

Plats och tid

Döderhultsrummet, 2019-01-08 kl. 11:00-15:15, ajournering, kl. 12:05-13:00

Beslutande

Andreas Erlandsson (S), ordförande
Anton Sejnehed (S)
Ingela Ottosson (M), 1:e vice ordförande
Mathias Karlsson (L), 2:e vice ordförande
Lena Granath (V)

Övriga deltagare

Kommundirektör Rolf Persson, utvecklingschef Lars Ljung, förvaltningschef Morgan Olsson §§ 2,3, förvaltningschef Mats Johansson §§ 2,3, ekonomichef Torsten Nilsson §§ 2,3, biträdande ekonomichef Tobias Åstrand §§ 2,3, HR-chef Monica Bergh §§ 6,7, mark- och exploateringsstrateg Göran Landenius § 8, förvaltningsekonom Kerstin Åbinger § 8 samt kommunsekreterare Per Nygren.

Paragrafer

§§ 1-14

Justeringens plats och tid

Stadshuset 2018-01-17

Underskrifter

Andreas Erlandsson (S)
Ordförande

Mathias Karlsson (L)
Justerare

Per Nygren
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2019-01-08

Anslaget sätts upp: 2019-01-18

Anslaget tas ned: 2019-02-11

Förvaringsplats för protokollet: KS:s kansli

Underskrift _____
Per Nygren

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning		Sida
§ 1	Fastställande av dagordning	3
§ 2	Driftbudget 2019 och verksamhetsplan 2020-2021 för kommunstyrelsens verksamheter	4
§ 3	Investeringsbudget 2020 - 2023 Kommunstyrelsens verksamheter	7
§ 4	Nya rutiner för månadsbokslut	9
§ 5	Bemyndigande att företräda Oskarshamns kommun inom ärenden hänförliga till ekonomiavdelningens löpande verksamhet	10
§ 6	Ramar och riktlinjer för löneöversyn 2019	11
§ 7	HR-chefen informerar 2019	12
§ 8	Mark- och exploateringsstrategen informerar 2019	13
§ 9	Remissvar - Ett snabbare bostadsbyggande (SOU 2018:67)	14
§ 10	Budgetram 2019 - Utformningsförslag för Lilla torget	16
§ 11	Revidering av arbetsordning -Kommunala rådet för tillgänglighet	17
§ 12	Revidering av arbetsordning- Kommunala pensionärsrådet	18
§ 13	Revidering av biblioteksplanen	19
§ 14	Kommundirektören informerar 2019	21

§ 1

Dnr KS 2018/001273-2

Fastställande av dagordning

Arbetsutskottets beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 2

Dnr KS 2018/000477-7

Driftbudget 2019 och verksamhetsplan 2020-2021 för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Föreliggande förslag, gällande budget för de olika verksamheterna inom kommunstyrelsens ansvarsområde, fastställs enligt följande:

Skattefinansierade verksamheter (exkl. kapitalkostnader, inkl. sparbetning)	2019 (tkr)	2020 (tkr)	2021 (tkr)
Kommunstyrelseförvaltningen (ekonomi, HR, KSF chef och säkerhet)	-33 393	-32 593	-31 890
IT	5 194	5 194	5 194
Räddningstjänsten	-29 895	-29 665	-29 665
Summa	-58 094	-57 064	-56 361
Tillväxt och näringslivskontoret	-18 505	-18 340	-17 300
Nova	-6 036	-6 036	-6 036
Summa	-24 541	-24 376	-23 336
Kommundirektör och Kansli	-14 722	-14 592	-14 592
Summa	-14 722	-14 592	-14 592
Ospecificerade besparingar		2 000	2 000
TOTALT	-97 357	-94 032	-92 289

Ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2014-12-15 ska kommunstyrelsens arbetsutskott bereda kommunstyrelseförvaltningens, tillväxt- och näringslivskontorets samt kommundirektören och kommunstyrelsens kanslis budgetförslag.

Förslag till driftbudget 2019 och verksamhetsplan 2020-2021 har upprättats utifrån de förutsättningar kommunstyrelsen beslutade om den 20 mars 2018, § 56, driftbudgetramar 2019-2021.

Ärendets behandling

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-06-05, § 109, förelåg upprättade budgetförslag till behandling. Arbetsutskottet beslutade följande:

- Informationen om driftbudget 2019 och verksamhetsplan 2020-2021 för kommunstyrelsens verksamheter noteras som mottagen.
- Kommundirektören får i uppdrag att konsekvensbeskriva en ramminskning om 5 miljoner kronor för kommunstyrelsens kansli, tillväxt- och näringslivskontoret och kommunstyrelseförvaltningen.

§ 2 fortsättning

- Funktionerna som näringslivschef och landsbygdsutvecklare ska inte ingå i konsekvensbeskrivningen, likaså de medel som kommunfullmäktige har "öronmärkt" för utveckling av mindre tätorter, landsbygd och skärgård, samt för miljöarbete. Redovisning ska ske vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-08-07.
- Kommundirektören får i uppdrag att göra en översyn av servicecenter med syfte att minska kostnaderna. Redovisning ska ske vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-08-07.
- Kommundirektören får i uppdrag att göra en översyn över de förvaltningsövergripande kostnaderna som idag belastar flera nämnder. Redovisning ska ske vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-08-07.
- Kommundirektören ska vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-08-07 presentera en genomförandeplan för respektive förslag.
- Kommundirektören får i uppdrag att göra en översyn av de medlemskap som Oskarshamns kommun har, samt vilka kostnader och uppsägningstider som är kopplade till respektive medlemskap. Redovisning ska ske vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-08-07.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-08-07, § 126, redovisade kommundirektör Rolf Persson resultatet av de uppdrag som arbetsutskottet beslutade 2018-06-05, § 109. Arbetsutskottet beslutade följande:

- Redovisningen noteras som mottagen.
- Ärendet ska återupptas vid arbetsutskottets extra sammanträde 2018-08-27.

Efter ett ordförandebeslut flyttades arbetsutskottets extra sammanträde 2018-08-27 till tidpunkten för arbetsutskottets ordinarie sammanträde 2018-09-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-09-04, § 144, följande:

- Budgeten för kommunstyrelsens verksamhet fastställs till 95 562 tkr för 2019, 93 562 tkr för 2020 och 91 562 tkr för 2021.
- Konsekvensbeskrivningarna, exklusive feriearbeten, översänds till budgetberedningen.
- Kommundirektören får i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott i december återkomma med förslag på budget för de olika verksamheterna inom kommunstyrelsen.
- Information om medlemskap noteras som mottagen. Frågan om medlemskap ska tas upp på kommunstyrelsens arbetsutskott i oktober.
- Kommundirektören får i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott i oktober återkomma med en redovisning av förvaltningsövergripande kostnader.
- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram underlag på hur kommunens resurser för kommunikation kan samordnas.
- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram underlag på hur kommunens resurser för HR kan samordnas.
- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram underlag på hur kommunens resurser för ekonomihantering kan samordnas.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Rolf Persson, förvaltningschef Morgan Olsson, förvaltningschef Mats Johansson, ekonomichef Torsten Nilsson och biträdande ekonomichef Tobias Åstrand redogör för ett förslag till budget för de olika verksamheterna inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

§ 2 fortsättning

Ordföranden ställer proposition på att föreliggande förslag, gällande budget för de olika verksamheterna inom kommunstyrelsens ansvarsområde, fastställs och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande med tillhörande bilagor, kommunstyrelseförvaltningen, 2018-05-28.
- Bilaga 1 Verksamhetstext, finansiella mål och löften.
- Bilaga 2 Konsekvensbeskrivning 2019-2021 KSF.
- Bilaga 3 Konsekvensbeskrivning 2019-2021 ToN.
- Bilaga 4 Utveckling och effektivisering av verksamheterna 2019-2021 KSF.
- Bilaga 5 Utveckling och effektivisering av verksamheterna 2019-2021 ToN.
- Bilaga 6 Omföring budget ekonomiadministratör KSF.
- Bilaga 7 Omföring budget utvecklingsledare ToN och KoK.
- Bilaga 8 Taxor och avgifter KSF.
- Bilaga 9 Taxor och avgifter ToN.
- Bilaga 10 Samverkansprotokoll KSF.
- Bilaga 11 Samverkansprotokoll ToN.
- Bilaga 12 KSAU-protokoll.
- Bilaga 13 Samverkansprotokoll KSF tillkommande ärende.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2018-08-07, § 126
- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2018-06-05, §109
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade följande 2018-09-04, § 144
- Driftbudget 2019, Verksamhetsplan 2020-2021, Kommunstyrelsens verksamheter, Kommunstyrelsens arbetsutskott 8 januari 2019.

§ 3

Dnr KS 2018/001022-2

Investeringsbudget 2020 - 2023 Kommunstyrelsens verksamheter

1. Arbetsutskottets beslut

- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för kommundirektör och kansli överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.
- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för kommunstyrelseförvaltningen överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.
- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för tillväxt- och näringslivskontoret överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.
- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för utvecklings- och exploateringsområden överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.

Ärendet

Förslaget till investeringsbudget 2020-2023 har sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som beslutades av kommunfullmäktige i juni 2018 i samband med beslutet av investeringsbudgeten 2019-2022. Enligt investeringspolicyn ska alla nämnder bedöma sitt investeringsbehov. Ekonomiavdelningen sammanställer nämndernas samtliga investeringar och skickar de till verksamhetsledningen för bearbetning. För investeringar i fastigheter har sedan tekniska nämnden ett samordningsansvar och för IT-investeringar har kommunens IT-avdelning ett samordningsansvar. Ett sammanhållet förslag skickas sedan till budgetberedningen för förslag till beslut. Därefter beslutar kommunstyrelsen i april och slutligen fastställer sedan kommunfullmäktige investeringsbudgeten i maj.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-21, från kommundirektören föreslås följande:

- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för Kommundirektör och kansli överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.
- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för Kommunstyrelseförvaltningen överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.
- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för Tillväxt- och Näringslivskontoret överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.
- Investeringsbudget 2020 och verksamhetsplan 2021-2023 för utvecklings- och exploateringsområden överlämnas till ekonomiavdelningen för sammanställning och till verksamhetsledningen för bearbetning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-12-04, § 210, att hänskjuta ärendet till arbetsutskottets nästkommande sammanträde.

§ 3 fortsättning

Dagens sammanträde

Kommundirektör Rolf Persson redogör för förslaget till investeringsbudget 2020-2023.

Ordföranden ställer proposition på kommundirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Kommundirektören, 2018-11-21.

- Bilaga Kommundirektör och kansli förslag investeringsbudget 2020-2023.
- Bilaga Kommunstyrelseförvaltningen förslag investeringsbudget avgift (Ekavd) 2020-2023.
- Bilaga Kommunstyrelseförvaltningen förslag investeringsbudget avgift (RTJ) 2020-2023.
- Bilaga Kommunstyrelseförvaltningen förslag investeringsbudget skatt (RTJ) 2020-2023.
- Bilaga Kommunstyrelseförvaltningen förslag investeringsbudget skatt (IT) 2020-2023.
- Bilaga Tillväxt- och Näringslivskontoret förslag investeringsbudget 2020-2023.
- Bilaga Utvecklings- och exploateringsområden förslag investeringsbudget 2020-2023.

Skickas till

Ekonomiavdelningen
Verksamhetsledningen via kommundirektören
Samtliga chefer inom kommunstyrelsens verksamheter

§ 4

Dnr KS 2018/001237-1

Nya rutiner för månadsbokslut

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Från och med 2019 införs nya rutiner gällande månadsbokslut i kommunstyrelsen, innebärande rapportering av månadsbokslut vid 8 tillfällen, utöver delårsbokslut årsbokslut.

Ärendet

Enligt ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler, beslutade av kommunfullmäktige 2011-03-07 § 36, ska löpande under året månadsuppföljningar jämte helårsprognos göras vid minst två tillfällen. Månadsuppföljningar ska fastställas av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämnderna och varje månadsuppföljning ska fastställas av kommunstyrelsen.

Förslag till ny rutin för månadsbokslut

Ekonomiavdelningen föreslår att en ny rutin införs fr.o.m. 2019 gällande rapportering av månadsbokslut vid 8 tillfällen utöver delårsbokslut och helårsbokslut.

Den nya rutinen innebär att nämnderna kommer använda en standardiserad uppföljningsblankett och rapportera denna direkt till kommunstyrelsen.

Uppföljningsblanketten består av både driftsuppföljning och investeringsuppföljning med tillhörande årsprognos. I uppföljningsblanketten framgår det ekonomiska utfallet och avvikelse mot budget samt kommentar till avvikelser och vidtagna åtgärder. Månadsuppföljningen sker på samma ansvarsnivå som delårs- och helårsbokslut fastställs på och som kommunfullmäktige fattar beslut om budgeten på.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från ekonomiavdelningen, 2019-01-03, föreslås att ny rutin införs från och med 2019 gällande rapportering av månadsbokslut till kommunstyrelsen vid 8 tillfällen utöver delårsbokslut och helårsbokslut.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Torsten Nilsson och biträdande ekonomichef Tobias Åstrand redogör för förslaget gällande nya rutiner för månadsuppföljning.

Ordföranden ställer proposition på ekonomiavdelningens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande ekonomiavdelningen, 2019-01-03.
- Blankett, månadsuppföljning.

§ 5

Dnr KS 2019/000031-1

Bemyndigande att företräda Oskarshamns kommun inom ärenden hänförliga till ekonomiavdelningens löpande verksamhet

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. För tiden 2019-01-01 — 2020-01-31 bemyndigas ekonomichef Torsten Nilsson att, i kombination med biträdande ekonomichef Tobias Åstrand, utses till firmatecknare inom ärenden som är relaterade till ekonomiavdelningens löpande verksamhet. Detta avser befogenhet att upp till maximalt trehundrausen kronor (300 000kr) och avtalets längd om maximalt tre år, på kommunens vägnar teckna och ingå, förlänga och/eller avsluta affärsförbindelser och avtal hänförliga till exempel banker, finansbolag, försäkringsbolag, revisionsbolag, advokatfirmor och övriga aktörer hänförliga till ekonomiområdet.
2. Såsom ersättare för ekonomichef Torsten Nilsson och biträdande ekonomichef Tobias Åstrand utses finansekonom Marie Johansson och redovisningsekonom Kristina Danielsson.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens kansli, 2019-01-02, föreslås följande bemyndigande:

- För tiden 2019-01-01 – 2020-01-31 bemyndigas ekonomichef Torsten Nilsson att, i kombination med biträdande ekonomichef Tobias Åstrand, utses till firmatecknare inom ärenden som är relaterade till ekonomiavdelningens löpande verksamhet. Detta avser befogenhet att på kommunens vägnar teckna och ingå, förlänga och/eller avsluta affärsförbindelser och avtal hänförliga till exempel banker, finansbolag, försäkringsbolag, revisionsbolag, advokatfirmor och övriga aktörer hänförliga till ekonomiområdet.
- Såsom ersättare för ekonomichef Torsten Nilsson och biträdande ekonomichef Tobias Åstrand utses finansekonom Marie Johansson och redovisningsekonom Kristina Danielsson.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Torsten Nilsson och biträdande ekonomichef Tobias Åstrand redogör för ärendet.

Anton Sejnehed (S) föreslår att ett maxbelopp införs om 300 000 kr och en maxtid om tre år gällande avtalens längd.

Ordföranden ställer proposition på kansliets förslag inklusive Anton Sejneheds (S) förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens kansli, 2019-01-02.

§ 6

Dnr KS 2018/001272-2

Ramar och riktlinjer för löneöversyn 2019

Arbetsutskottets beslut

Ramar och riktlinjer för löneöversyn 2019 antas.

Ärendet

Oskarshamns kommuns lönepolitik grundar sig på centrala löneavtal som gäller mellan Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och de centrala fackliga organisationerna.

Oskarshamns kommun är **en** arbetsgivare, och lönepolitiken är i grunden gemensam för hela kommunen. Den anger kommunens lönepolitiska mål och de utgångspunkter som gäller för lönesättning. Lönepolitiken är en central del av vår personalpolitik och ska bidra till att kommunens invånare, våra uppdragsgivare är nöjda med den service kommunen ger.

Kommunstyrelsens förvaltning har sammanfattat ramar och riktlinjer inför löneöversynen 2019. Sammanfattningen utgår från SKL:s mål och inriktning samt kommunens lönepolitiska mål. En analys av löneläget har genomförts och resulterar i förslag till lönepolitiska prioriteringar som stäms av utifrån avtal och de ekonomiska förutsättningarna.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från HR-avdelningen, 2018-12-27, föreslås att ramar och riktlinjer för löneöversyn 2019 antas.

Dagens sammanträde

HR-chef Monica Bergh redogör för de ramar och riktlinjer som har upprättats inför löneöversynen 2019.

Ordföranden ställer proposition på HR-avdelningens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande HR-avdelningen, 2018-12-27.
- Bilaga Ramar o riktlinjer med tidplan 2019.

Skickas till

HR-avdelningen
Samtliga förvaltningar

§ 7

Dnr KS 2019/000036-1

HR-chefen informerar 2019

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Monica Bergh informerar om aktuell statistik gällande sjukfrånvaron. Under helåret 2018 har läget förbättrats något. Psykisk ohälsa är störst bland sjukpenningberättigade personer.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 8

Dnr KS 2019/000035-1

Mark- och exploateringsstrategen informerar 2019

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Mark- och exploateringsstrateg Göran Landenius och förvaltningsekonom Kerstin Åbinger informerar om exploateringsmedel, hur dessa ska redovisas samt behov av omfördelning av dessa medel.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 9

Dnr KS 2018/001012-4

Remissvar - Ett snabbare bostadsbyggande (SOU 2018:67)

Arbetsutskottets beslut

Samhällsbyggnadskontorets förslag godkänns och översänds till Näringsdepartementet som Oskarshamns kommuns remissvar gällande utredningen "Ett snabbare bostadsbyggande (SOU 2018:67)".

Ärendet

Oskarshamns kommun har fått utredningen "Ett snabbare bostadsbyggande (SOU 2018:67)" på remiss. Utredningens uppdrag var att kartlägga och analysera de verktyg kommunerna har för att skapa byggrätter i detaljplaner tas i anspråk utan dröjsmål och vid behov förstärka verktygen. Utredningen identifierar områden där kommunernas verktyg behöver vässas genom en förändrad lagstiftning. Det handlar om genomförandetid, exploateringsavtal, expropriation, inlösen och förköpslagen samt uppföljning av detaljplaner.

Samhällsbyggnadskontorets förslag på remissvar

Ett av utredningens förslag är att med hjälp av kortare genomförandetid i detaljplaner kunna sätta press på aktörer som vill bygga. Kommunen kan, efter att genomförandetiden löpt ut, upphäva detaljplanen och därmed släcka ut byggrätten. Samhällsbyggnadskontoret (SBK) anser inte att detta är ett bra sätt att bedriva påtryckning, att upprätta detaljplaner är mycket tidskrävande och kostsamt. SBK bedömer, vilket även utredningen pekar på, att kommunerna i stället bör bedriva en strategisk markpolitik med syfte att utöka sitt eget markinnehav. Påtryckning mot byggherre kan då istället regleras i avtal med en tidsgräns för när byggnation senast ska ske innan byggrätten överlåts till någon annan.

SBK håller med om att det saknas en samlad kunskap om vad som händer med byggrätterna när detaljplanerna har vunnit laga kraft, det finns ingen rutin för hur detta ska samlas in. I utredningen beskrivs hur några av våra större kommuner arbetar med frågan där de i en databas samlar uppgifter för färdigställda bostäder, planerade bostäder, pågående byggande och antagna detaljplaner som medger bostäder. En mycket bra ide.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens kansli, 2019-01-03, föreslås att samhällsbyggnadskontorets förslag godkänns och översänds till Näringsdepartementet som Oskarshamns kommuns remissvar gällande utredningen "Ett snabbare bostadsbyggande (SOU 2018:67)".

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på kansliets förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 9 fortsättning

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadskontorets remissvar, 2018-12-04.
- Remiss Ett snabbare bostadsbyggande (SOU 2018:67).
- Tjänsteutlåtande kommunstyrelsens kansli, 2019-01-03.

Skickas till

Näringsdepartementet

§ 10

Dnr KS 2018/001122-5

Utformningsförslag för Lilla torget

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. En ombyggnad av Lilla torget, i enlighet med redovisat utformningsförslag, kan genomföras under 2019.
2. En scen på Lilla torget ska i enlighet med utformningsförslaget rymmas inom ramen för 2019 på 1,3 mkr.

Ärendet

Kommunstyrelsen godkände 2018-12-18, § 250, att en ombyggnad av Lilla torget, i enlighet med redovisat utformningsförslag, kan genomföras under 2019. Vidare att en scen på Lilla torget ska i enlighet med utformningsförslaget rymmas inom ramen på 1,75 mkr.

Då en del av medlen inom ramen på 1,75 mkr redan har förbrukats under 2018, behöver beloppet justeras i en ny ram för 2019.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens kansli, 2019-01-03, föreslås följande justering av det tidigare beslutet:

- En ombyggnad av Lilla torget, i enlighet med redovisat utformningsförslag, kan genomföras under 2019.
- En scen på Lilla torget ska i enlighet med utformningsförslaget rymmas inom ramen på 1,3 mkr.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på kansliets förslag med tillägget att ramen gäller för 2019 och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Idéskiss, Lilla Torget
- Kommunstyrelsen 2018-12-18, § 250.
- Tjänsteutlåtande kommunstyrelsens kansli, 2019-01-03.

§ 11

Dnr KS 2018/001224-1

Revidering av arbetsordning – Kommunala rådet för tillgänglighet

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunfullmäktige har 2018-11-12, § 144, beslutat att det kommunala rådet för funktionshindrade ska ändra namn till kommunalt råd för tillgänglighet. En viss översyn av innehållet i arbetsordningen behöver också göras. Ordförande och ledamöter i rådet ska utses av kommunstyrelsen.

Mot bakgrund av att detta ska frågan tas upp i KS:s presidieberedning 2019-01-25.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens kansli 2019-01-04.
- Arbetsordning, Kommunala rådet för funktionsnedsatta.

§ 12

Dnr KS 2018/001225-1

Revidering av arbetsordning – Kommunala pensionärsrådet

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunfullmäktige har 2018-11-12, § 144, beslutat att det kommunala pensionärsrådet ska organisatoriskt tillhöra kommunstyrelsen.

Mot bakgrund av att pensionärsrådet tidigare har organisatoriskt tillhört socialnämnden behöver arbetsordningen för rådet revideras.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-01-22 kommer ett förslag till revidering av arbetsordningen för pensionärsrådet att föreligga.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens kansli 2019-01-04.
- Arbetsordning, Kommunala pensionärsrådet.

§ 13

Dnr KS 2019/000032-1

Revidering av biblioteksplanen

Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Oskarshamns kommuns biblioteksplan 2017-2020 revideras innebärande att bildningsnämnden ges rätt att besluta om förändringar gällande hur och var verksamheterna Folkbibliotek och Skolbibliotek ska bedrivas.

Ärendet

Kommunens biblioteksplan 2017-2020 antogs av kommunfullmäktige 2017-02-13, § 6.

I biblioteksplanens avsnitt 1.3.1 "Folkbibliotek" anges att Oskarshamns folkbiblioteksverksamhet ska bedrivas på följande platser:

- Stadsbiblioteket i centrala Oskarshamn
- Biblioteksfilialen i Figeholm
- Biblioteksfilialen i Kristdala
- Biblioteksfilialen i Kristineberg
- Biblioteksfilialen i Påskallavik
- Bokbussens hållplatser runt om i kommunen

Vidare anges i avsnitt 1.3.2 "Skolbibliotek" att Oskarshamns skolbiblioteksverksamhet ska bedrivas på följande platser:

- Skolbibliotek i Figeholm
- Skolbibliotek i Kristdala
- Skolbibliotek i Kristinebergsskolan
- Skolbibliotek i Norra skolan
- Skolbibliotek i Påskallavik
- Skolbibliotek i Rödsleskolan
- Skolbibliotek i Vallhallaskolan
- Bokbussbesök vid skolan i Bockara
- Bokbussbesök vid skolan i Fårbo
- Bokbussbesök vid skolan i Misterhult
- Bokbussbesök vid skolan i Saltvik
- Gymnasiebibliotek i Oscarsgymnasiet

Ovanstående precisering av biblioteksverksamheten försvårar för bildningsnämnden att planera och driva verksamheten på ett optimalt sätt. Mot denna bakgrund föreligger ett behov av att ge bildningsnämnden rätt att besluta om var och hur biblioteksverksamheten ska bedrivas utifrån givna målsättningar och budgetramar.

§ 13 fortsättning

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens kansli, 2019-01-03, föreslås följande:

Oskarshamns kommuns biblioteksplan 2017-2020 revideras innebärande att bildningsnämnden ges rätt att besluta om förändringar gällande hur och var verksamheterna Folkbibliotek och Skolbibliotek ska bedrivas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på kansliets förslag och finner att arbetsutskottets beslut bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande kommunstyrelsens kansli, 2019-01-03.
- Bilaga Biblioteksplan 2016-2020.

§ 14

Dnr KS 2019/000034-1

Kommundirektören informerar 2019

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Rolf Persson informerar om aktuella frågor och aktiviteter för kommunen.

- Läget i Oskarshamn har varit lugnt i helgerna, trots stormen.
- Vattenläcka i Södertorn.
- Parkeringsfrågan behöver behandlas. Möte med Oskarshamns Handel.
- Lägesrapport gällande utbyggnaden av handelsområdet "Snickeriet", etapp 3.
- Samtal pågår med fastighetsägarna gällande en entré till Flanaden.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.