

Plats och tid

Döderhultsrummet, 2026-06-09 klockan 14:30-15:45

Beslutande

Lucas Lodge (M), Ordförande
Andreas Erlandsson (S) 1:e vice ordförande
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S)
Rolf Lindström (M)
Rebecka Englund (KD)
Fredrik Jonasson (V)

Övriga deltagare

Park- och skogschef Henrik Linge § 58, VA-chef Charlotta Karlsson § 59, kostchef Emeli Sandin Svensson § 61, förvaltningsekonom Matilda Gren, teknisk chef Marcus Wildenius, kommundirektör Henrik Andersson och kommunsekreterare Frida Welin.

Paragrafer

§§ 56-63

Justeringens plats och tid

Digital justering 2026-06-11

Underskrifter

Lucas Lodge (M)
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)
Justerare

Frida Welin
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor

Sammanträdesdatum: 2026-06-09

Anslaget sätts upp: 2026-06-11

Anslaget tas ned: 2026-07-03

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Frida Welin

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 56	Val av justerare	3
§ 57	Fastställande av dagordning	4
§ 58	Revidering av årsplan skog 2026	5
§ 59	Information - Taxor och avgifter 2027	7
§ 60	Månadsuppföljning per maj 2026, Tekniska kontoret	7
§ 61	Tekniska chefen informerar	11
§ 62	Anmälningssärenden	12
§ 63	Anmälan av delegationsbeslut	13

§ 56

Val av justerare

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 57

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Information från näringslivsutvecklaren utgår från dagens sammanträde. I övrigt godkänns utskickad dagordning.

§ 58

Dnr KS 2026/000058-6

Revidering av årsplan skog 2026

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Avdelning 105 i Fallebo, Oskarshamn, inkluderas i årsplan skog 2026 och får gallras genom naturvårdshuggning.

Ärendet

2026-03-17 § 22 beslutade kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor enligt följande:

1. Årsplan för produktionsskogen i Oskarshamns kommun godkänns.
2. Årsplan för tätortsnära skog i Figeholm godkänns.
3. Förslag till årsplan för tätortsnära skog i Fallebo och Saltvik avslås.
4. Tekniska chefen får i uppdrag att ta fram en flerårsplan för åtgärder i Oskarshamns kommuns skogar.
5. Røjnings- och gallringsentreprenörer samt försäljning av rotposter ska utses genom anbudsförfarande.

Under våren har Lantbrukarnas Riksförbund inkommit med en önskan om att genomföra en mäs sa för att bland annat visa upp hur en gallring kan gå till i Fallebo den 11-12 september 2026. Tekniska kontoret föreslår därför att avdelning 105 godkänns och inkluderas i Årsplan skog 2026. Gallringen gynnar även det våtmarksområde som har anlagts i Fallebo. Gallring innebär att området kommer att vara hyggefritt och stor hänsyn tillämpas i området. Ärendet har samrätts på plats med följande deltagare:

- Ingemar Lennartsson, arrangör skogsmäs sa
- Lars Wyckman, Lantbrukarnas riksförbund
- Björn Nilsson, Södra Skog
- Hans Bolling, arrendator/boende i Fallebo
- Anna Nordgren, åtgärdssamrod nare Oskarshamns kommun
- Stefan Svensson och Karl-Erik Karlsson, vattenråden
- Tommy Larsson, ornitolog
- Henrik Linge, park- och skogchef Oskarshamns kommun

Ingen av deltagarna har lämnat några synpunkter på förslaget.

Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att avdelning 105 i Fallebo bör inkluderas i årsplanen för skogen år 2026.

Dagens sammanträde

Park- och skogschef Henrik Linge redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förslaget från tekniska kontoret och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Kartbilaga

Skickas till**För åtgärd:**

Park- och skogschefen

§ 59

Dnr KS 2026/000194-4

Information - Taxor och avgifter 2027

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Information om tekniska kontorets taxor och avgifter 2027 noteras som mottagen.

Ärendet

Tekniska kontorets taxor och avgifter ses över årligen och anger kostnaden för medborgare att nyttja de aktuella tjänsterna. Ändringar och uppdateringar inför år 2027 markeras med röd text. Inom parentes anges motsvarande taxor och avgifter för 2026.

Förändrade taxor och avgifter

Kostavdelningens taxor och avgifter uppräknas från år 2027 enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Avgifter under utredning är kantindistribution och lunch daglig verksamhet. Hanteringen av avgifterna sker i samråd med socialförvaltningen. Avgift för lunch, pensionär hemleverans, utgår.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms inte påverkas av förslaget.

Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att informationen om tekniska kontorets taxor och avgifter 2027 noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Matilda Gren och VA-chef Charlotta Karlsson redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutet bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

TK Taxor och avgifter 2027 Fastighetsavdelningen

TK Taxor och avgifter 2027 Gatuavdelningen

TK Taxor och avgifter 2027 VA- avdelningen

TK Taxor och avgifter 2027 Kostavdelningen

§ 60

Dnr KS 2026/000193-11

Månadsuppföljning per maj 2026, Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutsförslag till kommunstyrelsen

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 31 maj godkänns

Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

VFI	NAMND	OMR	2026					Budget ack	Utfall ack	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
			Budget	Lön	Tillägg	Justering	Budget total	2026-05	2026-05	ack budget-utfall	2026	2026-05	Helår Budg- Prog
1 Avgift	13 Tekniska	118 Fastighetsavdelning	0	0	0	0	0	0	-4	4	0	0	0
	13 Tekniska	120 VA-avdelning	0	0	0	0	0	-168	1 853	-2 021	0	0	0
2 Skatt	13 Tekniska	117 Gata- och Parkavdelning	59 614	468	73	0	60 155	23 994	41 197	-17 204	60 155	67 155	-7 000
	13 Tekniska	118 Fastighetsavdelning	11 552	0	79	0	11 631	8 304	5 019	3 285	11 631	11 631	0
	13 Tekniska	119 Kost- och städavdelning	55 692	1 257	193	0	57 142	23 195	22 755	440	57 142	57 142	0
	13 Tekniska	136 Förvaltningsledning TK	3 296	42	11	0	3 349	1 349	587	762	3 349	3 349	0
	13 Tekniska	143 Fastighetsavdelning mark	1 845	0	0	0	1 845	764	689	75	1 845	1 845	0
			131 999	1 767	355	0	134 121	57 438	72 097	-14 659	134 121	141 121	-7 000

Periodens händelser

Tekniska kontorets årsbudget 2026 uppgår till 134 121 tkr varav kapitalkostnader 126 849 tkr. Året inleddes med snöovädet Anna och kostnaderna uppgår perioden januari-maj till 10 945 tkr (ack april 10 813 tkr) varav de största kostnaderna är fördelade på gatuavdelningen (9 685 tkr) och fastighetsavdelningen (1 148 tkr). Årsprognos för tekniska kontoret är -7 000 tkr och utvärderas vid delårsbokslutet i augusti. Åtgärder för budget i balans har redovisats som separat ärende vid KSNAT sammanträde i maj.

Den avgiftsfinansierade VA-verksamheten visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om - 2 021 tkr (ack april -3 711 tkr). Utfallet påverkas främst av kostnader kopplade till arbetet med ledningsnätet. En planering är gjord för årets arbete med ledningsnät, dock kan oförutsedda händelser påverka både tidsplan för arbetet och budgetens utfall. Prognos för avgiftsfinansierad verksamhet är fortsatt +/-0 tkr.

Gatuavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om -17 204 tkr (ack april -11 252 tkr) och utfallet påverkas av kostnader för vinterväghållning och fakturor gällande beläggningsunderhåll som inte periodiserats. Årsbudgeten för vinterväghållning är 5 150 tkr och kostnader hittills 11 660 tkr. Prognos för gatuavdelningen är - 7 000 tkr baseras på nuvarande kostnader för vinterväghållning inklusive sandupptagning. Planering pågår för att vidta beslutade förslag till åtgärder och mildra underskottet. Prognos utvärderas vid delårsbokslutet.

Fastighetsavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om + 3 285 tkr (ack april +2 960

tkr). Årsbudget för planerat underhåll är 15 926 tkr inklusive 2 000 tkr i prioritering för fastighetsunderhåll, utfall hittills 5 299 tkr. Användandet av prioriteringen om 2 000 tkr har påbörjats och kommer användas till VA-projekt på Oscarsgymnasiet. Årsbudget för mediakostnader 33 975 tkr och månaderna januari till maj uppgår till 18 347 tkr jämfört med samma period föregående år 17 523 tkr. Prognos utvärderas vid delårsbokslutet.

Kostavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om - 1 057 tkr (ack april -1 158 tkr) som främst är kopplad till minskade intäkter och personalkostnader under årets första månader. Livsmedelsbudgeten är i balans och visar + 239 tkr i avvikelse ack maj. Under 2025 genomfördes en ändring i det centrala kollektivavtalet gällande ersättning vid övertid. Ändringen innebar att ersättningen för fyllnadslön ströks från avtalet och deltidsanställda ges ersättning på samma nivå som heltidsanställda vid övertid. Kostavdelningen har fått kompensation om 159 tkr vilket motsvarar användandet av fyllnadstid året 2024. Under månaderna januari - maj har 125 tkr utbetalats i mertid/övertid exklusive PO-pålägg (ack april 99 tkr). Städavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om +1 497 tkr (ack april + 1 251 tkr). Prognos utvärderas vid delårsbokslutet.

Investeringsbudget

Investeringsbudgeten för avgiftsfinansierad verksamhet uppgår till 69 572 tkr varav 27 072 tkr överföringar från 2025. Prognos är + 24 000 tkr och är kopplad till arbetet med då den utvändiga renoveringen av Södra vattentornet, Fårbo vattenverk och solceller. Investeringsbudget för de skattefinansierade verksamheterna uppgår till 125 110 tkr varav 32 860 tkr överföringar från 2025. Prognos +8 800 tkr och avser främst planering av gatuavdelningens investeringsprojekt.

Frisknärvaro

Målet för frisknärvaron är 95 %. Statistiken släpar en månad och fram till 30 april 2026 uppgår frisknärvaron till 95,1 %.

Vidtagna åtgärder

Tekniska kontoret har tagit fram förslag till åtgärder för att under året nå en budget i balans. En uppföljning av beslutade åtgärder redovisas i samband med delårsbokslutet i augusti.

Uppföljning politiska inriktningar

Tekniska kontoret fortsätter att omsätta politiska mål i konkreta åtgärder som ger effekt i vardagen. Under perioden har genomförda insatser bidragit till ökad trygghet, förbättrad livskvalitet och en stärkt samhällsservice. Framåt fokuseras det på att ytterligare utveckla samarbeten och arbeta utifrån ett helhetsperspektiv för att skapa långsiktigt hållbara och attraktiva miljöer i kommunen. Det fortsatta arbetet kommer att inriktas på att säkerställa tempo i pågående projekt samt att identifiera nya möjligheter som stödjer kommunens övergripande mål.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att kommunstyrelsen bör godkänna tekniska kontorets månadsuppföljning per 31 maj 2026.

Dagens sammanträde

Förvaltningssekonom Matilda Gren redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förslaget från tekniska kontoret och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Bilaga 1 Drift- och investeringsuppföljning 260531

Bilaga 2 Investeringsuppföljning per projekt 260531

Bilaga 3 Uppföljning politiska inriktningar

§ 61

Dnr KS 2026/000029-11

Tekniska chefen informerar

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutar

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Tekniska chefen och kostchef Emelie Sandin Svensson informerar om aktuella frågor från tekniska kontoret enligt följande:

- Övertagande av gatubelysning från Trafikverket.
- Uppföljning av klimatlådan och tillsynsmåltid.
- Hundrastgård i Kristdala.

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

§ 62

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Följande ärende noteras som anmält:

- KS 2026/000018 Expediering av beviljat bygglovsbeslut - fasadändring av pumphus, Oskarshamn 3:1

§ 63

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Följande delegationsbeslut noteras som anmälda

- Förteckning trafikärenden maj 2026
- Omläggning DUF och VA maj 2026