

**Plats och tid**

Döderhultsrummet, 2025-09-16 klockan 14:00-16:00

**Beslutande**

Lucas Lodge (M), Ordförande  
Andreas Erlandsson (S) 1:e vice ordförande  
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande  
Anton Sejnehed (S)  
Ingemar Lennartsson (KD)  
Fredrik Jonasson (V)  
Marie Holmgren (S), tjänstgörande ersättare

**Övriga deltagare**

Näringslivsutvecklare Kushtrim Krasniqi §§ 72-73, avdelningschef städ Åsa Hammarquist, förvaltningsekonom Matilda Gren, avdelningschef kost Emeli Svensson Sandin, teknisk chef Marcus Wildenius, kommundirektör Henrik Andersson och kommunsekreterare Frida Welin.

**Paragrafer**

§§ 70-84

**Justeringens plats och tid**

Digital justering 2025-09-22.

**Underskrifter**

Lucas Lodge (M)  
Ordförande

Ingemar Lennartsson (KD)  
Justerare

Frida Welin  
Sekreterare

---

**Anslag**

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

**Beslutsinstans:** Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor

**Sammanträdesdatum:** 2025-09-16

**Anslaget sätts upp:** 2025-09-22

**Anslaget tas ned:** 2025-10-15

**Förvaringsplats för protokollet:** Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Frida Welin

Utdragsbestyrkande

## Innehållsförteckning

| §    | Rubrik                                                                                                | Sida |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 70 | Val av justerare                                                                                      | 3    |
| § 71 | Fastställande av dagordning                                                                           | 4    |
| § 72 | Information från näringslivsutvecklaren                                                               | 5    |
| § 73 | Svar på revisionsrapport - Styrning och uppföljning av näringslivsverksamhet                          | 6    |
| § 74 | Information från städavdelningen                                                                      | 8    |
| § 75 | Delårsbokslut augusti 2025, Tekniska kontoret                                                         | 9    |
| § 76 | Driftbudget 2026, VP 2027-2028 Delrapportering fokusområden - tekniska kontoret                       | 11   |
| § 77 | Driftbudget 2026 och VP2027-2029 med taxor och avgifter 2026, Tekniska kontoret                       | 12   |
| § 78 | Omföring av investeringsmedel VA                                                                      | 14   |
| § 79 | Omföring av investeringsmedel - Kristinebergskolan                                                    | 15   |
| § 80 | Antagande av riktlinjer för kommunjägare                                                              | 16   |
| § 81 | Uppdrag att ta fram riktlinjer för uteserveringar på gator, torg och andra allmänna platser 2026-2030 | 17   |
| § 82 | Tekniska chefen informerar                                                                            | 18   |
| § 83 | Anmälningssärenden                                                                                    | 19   |
| § 84 | Anmälan av delegationsbeslut                                                                          | 20   |

---

§ 70

## Val av justerare

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutar**

Ingemar Lennartsson (KD) utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

---

§ 71

## **Fastställande av dagordning**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Utskickad dagordning fastställs.

§ 72

Dnr KS 2025/000262-5

## Information från näringslivsutvecklaren

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Näringslivsutvecklare Kushtrim Krasniqi informerar om aktuellt näringslivsarbete enligt följande:

- Turism och besöksnäring
- Satsningar inom industri, bygg och energi
- Arbetslöshet
- Outsourcing av verksamheter

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

§ 73

Dnr KS 2025/000401-3

## Svar på revisionsrapport - Styrning och uppföljning av näringslivsverksamhet

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutsförslag till kommunstyrelsen

Yttrandet från kommunledningsförvaltningen godkänns och överlämnas till kommunrevisionen som kommunstyrelsens yttrande gällande styrning och uppföljning av närarbetet.

### Ärendet

#### Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oskarshamn kommun har PwC genomfört en granskning av näringslivsverksamheten. Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning av om styrelsen säkrar en tillräcklig styrning och uppföljning av näringslivsverksamheten.

Utifrån genomförd granskning är revisionens samlade bedömning att styrelsen styrning och uppföljning av näringslivsverksamhet i all väsentligt är tillräcklig. Några utvecklingsområden har identifierats avseende uppföljning och information om organisation och ansvarsfördelning. Med anledning av granskningen lämnar revisionen följande rekommendationer:

- Uppföljningen bör omfatta tydligare mätningar av resultat och framsteg utifrån beslutade mål och strategier.
- Den externa informationen om de olika parternas roller och ansvar i näringslivsarbetet kan tydliggöras.
- Tillväxtambitioner och långsiktiga planer för utveckling av näringslivsarbetet kan konkretiseras ytterligare
- Överväg beslut av styrande dokument inom området i högre beslutsinstans för ytterligare tyngd, tydlighet och transparens.

Kommunstyrelsens yttrande ska vara revisionen tillhanda senast 30 september 2025.

#### Yttrande från kommunledningsförvaltningen

Oskarshamn kommun har tagit del av granskningen och delar revisionens bedömning om att ett välfungerande och strukturerat näringslivsarbete är avgörande för såväl tillväxt som attraktivitet. Rapporten lyfter fram flera styrkor i kommunens arbete, bland annat samverkan med näringslivsorganisationer, etablerad dialog med företag och strategiska utvecklingsinsatser. Samtidigt uppmärksammas behov av förbättringar inom områden som behov av tydligare uppföljningar och konkretisering av strategiska planer.

Kommunen kommer att beakta de förbättringsområden som revisionsrapporten lyfter fram och integrera dem i det fortsatta näringslivsarbetet. För att ytterligare stärka näringslivsarbetet har kommunstyrelsen vidtagit följande åtgärder:

- Politiskt antagit näringslivsprogrammet – 10 punkter för ett starkare näringsliv, vilket tydliggör satsningar och inriktningar i kommunens näringslivsarbete.
- Fördjupad dialog med näringslivet genom ökat antal fysiska företagsbesök samt fler forum för samråd och återkoppling.

- Genomför en kartering av det lokala näringslivet samt en egen lokal näringslivsenkät kring det upplevda företagsklimatet i Oskarshamn, för att fånga lägesbilder och behov.
- Förstärkt samverkan internt och externt mellan kommunens näringslivsutvecklare, Atrinova, Nova, Attraktiva Oskarshamn samt kommunens mark- och exploateringsstrateg.
- Fortsatt uppföljning av näringslivsarbetet på kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor.

**Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

**Ärendets behandling**

I tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att kommunstyrelsen bör godkänna yttrandet från kommunledningsförvaltningen och överlämna det till kommunrevisionen som kommunstyrelsens yttrande gällande styrning och uppföljning av närarbetet.

**Dagens sammanträde**

Ordförande ställer proposition på kommunledningsförvaltningens förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
Revisionsrapport

**Skickas till**

Kommunrevisionen

§ 74

Dnr KS 2025/000040-14

## Information från städavdelningen

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutar**

Informationen noteras som mottagen.

### **Dagens sammanträde**

Avdelningschef Åsa Hammarquist informerar om städavdelningens arbete och uppdrag.

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.



§ 75

Dnr KS 2025/000624-1

## Delårsbokslut augusti 2025, Tekniska kontoret

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutsförslag till kommunstyrelsen

Tekniska kontorets delårsbokslut augusti 2025 godkännes.

### Ärendet

Delårsbokslut per 31 augusti 2025 och årsprognos 2025 har sammanställts för tekniska kontoret

### Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

### Driftbudget

#### Periodens händelser

För perioden ack 31 augusti redovisar den avgiftsfinansierade VA-verksamheten en budgetavvikelse om +2097 tkr (ack april +2000 tkr). Det råder osäkerhet gällande priser på bland annat kemikalier, bränsle och el samt dess påverkan på VA-avdelningens kommande budgetutfall. VA-avdelningen fortsätter följa den fakturerade vattenförbrukningen som är i nivå med utfallet april år 2024. Prognos för avgiftsfinansierad verksamhet är fortsatt +/- 0.

Gatuavdelningen har tilldelats prioriteringar motsvarande 3550 tkr som är riktade till förbättringsåtgärder vägar och gång- och cykelvägar, kommunens skötsel av skog samt handledare till feriejobb för unga. Gatuavdelningens utfall påverkas av kostnader för vinterväghållning och följs under året. Årsbudget för vinterväghållning uppgår till 4770 tkr och kostnad hittills 3329 tkr.

Fastighetsavdelningen följer särskilt kostnader för media, planerat och akut underhåll. Det är framför allt kostnader för det planerade underhållet som ökat. Årsbudget planerat underhåll 10 493 tkr inklusive 2000 tkr i prioritering för fastighetsunderhåll och utfall ack augusti 9145 tkr. Enligt nuvarande plan kommer medlen för fastighetsunderhåll att koncentreras till Kristinebergsskolan.

Kost- och städavdelningen har under året haft vakanta tjänster, bland annat enhetschefstjänst, som påverkar resultatet. Beviljade prioriteringar avser livsmedel utbildningsverksamheter (1000 tkr), pedagogiska måltider (700 tkr) och frukt i förskoleklass till årskurs 2 (500 tkr). Livsmedelskostnaderna har varit lägre än förväntat vilket innebär att prognosen för kost- och städavdelningen kan förbättras från +/- 0 till +1000 tkr. Det innebär att för de skattefinansierade avdelningarna är årsprognosen +1000 tkr.

### Vidtagna åtgärder

Arbetet med fokusområdena internhyresmodell och kostnader för måltider förskola, grundskola och gymnasium fortgår.

### **Investeringsbudget**

Budgetöverföringar från föregående år är registrerade, totalt har 45 470 tkr förts över från året 2024. Investeringsbudget för avgiftsfinansierad verksamhet uppgår till 63 063 tkr och hittills har 24 109 tkr använts. Prognos + 22 000 tkr som är kopplad till bland annat uppgradering Fårbo vattenverk och projekt som ännu inte påbörjats. Investeringsbudget för de skattefinansierade verksamheterna uppgår till 126 156 tkr och hittills har 40 884 tkr använts. Prognos + 35 900 tkr som är kopplad till nytt LSS-boende och Ekängens förskola.

### **Frisknärvaro**

Målet för frisknärvaron är 95 %. Statistiken släpar en månad och fram till 31 juli 2025 uppgår frisknärvaron till 94,8 %.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

### **Ärendets behandling**

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att kommunstyrelsen bör godkänna tekniska kontorets delårsbokslut per augusti 2025.

### **Dagens sammanträde**

Förvaltningssekonom Matilda Gren redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

Bilaga 1 Delårsbokslut Tekniska kontoret 2025

Bilaga 2 Drift- och investeringsuppföljning 250831

Bilaga 3 Investeringsuppföljning per projekt 250831

Bilaga 4 TK Uppföljning- Fem politiska inriktningar 250831

### **Skickas till**

Ekonomiavdelningen

§ 76

Dnr KS 2025/000155-7

## **Driftbudget 2026, VP 2027-2028 Delrapportering fokusområden - Tekniska kontoret**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Informationen noteras som mottagen.

### **Dagens sammanträde**

Förvaltningsekonom Matilda Gren lämnar en muntlig delrapportering avseende arbetet med fokusområdena internhyressystemet och kost.

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

§ 77

Dnr KS 2025/000155-5

## **Driftbudget 2026 och VP2027-2029 med taxor och avgifter 2026, Tekniska kontoret**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågors beslut**

1. Tekniska kontorets verksamhetsplan med löften 2026 överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för fastställande.
2. Tekniska kontorets taxor och avgifter 2026 och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för fastställande.
3. Förslag till handlingsplan med konsekvensbeskrivning för driftbudget 2026 – Ram och prioriteringar godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
4. Förslag till fördelning av den av kommunstyrelsen beslutade driftbudgetramen 2026–2028 för tekniska kontoret fastställs.
5. Information om facklig samverkan som mottagen.

### **Ärendet**

Information om budget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029 innehållande verksamhetsplan, taxor och avgifter, förslag till handlingsplan med konsekvensbeskrivning och förslag till fördelning av driftbudgetram 2026.

### **Verksamhetsplan**

Verksamhetsplan beskriver driftbudget och investeringsbudget under åren 2026–2029. Driftbudgeten innehåller även de sedan tidigare beslutade prioriteringarna under samma period. Samtliga verksamheterna inom tekniska kontoret har sammanställt kända kommande händelser under perioden.

### **Taxor och avgifter**

Tekniska kontorets taxor och avgifter ses årligen över och anger hur mycket det kostar att använda förvaltningens tjänster. Taxor och avgifter med röd text innebär ändring/uppdatering gällande året 2026 och i parentes framgår innevarande års avgift, det vill säga år 2025.

### **Handlingsplan med konsekvensbeskrivning**

I samband med KSNAT sammanträde 2025-03-25 och ärendet Driftbudget 2026 och VP 2027-2029 redovisades två prioriteringar, krisberedskap mat och kock till Ekängens förskola. Prioriteringen som avser anställande av kock utgår och hanteras inom kostenhetens befintliga budgetram. Gällande krisberedskap mat har konsekvensbeskrivning sammanställts om tekniska kontoret inte tilldelas den prioritering som föreslagits.

### **Förslag till fördelning**

Tekniska kontorets fördelning av driftbudgetram 2026 medföljer som bilaga.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Barn och unga kommer påverkas av förslagen i olika grad. Målsättningen är att påverkan ska bli så liten som möjligt och förvaltningen ska fortsätta ge en god service med kvalitet till samtliga medborgare.

## Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslår att utskottet bör besluta enligt följande:

1. Tekniska kontorets verksamhetsplan med löften 2026 överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för fastställande.
2. Tekniska kontorets taxor och avgifter 2026 och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för fastställande.
3. Förslag till handlingsplan med konsekvensbeskrivning för driftbudget 2026 – Ram och prioriteringar godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
4. Förslag till fördelning av den av kommunstyrelsen beslutade driftbudgetramen 2026–2028 för tekniska kontoret fastställs.
5. Information om facklig samverkan som mottagen.

## Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Matilda Gren redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Bilaga 1 Verksamhetstext budget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029

Bilaga 2 Taxor och avgifter 2026 VA-avdelningen

Bilaga 3 Taxor och avgifter 2026 Gatuavdelningen

Bilaga 4 Taxor och avgifter 2026 Fastighetsavdelningen

Bilaga 5 Taxor och avgifter 2026 Kost- och städavdelningen

Bilaga 6 Förslag till handlingsplan med konsekvensbeskrivning för driftbudget 2026

Bilaga 7 Förslag till fördelning av driftbudgetram 2026

Bilaga 8 Samverkansprotokoll 2025-09-05

Bilaga 9 Powerpointpresentation TK verksamhetstext budget 2026 och VP 2027–2029

§ 78

Dnr KS 2025/000601-1

## Omföring av investeringsmedel VA

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

2 miljoner kronor från projekt 92014 Överföringsledningar överförs till ett nytt investeringsprojekt, "VA-omvandlingsområde Högskulla".

### Ärendet

Arbete med förnyelse av ledningsnätet vid campingen i Figeholm, Hägnad, pågår och avslutas under september 2025. Området ligger i anslutning till det planerade VA-omvandlingsområdet Högskulla som finns med i VA-utbyggnadsplanen. Tekniska kontoret föreslår att Högskullaprojektet tidigareläggs för att kunna samordna med pågående projekt. Kostnaden uppskattas till 2 000 000 kronor. Befintlig investeringsbudget 2 000 000 kronor för överföringsledningar kommer inte att användas under året.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några särskilda konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att 2 miljoner kronor från projekt 92014 Överföringsledningar överförs till ett nytt investeringsprojekt, "VA-omvandlingsområde Högskulla".

### Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

### Skickas till

#### För åtgärd:

Tekniska kontoret, förvaltningsekonom

§ 79

Dnr KS 2025/000623-1

## **Omföring av investeringsmedel - Kristinebergskolan**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

3 miljoner kronor från projekt LSS boende omförs till projekt Kristinebergskolan.

#### **Ärendet**

Under hösten 2024 genomförde fastighetsavdelningen en okulär besiktning av Kristinebergskolan till följd av en vattenskada. Efter besiktningen konstaterades att ytterligare utredningar behöver genomföras. För att säkerställa byggnadens skick och förebygga att fler skador av akut karaktär uppstår behöver medel tillföras. Därför föreslås att 3 miljoner kronor omförs från projekt LSS boende till projekt Kristinebergskolan.

#### **Konsekvenser för barn och unga**

Utebliven omföring skulle kunna leda till försämrad arbetsmiljö för barn och unga.

#### **Ärendets behandling**

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att 3 miljoner kronor från projekt LSS boende omförs till projekt Kristinebergskolan.

#### **Dagens sammanträde**

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

#### **Skickas till**

Ekonomiavdelningen  
Bildningsförvaltningen  
Socialförvaltningen

§ 80

Dnr KS 2025/000625-1

## Antagande av riktlinjer för kommunjägare

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutsförslag till kommunstyrelsen

Föreliggande riktlinjer för kommunjägare i Oskarshamns kommun antas.

#### Ärendet

Uppdraget som kommunjägare i Oskarshamns kommun omfattar avskjutning på räv, gås, skarv, grävling, måsfågel, duvor, mink, dovhjort, vildsvin och rådjur genom jakt, skyddsjakt och infångande av skadedjur. Som kommunjägare ska man även vara tillgänglig för eftersök och omhändertagande av trafikskadat vilt på uppdrag av Polisen.

Det övergripande syftet med jakten på uppdrag av Oskarshamns kommun är att hålla viltstammen på en lämplig nivå med hänsyn till bland annat trafik, risk för skador i trädgårdar, odlingar och föroreningar på badplatser. Oskarshamns kommun har tagit fram riktlinjer för kommunjägarna för att säkerställa att avskjutningen sker på ett säkert sätt i enlighet med gällande jaktlagstiftning.

#### Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

#### Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att kommunstyrelsen bör anta riktlinjer för kommunjägare i Oskarshamns kommun.

#### Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande  
Riktlinjer för kommunjägare

#### Skickas till

##### För åtgärd:

Park- och skogschef



§ 81

Dnr KS 2025/000641-1

## **Uppdrag att ta fram riktlinjer för uteserveringar på gator, torg och andra allmänna platser 2026-2030**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Kommundirektören får i uppdrag att ta fram riktlinjer för uteserveringar på gator, torg och andra allmänna platser för åren 2026-2030.

### **Ärendet**

Uteserveringar är ett naturligt och omtyckt inslag i Oskarshamns stadsmiljö och bidrar till en attraktiv atmosfär. För allas trivsel är det viktigt att uteserveringar inte försämrar för andra inslag i staden. För att underlätta för de som önskar driva en uteservering i Oskarshamn och göra det offentliga rummet tillgängligt för alla tas riktlinjer fram. Behov av revidering har uppkommit och riktlinjerna uppdaterades senast år 2019 och ska enligt beslut i kommunstyrelsen 2019-05-21 § 145 uppdateras varje mandatperiod. Därför föreslås att kommundirektören får i uppdrag att ta fram nya riktlinjer som ska kunna gälla från och med sommaren 2026.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

I tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kommundirektören bör få i uppdrag att ta fram riktlinjer för uteserveringar på gator, torg och andra allmänna platser för åren 2026-2030.

### **Dagens sammanträde**

Ordförande ställer proposition på kansli- och utvecklingsenhetens förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

### **Skickas till**

#### **För åtgärd:**

Kommundirektören

§ 82

Dnr KS 2025/000040-13

## **Tekniska chefen informerar**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutar**

Informationen noteras som mottagen.

### **Dagens sammanträde**

Tekniska chefen informerar om aktuella frågor från tekniska kontoret enligt följande:

- Fordran på VA-räkningen, Byggebo
- Arbetet med lekplatsprogrammet
- Ny matsedel från och med vecka 45
- Utbildningsmaterial för kökschefer

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

§ 83

## Anmälningssärenden

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Följande ärenden noteras som anmälda

- KS 2025/000151 Kolberga 2:1 och 2:64, Havslätt badplats, Nybyggnad av stödmur för solkaj - Expediering av beviljat bygglovsbeslut
- KS 2025/000151 Oskarshamn 3:2, Herrgårdsvägen 31, Nybyggnad av transformatorstation - Expediering av beviljat bygglovsbeslut
- KS 2025/000151 Platsbesök före gjutning på OSKARSHAMN 3:55 (Ekbacken FSK)
- KS 2025/000151 Biet 12, Biet 1, Biet 13, Nybyggnad av enbostadshus, garage med förråd och miljöhus - Enbostadshus med förråd och miljöhus är skickat från Oskarshamn Kommun
- KS 2025/000151 Expediering av Beviljad förlängning av bygglovsbeslut till 2030-09-02, Läroverket 1

§ 84

## Anmälan av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Följande delegationsbeslut noteras som anmälda:

- KS 2025/000105 Delegationsbeslut tekniska kontoret juni - augusti 2025