

**Plats och tid**

Döderhultsrummet, 2018-11-06 kl. 08:30-14:30. Ajournering: 09:50-10:10 samt 12:25-13:00.

**Beslutande**

Andreas Erlandsson (S), Ordförande  
Eva-Marie Hansson (M), Moderaterna (M) 1:e vice ordförande  
Lena Granath (V) 2:e vice ordförande  
Mathias Karlsson (L)  
Anton Sejnehed (S)

**Övriga deltagare**

Kommundirektör Rolf Persson, utvecklingschef Lars Ljung, kommunsekreterare Per Nygren, fritidschef Daniel Stenberg § 177, anläggningschef Olof Eriksson § 177, bildningschef Lotta Lindgren § 178, stadsarkitekt Erik Hjertqvist § 179, IT-chef Tomas Karlsson §§ 180-181, förvaltningschef KSF Morgan Olsson §§ 180-182, §§185-186, HR-chef Monica Bergh §§ 180-182, biträdande regionchef Svenskt näringsliv Johnny Rönnfjord § 196 samt utredningssekreterare Linn Helmner.

**Paragrafer**

§§ 176-196

**Justeringens plats och tid**

Stadshuset, Oskarshamn 2018-11-14

**Underskrifter**

Andreas Erlandsson (S)  
Ordförande

Eva-Marie Hansson (M)  
Justerare

Linn Helmner  
Sekreterare

---

**Anslag**

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

**Beslutsinstans:** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum:** 2018-11-06

**Anslaget sätts upp:** 2018-11-15

**Anslaget tas ned:** 2018-12-07

**Förvaringsplats för protokollet:** KS:kansli

Underskrift \_\_\_\_\_  
Linn Helmner

Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_

---

<b>Innehållsförteckning</b>	<b>Sida</b>
§ 176 Fastställande av dagordning	3
§ 177 Förstudie- Utveckling av sporthallarna på Oscarsgymnasiet	4
§ 178 Information- uppföljning skolskjuts KLT	7
§ 179 Revidering av lokala ordningsföreskrifter	9
§ 180 Svar avseende granskning av IT-säkerhet	12
§ 181 Remissvar analoga arkiv	16
§ 182 HR-chefen informerar	18
§ 183 Bilda ett Smålandsbanorna AB - Yttrande	19
§ 184 Vi har en vision om ren vattenmiljö i Stångehamnsområdet-Yttrande	21
§ 185 Översyn av kommunens medlemskap - Slutlig redovisning	23
§ 186 Översyn av förvaltningsgemensamma kostnader	24
§ 187 Kommundirektören informerar 2018	26
§ 188 Svar på motion nr 11/17 - Dags att införa hemtagningsteam i Oskarshamns kommun	27
§ 189 Svar på medborgarförslag 6/18- Inför skalad potatis igen	29
§ 190 Avslut av Regionförbundet i Kalmar Län	31
§ 191 Godkännande av delårsrapport 2018 - KSRR	33
§ 192 Överföring av skolhälsovårdsjournal till annan kommun	34
§ 193 Uppföljning av nämndernas svar på revisionsrapport gällande avtalshantering	36
§ 194 Borgerliga vigselförrättare 2019-2022	37
§ 195 Begravningsombud 2019-2022	39
§ 196 Information om Svenskt näringslivs ranking- Johnny Rönnfjord	40

---

§ 176

Dnr KS 2018/000023-70

## Fastställande av dagordning

### Arbetsutskottets beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 177

Dnr KS 2017/000464-5

## Förstudie- Utveckling av sporthallarna på Oscarsgymnasiet

### Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras som mottagen.
2. Förstudien anmäls till kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-20.

### Ärendet

En skrivelse från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Centerpartiet inkom till kommunstyrelsen 2018-04-25. I skrivelsen framhålls följande:

”Oskarshamn är en kommun med många idrottsföreningar som presterar på hög nivå och med stor bredd. Samtidigt som det är en stor förmån att ha aktiva idrottsföreningar på elitnivå så är det en utmaning att tillgodose de behov som det medför. Vi har dock som ambition att våra föreningar ska kunna utvecklas utifrån sina behov. De två sporthallarna på Oscarsgymnasiet är i dag välanvända av såväl skola som föreningslivet. I takt med att föreningar avancerar och att högre krav ställs från idrottsförbunden så behöver vi se över hur våra sporthallar ska utvecklas. Fokus behöver vara att sporthallarna ska klara av både bredd och spets. Vi vill därför att tekniska nämnden som fastighetsägare gör en förstudie tillsammans med bildningsnämnden som hyresgäst kring sporthallarnas utformning. Sporthallarna ska även fortsättningsvis kunna rymma skolverksamhet, breddidrott och elitidrott.”

Mot denna bakgrund fattade kommunstyrelsen följande beslut 2017-05-23, § 119:

- Tekniska nämnden får i uppdrag att tillsammans med bildningsnämnden genomföra en förstudie kring Oscarsgymnasiets sporthallar.
- Förstudien ska utreda vilka möjligheter det finns att anpassa sporthallarna till de nya krav/önskemål som ställs av Riksidrottsförbundet och lokala föreningar. Förstudien ska hållas på en rimlig ambitionsnivå och innehålla en uppskattad kostnad. Förstudien ska vara klar under december 2017.
- Förstudien finansieras genom att 250 tkr tas i anspråk från kommunstyrelsens oförutsedda medel.

### Förstudien

För arbetet med förstudien tillsattes en arbetsgrupp med tjänstepersoner från tekniska kontoret och fritidskontoret, till gruppen knöts också en arkitekt. Gruppens arbete resulterade i en förstudie omfattande 7 st. alternativ för att utveckla sporthallarna på Oscarsgymnasiet. Vidare kostnader för att anpassa sporthallarna till de nya krav/önskemål som ställs av Riksidrottsförbundet och lokala föreningar.

§ 177 fortsättning

### **Tekniska nämndens beslut**

Tekniska nämnden behandlade förstudien vid sammanträdet 2018-10-10, § 124, och beslutet blev att skicka förstudien till kommunstyrelsen och budgetberedningen för vidare arbete i processen med investeringsbudgeten för år 2020 och framåt.

### **Ärendets behandling**

Tekniska nämnden behandlade förstudien vid sammanträdet 2018-10-10, § 124, och beslutet blev att skicka förstudien till kommunstyrelsen och budgetberedningen för vidare arbete i processen med investeringsbudgeten för år 2020 och framåt.

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli föreslås att förstudien översänds till budgetberedningen för behandling i arbetet med investeringsbudgeten 2020-2023.

### **Dagens sammanträde**

Fritidschef Daniel Stenberg och anläggningschef Olof Eriksson informerar om den utförda förstudien enligt följande:

#### **Organisation**

- Tekniska kontoret och fritidskontoret
- Arkitekt Jens Svefors
- Fokusgrupper och dialoger med innebandy, basket och skolan.

#### **Föreningarnas behov**

- Förändrade förutsättningar tack vare två elitlag- CIBK Herr och OBBK Dam
- Ökande förbundskrav
- Egna önskemål ökar i takt med framgång
- Mycket svårt att lyckas i befintliga hallar

#### **Golv**

Behoven ser olika ut beroende på att olika typer av golv som passar olika sporter. Trägolv i hallarna prefereras av exempelvis basketförbunden medan innebandyförbunden har behov av ett kombinationselastiskt golv.

#### **Alternativ**

- Mini A
- Lilla A
- Stora A
- Lilla B – teleskop
- Lilla B – pelare
- Stora B
- Helt nytt

Tre möjliga vägar att arbeta vidare med – Mini A, Stora A samt alternativ Helt nytt.

#### **Mini-A (4.2 mkr) + Valhalla (5 mkr)**

- Nya stolar
- Kombinationselastiskt golv
- LED-tavla
- Allmän uppfräschning

§ 177 fortsättning

**Stora-A (40 mkr) + Valhalla (5 mkr)**

**Helt nytt (120 mkr)**

**Avslutning**

- Föreningarnas synpunkter
- Inriktningsbeslut
- Endast investeringsmedel- inga driftskostnader

Anton Sejnehed (S) yrkar att informationen noteras som mottagen och att förstudien anmäls till kommunstyrelsen.

Ordföranden ställer proposition på Anton Sejneheds (S) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande, 2018-10-25, fritidskontoret
- Bilaga Förstudie Oscarsgymnasiets sporthallar 2018
  - Bilaga Tekniska nämnden, 2018-10-10, § 124
  - Bilaga Kommunstyrelsen, 2017-05-23, § 119

**Skickas till**

Kommunstyrelsen  
Tekniska nämnden  
Bildningsnämnden  
Fritidskontoret

§ 178

Dnr KS 2018/001001-1

## Information- uppföljning skolskjuts KLT

### Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Ärendet

#### Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-05-02, § 83, informerade strategisk utvecklingschef Conny Karlsson och trafik- och upphandlingsplanerare Mats Reimbertsson från Kalmar länstrafik (KLT) om arbetet med att planera och upphandla skolskjutsar. Kostnaderna för skolskjutsar har ökat mellan åren 2015-2018, vilket beror på följande faktorer:

- Många små skolskjutsfordon vilket leder till ökade antal körningar.
- Garantiersättning som ger för lågt beräknad upphandlingskostnad.
- Volymförändringar med 37 % på grund av ökade sträckor.
- Förhöjt index på 5 % för drivmedel.

Representanterna från KLT påpekade också att kommunen mer konsekvent bör tillämpa gällande regelverk för skolskjuts, för att på så sätt motverka delar av de ökade kostnaderna.

### Dagens sammanträde

Bildningschef Lotta Lindgren informerar om hur arbetet fortskrider med att minska kostnaderna för kommunens skolskjutsar.

#### Bakgrund

- Nytt avtal
- Stigande kostnader
- Klagomål
- KSAU ger kommundirektören i uppdrag att följa upp avtalet med KLT.
- KSAU våren 2018: Utvecklingschef Conny Karlsson, KLT, deltar tillsammans med Niclas Lundström och Lotta Lindgren och presenterar ett antal punkter som kan förbättras.
- 18 maj skriver kommundirektören till KLT, Conny Karlsson, om nio punkter.

§ 178 fortsättning

**Åtgärder angående 9 punkter:**

1. Översyn av fordonsflottan (30 fordon med liten kapacitet)
2. Översyn av fordon för elever med rullstol
3. Resor för elever med växelvis boende
4. Vinterskjuts Stångehamn
5. Tillämpning av regelverk
6. Friskola Misterhult (resor söder om Misterhult)
7. Elever som kräver eget fordon (träningsskola)
8. Elever som reser på avvikande tider (träningsskola)
9. Vidaredebitering av kostnader för elever som tillhör Mönsterås kommun

**Översyn av fordonsflottan:**

Har inte fått några konsekvensbeskrivningar från KLT för en utökad fordonsflotta/ större fordon.

**Översyn av fordon för elever med rullstol**

- Få fordon som klarar elever med rullstol, samordningen är därför mycket viktig.
- Om elever skadas och därmed har rätt till tillfällig skolskjuts så finns det idag inga fordon till dessa elever.
- Bedömningen är att det inte ska göras någon ny upphandling utan ta med detta vid nästa upphandling. Dialog förs om fordon ska bytas ut.

**Resor för elever med växelvis boende**

- Följer lagen samt det lokala reglementet.
- Så långt det är möjligt används befintlig linjetrafik.

**Vinterskjuts Stångehamn**

- Det saknas linjetrafik till Stångehamn.
- Bedömningen är att det under vinterhalvåret är en trafikfarlig väg.
- Enligt lagen skall skolan ansvara för skolskjuts.
- Från och med läsåret 19/20 kommer bildningsnämnden föreslås att ta beslut om ett slutdatum istället för principen höstlov-påsklov.

**Tillämpning av regelverket**

- Regelverket är skärpt och efterföljs.
- Särskilda beslut tas endast i undantagsfall.
- Taxi jämföras med linjetrafik och det innebär att fler elever idag går till en uppsamlingsplats än tidigare.
- En handfull antal beslut utifrån särskilda behov, exempelvis farlig väg, ålder eller elevens individuella behov.

**Friskolan Misterhult**

- Friskolan behöver faktureras för merkostnader.

**Elever som kräver eget fordon**

- Små effekter av detta idag. Bokningarna görs direkt via skolan.
- Viss skärpning har skett på gymnasienivå som innebär att en elev samåker med andra.

**Elever som reser på avvikande tider**

- Åker eleverna individuellt och inte med grundskola eller gymnasieskola så spelar det ingen roll på vilken tid eleven åker. Åker eleverna linjebuss och ska resa på avvikande tider står verksamheterna för kostnaden.



§ 178 fortsättning

**Vidaredebitering av kostnader**

- Fakturering sker två gånger per år.
- Kostnaden ska hamna på rätt år och rätt bokslut.

**Effekter**

- Jämför vi kostnaderna i september 2017 och september 2018 var kostnaderna lägre 2018. Detta innebär att i dagsläget görs bedömningen att kostnaderna har slutat att skena.
- Underlagen inför höstterminen var mycket sena, från KLT.
- Färre klagomål från elever och vårdnadshavare.
- Ett överklagande som går till förvaltningsrätten.
- Underlagen till vinterskolskjutsen var mycket sena, från KLT.
- Prognoser är svårt att få fram.
- Regelbunden avstämning tillsammans med KLT.
- KLT har återkopplat och bekräftar att de har påbörjat en utredning gällande elever, turer och fordon som inte hanteras fullt ut i avtalet.

Ordföranden ställer proposition på att informationen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande, 2018-11-01, kommunstyrelsens kansli
- Bilaga Kommunstyrelsens arbetsutskott - , 2018-05-02, § 83

§ 179

Dnr KS 2018/000719-2

## Revidering av lokala ordningsföreskrifter

### Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras som mottagen.
2. Ärendet tas upp vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde, 2018-12-04.

### Ärendet

Arbeten pågår för att öka attraktionen av Oskarshamns stads kärna. En levande och trivsam stads kärna är avgörande för kommunens attraktion och möjlighet för tillväxt. I en inbjudande och trevlig stads kärna bör det finnas möjlighet för stadens verksamheter (butiker, krogar, caféer, serviceställen med mera) att använda gatumarken utanför sin lokal. Det kan handla om att ställa ut en blomurna för att välkomna sina kunder eller placera några varor eller en trottoarpratare för att exponera sina erbjudanden. Detta bedöms vara positivt ur näringsidkarens aspekt samtidigt som det ökar möjligheten att ge stadskärnans besökare en helhetsupplevelse av ett levande och inbjudande centrum.

Enligt kommunens gällande lokala ordningsföreskrifter tillåts dock inte detta:

*"Det är ej tillåtet, inom tätbebyggt område, att på gång- och cykelbanor placera skyltar, tavlor, stativ eller liknande ställning, vars syfte är att saluföra varor eller information om verksamheter".*

Samhällsbyggnadskontoret, tekniska kontoret, socialförvaltningen och Attraktiva Oskarshamn anser att denna formulering kan och bör revideras för de områden i staden där så kallade ledstråk (taktila plattor) nu finns anlagt.

### Förslag till revidering

Mot denna bakgrund har Samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett förslag till ny formulering av § 8 i de lokala ordningsföreskrifterna:

*Det är tillåtet, inom tätbebyggt område där ledstråk finns, att på gång- och cykelbanor mellan fastighetsvägg och utrymmet fram till ledstråk (med ledstråk avses taktila plattor inklusive omgivande släta markplattor) att placera skyltar, tavlor, utsmyckning, stativ eller liknande ställning, vars syfte är att saluföra varor eller information om verksamheter. För föremål som sätts upp utanför fastighet på offentlig plats krävs det alltid tillstånd ifrån Polismyndigheten. Ovanstående är inte tillåtet inom tätbebyggt område där ledstråk saknas.*

*Det är även tillåtet att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål och inte utgör hinder för framkomligheten på gång- och cykelbanor.*

*Anordning för skyltning får placeras högst 20 centimeter över markytan, vara högst 2 meter hög och skjuta ut från fasaden högst 40 centimeter. Bygglov erfordras normalt inte, men såväl fastighetsägare som samhällsbyggnadskontorets miljö- och byggavdelning måste tillfrågas.*

## § 179 fortsättning

Förslaget till revidering av de lokala ordningsföreskrifterna har varit ute på remiss hos Polismyndigheten, Oskarshamns handikappkommitté, Oskarshamns handel, Attraktiva Oskarshamn AB samt tekniska kontoret och socialförvaltningen.

Samhällsbyggnadsnämnden har 2018-04-10, § 48, beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens presidium beslutade 2018-10-19 att ärendet ska tas upp för information vid arbetsutskottets sammanträde 2018-11-06.

## Dagens sammanträde

Stadsarkitekt Erik Hjertqvist informerar om förslaget till revidering av de lokala ordningsföreskrifterna, visar bilder samt berättar om de remissyttranden som inkommit.

Andreas Erlandsson (S) yrkar att informationen noteras som mottagen och att ärendet tas upp vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde, 2018-12-04.

Ordföranden ställer proposition på Andreas Erlandssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutat bifalla detta.

## Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, 2018-10-30, kommunstyrelsens kansli
- Bilaga Samhällsbyggnadsnämnden, 2018-04-10, § 48
  - Bilaga Följebrev remiss
  - Bilaga Yttrande 1
  - Bilaga Yttrande 2
  - Bilaga Yttrande 3
  - Bilaga Yttrande 4

§ 180

Dnr KS 2018/000861-5

## Svar avseende granskning av IT-säkerhet

### Arbetsutskottets beslut

Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-20.

### Ärendet

#### Bakgrund

På uppdrag av revisorerna i Oskarshamn kommun har PwC genomfört en uppföljning av beslutade aktiviteter efter granskningen från 2015 avseende IT-säkerhet. Av uppföljningen framgår att delar av handlingsplanen inte är genomförd och revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen senast den 30 november.

#### Inledning

Inledningsvis är det viktigt att understryka att större delen av granskningen rör informationssäkerhet och områden som spänner över hela den kommunala verksamheten varför rubriken IT-säkerhet i viss mån är missvisande. Detta påtalades redan i samband med granskningen 2015 och den handlingsplan som togs fram då hade rubriken "Granskning av IT-säkerhet och informationssäkerhet".

Svaren nedan på denna uppföljning refererar till punkterna i revisionsrapporten.

#### Akt 2015.1.1

I samband med granskningen 2015 tilldelades kommunens säkerhetschef rollen som informationssäkerhetsansvarig. I och med att inga extra budgetmedel avsattes har det varit svårt att allokera utrymme för att jobba med dessa frågor inom ramen för befintlig tjänst, vilket är en starkt bidragande orsak till att punkter i granskningen inte är genomförda fullt ut. Inför 2019 har kommunstyrelseförvaltningen äskat om utökad ram för att kunna tillsätta en heltidstjänst som även kan jobba med GDPR. Kommunstyrelseförvaltningens uppfattning är att denna tjänst är helt nödvändig för att fortsätta med flera av åtgärderna utifrån denna granskning samt för att över tid driva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete.

#### Akt 2015.1.2

IT-chefens ansvar och tillika IT-säkerhetsansvar har övergripande beskrivits i kommunens antagna informationssäkerhetspolicy. Enligt revisorernas uppföljning anses detta inte vara tillräckligt varför kommunstyrelseförvaltningens förvaltningschef föreslås utforma en rollbeskrivning samt formellt tilldela IT-chefen ansvaret för IT-säkerheten.

§ 180 fortsättning

### **Akt 2015.1.3**

Efter granskningen 2015 inleddes ett omfattande arbete med att utarbeta riktlinjer för informationssäkerhet. Arbetet genomfördes i samverkan med andra kommuner i länet samt regionförbundets dåvarande informationssäkerhetssamordnare. När denne slutade fick Oskarshamns kommun ta en aktiv roll i ett upphandla konsultstöd via regionförbundet för att färdigställa riktlinjerna. Lagom till att riktlinjerna var klara tillsammans med en uppdaterad version av informationssäkerhetspolicyn fick arbetet med GDPR prioriteras. Utifrån GDPR har en mängd styrande dokument utarbetats, som knyter an till framtagna riktlinjer för informationssäkerhet. I och med denna uppföljning har PwC granskat framtagna riktlinjer för informationssäkerhet utan några synpunkter och nästa steg nu efter att GDPR trätt i kraft är att lyfta dessa riktlinjer för politisk förankring samt implementera dem i verksamheten. Detta kräver dock en annan bemanning kring det systematiska informationssäkerhetsarbetet (se Akt 2015.1.1) och att verksamheterna avsätter tid för detta.

### **Akt 2015.2.1**

Riktlinjer för åtkomst är en delmängd av de riktlinjer för informationssäkerhet som nämns under Akt 2015.1.3. Implementation av dessa blir således också en delmängd av införandet av riktlinjer för informationssäkerhet medan rutiner för åtkomst blir en tolkning av framtagna riktlinjer som görs av respektive systemförvaltningsorganisation.

### **Akt 2015.2.2**

För riktlinjer för loggning gäller samma svar som för Akt 2015.2.1. Riskanalysen görs lämpligen av respektive systemförvaltningsorganisation i samarbete med den informationssäkerhetsansvarige, Dataskyddsombud och IT.

### **Akt 2015.2.3**

Sedan granskningen 2015 har IT-avdelningen genomfört ett omfattande arbetet för att "jobba bort" gruppkonton med privilegierade rättigheter. Många av de verksamhetssystem som erbjuds till kommunal verksamhet har dock en gammal arkitektur, vilket fortfarande ibland sätter begränsningar i behörighetstilldelningen. Det är därför viktigt att långsiktigt verka för en kravställning inom området vid upphandling av nya system. Som en kortsiktig åtgärd för de system som berörs kommer IT-avdelningen att införa utökad loggning och kontroll.

### **Akt 2015.3.1**

Den systemförvaltningsmodell som utarbetats bör antas att gälla för samtliga kritiska verksamhetssystem. Kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för att ta fram ett förslag till beslut.

### **Akt 2015.3.2**

Nya anvisningar för investeringsbudgeten har publicerats på kommunens intranät av Ekonomiavdelningen i början av oktober 2018. Där beskrivs att alla IT-investeringar ska gå via IT-avdelningen och äskas i en gemensam budget. Processen är illustrerad och följer samma process som för fastighetsinvesteringar. Angående avtalshantering bör den följa ordinarie rutin för avtalshantering med tillägget att IT-avdelningen lämpligen har åtkomst till samtliga gällande IT-avtal som ingås.

### **Akt 2015.3.3**

Sedan granskningen 2015 har IT-avdelningen infört ett nytt ärendehanteringssystem och vissa systemförvaltningsorganisationer ute i verksamheten hanterar sina ärenden via detta. När ett nytt verksamhetssystem tas in i detta ärendehanteringssystem definieras processen för detta. IT-avdelningen har också gjort en omorganisation där en mer robust Servicedesk-funktion (IT First Line) har skapats. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att samtliga verksamhetskritiska system samt övriga system på begäran från verksamheterna införs i detta ärendehanteringssystem med en central felanmälan.

§ 180 fortsättning

#### **Akt 2015.4.1**

IT-avdelningen arbetar idag efter framtagen process för ändringshantering. Som ett nästa steg bör ändringar för verksamhetskritiska system hanteras enligt denna process samt dokumenteras i det gemensamma ärendehanteringssystemet. Aktuella leverantörer ska också omfattas av denna process med dokumentationskrav. Tidsbegränsad uppkoppling från leverantörer kan dock bli ett hinder när leverantörerna nyttjas för felsökning vid incidenter. IT-avdelningen bör ta fram en avtalsmall som ska nyttjas för att reglera leverantörernas åtkomst om detta inte reglerats i leveransavtalet.

#### **Akt 2015.5.2**

Återläsningstester för den virtuella miljön genomförs regelbundet och har även gjorts för fysiska servrar med gott resultat, dock ej regelbundet då detta är en betydligt mer omfattande aktivitet. IT-avdelningen åtar sig att schemalägga regelbundna återläsningstester av fysiska servrar i avdelningens verksamhetskalender.

#### **Akt 2015.5.3**

Lagring och gallring av information styrs av verksamheternas antagna dokumenthanteringsplaner. Om/när framtagen systemförvaltningsmodell nyttjas vid införande av system, hanteras dessa frågor. Enligt framtagen systemförvaltningsmodell är det systemförvaltningsorganisationen som ska säkerställa att lagring och gallring följer dokumenthanteringsplanerna även för befintliga system. Just nu förs en dialog via kommunens eUtvecklingsgrupp för att uppmärksamma verksamheterna på deras ansvar i denna fråga. IT-avdelningens ansvar är att svara upp mot dessa krav men om systemet driftas som molntjänst måste kraven ställas till leverantören.

#### **Akt 2015.6.1**

Denna iakttagelse och bedömning är inte helt korrekt. Som en del av framtagen systemförvaltningsmodell genomförs en klassning av informationen där verksamheterna får rekommendationer på säkerhetsskyddsåtgärder. I vissa fall har tvåfaktorsautentisering införts som en följd av denna klassning. Enligt framtaget förslag till riktlinjer för informationssäkerhet ska all information klassas utifrån rättsliga krav, informationens värde för verksamheten och den enskilde. Denna klassning ansvarar informationsägaren för medan systemägaren har det yttersta ansvaret för kravställning utifrån detta, antingen mot IT-avdelningen eller mot extern leverantör av molntjänst.

#### **Akt 2015.8.1**

Efter granskningen 2015 införskaffades ett e-learning verktyg med en tillhörande utbildning i informationssäkerhet. Denna har använts i vissa verksamheter. HR-chefen har nyligen fått i uppdrag att se över introduktionen för nya medarbetare där denna utbildning föreslås vara en ingående del. Vidare bör den informationssäkerhetsansvarige verka för en kontinuerlig fortbildning av befintliga medarbetare, bland annat med stöd av e-learning verktyget.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande, 2018-10-29, från kommunstyrelseförvaltningen föreslås att kommunstyrelsen antar tjänsteutlåtandet som kommunstyrelsens svar till kommunens revisorer.

## **Dagens sammanträde**

IT-chef Tomas Karlsson informerar om förslaget till svar på revisorernas uppföljande granskning av kommunens IT-säkerhet utifrån delarna informationssäkerhet, systemförvaltning och IT-säkerhet.

§ 180 fortsättning

### **Informationssäkerhet för Oskarshamn kommun**

- Systematiskt informationssäkerhetsarbete
- GDPR
- NIS- direktivet, svensk lag från och med 1 augusti 2018. (Network and Information Security Directive).
- Sambi kräver ledningssystem för informationssäkerhet.
- SITHS blir EFOS
- Civilt försvar
- Riktlinjer från socialstyrelsen, HSLF-FS 2016:40, journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvård

### **MSBs åtta punkter till landstingen**

1. Informationssäkerhetspolicyn ska hållas aktuell och omfatta all verksamhet, inklusive medicinteknik och ICS/SCADA.
2. Funktionen för samordning och utveckling av informationssäkerhet i landstinget ska tilldelas tillräckligt med resurser för arbetet, både centralt och lokalt i verksamheterna.
3. Ledningen ska informera sig om hur nuläget och utvecklingen ser ut.
4. En handlingsplan utifrån informationssäkerhetsmålen, nuläget och tilldelade resurser ska beslutas av ledningen.
5. Ett etablerat arbetssätt för riskanalyser ska användas.
6. Informationen som hanteras i verksamheten ska identifieras. Klassa sedan informationen efter hur allvarliga konsekvenserna skulle bli avbristande informationssäkerhet.
7. Informationssäkerhetsrelaterade krav ska upprättas och användas vid upphandlingar.
8. Uppföljning av genomfört arbete ska ske.

Andreas Erlandsson (S) yrkar att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-20.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet från Andreas Erlandsson (S) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-10-18, kommunstyrelseförvaltningen

- Bilaga Missiv uppföljning IT Oskarshamn
- Bilaga Rapport IT-säkerhet uppföljning Oskarshamn 2018

§ 181

Dnr KS 2018/000711-4

## Remissvar analoga arkiv

### Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till remissvar antas som kommunstyrelsens svar på Sydarkiveras remiss.

### Ärendet

#### Bakgrund

Oskarshamns kommun har sedan några år tillbaka utrymmesbrist i analoga närarkiv runt om i verksamheterna samt i centralarkivet som är beläget i stadshuset. En bidragande orsak till detta är att en tidigare arkivlokal som fanns i före detta Tingshuset (numera Kyrkans hus) sades upp av Svenska kyrkan för ett par år sedan varpå detta arkiv tillfälligt finns paketerade i flyttlådor. Många närarkiv uppfyller dessutom inte de krav som ställs på arkivlokaler.

Ett långsiktigt arbete pågår tillsammans med Sydarkivera för att skapa ordning kring centralarkivet i stadshuset. Detta för att frigöra utrymme men den totala volymen av analoga handlingar kommer inte att få plats. Digitaliseringen bidrar till minskade volymer av nya handlingar men det produceras fortfarande mycket analoga handlingar, både till närarkiv och centralarkiv.

Behovet av fysisk åtkomst till handlingar i centralarkivet för kommunanställda, forskare med flera har minskat och dessa förfrågningar är idag få. Dessa förfrågningar hanteras redan idag via Sydarkivera lokalt i och med att Sydarkivera är Oskarshamns kommuns arkivmyndighet.

Med denna bakgrund väcktes idén om att utreda samverkan kring ett gemensamt arkivcentrum i Sydarkiveras regi då intresse för detta även fanns hos andra medlemskommuner. Möjliga effekter med en sådan lösning skulle kunna vara:

- Bättre och billigare gemensamma arkivlokaler jämfört med att bygga egna.
- En synergi, robusthet och bättre kompetens i Sydarkiveras bemanning kring ett arkivcentrum. Idag har Oskarshamns kommun en lokal arkivsamordnare men en samverkan skulle kunna innebära ett bättre resursutnyttjande.
- Möjlighet att lämna ut handlingar digitalt genom att Sydarkivera scannar och skickar de handlingar som begärs ut digitalt.
- Bättre utrymmen för forskare och andra intressenter som önskar fysisk åtkomst till handlingar.
- Genom en flytt av handlingar i centralarkivet kan utrymme frigöras för handlingar från våra närarkiv.



## § 181 fortsättning

Kommunstyrelseförvaltningen initierade den utredning vars rapport finns som bilaga 2 till detta tjänsteutlåtande. Utifrån utredningen har denna remiss inkommit där Sydarkivera önskar svar på nedan frågor.

1. Hur ser ni på att Sydarkivera utökar sin verksamhet genom att bilda ett analogt arkivcentrum för intresserade kommuner?
2. Är ni intresserade av att leverera 2021 till arkivcentrumet?
3. Om ni vill leverera handlingar, har en inventering genomförts? Vi vill bekräfta att inventeringen stämmer och kan användas i fortsatt planering.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår följande remissvar på dessa frågor:

1. I och med att Oskarshamns kommun initierade utredningen ser vi det som positivt och ett naturligt steg i utvecklingen av Sydarkiveras uppdrag, oavsett om Oskarshamns kommun väljer att ansluta till denna tjänst eller inte.
2. Vi är intresserade av att leverera handlingar till ett kommande arkivcentrum men det är förstas ytterst avhängt på den slutgiltiga kostnaden för detta samt politiska beslut i kommande budgetprocesser.
3. I och med att Sydarkivera är Oskarshamns kommuns arkivmyndighet och har bemanning på plats i Oskarshamn förväntar vi oss ett stöd i denna inventering. En viss inventering har redan gjorts i samverkan med Sydarkivera men den behöver troligen kompletteras.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-10-18, från kommunstyrelseförvaltningen föreslås att kommunstyrelsen godkänner bifogat remissvar.

## Dagens sammanträde

IT-chef Tomas Karlsson informerar om kommunstyrelseförvaltningens förslag till remissvar.

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelseförvaltningens förslag till remissvar och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-10-18, kommunstyrelseförvaltningen

- Bilaga 1 – Remiss utredning analoga arkiv
- Bilaga 2 – Rapport utredning analoga arkiv v1.0
- Bilaga 3 – Mall för avtal om anslutande tjänst för arkivcentrum

§ 182

Dnr KS 2018/000276-1

## HR-chefen informerar

### Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens Sammanträde

HR-chef Monica Bergh informerar om aktuella frågor och händelser inom HR-området enligt följande:

- Statistik över rehabärenden och sjukfrånvaro. Äldreomsorgen är överrepresenterad i antalet rehabärenden jämfört med övriga förvaltningar. HR-avdelningen bör prioritera sina resurser gentemot socialförvaltningen i högre utsträckning. Utvecklingen inom sjukfrånvaron går åt rätt håll och minskar i jämförelse med samma period tidigare år.

Ordföranden ställer proposition på att informationen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 183

Dnr KS 2018/000855-2

## Bilda ett Smålandsbanorna AB - Yttrande

### Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

Skrivelsen besvaras med hänvisning till yttrandet från kommunstyrelsens kansli innebärande att Oskarshamns kommun inte har för avsikt att engagera sig i ett ägande i det aktuella järnvägsnätet.

### Ärendet

Till Oskarshamns kommun har det inkommit en skrivelse om att bilda ett "Smålandsbanorna AB" Förslaget innebär att berörda kommuner och regioner samt näringslivet från staten (Trafikverket) övertar ägande, drift och underhåll av Smålands lågtrafikerade och oelektrifierade järnvägar. I östra Småland berörs Kalmar – Linköping, Linköping – Västervik, Hultsfred – Nässjö Oskarshamn – Berga och Sandbäckshult – Mönsterås Bruk. Övriga banor återfinns i Jönköpings län och i södra Halland. Förslagsställarna har hög kompetens i järnvägsfrågor och har bl.a varit delaktiga i bildandet av Inlandsbanan AB.

Motivet för förslaget är den nya nationella transportplanens brist på åtgärder för berörda banor för att skapa välfungerande järnvägar som kan bidra till regional utveckling, förstörade arbetsmarknadsregioner och till att minska klimatpåverkan. Förslaget skulle innebära att berörda kommuner, regionerna och andra intressenter i ett aktiebolag övertar initiativet att utveckla banorna på det som man önskar mot att man tar fullt ägaransvar för investeringar, drift och underhåll.

### Yttrande

Ett ägaransvar för ett omfattande järnvägsnät som det som omfattas av förslaget är tungt. Kommuner och regioner skulle överta statligt ansvar som i dag inte kan uppfattas som en kommunal kärnverksamhet. Detta skulle ske under en tid då staten blir allt mer tydlig på att det är nödvändigt att såväl förbättra underhållet som att nyinvestera i landets järnvägar.

Med beklagan kan man konstatera att den nuvarande nationella transportplanen inte innehåller några större satsningar på det nu aktuella järnvägsnätet, med något undantag. Detta är inte acceptabelt för vår landsdel. För att förändra de statliga prioriteringarna vad gäller infrastruktur kommer det krävas ett tydligt gemensamt arbete från kommuner, regioner och näringsliv i Småland för att påvisa behoven av bättre järnvägar. Det kan också i förekommande fall innebära medfinansiering från regionerna i de statliga investeringarna.

Oskarshamns kommuns uppfattning är att första hands alternativet är att Region Kalmar län, i samverkan med länets kommuner, ska ha uppgiften att arbeta för att staten tar sitt ansvar när det gäller att investera och underhålla järnvägsnätet så regionen får upprustade banor som uppfyller tillgänglighetsmål som Landstinget i Kalmar län anger i "Kollektivtrafikstrategi 2050" Samt att banorna uppfyller näringslivets krav för godstransporter.

Region Kalmar läns ansvar är att ansvara för persontrafik och att införskaffa och äga en vagnpark för detta ändamål.

Oskarshamns kommun har inte för avsikt att engagera sig i ett ägande i det aktuella järnvägsnätet.

§ 183 fortsättning

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-10-18, från kommunstyrelsens kansli föreslås att skrivelsen besvaras med hänvisning till yttrandet från kommunstyrelsens kansli.

## Dagens sammanträde

Utvecklingschef Lars Ljung informerar om förslaget till svar på skrivelsen.

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens kanslis förslag till svar på skrivelsen med förtydligandet att Oskarshamns kommun inte har för avsikt att engagera sig i ett ägande i det aktuella järnvägsnätet och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-10-18, kommunstyrelsens kansli  
- Bilaga Smålandsbanorna AB skrivelse med förslag

§ 184

Dnr KS 2018/000356-5

## Svar på skrivelse- Vi har en vision om ren vattenmiljö i Stångehamnsområdet

### Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen preciserar kommunfullmäktiges svar på motion nr 10/17, 2018-05-14, § 80 enligt förslaget från kommunstyrelsens kansli.
2. Beslutet överlämnas till arbetsgruppen för Stångehamns vattenmiljö som svar på inkommen skrivelse.

### Ärendet

Arbetsgruppen för Stångehamns vattenmiljö har tillsammans med Stångehamns Stugförening, Sjöbovikens Båtklubb, Åsvallesunds Båtklubb och Oskarshamns kanotklubb inkommit med en skrivelse angående den försämrade vattenmiljön vid Stångehamn och behovet av åtgärder för att bromsa upp denna utveckling och att återställa tidigare vattenkvalitet i området.

### Bakgrund

Oskarshamns kommun har under de senaste åren mottagit ett antal skrivelser och förslag om behovet av att förbättra vattenmiljön och/eller restaurera havsvikar och insjöar. Det har bl.a gällt Koviken, Hamnevik, Stångehamnsområdet och Gloet i Vånevik. Problemen med igenväxning är accelererande och kommunen i likhet med Länsstyrelsen är väl medvetna om situationen.

Kommunfullmäktige behandlade i maj 2018, § 80, en motion från Mathias J Karlsson (L). Beslutet formulerades enligt följande:

- Samhällbyggnadsnämnden får i uppdrag att kartlägga lämpliga områden och ta fram en ungefärlig kostnad.

Motivet för uppdraget är att en restaurering av alla vattenområden i kommunen som är i behov av åtgärder är mycket omfattande och som kommer kräva stora ekonomiska insatser. Det har visat sig nödvändigt att precisera uppdraget till samhällsbyggnadsnämnden. Beslutet är också indirekt ett svar på den skrivelse som inkommit från Arbetsgruppen för Stångehamns vattenmiljö.

### Förslag

Genom initiativ från det lokala föreningslivet och utifrån kommunens egna observationer finns en kunskap om en del av de vattenområden som skulle behöva åtgärdas. Någon heltäckande bild av situationen längs Oskarshamns kommuns hela långa kust samt insjöar finns inte. Heller inte över hur restaureringarna ska gå till för att uppnå långsiktiga resultat och vad det i så fall skulle innebära i kostnader. I sammanhanget bör noteras att det finns stora möjligheter till externfinansiering t.ex genom statliga LONA-bidrag.

## § 184 fortsättning

Det är tydligt att uppdragets omfattning gör det nödvändigt att ett handlingsprogram måste innehålla prioriteringar över vilka områden som kan komma i fråga och i vilken ordning dessa kan utföras. En komplikation för Oskarshamns del är att gifter från den förorenade hamnbassängen finns i bottensedimentet i vattenområden i stadens närhet. Möjligen bör uppenbara områden med restaureringsbehov och som är påverkade av föroreningarna i hamnbassängen få en hög prioritering. Dessutom kan förhållandet att deponin för förorenade massor på Storskogen är tillgänglig ytterligare en tid vara ett argument för prioritering.

Förslaget är att kommunstyrelsen preciserar uppdraget, Kf 2018 § 80, till samhällsbyggnadsnämnden enligt följande

- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i prioriteringsordning kartlägga och kostnadsuppskatta lämpliga vattenområden för restaurering,
- I uppdraget ingår att undersöka möjligheterna att söka extern finansiering,
- Arbetet ska ske i samråd med tekniska kontoret och i dialog med berörda föreningar
- Återkoppla till kommunstyrelsen i budgetarbetet om finansieringsbehov föreligger
- Beslutet överlämnas till Arbetsgruppen för Stångehamns vattenmiljö som svar på den inkomna skrivelsen.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli, föreslås följande:

- Kommunstyrelsen preciserar kommunfullmäktiges svar på motion nr 10/17 den 14 maj 2018, § 80 enligt förslaget från kommunstyrelsens kansli.
- Beslutet överlämnas till arbetsgruppen för Stångehamns vattenmiljö som svar på inkommen skrivelse.

## Dagens sammanträde

Utvecklingschef Lars Ljung redogör för förslaget från kommunstyrelsens kansli.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunstyrelsens kansli och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-11-01, kommunstyrelsens kansli

- Bilaga Protokollsutdrag - , 2018-05-14, 80
- Bilaga Motion nr 10 2017
- Bilaga Ren vattenmiljö Stångehamnsområdet

§ 185

Dnr KS 2018/000931-4

## Översyn av kommunens medlemskap - Slutlig redovisning

### Arbetsutskottets beslut

Den slutliga redovisningen noteras som mottagen.

### Ärendet

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2018-06-05, § 109, fick kommundirektören i uppdrag att göra en översyn av de medlemskap som Oskarshamns kommun har, samt vilka kostnader och uppsägningstider som är kopplade till respektive medlemskap.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-09-04, § 144, redovisades resultatet av uppdraget och beslutat blev att frågan om medlemskap ska tas upp på nytt vid kommunstyrelsens arbetsutskott i oktober.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-10-02, § 168, redovisades detaljerade sammanställningar från förvaltningarna gällande medlemskap och olika typer av samarbeten samt kostnader för detta. Arbetsutskottet beslutade att ärendet ska tas upp på nytt vid arbetsutskottets sammanträde 2018-11-06.

### Dagens sammanträde

Kommundirektör Rolf Persson och förvaltningschef för kommunstyrelseförvaltningen Morgan Olsson svarar på frågor om redovisningen av kommunens medlemskap.

Ordföranden ställer proposition på att den slutliga redovisningen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, 2018-10-31, kommundirektören
- Bilaga Slutredovisning medlemsavgifter
- Bilaga Kommunstyrelsens arbetsutskott - , 2018-10-02, § 168

§ 186

Dnr KS 2018/000932-3

## Översyn av förvaltningsgemensamma kostnader

### Arbetsutskottets beslut

Redovisningen noteras som mottagen.

### Ärendet

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-04, § 144, beslutades i ärendet Driftbudget 2019 och verksamhetsplan 2020-2021 för kommunstyrelsens verksamheter, följande:

- Kommundirektören får i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott i oktober återkomma med en redovisning av förvaltningsövergripande kostnader.

Bakgrunden till uppdraget är att det idag sker ett antal interna transaktioner och tjänsteköp mellan förvaltningarna och att det finns ett önskemål från arbetsutskottet att "renodla" ekonomin så att kostnaderna redovisas där de organisatoriskt hör hemma.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-10-02, § 169, redovisade kommundirektör Rolf Persson och förvaltningschef för kommunstyrelseförvaltningen Morgan Olsson en sammanställning över tjänster vilka finansieras från flera förvaltningar. Det handlar om HR-tjänster på totalt 3 600 tkr och vissa samordningstjänster på 800 tkr.

Arbetsutskottet beslutade att notera redovisningen noteras som mottagen samt att ärendet ska tas upp på nytt vid arbetsutskottets sammanträde 2018-11-06.

### Redovisning

Uppdraget har behandlats i verksamhetsledningen. Det är framför allt inom verksamheterna HR, ekonomi och servicecenter som det sker interna transaktioner mellan förvaltningarna. Vid närmare analys har det visat sig mer komplicerat än väntat att i dagsläget göra en omfördelning av budgetmedel.

Inom såväl HR-avdelningen som ekonomiavdelningen pågår för närvarande en översyn av organisation och processer. Det är angeläget att resultatet av detta arbete är känt innan omfördelningen av resurser fastställs. Det finns också ett besparingsuppdrag för kommunstyrelsens verksamheter som kommer att påverka organisationen. Dessutom har de tjänstepersoner som för närvarande är budgeterade och anställda på andra förvaltningar än kommunstyrelsens även andra arbetsuppgifter utöver HR och ekonomi. Kommundirektören ser det därför inte som möjligt att redan inför 2019 års budget presentera ett underlag av den kvalitet som krävs för att kunna genomföra budgetöverföringarna.



§ 186 fortsättning

### **Dagens sammanträde**

Kommundirektör Rolf Persson och förvaltningschef Morgan Olsson informerar om den utredning av förvaltningsgemensamma kostnader som har påbörjats.

Ordföranden ställer proposition på att redovisningen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-10-31, kommundirektören  
- Bilaga Kommunstyrelsens arbetsutskott - , 2018-10-02, § 169

§ 187

Dnr KS 2018/000007-1

## Kommundirektören informerar 2018

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

- Ny näringslivschef Johanna Wihl.
- Möte med Länsstyrelsen angående fördelning av länstal, nyanlända. Kalmar län= 96, Oskarshamn= 16. Bra samarbete med bostadsföretagen.
- Fördelning av nyschablon (nyanlända) mellan förvaltningarna. Låser inget i fortsättningen för kommunstyrelsen.
- Informationsmöte den 7 november med Trafikverket gällande "Porten Oskarshamn".

Ordföranden ställer proposition på att informationen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 188

Dnr KS 2017/001088-6

## Svar på motion nr 11/17 - Dags att införa hemtagningsteam i Oskarshamns kommun

### Arbetsutskottets beslut

Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-20.

### Ärendet

I motion nr 11/17 yrkar Ingemar Lennartsson (KD) att Oskarshamns kommun inför hemtagningsteam för att säkra hemgången för våra patienter.

Motionen har remitterats till socialnämnden för yttrande.

### Socialnämndens yttrande

Genom beslut 2018-06-20, § 92, yttrar socialnämnden följande:

”Den nya lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård trädde i kraft 1 januari 2018. För att möta den nya lagens krav har ett gediget förberedelsearbete inklusive riskanalys genomförts i socialförvaltningen.

Under våren 2017 inleddes ett unikt samarbete med Oskarshamns sjukhus och primärvården för att säkra patienternas hemgång från slutna hälso- och sjukvård. Samarbetet inleddes i projektform. Under våren 2018 har arbetssättet permanentats i Samarbete Oskar. Oskar innebär att representanter från primärvårdens, sjukhusets och kommunens legitimerade professioner samt biståndshandläggare via dagliga videomöten deltar och delger varandra aktuell information om de patienter som ska skrivas ut från sjukhus. Vid de dagliga effektiva videomötena planeras även för eventuell samordnad individuell plan (SIP) i hemmet eller på sjukhuset.

Det nya arbetssättet Oskar leder till värdeskapande tid för patienter och en helhetssyn som bådär för en god och trygg vård och omsorg för patienterna. Oskar står nu inför att stärka samverkan och person centrera vården ytterligare genom att skapa hembesöksteam. Oskar följs av regeringens särskilda utredare Anna Nergårdh och hennes arbetsgrupp för utredningen *God och nära vård* som arbetar för modernisering av svensk hälso- och sjukvård utifrån tidigare utredning *Effektiv vård*. Även en forskargrupp från Linnéuniversitetet och Karolinska institutet har anslutit sig med forskningsprojektet *Kontinuitet i vården för personer med komplexa behov*.

Socialnämnden anser att Samarbete Oskar har ersatt behovet av att skapa ett kommunalt hemtagningsteam.”

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-07-18, från kommunstyrelsens kansli föreslås att motion nr 11/17 besvaras med hänvisning till socialnämndens yttrande.

§ 188 fortsättning

### **Dagens sammanträde**

Mathias Karlsson (L) yrkar att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen sammanträde 2018-11-20.

Ordföranden ställer proposition på Mathias Karlssons (L) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande, 2018-07-18, kommunstyrelsens kansli
- Bilaga Socialnämnden, 2018-06-20, § 92
  - Bilaga Motion nr 11 2017

§ 189

Dnr KS 2018/000434-6

## Svar på medborgarförslag 6/18- Inför skalad potatis igen

### Arbetsutskottets beslut

Medborgarförslag nr 6/18 återremitteras till tekniska nämnden som får i uppdrag att beräkna kostnaderna för skalad respektive oskalad potatis utifrån det faktiska antalet avdelningar som kommer att beställa respektive sort.

### Ärendet

#### Bakgrund

Ett medborgarförslag inkom till kommunen 2018-04-04 med titeln *Inför skalad potatis till de små barnen igen på förskolorna*. Förslagsställaren anser att måltidssituationen för de yngre barnen i förskolan har försämrats med anledning av att barnen serveras oskalad potatis och önskar att återinföra skalad potatis till de yngsta barnen på förskolorna.

Kommunstyrelsen har, 2018-04-35, överlämnat medborgarförslaget för yttrande till bildningsnämnden och tekniska nämnden.

Bildningsnämnden (2018-10-03, § 67) och tekniska nämnden (2018-10-10, § 133) har formulerat ett gemensamt yttrande som förslag till svar på medborgarförslaget.

#### Yttrande från bildningsnämnden och tekniska nämnden

Bildningsförvaltningen och tekniska kontoret har genomfört en mindre kartläggning med anledning av medborgarförslaget. Kartläggningen består av besök i verksamheten, samtal med kockar, pedagoger och förskolechefer samt genomgång av ett antal minnesanteckningar från matråden som genomförts på förskolorna.

Av kartläggningen framgår att det finns en variation av upplevelser kring att servera oskalad potatis främst till de yngsta barnen i förskolan. Några förskolor upplevde i inledningen av införandet av oskalad potatis att de yngre barnen inledningsvis åt mindre potatis. Andra förskolor beskriver en godare smak av potatisen och varmhållningen har blivit bättre. Under slutet av säsongen är upplevelsen att potatisen får ett tjockare skal och lite svårare för de yngsta barnen att äta. Kockarna ser att matsvinnet har minskat sedan införandet av oskalad potatis jämfört med när den var skalad, dessutom är kvaliteten högre nu än tidigare. Den pedagogiska personalen däremot bedömer att matsvinnet från avdelningen har ökat i samband med att oskalad potatis infördes. Barnen serveras en lokalproducerad potatis som håller en hög kvalitet, god smakupplevelse och behåller värmen bättre oskalad.

## § 189 fortsättning

Bildningsnämndens och tekniska nämndens förslag är att medborgarförslaget besvaras. Bedömningen är att det som framkommit vid kartläggningen talar för att oskalad potatis är att föredra då den oskalade potatisens kvalitet är högre, den är lättare att hålla varm och matsvinnet är mindre vilket gör den bättre även ur ett hållbarhetsperspektiv d.v.s. minskad miljöbelastning så som skaleri, förkokning och inga vakuumpackade potatisar.

Det kan dock även konstateras att upplevelserna av oskalad potatis är olika ute i verksamheterna. Med anledning av detta och då oskalad potatis inte har serverats under så lång tid, kommer serveringen av oskalad potatis att följas upp vid måltidsråden på förskolorna. En avstämning görs sedan inom ramen för ordinarie samverkan mellan tekniska kontoret och bildningsförvaltningen. Det kommer att finnas möjlighet att servera skalad potatis till de yngsta barnen (1-3 år) i slutet av säsongen när potatisskalet är tjockare.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-10-31, från kommunstyrelsens kansli föreslås att medborgarförslag nr 6/18 besvaras med hänvisning till det gemensamma yttrandet från bildningsnämnden och tekniska nämnden.

## Dagens sammanträde

Lena Granath (V) yrkar att svaret ska vara att småbarnsavdelningarna själva ska få bestämma om de vill ha skalad eller oskalad potatis.

Andreas Erlandsson (S) yrkar att ärendet återremitteras till tekniska nämnden som får i uppdrag att beräkna kostnaderna för skalad respektive oskalad potatis utifrån det faktiska antalet avdelningar som kommer att beställa respektive sort.

Ordföranden meddelar att först ska Andreas Erlandssons (S) yrkande om återremiss, med tillhörande uppdrag till tekniska nämnden, prövas.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet om återremiss från Andreas Erlandsson (S) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-10-30, kommunstyrelsens kansli

- Bilaga: Medborgarförslag nr 6/18
- Bilaga: Bildningsnämnden 2018-10-03, § 67
- Bilaga: Tekniska nämnden 2018-10-10, § 133

## Skickas till

### För åtgärd:

Tekniska nämnden

### För kännedom:

Bildningsnämnden

§ 190

Dnr KS 2018/000930-2

## Avslut av Regionförbundet i Kalmar Län

### Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

1. Oskarshamns kommun godkänner:
  - Att Regionförbundet i Kalmar län ska avvecklas och därmed träda i likvidation den 1 januari 2019.
  - Ändringar i förbundsordningen för Regionförbundet i Kalmar län enligt förslag. Ändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2019.
  - Ändringar i reglementet för styrelsen för Regionförbundet i Kalmar län. Ändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2019.
2. Till ledamot i regionförbundets styrelse utses.....och till ersättare utses.....

### Ärendet

För att hantera avslutet av Regionförbundet i Kalmar län behöver det finnas en styrelse även under en del av 2019. Deras uppdrag är att hantera regionförbundets årsredovisning 2018 samt själva likvideringen av förbundet.

Följande beslut fattades på regionförbundets styrelse 2018-09-20:

- Styrelsen hemställer till sina huvudmän om beslut om att Regionförbundet i Kalmar län ska avvecklas och därmed träda i likvidation den 1 januari 2019.
- Styrelsen hemställer till sina huvudmän om ändringar i förbundsordningen för Regionförbundet i Kalmar län enligt förslag. Ändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2019.
- Styrelsen fastställer föreslagna ändringar i reglementet för styrelsen samt att hemställa om att huvudmännen godkänner ändringar i reglementet för styrelsen för Regionförbundet i Kalmar län. Ändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2019.
- Styrelsen hemställer till sina huvudmän om att respektive huvudman utser en ledamot och en ersättare till regionförbundets styrelse som ska hantera årsredovisning för 2018 samt likvidationen av Regionförbundet i Kalmar län.

§ 190 fortsättning

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli föreslås följande:

- Oskarshamns kommun godkänner:
- Att Regionförbundet i Kalmar län ska avvecklas och därmed träda i likvidation den 1 januari 2019.
- Ändringar i förbundsordningen för Regionförbundet i Kalmar län enligt förslag. Ändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2019.
- Ändringar i reglementet för styrelsen för Regionförbundet i Kalmar län. Ändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2019.
  
- Till ledamot i regionförbundets styrelse utses.....och till ersättare utses.....

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunstyrelsens kansli och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-11-01, kommunstyrelsens kansli

- Bilaga Avslut av Regionförbundet i Kalmar län
- Bilaga Förbundsordning RF likvidation förslag
- Bilaga Reglemente-styrelsen likvidation förslag



§ 191

Dnr KS 2018/000961-2

## Godkännande av delårsrapport 2018 - KSRR

### Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Delårsrapport 2018 för Kalmarsundsregionens Renhållare (KSRR) godkänns.

### Ärendet

Enligt kommunal redovisningslag kapitel 9 ska medlemskommunerna godkänna delårsrapporten för 2018.

Delårsrapporten avseende perioden 2018-01-01--2018-08-31 visar ett överskott på +0,4 mkr (förra året +3,2). Helårsprognosen visar på en balanserad budget om 0 tkr. Viktigaste budgetavvikelseerna i övrigt är:

- Ökade personalkostnader.
- Ökade utrustningskostnader.
- Räntekostnader.
- Deponiavsättningar.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli föreslås att delårsrapporten 2018 för Kalmarsundsregionens renhållare (KSRR) godkänns.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att delårsrapporten 2018 för Kalmarsundsregionens renhållare kan godkännas och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-11-01, kommunstyrelsens kansli  
- Bilaga Delårsrapport KSRR 2018  
- Bilaga RevisionsPM 180831

§ 192

Dnr KS 2018/000996-2

## Överföring av skolhälsovårdsjournal till annan kommun

### Arbetsutskottets beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

1. Skolhälsovårdsjournal för elev i Oskarshamns kommun, som byter till offentligt bedriven skola i annan kommun, får överföras till den mottagande kommunens skolhälsovård efter elevens eller vårdnadshavarnas medgivande.
2. Byter eleven till privat skolhälsovård får överföring av skolhälsovårdsjournal endast ske genom överlämnande av kopior.

### Ärendet

För att kunna följa en elevs hälsa och utveckling under hela skoltiden, från förskoleklass till gymnasiet, är det viktigt att skolhälsovårdsjournalerna följer med eleven under hela skoltiden. När en elev byter skola bör därför skolhälsovårdsjournalen följa eleven. Om eleven byter till en skola i en annan kommun sker detta lämpligen genom ett avhändande av journalen. Ett avhändande innebär då att journalen i sin helhet överlämnas till den andra kommunens skolhälsovård.

Enligt 15 § arkivlagen (1990:782), får en kommunal myndighet avhända sig allmänna handlingar endast genom ett sådant återlämnande eller överlämnande som sker med stöd av lag eller särskilt beslut av kommunfullmäktige. Det finns inte någon lag som ger kommunen möjlighet att överlämna skolhälsovårdsjournaler till annan kommun, varför det behövs ett särskilt beslut från kommunfullmäktige för att möjliggöra detta.

Skolhälsovårdsjournalen bör följa eleven, då det inte finns något värde i att journaler för avflyttande elever arkiveras i Oskarshamn. Byter eleven till privat skolhälsovård får överföring av skolhälsovårdsjournal dock endast ske genom överlämnande av kopior. Notering om var kopior skickats ska göras i den journal som kopierats (originaljournalen).

Att överföra en skolhälsovårdsjournal kräver samtycke från vårdnadshavare eller elev om eleven är mogen att själv fatta beslut (12 kap 2-3 §§ offentlighets- och sekretesslagen).

Bildningsnämnden föreslår 2018-10-03, § 74, att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutar att skolhälsovårdsjournal för elev i Oskarshamns kommun, som byter till offentligt bedriven skola i annan kommun, får överföras till den mottagande kommunens skolhälsovård efter elevens eller vårdnadshavarnas medgivande. Byter eleven till privat skolhälsovård får överföring av skolhälsovårdsjournal endast ske genom överlämnande av kopior.

§ 192 fortsättning

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-10-31, från kommunstyrelsens kansli, föreslås följande:

- Skolhälsovårdsjournal för elev i Oskarshamns kommun, som byter till offentligt bedriven skola i annan kommun, får överföras till den mottagande kommunens skolhälsovård efter elevens eller vårdnadshavarnas medgivande.
- Byter eleven till privat skolhälsovård får överföring av skolhälsovårdsjournal endast ske genom överlämnande av kopior.

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunstyrelsens kansli och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-10-31, kommunstyrelsens kansli  
- Bilaga Bildningsnämnden, 2018-10-03, § 74

§ 193

Dnr KS 2018/000997-5

## Uppföljning av nämndernas svar på revisionsrapport gällande avtalshantering

### Arbetsutskottets beslut

1. Svaren till revisorerna, i granskningen av kommunens avtalshantering, från tekniska nämnden, bildningsnämnden samt socialnämnden noteras som anmälda.
2. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att rapportera sitt svar till kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-10-17, § 195, beslutade kommunstyrelsen att godkänna ett förslag till yttrande, som kommunstyrelsens svar till revisorerna i granskningen av kommunens avtalshantering. Vidare beslutade kommunstyrelsen att ge kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag att följa upp samtliga nämnders svar till revisorerna i granskningen av kommunens avtalshantering.

För närvarande föreligger svar från tekniska nämnden, bildningsnämnden samt socialnämnden.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli föreslås att svaren till revisorerna, i granskningen av kommunens avtalshantering, från tekniska nämnden, bildningsnämnden samt socialnämnden noteras som anmälda.

### Dagens sammanträde

Andreas Erlandsson (S) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens kansli med tillägget att samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att återrapportera svaret till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunstyrelsens kansli tillsammans med Andreas Erlandssons (S) tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, 2018-10-18, kommunstyrelsens kansli
- Bilaga Socialnämnden, 2018-10-24, § 136
  - Bilaga Socialnämnden, 2018-10-24, § 137
  - Bilaga Bildningsnämnden, 2018-10-03, § 73
  - Bilaga Tekniska nämnden, 2018-09-10, § 115

§ 194

Dnr KS 2018/001009-3

## Borgerliga vigselförrättare 2019-2022

### Arbetsutskottets beslut

Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-20.

### Ärendet

Länsstyrelsen i Kalmar län vill, senast 16 november, få in en förteckning över borgerliga vigselförrättare som ska förordnas de fyra kommande åren 2019-2022.

För närvarande finns följande borgerliga vigselförrättare i Oskarshamns kommun:

Peter Wretlund  
Yvonne Bergvall  
Elisabeth Wanneby  
Lisbeth Lindberg  
Per Nygren  
Bo Malm  
Håkan Juholt  
Eva Nilsson  
Eva-Marie Hansson

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli föreslås följande:

- Borgerliga vigselförrättare 2019-01-01-2022-12-31:

1. ----
2. ----
3. ----
4. ----
5. ----
6. ----
7. ----
8. ----
9. ----

### Dagens sammanträde

Kommunsekreterare Per Nygren informerar om processen för att förordna borgliga vigselförrättare till länsstyrelsen.

Andreas Erlandsson (S) yrkar att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-20.

Ordföranden ställer proposition på Andreas Erlandssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 194 fortsättning

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, 2018-10-18, kommunstyrelsens kansli

- Bilaga: Förfrågan borgerliga vigselförrättare
- Bilaga Borgerliga vigselförrättare
- Bilaga Informationsbrev
- Bilaga Kunskapskontroll

§ 195

Dnr KS 2018/000993-2

## Begravningsombud 2019-2022

### Arbetsutskottets beslut

Oskarshamns kommun föreslår Matti Wahlström och Catarina Gustavsson till begravningsombud 2019-2022. Skriftlig motivering enligt bifogad bilaga.

### Ärendet

Länsstyrelsen i Östergötlands län ska förordna begravningsombud för tidsperioden 1 januari 2019 och 31 december 2022. Oskarshamns kommun ges tillfälle att, i enlighet med 50 § begravningsförordningen (1990:1147), föreslå en eller flera personer som kan vara lämpliga för uppdraget som begravningsombud enligt begravningslagen. Kommunen kan även föreslå personer som kommer från andra trossamfund eller andra livsåskådningsorganisationer än Svenska kyrkan och är verksamma inom kommunens område.

Förslag på lämpliga begravningsombud ska vara skriftligt motiverade och Länsstyrelsen emotser svar senast den 16 november 2018.

Matti Wahlström är begravningsombud för perioden 2015-2018 och han har anmält intresse att fortsätta uppdraget under perioden 2019-2022.

Catarina Gustavsson har också anmält intresse att vara begravningsombud under perioden 2019-2022.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2018-11-01, från kommunstyrelsens kansli föreslås att Oskarshamns kommun föreslår Matti Wahlström och Catarina Gustavsson till begravningsombud 2019-2022. Skriftlig motivering enligt bifogad bilaga.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslagen på begravningsombud och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-11-01, kommunstyrelsens kansli  
Bilaga Remiss gällande begravningsombud  
Bilaga Annons för nya begravningsombud  
Bilaga Remiss till kommuner i Kalmar län  
Bilaga Angående begravningsombud 2019-2022

§ 196

Dnr KS 2018/001000-1

## Information- Johnny Rönnfjord, Svenskt näringslivs ranking 2018

### Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Biträdande regionchef Kronobergs län och Kalmar län, Svenskt näringsliv, Johnny Rönnfjord informerar om och analyserar Svenskt näringslivs ranking 2018 med fokus på Oskarshamns kommuns resultat enligt följande;

### Vad är företagsklimat?

Företagsklimat är summan av de attityder, regler, institutioner och kunskaper som möter företagaren i vardagen.

### Om undersökningen i Oskarshamns kommun

- Metod: Webbenkät, postal enkät och telefonintervjuer under perioden januari-april 2018.
- Rankingens olika delar: samlat omdöme (enkätsvar), enkätsvar och statistik från SCB och UC.
- Primär målgrupp- företag med minst en anställd
- Antal svar: 101 st
- Svarsfrekvens: 53 % (rikssnitt 49%)
- Statistikfaktorer: marknadsförsörjning, andel i arbete, kommunalskatt, företagande, nyföretagsamhet och entreprenader.
- Deltagande företag: handel, industri, bygg, tjänster till företag, transport och besöksnäring.
- Enkätfrågor med jämförelser
- Rankingutveckling 2008-2018, från plats 286 till plats 212.
- Fem rekommendationer till Oskarshamns kommun: ökad förståelse, bättre dialog med kommunen, snabbare handläggning, fler bostäder och mer byggbar mark.

Ordföranden ställer proposition på att informationen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.