningsklara dagar 2026-06-30

§ 77

Dnr SN 2026/000143-2

Socialnämndens delegationsordning 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämndens delegationsordning – 2026, godkänns att gälla från och med 2026-09- 01.

Ärendet

Delegationsordningen avser socialförvaltningens verksamheter och gäller inom ramen för kommunfullmäktiges och socialnämndens beslut samt anvisande anslag. Socialnämnden delegerar beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och vissa ledamöter i nämnden samt befattningshavare i socialförvaltningen.

Förändringarna i denna revidering gäller aktivitetskravet för ekonomi och stöd samt redaktionella ändringar.

Konsekvenser för barn och unga
Barn och unga påverkas inte negativt av förslaget till beslut.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-08-27 att Socialnämndens delegationsordning – 2026, godkänns att gälla från och med 2026-09- 01.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2026-08-27
Socialnämndens delegationsordning 2026

Skickas till

För kännedom:
Socialförvaltningens områdeschefer
Enhetschefer IFO
Myndighetsenheten

För åtgärd:
Kommunkansliet (för publicering på kommunens hemsida)

§ 78

Dnr SN 2026/000129-1

Socialnämndens sammanträdesplan 2027

Socialnämndens beslut

Socialnämndens sammanträdesplan 2027 fastställs enligt följande:

Arbetsutskott	**Socialnämnd**
Klocka 08:30 – 12:00	*Klockan 09:00 – 15:00*
Torsdag 14 januari	**Torsdag** 14 januari (preliminärt)
Onsdag 10 februari	Onsdag 24 februari
Onsdag 10 mars	Onsdag 24 mars
Onsdag 14 april	Onsdag 28 april
Onsdag 12 maj	Onsdag 26 maj
Onsdag 9 juni	Onsdag 23 juni
Onsdag 25 augusti	Onsdag 25 augusti (preliminärt)
Onsdag 8 september	Onsdag 22 september
Onsdag 13 oktober	Onsdag 27 oktober
Onsdag 10 november	Onsdag 24 november
Onsdag 1 december	Onsdag 15 december

Ärendet

Socialnämnden och socialnämndens arbetsutskott sammanträder i regel en gång per månad med cirka två veckors mellanrum under året. Undantag gäller för juli månad, då inga ordinarie politiska sammanträden hålls. Vid behov kan dock extra sammanträden sammankallas.

De preliminärt inplanerade sammanträdena för socialnämnden i januari och augusti genomförs endast om det finns sekretessärenden som kräver beslut av nämnden. Dessa sammanträden ingår inte i den ordinarie mötesplaneringen. Om inga sådana ärenden föreligger utgår sammanträdena.

Socialnämndens sammanträden hålls huvudsakligen i Oskarshamnssalen i Stadshuset, medan arbetsutskottets sammanträden huvudsakligen hålls i Döderhultsrummet i Stadshuset.

Enligt Oskarshamns kommuns reglemente, avsnitt 2 punkt 3.12, har nämnderna rätt att besluta om öppna sammanträden. Sammanträden får dock inte hållas öppna vid behandling av ärenden som avser myndighetsutövning eller innehåller sekretessbelagda uppgifter. Socialnämndens sammanträden är öppna för allmänheten, med undantag för ärenden som avser myndighetsutövning eller omfattas av sekretess. Arbetsutskottets sammanträden är inte öppna för allmänheten.

Ordföranden har rätt att vid behov ändra dag, tid och plats för sammanträden samt att kalla till extra sammanträden med arbetsutskottet eller socialnämnden.

Eftermiddagen i samband med socialnämndens sammanträden i februari respektive november är avsatt för kontaktpolitikerhalvdagar, där nämndens ledamöter och ersättare ges möjlighet att besöka olika verksamheter inom socialförvaltningen.

§ 78 fortsättning

Konsekvenser för barn och unga
Barn och unga påverkas inte av förslaget till beslut på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-07-07 att Socialnämndens sammanträdesplan 2027 fastställs.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2026-07-07
Protokollsutdrag från Socialnämndens arbetsutskotts sammanträde den 2026-09-09 -
Socialnämndens sammanträdesplan 2027
Sammanträdesplan 2027

Skickas till

För kännedom:
Kommunfullmäktiges revisorer
Socialnämndens ledamöter och ersättare
Socialförvaltningens områdeschefer
Central administration

För åtgärd:
Kommunstyrelsens kansli – för publicering på kommunens hemsida

§ 79

Dnr

Socialchefen informerar

Socialnämndens beslut

Information från socialchef noteras som mottagen.

Ärendet

Kompetenscenter
Projektledare har rekryterats för att etablera ett kompetenscenter, och planeringsarbetet har nu inletts. Syftet är att skapa ett utbildningscenter för socialförvaltningen där olika former av kompetensutveckling kan genomföras och samordnas. Information kommer att delges kontinuerligt.

Bemanningsdag 8 oktober
Som en del av det fortsatta arbetet inom rådet för schemaläggning kommer en workshop att genomföras för chefer och fackliga företrädare. Syftet är att lyfta fram goda exempel, främja erfarenhetsutbyte samt skapa ökad delaktighet i frågor som rör kompetensförsörjning. Temat för dagen kommer att vara kompetensförsörjning.

Omställningsplanen
Den 21 september genomfördes en halvdag med samtliga chefer för att vidareutveckla arbetet med omställningsplanen. De uppdrag som identifierats i planen har fördelats och nästa steg består av att formera tvärfunktionella grupper samt påbörja SWOT-analyser för att skapa ett gemensamt underlag för det fortsatta omställningsarbetet.

Delegeringsutbildning
Arbetet med att utveckla en ny delegeringsutbildning pågår. Apotekets utbildningsmaterial kommer att användas som grund för kommande utbildningsinsatser i systemet Estracer. Arbetet startade den 1 september.

Kognitivt stödteam
Ett arbete pågår för att etablera ett kognitivt stödteam. En process för ansökan om stöd har tagits fram och förberedelser har gjorts för dokumentation i Treserva. Syftet är att stärka den förvaltningsövergripande samverkan i komplexa ärenden och skapa ett mer enhetligt arbetssätt. Initiativet ligger i linje med intentionerna i omställningsplanen.

Öppet hus
Fredagen den 25 september kl. 10.00-12.00 anordnar Familjecentralen öppet hus med anledning av verksamhetens 30-årsjubileum. En inbjudan har skickats till samtliga förtroendevalda, som uppmuntras att delta om möjlighet finns.

Steget före – seniormässa för en tryggare vardag
Torsdagen den 1 oktober klockan 12.30-17.00 anordnas en seniormässa för en tryggare vardag i Parken Oskarshamn. Alla är välkomna att besöka mässan.

Områdeschef Äldreomsorg
Charlotte har sagt upp sin tjänst och kommer att avsluta sin anställning den 31 december. Planering och förberedelser inför rekryteringen av en efterträdare pågår.

§ 79 fortsättning

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström informerar och svarar på frågor.

Ordförande föreslår att informationen noteras som mottagen och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

§ 80

Dnr SN 2026/000067-17

SEKRETESS - Vårdnadsöverflytt

Socialnämndens beslut

Ansöka hos Tingsrätten i Kalmar om vårdnadsöverflyttning gällande sekretess, enligt 13 § LVU och 6 kap 8 § FB, till familjehemsföräldrarna sekretess.

Ärendets behandling

Socialforvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2026-09-16 att ansöka hos Tingsrätten i Kalmar om vårdnadsöverflytt.

Dagens sammanträde

Jaana Ronkainen föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-09-16
Utredning vårdnadsöverflytt 2026-08-31