

Plats och tid

Döderhultsrummet, 2026-03-10 kl. 08:30-12:00.

Beslutande

Andreas Erlandsson (S), Ordförande
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande
Karl-Erik Gustavsson (L) tjänstgörande ersättare för Leif Axelsson (SD)
Anton Sejnehed (S)
Ingemar Lennartsson (KD)
Fredrik Jonasson (V)
Rolf Lindström (M)

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, HR-chef Malin Lundgren §§ 50-54, digitaliseringschef Magnus Klaesén § 55, Johanna Asp Attraktiva Oskarshamn § 56, förvaltningschef Mats Johansson §§ 57-58, förvaltningsekonom Kerstin Nilsson §§ 57-58, ekonomichef Fredrik Thunberg § 59, mark- och exploateringsstrateg Arne Erlandsson §§ 61-62, landsbygdsutvecklare Kristina Hägg-Blecher § 63.

Paragrafer

§§ 48-74

Justeringens plats och tid

Justering vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 48	Val av justerare	4
§ 49	Fastställande av dagordning	5
§ 50	HR-chefen informerar mars	6
§ 51	Uppföljning frisknärvaro 2025	7
§ 52	Information revidering riktlinje och rutin mot kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	8
§ 53	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025- kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)	9
§ 54	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025- Kommungemensamt	10
§ 55	Digitaliseringschefen informerar	12
§ 56	Information och beredning- evenemangsliftet	13
§ 57	Driftbudget 2027 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) - Förslag till fokusområde och prioriteringar	14
§ 58	Månadsuppföljning februari 2026 för kommunstyrelsens verksamheter	17
§ 59	Ekonomichefen informerar	20
§ 60	Säkerhetschefen informerar	21
§ 61	Mark- och exploateringsstrategen informerar	22
§ 62	Försäljning Emmekalv 4:305	23
§ 63	Medborgarbudget 2025 – Beslut om budgetöverföringar för genomförande av insatser	25
§ 64	IOP-avtal med Brottsofferjouren 2026	28
§ 65	Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre - Nära vård	30
§ 66	Revidering om uttag av taxa enligt nya PBL (Plan- och bygglagen)	33
§ 67	Hemställan från direktionen för Räddningstjänsten Sydost gällande indexuppräknig av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE	34
§ 68	Yttrande- Remiss DS 2025:28 Stärkt trygghet i bostadsrätter	36



§ 69	Förlängning av markanvisningsavtal Sävstaholm 10 - A13 Bostad	38
§ 70	Bidragsansökan till Naturvårdsverket -effektiv etablering av ny kärnkraft	40
§ 71	Information- Förslag att bilda ett samverkansorgan i form av en ideell förening med Hultsfreds, Oskarshamns, Vimmerby och Västerviks kommuner som medlemmar	42
§ 72	Kommundirektören informerar	43
§ 73	Anmälningsärenden	44
§ 74	Anmälan av delegationsbeslut	45

§ 48

Dnr

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att justera dagens protokoll.

§ 49

Dnr

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 50

Dnr KS 2026/000006-5

HR-chefen informerar mars

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

HR-chef Malin Lundgren informerar om aktuella frågor inom HR-området enligt följande;

Nya regler om registerkontroll

Riksdagen har antagit förslag från regeringen till ny lag om registerkontroller gällande:

1. Den som ska utföra arbete i hemmet åt äldre eller vuxna personer med funktionsnedsättning. Här gäller en möjlighet för arbetsgivaren att begära utdrag ut såväl misstanke- som belastningsregistret, men det är inte ett formellt krav.
2. Personlig assistans åt barn med funktionsnedsättning. Här gäller en utökning av redan gällande lag till att även omfatta misstankeregistret.
3. Anställning i ledande befattningar. Här gäller att arbetsgivaren har möjlighet att (inte ett formellt krav) begära utdrag ur belastningsregistret (inte misstankeregistret).
4. Utökade registerkontroller inför arbete med barn. Förändringarna innebär att registerkontrollen nu även omfattar uppgifter i misstankeregistret, att fler brott omfattas samt att utdraget inte får vara äldre än 6 månader.

De nya lagarna träder i kraft 1 mars 2026. HR-avdelningen tar fram förslag på rutiner för att tillämpa ovanstående vid rekrytering.

Inkommen 6 6 a gällande arbetsmiljön inom socialförvaltningen

Kommunal begärde den 2 december 2025 att Arbetsmiljöverket skulle meddela ett föreläggande eller förbud enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen mot arbetsgivaren gällande;

- schemahantering
- hantering av arbetsskador, tillbud och riskbedömningar
- introduktion vid arbete på flera enheter
- restid mellan enheter
- skriftlig genomgång av överföringsbar tid

Inspektion gällande ovanstående punkter genomfördes den 9 januari 2026. Beslut från Arbetsmiljöverket mottogs den 13 februari 2026.

I ett utlåtande från Arbetsmiljöverket uppmanas arbetsgivaren att ta fram rutiner för introduktion vid samplaneringsytor. Arbetsmiljöverket beslutar att inte meddela något förbud eller föreläggande i övrigt.

Information om arbetsmiljö samt övertalighet inom förskolan

- Övertalighetsprocesser och omställning
- Pågående arbetsmiljöarbete

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 51

Dnr KS 2025/000093-9

Uppföljning frisknärvaro 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Enligt årshjulet för personalutskottet redovisas statistik över frisknärvaro i Oskarshamns kommun för helår i mars månad.

Sammanfattning:

- Den totala frisknärvaron för månadsanställda på AB har sjunkit med 0,3 procent i jämförelse med föregående år.
- Frisknärvaron var jämförelsevis låg under första kvartalet men har sedan stabiliserat sig under året.
- Minskningar kan ses på alla förvaltningar, om än marginellt i de flesta fall.
- Frisknärvaron har minskat från 95,1 procent till 93,6 procent för medarbetare som är 29 år och yngre i jämförelse med föregående år.
- Skillnaderna i frisknärvaro mellan kvinnor och män har ökat.

Personalpolitiskt årsbokslut 2025

Genomgång av det personalpolitiska årsbokslutet.

Konsekvenser för barn och unga

En ökad frisknärvaro kan ses ge positiva effekter för barn och unga. Dels i form av föräldrar som mår bättre och går till sitt arbete i ökad utsträckning, dels i form av en högre kontinuitet av ordinarie personal som möter barn och unga i våra verksamheter.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om uppföljning och analys av frisknärvaro i kommunen för år 2025.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga: Statistik

§ 52

Dnr KS 2026/000182-1

Information revidering riktlinje och rutin mot kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2021 en riktlinje för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier. Ett behov finns nu av revidering av det styrande dokumentet.

Revideringen innebär i stort samma ställningstagande och hantering som i tidigare riktlinje. Språk och innehåll har förtydligats och anpassats efter dagens krav och kunskaper. Den stora skillnaden i den reviderade riktlinjen handlar om förutredningar gällande kränkande särbehandling.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om pågående arbete med revidering av riktlinje och rutin.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga: Utkast riktlinje för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

§ 53

Dnr KS 2026/000181-2

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025- kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Oskarshamns kommun genomför i januari varje år en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för föregående år. Från och med 2024 genomförs uppföljningen i Opus av samtliga chefer.

Bifogat redovisas resultatet för uppföljningen gällande kommunledningsförvaltningen samt kansli- och utvecklingsenheten.

Sammanfattning:

- Arbetsmiljöarbetet sker i hög grad som en naturlig del av vardagen och innefattar flera olika perspektiv
- Skyddsombud uppges saknas i verksamheterna men medarbetare ges möjlighet att delta i arbetsmiljöarbetet
- Riskbedömningar genomförs och dokumenteras
- Tillbud och arbetsskador anmäls samt utreds enligt gällande rutin
- Introduktion för nyanställda genomförs i hög grad
- Tillgången till företagshälsovård upplevs som tillfredställande men återrapporteringen kan behöva utvecklas
- De allra flesta medarbetare uppges känna till beslutet om rökfri arbetstid, de flesta uppges vara rökfria under arbetstid. Merparten upplever att beslut som rökfri arbetstid har påverkat arbetsmiljön i en positiv riktning.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet gällande kommunledningsförvaltningen samt kansli- och utvecklingsenheten 2025.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning 2025

§ 54

Dnr KS 2026/000181-1

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025- kommungemensam

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Oskarshamns kommun genomför i januari varje år en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för föregående år. Från och med 2024 genomförs uppföljningen i Opus av samtliga chefer.

Bifogat redovisas resultatet för uppföljningen gällande det systematiska arbetsmiljöarbetet under 2025.

Sammanfattning:

- Arbetsmiljöarbetet sker i hög grad som en naturlig del av vardagen och innefattar flera olika perspektiv
- Policy och rutiner finns men behöver i högre grad göras kända ute i verksamheten
- Användandet av personlig skyddsutrustning kan behöva ses över
- Riskbedömningar genomförs och dokumenteras
- Tillbud och arbetsskador anmäls i hög grad samt utreds enligt gällande rutin
- Introduktion för nyanställda genomförs i hög grad
- Tillgången till företagshälsovård upplevs som tillfredställande
- De allra flesta medarbetare uppges känna till beslutet om rökfri arbetstid, de flesta uppges vara rökfria under arbetstid. Merparten upplever att beslut som rökfri arbetstid har påverkat arbetsmiljön i en positiv riktning.

Under arbetet har förbättringsåtgärder identifierats som kommer att ses över till uppföljningen för 2026:

- Behov av att förenkla, förtydliga och förkorta frågorna i den årliga uppföljningen. Särskilt gällande rökfri arbetstid.
- Göra samtliga frågor obligatoriska.
- Se över tidplanen för redovisning i samverkan samt i nämnderna.
- Fortsätta utbilda chefer för att fullt ut kunna applicera arbetet med den årliga uppföljningen.
- I samarbete med leverantören fortsätta utveckla och förenkla funktioner som förbättrar uppföljningen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om uppföljning av det kommungemensamma systematiska arbetsmiljöarbetet för år 2025.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning 2025

§ 55

Dnr KS 2026/000036-4

Digitaliseringschefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Digitaliseringschef Magnus Klaesén informerar kontinuerligt om aktuella frågor inom digitaliseringsavdelningens verksamhetsområde, enligt följande;

- Cybersäkerhet
- Kostnadsökningar
- IT/Digitalisering samskapande mellan kommuner

Cybersäkerhet

- Omvärldsbevakning ledande säkerhetsaktörer i Norden och Europa. Hotbild, kritiska riskpunkter, AI som möjlighet och risk, känslig data utanför intern IT-miljö, styrning och regelverk som verktyg, snabb respons avgör skadans omfattning.
- Potentiella cyberhot mot Oskarshamns kommun de senaste 90 dagarna.
- Nuläge säkerhetsförmåga IT och målsättningen 2026
- Tester för att pröva IT-säkerhetsförmåga

Kostnadsökningar

- Global efterfrågan av komponenter tillhörande datacenter och AI.
- Investering AI-datacenter driver upp marknaden, brist på avancerade chip.
- Mjukvara och licenser.
- Säkerhet och lagefterlevnad kräver investeringar.

IT/Digitalisering samskapande mellan kommuner

- Pågående nätverkande/samarbeten
- Dialog om hur man kan arbeta fram riktlinjer för samverkan

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 56

Dnr KS 2026/000212-1

Information och beredning- evenemangsliftet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen och ärendet lyfts för utlåtande på arbetsutskottets sammanträde i april.

Ärendet

Evenemangsliftet är ett stöd som syftar till att stärka Oskarshamns attraktivitet genom att möjliggöra hållbar destinationsutveckling och ett bredare utbud av evenemang i kommunen. Stödet riktar sig i första hand till större regionala och nationella evenemang som bedöms kunna bidra till ökad besöksnäring och lokal utveckling.

Information om kriterier och ansökningsunderlag finns tillgänglig på Attraktiva Oskarshamns webbplats.

Process för hantering av ansökningar

Kommunstyrelsens arbetsutskott får löpande information om inkomna ansökningar till Evenemangsliftet. Arbetsutskottet ges möjlighet att lämna ett utlåtande över ansökningarna innan beslut fattas av styrelsen för föreningen Attraktiva Oskarshamn, som är beslutande organ för stödet. För att säkerställa en god dialog och ge möjlighet till fördjupade frågor deltar en representant från arbetsgruppen vid arbetsutskottets sammanträden. Arbetsgruppen består av representanter från Attraktiva Oskarshamn och Oskarshamns kommun och ansvarar för beredningen av ansökningarna.

Dagens sammanträde

Johanna Asp från Attraktiva Oskarshamn, representant från arbetsgruppen, deltar på arbetsutskottets sammanträde och informerar om inkommen ansökan samt arbetsgruppens bedömning.

- Ansökan från Badholmen AB om satsning på livescen.

Andreas Erlandsson (S) föreslår att ärendet lyfts för bedömning vid arbetsutskottets sammanträde i april.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen samt att ärendet lyfts för utlåtande på arbetsutskottets sammanträde i april och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 57

Dnr KS 2026/000209-1

Driftbudget 2027 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) - Förslag till fokusområde och prioriteringar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslaget till driftbudget 2027 års fokusområde och prioriteringar för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) överlämnas till budgetberedningen för behandling.

Ärendet

Inför 2025 övergick Oskarshamns kommun till en ny budgetmodell, prislappsbudget. Till skillnad från andra nämnder har kommunstyrelsen inga prislappar inom respektive verksamhet. Budgeten baseras i stället på tidigare års driftbudget med justering för demografi, pris- och löneuppräknings enligt prisindex kommunal verksamhet (PKV) och kapitalkostnader. Påverkan på den tekniska ramen utöver detta kan endast göras genom prioriteringar som beslutas politiskt.

Fokusområden

Oskarshamns kommun arbetar med årliga uppdrag till nämnderna gällande fokusområden. Syftet med fördjupningen i form av fokusområden är att tydliggöra kostnadsbilden och ambitionsnivån som förekommer i respektive område. Kommunstyrelsens verksamheter föreslår Nova - eftergymnasial utbildning som fokusområde i budgetarbetet 2027. Då kommunstyrelsens verksamheter på olika sätt stöttar de andra nämndernas/förvaltningarnas fokusområden bedöms det vara ändamålsenligt att utse ett fokusområde i stället för två gällande kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret).

Fokusområde Nova - eftergymnasial utbildning:

Nova har en viktig roll i Oskarshamns långsiktiga kompetensförsörjning genom att erbjuda yrkeshögskoleutbildningar, högskoleprogram och andra utbildningsinsatser nära invånarna och i samverkan med arbetslivet. Samtidigt ökar kompetensbehoven i kommunen, särskilt inom branscher där det råder stor kompetensbrist och där kvinnor fortfarande är underrepresenterade. Fokus ligger på att skapa en aktuell helhetsbild av Novas uppdrag, omfattning, arbetssätt och kostnader, samt innehålla jämförelser med andra lärcentra. Syftet är att säkerställa att nuvarande grundfinansiering och eventuella framtida satsningar används effektivt och att verksamheten även framöver kan erbjuda moderna och flexibla utbildningsmöjligheter som svarar mot kommunens och näringslivets behov.

Prioriteringar

Med prioritering menas bland annat att det är en verksamhet som är utöver genomsnittlig effektivitets- eller ambitionsnivå, en unik verksamhet som andra kommuner inte har eller att det är en ny verksamhet.

Kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) ska enligt prislappsmodellen ha en teknisk ram om 148,4 mnkr för budgetåret 2027. Tillsammans med sedan tidigare beslutade prioriteringar om 41,8 mnkr hamnar den totala budgetramen 2027 på 190,2 mnkr. Inför planperioden 2028 - 2030 framgår teknisk ram, prioriteringar och total budgetram i tabellen nedan. För år 2030 är prioriteringsraderna för närvarande tomma, då budgetberedningen har reserverat dessa för nya prioriteringar.

Kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)	2026	2027	2028	2029	2030
Teknisk ram	141 613	148 363	151 738	154 522	160 215
Prioriteringar					
- Minskat antal tjänster KF 2022-12-12	1 530	1 530	1 530	1 530	0
- Förskolärodbildning	290	290	0	0	0
- Friskvårdsbidrag - bibehållen nivå	1 550	1 550	1 550	1 550	0
- Höjda medlemsavgifter	919	965	1 013	1 013	0
- Näringslivsfrämjande insatser	1 000	1 000	1 000	1 000	0
- Avgift till Räddningsförbundet	10 270	9 085	12 805	13 105	0
- Fackliga kostnader	2 000	2 000	2 000	2 000	0
- Hyresgaranti Trygghetsboende Jarl 1	-600	0	0	0	0
- Bidrag till lokalägande föreningar, i enlighet med KF 2024-09-09	50	100	100	100	0
- Arbetsmarknadsåtgärder	6 500	8 500	10 000	10 000	0
- IT-säkerhetsarbete	5 400	6 200	7 100	7 100	0
- Feriejobb för unga	1 400	1 600	1 700	1 700	0
- Sommarlovsbiljett för unga	1 300	1 400	1 500	1 500	0
- Skärgårdstrafik	800	800	800	800	0
- Nya idrottsanläggningar	520	420	0	0	0
- Statsbidrag Ökat informationsflöde till brottsbekämpningen	27	27	27	27	0
- Statsbidrag Genomförande av NIS2-direktivet	509	507	505	504	0
- Statsbidrag Genomförande av CER-direktiven	161	160	160	159	0
- Statsbidrag Aktivitetskrav	2 891	5 739	5 720	5 702	0
Totalt	178 129	190 236	199 248	202 312	160 215

Kommunstyrelsens verksamheter är beroende av de sedan tidigare beslutade prioriteringarna för att fortsatt kunna bedriva verksamhet enligt nuvarande ambitionsnivå.

Inför kommande år har ekonomiska utmaningar identifierats, där det föreligger en risk för att tilldelad budgetram inte fullt ut kommer att täcka förväntade kostnadsökningar, bland annat avseende skärgårdstrafiken och digitaliseringsavdelningens finansieringsmodell. Nämndernas förmåga att bedriva verksamhet inom fastställda budgetramar är en grundläggande förutsättning för god ekonomisk hushållning och långsiktigt hållbar ekonomi.

Kommunstyrelsens verksamheter har under en längre tid arbetat aktivt med kostnadsanpassningar genom såväl större som mindre effektiviseringsåtgärder. Inför budget 2027 bedöms kända kostnadsökningar kunna hanteras genom fortsatt generell återhållsamhet inom samtliga verksamheter. Mot denna bakgrund bedöms inga ytterligare prioriteringar vara nödvändiga utöver de som tidigare beslutats.

Vidare görs bedömningen att det från och med budget 2027 finns utrymme att finansiera del av en tidigare beslutad prioritering avseende tjänster inom den tekniska ramen för kommunstyrelsens verksamheter. Mot denna bakgrund föreslås att prioriteringen minskas med 0,63 mnkr.

Den tidigare beslutade prioriteringen avseende friskvårdsbidrag har följts upp över tid i syfte att säkerställa en ändamålsenlig budgetnivå. I bokslut 2025 redovisas en positiv avvikelse om +0,8 mnkr i förhållande till budget. Inför budget 2027 bedöms det därför vara möjligt att minska prioriteringen. Kommunstyrelsens verksamheter föreslår att prioriteringen minskas med 0,6 mnkr.

Konsekvenser för barn och unga

Ekonomi- och budgetarbetet innebär löpande prioriteringar. Dessa prioriteringar ska, i enlighet med barnkonventionen, analyseras och bedömas ur ett barnrättsligt perspektiv.

Kommunstyrelsen bedriver inte verksamhet som direkt riktar sig till barn och unga. Förändrade ekonomiska förutsättningar för kommunstyrelsens verksamheter kan dock påverka den service och

det stöd som tillhandahålls övriga nämnder och förvaltningar. Detta kan i förlängningen få konsekvenser för verksamheter som riktar sig till barn och unga.

Vid en ekonomiskt ansträngd situation ökar behovet av tydliga prioriteringar. Det är då särskilt viktigt att dessa utgår från ett barnperspektiv och att konsekvenser för barn och unga beaktas inför beslut. Förändringar i ekonomiska ramar kan påverka såväl service till förvaltningar som till kommuninvånare, vilket indirekt kan få effekter för barn och unga i kommunens verksamheter.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås förslaget till driftbudget 2027 års fokusområde och prioriteringar för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns och överlämnas till budgetberedningen för behandling.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson och förvaltningschef Mats Johansson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Bilaga 1. Förslag Fokusområde budget 2027
Bilaga 2. Förslag Prioriteringar budget 2027 – 2030
Bilaga 3. Förslag Förändrade prioriteringar budget 2027–2030

Skickas till

För kännedom:

Henrik Andersson, kommundirektör
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

För åtgärd:

Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 58

Dnr KS 2026/000208-1

Månadsuppföljning februari 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Månadsuppföljning per februari 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret) godkänns.

Ärendet

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per februari 2026 och årsprognosen för 2026 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

VFI	FÖRV	Budget ack 2026-02	Utfall ack 2026-02	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-02	Avvikelse Helår Budg- Prog
1 Avgift	23 Kommunledningsförvaltningen	-52	0	-52	0	0	0
2 Skatt	22 KSKansli- och Utvecklingsenhet	13 354	12 582	772	82 380	82 380	0
2 Skatt	23 Kommunledningsförvaltningen	15 865	13 155	2 710	95 975	94 345	1 630
		29 168	25 737	3 431	178 355	176 725	1 630

Periodens händelser

Per februari 2026 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget pga ett periodiseringsfel.

Skattefinansierade verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +3,5 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +0,5 mnkr.

Inget beslut har hittills fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om +0,4 mnkr.

Under årets första månader har det förekommit en del ledigheter och vakanser som har tillsatts eller kommer att tillsättas framöver, vilket gör att HR-avdelningen (inkl. lön) visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +0,4 mnkr.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om +0,4 mnkr, vilket följer trenden sedan tidigare år, att det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering vars eventuella överskott inte får omfördelas till andra kostnader utan ett beslut i kommunstyrelsen.

Övriga avvikelser mot budget per februari månad bedöms främst bero på att kostnaderna inte uppstår i den takt som har budgeterats.

Årsprognos

Årsprognosen för skattefinansierad verksamhet visar en positiv avvikelse mot budget om +1,6 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +0,4 mnkr. I prognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

Vakanser och ledigheter bidrar i årsprognosen för HR-avdelningen med en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr för 2026.

Årets kostnad avseende friskvårdsbidrag är svår att bedöma då det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Med hänsyn till den slutliga kostnaden för 2024–2025 är årsprognosen att verksamheten kommer att visa en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr avseende friskvårdsbidraget.

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%, nuvarande årsprognos motsvarar 99,1%.

Vidtagna åtgärder

Inga ytterligare åtgärder har vidtagits utöver allmän återhållsamhet och löpande ekonomiska överväganden då årsprognosen visar att kommunstyrelsens verksamheter beräknas ha en positiv avvikelse mot budget 2026.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med januari uppgår till 98,6% (0,0%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se bilaga 3.

Dygnsschablon ukrainska flyktingar:

Det finns balanserade statsbidrag sedan tidigare år om 5,8 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,2 mnkr och resultatfört totalt 0,1 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 5,7 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag till kostnader för ukrainska flyktingar.

Dygnsschablon flyktingar (nyschablon):

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 10,4 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,5 mnkr men inga av de ackumulerade bidragen har ännu resultatförts. Årsprognosen är att det återstår 7,6 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag dygnsschablon flyktingar.

Statsbidrag civilt försvar:

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 0,3 mnkr. Förvaltningen har inte erhållit statsbidraget för 2026 och inga av de ackumulerade bidragen har ännu resultatförts. Årsprognosen är att det återstår 0,3 mnkr på balansen vid årets slut avseende statsbidraget för civilt försvar.

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 7 mnkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2026 uppgår till 248,2 mnkr. Därutöver har ett investeringsbidrag om 40 mnkr erhållits som finansierar delar av projektet

avseende idrottsanläggningar. Till och med februari har 9,4 mnkr av investeringsbudgeten förbrukats, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget om +31,9 mnkr. Tillsammans med det erhållna investeringsbidraget uppgår den totala positiva avvikelsen mot budget till +71,9 mnkr. Avvikelsen förklaras huvudsakligen av projekt kopplade till idrottsanläggningar.

Projektet har inte påbörjats i den takt som budgeterats, men planering för användande av medel pågår och förväntad årsprognos är att hela budgeten kommer att nyttjas under 2026 (se bilaga 2).

Fem politiska inriktningar

Under 2026 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamheters arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se bilaga 4.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljning per februari 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Driftuppföljning 2026-02-28
- Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2026-02-28
- Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2026-02-28
- Bilaga 4. Uppföljning fem politiska inriktningar 2026-02-28

Skickas till

För kännedom:

Kommundirektör
Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 59

Dnr KS 2026/000115-3

Ekonomichefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ekonomiavdelningen lämnar information om ärenden till arbetsutskottet inför kommande behandling i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt lämnar aktuell information, enligt följande;

- Status revision årsbokslut 2025
- Axel och Bedas fond (förslag till ändring av stadgar)
- Ekonomiavdelningen arbetar med stöd till Stiftelsen Forum, debiterar utifrån självkostnadspris
- Status försäljning av andelar i Oskarshamn Energi

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 60

Dnr KS 2025/000390-11

Säkerhetschefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

§ 61

Dnr KS 2025/000736-5

Mark- och exploateringsstrategen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens mark- och vatteninnehav och samordnar exploateringsfrågor, exempelvis genom kommunens Mark- och exploateringsgrupp (Mex). Resurser för arbetet finns på samhällsbyggnadskontoret, kansli- och utvecklingsenheten samt tekniska kontoret.

Mark- och exploateringsstrategen informerar löpande arbetsutskottet om aktuella ärenden.

Dagens sammanträde

Mark- och exploateringsstrateg Arne Erlandsson redovisar aktuell information enligt följande;

- Grönsiskan 6 (Scoutgården)
- Storängens industriområde

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 62

Dnr KS 2026/000205-2

Försäljning Emmekalv 4:305

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Mark- och exploateringsstrategen får i uppdrag att ta fram ett köpeavtal och slutföra affären med Frejmac Fastigheter AB.

Ärendet

Frejmac Fastigheter AB i Kristianstad har inkommit med en intresseanmälan om att förvärva fastigheten Emmekalv 4:305 för en köpeskilling om 254 150 kronor. Syftet är att möjliggöra nybyggnation av två parhus med sammanlagt tio hyreslägenheter, fem i varje byggnad, fördelade på 2:or, 3:or och 4:or.

Prisnivån är bedömd utifrån tidigare värderingar av likvärdiga tomter inom kommunen, bland annat fastigheten Högskulla gård i Figeholm.

Bakgrund

Emmekalv ligger strax norr om Emsfors, i den södra delen av Oskarshamns kommun, nära gränsen mot Mönsterås kommun.

Frejmac Fastigheter AB är ett nystartat bolag som nyligen etablerat sig i Oskarshamns kommun genom förvärv av flera fastigheter. Bolaget avser nu att utöka sin verksamhet genom nyproduktion av hyresrätter. En bakgrundskontroll har 2026-03-04 gjorts på företaget via Inyett där inga anmärkningar är funna. Då bolaget är nystartat finns ingen första årsredovisning ännu.

Kommunens mark- och exploateringsgrupp har, tillsammans med bolaget, analyserat möjliga tomter för uppförande av parhus. Fastigheten Emmekalv 4:305 bedöms som lämplig för ändamålet, då gällande detaljplan medger byggnation av parhus. Området som ligger naturskönt i Påskallavik med närhet till skola, lekplats och aktivitetsyta gör att platsen för denna bostadstyp lämpar sig väldigt bra. Det finns också bra pendlingsmöjligheter med kollektivtrafik då busshållplatserna vid E22:an ligger inom gång/cykelavstånd.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas positivt av att det byggs nya bostäder.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att mark- och exploateringsstrategen får i uppdrag att ta fram ett köpeavtal och slutföra affären med Frejmac Fastigheter AB.

Dagens sammanträde

Mark- och exploateringsstrateg Arne Erlandsson föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från samhällsbyggnadskontoret och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Illustrationsbillaga
Bilaga 1 Kartutdrag
Utkast till köpeavtal

Skickas till**För åtgärd:**

Mark- och exploateringsstrategen

§ 63

Dnr KS 2025/000049-11

Medborgarbudget 2025 – Beslut om budgetöverföringar för genomförande av insatser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Information om vilka förslag som har fått flest antal röster inom respektive Orts omröstning noteras som mottagen.
2. Tekniska kontoret får i uppdrag att utreda, kostnadsberäkna och genomföra framröstade förslag 1- 3 i Kristdala samt förslag 1-2 i Påskallavik. Uppdraget inkluderar att, vid behov, justera antalet genomförbara förslag utifrån den fördjupade kostnadsberäkningen och tillgängliga investeringsmedel.
3. Byggebo får, i samverkan med Oskarshamns kommun, i uppdrag att utreda, kostnadsberäkna och genomföra insatser inom utemiljö samt trygghets- och säkerhetshöjande åtgärder i Södertorn. Uppdraget omfattar även förberedande arbete för framtida belysning av planerad konstnärlig utsmyckning på Södertorns vattentorn.
4. Investeringsmedel för genomförande av förslagen på respektive Ort överförs, i enlighet med ovanstående uppdrag, enligt följande;

Kristdala

Kommunstyrelsen, tekniska kontoret, 1 000 000 kronor

Påskallavik

Kommunstyrelsen, tekniska kontoret, 1 000 000 kronor

Södertorn

Byggebo fakturerar Oskarshamns kommun, kommunstyrelsen, för genomförda insatser i utemiljön samt trygghetsskapande insatser, upp till ett belopp om 900 000 kronor.

Kommunstyrelsen, tekniska kontoret 100 000 kronor (belysning Södertorns vattentorn).

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott är styrgrupp för arbetet med Medborgarbudget. 2024-02-13, § 37, beslutades om process och tidplan för Medborgarbudget 2025.

Tidplanen utgår övergripande utifrån kommunstyrelsens beslut om Ortsindelning och tidplan för arbetet med Medborgarbudget:

2023-2024; Prioriteringsprocess och genomförande sker i Kristineberg samt Bockarabygden
2024-2025: Prioriteringsprocess och genomförande sker i Figeholm/Fårbo samt Misterhultsbygden
2025-2026 (2027): Prioriteringsprocess och genomförande sker i Södertorn, Påskallaviksbygden samt Kristdalabygden.

Efter avslutad omröstning i 2025-års medborgarbudget har ett antal förslag inom respektive ort fått flest röster, dessa presenteras nedan;

Påskallavik

1. Utveckla Aktivitetscentrum i utpekad område och i samordning med befintliga aktiviteter, cirka 700 000 – 800 000 kronor.
2. Utveckla befintlig parkyta i anslutning hamnområdet, ca 250 000 kronor.

Kristdala

1. Utveckla skolgården vid Kristdala skola, ca 400 000 kronor
2. Insatser på aktivitetsytan Dämmen, belysning, målad lekylta,
3. Outdoorrink med golv, Kristdala skola, ca 150 000 kronor

Södertorn

Låsbara cykelställ, förbättra befintliga och utveckla nya mötesplatser samt om budget medger, belysa planerade utsmyckningen av Södertorns vattentorn, ca 1 000 000 kronor. Målning av Södertorns vattentorn är planerad till 2027.

Kommunstyrelsen behöver utifrån resultatet ta beslut om överföringar av investeringsmedel samt lämna uppdrag till aktuell förvaltning och bolag om genomförande.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Information om vilka förslag som har fått flest antal röster inom respektive ords omröstning noteras som mottagen.
- Tekniska kontoret får i uppdrag att utreda, kostnadsberäkna och genomföra framröstade förslag 1- 3 i Kristdala samt förslag 1-2 i Påskallavik. Uppdraget inkluderar att, vid behov, justera antalet genomförbara förslag utifrån den fördjupade kostnadsberäkningen och tillgängliga investeringsmedel.
- Byggebo får, i samverkan med Oskarshamns kommun, i uppdrag att utreda, kostnadsberäkna och genomföra insatser inom utemiljö samt trygghets- och säkerhetshöjande åtgärder i Södertorn. Uppdraget omfattar även förberedande arbete för framtida belysning av planerad konstnärlig utsmyckning på Södertorns vattentorn.
- Investeringsmedel för genomförande av förslagen på respektive ort överförs, i enlighet med ovanstående uppdrag, enligt följande;

Kristdala

Kommunstyrelsen, tekniska kontoret, 1 000 000 kronor

Påskallavik

Kommunstyrelsen, tekniska kontoret, 1 000 000 kronor

Södertorn

Byggebo fakturerar Oskarshamns kommun, kommunstyrelsen, för genomförda insatser i utemiljön samt trygghetsskapande insatser, upp till ett belopp om 900 000 kronor.

Bildningsnämnden, kulturenheten 100 000 kronor (belysning Södertorns vattentorn).

Dagens sammanträde

Landsbygdsutvecklare Kristina Hägg-Blecher föredrar ärendet och svarar på frågor.

Under behandlingen av ärendet framkommer att medel för belysning vid Södertorns vattentorn istället ska överföras till tekniska kontoret.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten, inklusive ändringen gällande överföring av medel för belysning vid Södertorns vattentorn, och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

Tekniska kontoret
Samhällsbyggnadskontoret
Utvecklingsenheten

För kännedom:

Samhällsbyggnadskontoret

För åtgärd:

Tekniska kontoret
Utvecklingsenheten

§ 64

Dnr KS 2024/000423-6

IOP-avtal med Brottsofferjouren 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. IOP-avtal med Brottsofferjouren för år 2026-2028 godkänns, i enlighet med bilaga till tjänsteutlåtandet.
2. Kommundirektören får i uppdrag att, i enlighet med avtalets upplägg för finansiering samt utbetalningsplan, finansiera avtalet inom ramen för budgeten för kommunstyrelsens verksamheter.

Ärendet

Oskarshamns kommun och Brottsofferjouren Oskarshamn–Mönsterås–Högsby avser att teckna en överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) för år 2026. Avtalet är en förlängning på ett år då det senaste avtalet löpte ut 2025.

IOP-avtal

Syftet är att stärka stödet till brottsutsatta, vittnen och anhöriga samt att bidra till kommunens brottsförebyggande arbete.

Genom partnerskapet erbjuds kommunens invånare kostnadsfritt stöd och vägledning i brottsutsatta situationer. Parterna ska samverka i såväl brottsofferstöd som informations- och utvecklingsinsatser inom det brottsförebyggande området.

Kommunens ekonomiska bidrag för 2026 uppgår till 8:50 kronor per invånare, baserat på SCB:s befolkningsstatistik. Uppföljning av överenskommelsen sker två gånger under året.

En mer detaljerad beskrivning av parternas ansvar, samverkansformer och former för uppföljning finns i IOP-överenskommelsen (bilaga).

Konsekvenser för barn och unga

Överenskommelsen bedöms ha positivt stödjande effekter för barn och unga som utsätts för eller bevittnar brott, genom att de får tillgång till snabbt och kostnadsfritt stöd.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- IOP-avtal med Brottsofferjouren för år 2026-2028 godkänns, i enlighet med bilaga till tjänsteutlåtandet.
- Kommundirektören får i uppdrag att, i enlighet med avtalets upplägg för finansiering samt utbetalningsplan, finansiera avtalet inom ramen för budgeten för kommunstyrelsens verksamheter.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Bilaga: IOP-avtal Brottsofferjouren 2026-2028

Skickas till

För åtgärd:
BRÅ:S kansli

§ 65

Dnr KS 2026/000053-3

Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre - Nära vård

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut;

Kommunfullmäktige godkänner Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län.

Ärendet

Kommunfullmäktige ska ta ställning till att godkänna en gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör en slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län och är en del av omställningen till nära vård.

Bakgrund

Regionfullmäktige uppdrog § 110 den 28 september 2025 åt länsgemensam ledning i samverkan att ta fram en gemensam plan för primärvården i Kalmar län, som en del av övergången till Nära vård. Samtliga kommunfullmäktigeförsamlingar i länet var med och tilldelade Länsgemensam ledning i samverkan detta uppdrag. I Oskarshamn lämnades uppdraget vidare från kommunfullmäktige 2023-09-11, § 126.

Den gemensamma planen ska utgå från en kartläggning av invånarnas behov, och fungera som gemensam plattform för Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner när det gäller prioriterade områden, förutsättningarna för samsyn och uppföljningen av arbetet. Utgångspunkten ska vara de inriktningar som antagits av regionfullmäktige och Kalmar läns kommuner i Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård.

Eftersom planen omfattar fler områden än primärvård, bland annat slutenvård, skola och förebyggande arbete, har länsgemensam ledning under arbetet enats att ändra namnet till gemensam plan för samverkan.

Kartläggning av invånarnas behov

Kartläggningen av invånarnas behov utgick från de områden där samverkan sker i dag, som är barn och unga, psykisk hälsa och äldre, och visar att samverkan behöver stärkas på alla nivåer. Resultaten från kartläggningen ligger till grund för de strategiska inriktningarna i den gemensamma planen.

Gemensam plan för samverkan

Den gemensamma planen för samverkan är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare med behov av samordnade insatser från kommun och region. Insatserna i planen ska särskilt riktas mot personer med komplexa behov, samt invånare med stor risk för ohälsa som ännu inte har kontakt med vård och omsorg. I planen fastställs gemensamma strategiska inriktningar för arbetet mot barn och unga, psykisk hälsa och äldre samt för den länsövergripande samverkan.

Styrning och ledning ska prioritera samverkan på alla nivåer och möjliggöra för medarbetare att utveckla samverkan.

Ett system för systematisk uppföljning på både kort och lång sikt ska tas fram av länsgemensam ledning. Uppföljningen ska innehålla metoder för att mäta och utveckla samverkan, samt indikatorer och mått för aktiviteterna i de länsgemensamma handlingsplanerna.

Genomförande

Den gemensamma planen bygger på nära samverkan mellan kommun och region, på både övergripande och lokal nivå samt inom olika verksamheter.

Inriktningsbeslut för övergången till Nära vård fattas på politisk nivå. Länsgemensam ledning i samverkan ansvarar för genomförande av den gemensamma planen. Arbetet ska ske i dialog och förankras med regionalt ledningsforum.

För att den gemensamma planen ska få genomslag i verksamheterna behöver genomförandet också utformas på ett sätt som gör den lätt att använda i vardagen. I aktuell granskning från revisionen, *Granskning av arbetet med att främja barn och ungdomars psykiska hälsa*, där både Region Kalmar län och flera kommuner i länet har granskats gemensamt, framhålls att det finns en stabil struktur för samverkan i länet men att uppföljningen och det praktiska genomförandet behöver tydliggöras ytterligare för att ge en mer samlad bild av hur samarbetet fungerar i det dagliga arbetet. I det fortsatta arbetet rekommenderas aktörerna, utifrån granskningen, att säkerställa fungerande informationsvägar och att de gemensamma arbetssätten är konkreta och tillämpbara i verksamheterna. Detta kan skapa förutsättningar för att planen ska bli ett användbart stöd och bidra till önskade förbättringar för länets invånare.

Konsekvenser för barn och unga

Ett godkännande av planen bedöms ge positiva effekter för barn och unga genom tydligare samordning mellan skola, vård och socialtjänst samt ett stärkt fokus på tidiga och förebyggande insatser. Planen innebär också att barn och unga med mer komplexa behov får ökad trygghet genom fasta kontakter och bättre teamarbete, bland annat via utvecklad användning av SIP. De strategiska målen – att alla ungdomar ska nå gymnasieexamen och ges förutsättningar för god hälsa – förväntas bidra till större likvärdighet. Sammantaget bedöms planen ge förbättrade och mer sammanhållna stödinsatser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut;

Kommunfullmäktige godkänner Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

Länsgemensam ledning

För kännedom:

Socialnämnden
Bildningsnämnden

§ 66

Dnr KS 2026/000180-2

Revidering om uttag av taxa enligt nya PBL (Plan- och bygglagen)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Reviderat förslag om uttag av byggtaxa enligt förslag från samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-10, § 10, antas.

Ärendet

Förslag om att revidera texter om byggtaxa utifrån förändringar i lagstiftning har kommit från samhällsbyggnadsnämnden för att lyfta till kommunfullmäktige. Förändringen innehåller inte revidering av nivå på avgift/taxa.

Bakgrund

Den 1 december 2025 trädde förändringar i plan- och bygglagen (2010:900) i kraft, där kapitel 9 har ersatts av ett helt nytt kapitel. I och med dessa förändringar blir det motiverat att göra en genomgång av och revidera kommunens nuvarande byggtaxa.

Förslag till revidering i byggtaxan

Efter den förändring som gjordes i plan- och bygglagen med ikraftträdande 1 december 2025, har samhällsbyggnadskontoret gjort en genomgång av bygglovstaxan och identifierat justeringar som behöver göras. Justeringarna gäller texter som behöver ändras samt rader i taxan som behöver tas bort. Samhällsbyggnadskontoret gör bedömningen att det inte behöver göras några förändringar i form av nya eller ändrade taxor, sett till avgifter.

Förändringen framgår av bilaga till tjänsteutlåtande med tillhörande lässtöd, bilaga 1 och 2.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms enligt sbn 2026-02-10, § 10, inte innebära några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att reviderat förslag om uttag av byggtaxa enligt förslag från samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-10, § 10, antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
SBN 2026-02-10, § 10
Bilaga Byggtaxa

§ 67

Dnr KS 2026/000141-2

Hemställen från direktionen för Räddningstjänsten Sydost gällande indexuppräknings av taxor förmyndighetsutövning enligt LSO och LBE

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Direktionen i Räddningstjänsten Sydosts förslag till uppräknings av taxor 2026 för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) godkänns enligt underlag bifogat till tjänsteutlåtandet.

Ärendet

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

Besluta om uppräknings av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bifogat underlag.

Bakgrund

Taxorna för Räddningstjänsten Sydost gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE), är gemensamma för hela förbundet och beslutades av direktionen (2023-10-17), samt därefter av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun. I samma ärende beslutades att taxan årligen skall regleras med PKV. Taxorna uppdateras enligt senast fastställt PKV.

Taxorna för 2026 uppräknas med PKV för 2024 och innebär en uppräknings med 4,6%. Förslaget till uppräknade taxetabeller för år 2026 framgår av bilaga "Förslag till taxor 2026 efter indexuppräknings".

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte ge några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att direktionens förslag till uppräknings av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) 2026 godkänns enligt underlag bifogat till tjänsteutlåtandet.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Förslag på taxor 2026 efter indexuppräkning
Beslut från direktionen för Räddningstjänsten Sydost 2025-12-12

Skickas till

För åtgärd:

Räddningstjänsten Sydost

§ 68

Dnr KS 2025/000881-3

Yttrande- Remiss DS 2025:28 Stärkt trygghet i bostadsrätter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Oskarshamns kommun har inget att erinra gällande förslaget om stärkt trygghet i bostadsrätter i remiss DS 2025:28.

Ärendet

Oskarshamn är remissinstans för remiss DS 2025:28 Stärkt trygghet i bostadsrätter och ges möjlighet att yttra sig.

Bakgrund

Remissen föreslår skärpta regler i bostadsrättslagen som ger bostadsrättsföreningar ökade möjligheter att säga upp eller neka medlemskap för personer som begår brott eller orsakar otrygghet i eller kring bostadsområdet. Reglerna motsvarar de som redan införts för hyresrätter (2024) och syftar till att stärka tryggheten i bostadsområden. För kommunen innebär förslaget främst att socialnämnden kan komma att oftare underrättas vid störningar och bristande skötsamhet, vilket kan påverka handläggningen i ärenden där barn eller utsatta hushåll berörs. I övrigt väntas konsekvenserna för kommunens bostadsförsörjning och verksamheter vara begränsade och utredningen föreslår därmed ingen ekonomisk kompensation till kommunerna.

Remissyttrande

BRÅ:s kansli har gått igenom förslaget tillsammans med socialförvaltningen och samhällsbyggnadskontoret och kommit fram till att man inte har något att erinra mot förslaget.

Konsekvenser för barn och unga

Sammantaget väntas förslagen generellt kunna öka tryggheten för barn och unga genom att minska brottsligheten i bostadsområden och stärka skyddet för barn i våldsutsatta hem. De möjliga negativa konsekvenserna gäller främst situationer där ett hushåll kan behöva flytta, vilket kan skapa instabilitet, men enligt utredningen bedöms dessa situationer bli relativt få och att det ska hanteras genom ett starkt barnrättsperspektiv med tätare involvering av socialnämnden.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Oskarshamns kommun inte har något att erinra gällande förslaget om stärkt trygghet i bostadsrätter i remiss DS 2025:28.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Remiss DS 2025:28

Skickas till

Justitiedepartementet

§ 69

Dnr KS 2025/000010-6

Förlängning av markanvisningsavtal Sävestholm 10 - A13 Bostad

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Markanvisningsavtalet med A13 Bostad AB avseende fastigheten Sävestholm 10 förlängs till och med 2026-12-31.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska ta ställning till att förlänga befintligt markanvisningsavtal gällande Sävestholm 10.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2025-01-28 § 4 att teckna markanvisningsavtal med A13 Bostad AB rörande fastigheten Sävestholm 10 i Saltvik. Avtalet gäller till och med 2026-03-19.

A13 Bostad AB är specialiserade på att uppföra radhus och parhus i en våning. Bolagets målgrupper är unga barnfamiljer som söker sitt första boende, seniorer som önskar ett yteffektivt och tillgängligt boende i ett plan samt andra hushåll som efterfrågar marknära boende med en låg och överkomlig boendekostnad.

Bolaget har för avsikt att utveckla sitt bostadskoncept på Sävestholm 10 i form av bostadsrätter. Den ursprungliga ambitionen var att under 2025 vidareutveckla skisserna och ta fram bygglovshandlingar, för att därefter förvärva marken och påbörja byggnation inom ett år. Det har nu konstaterats att tidplanen inte kommer att kunna hållas. A13 Bostad AB har därför inkommit med en önskan om att förlänga markanvisningsavtalet till och med 2026-12-31.

Kommunen har under avtalstiden haft löpande dialog med bolaget och kan konstatera att flera steg i processen har genomförts. En projektledare har tillsatts, fastigheten har karterats digitalt med drönare samt genom fysisk inmätning, och ytterligare utformningsalternativ har tagits fram utöver de som presenterades i markanvisningsskedet. Bolaget uppger även att projektet har väckt visst intresse hos potentiella köpare som via kommunens webbplats eller lokala mäklare tagit kontakt.

Bedömning

Mark- och exploateringsgruppen bedömer att projektet är en intressant exploateringsidé avseende såväl bostadsprodukt som omfattning och läge. Genom en varsam placering av byggnaderna, med hänsyn till fastighetens naturvärden och kvaliteter, finns potential att stärka kommunens bostadsutbud på ett attraktivt sätt.

Bolaget bedöms ha ett seriöst och långsiktigt intresse av att ta nästa steg i projektet genom att ta fram bygglovshandlingar, marknadsföra bostäderna och påbörja en försäljning av desamma. Mot denna bakgrund föreslår mark- och exploateringsgruppen att markanvisningsavtalet förlängs till och med 2026-12-31.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet bedöms ha begränsade direkta konsekvenser för barn och unga. På sikt kan projektet bidra till ett utökat bostadsutbud för barnfamiljer.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att markanvisningsavtalet med A13 Bostad AB avseende fastigheten Sävstaholm 10 förlängs till och med 2026-12-31.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från samhällsbyggnadskontoret och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnadskontoret
KS 2025/000010-3 Protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde 2025-01-28 –
Markanvisningsavtal Sävstaholm 10 med A13 Bostad AB
Markanvisningsavtal Sävstaholm 10

Skickas till

För åtgärd:

Stadsarkitekten

§ 70

Dnr KS 2026/000224-1

Bidragsansökan till Naturvårdsverket -effektiv etablering av ny kärnkraft

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ansökan om bidrag från Naturvårdsverket för effektiv etablering av ny kärnkraft, enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, godkänns.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska ta ställning till att godkänna förslag till ansökan om bidrag från Naturvårdsverket.

Bakgrund

Oskarshamns kommun har sedan tidigare ansökt och fått beviljat bidrag från Naturvårdsverket för projektet Ny kärnkraft till Oskarshamn vid två tillfällen från 2024 och framåt. Nu finns en ny utlysning av medel.

Kommunstyrelsen har under februari månad tagit fram förslag till ett Kärnkraftsinitiativprogram som nu är ute på remiss i nämnderna. Efter avslutad beredning av ärendet väntas kommunstyrelsen ta beslut om att godkänna programmet under våren. Programmet syftar till att stärka kommunens beredskap inför en möjlig etablering av ny kärnkraft samt utveckla effektiva planerings- och tillståndsprocesser.

Ansökan

Ansökan till Naturvårdsverket omfattar ett belopp om 4 350 000 kronor för att 2026 genomföra aktiviteter inom ramen för kommunens föreslagna kärnkraftsinitiativprogram.

Ansökan omfattar aktiviteter inom fyra områden:

Plats – fortsatt arbete med detaljplan för Ävrö, inklusive miljökonsekvensbeskrivning, utredningar, samråd samt tekniska analyser.

Samhälle – fördjupad kommunalekonomisk analys av konsekvenserna av en ny kärnkraftsetablering.

Dialog – utvecklad medborgardialog, särskilt riktad till unga, föreläsningsserie samt näringslivsdialog.

Organisation – finansiering av projektledare och kompetensstrateg samt kompetensutvecklingsinsatser för politiker och tjänstepersoner.

Ansökan i sin helhet finns i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Bifogat till ansökan finns Länsstyrelsen i Kalmar läns redovisning av det regleringsbrevsuppdrag som man haft under 2025 som syftar till att skapa förutsättningar för effektiv etablering av ny kärnkraft.

Konsekvenser för barn och unga

Målgruppen barn och unga berörs av den del av ansökan som handlar om dialog där särskilt riktad dialog kring kärnkraft planeras.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att ansökan om bidrag från Naturvårdsverket för effektiv etablering av ny kärnkraft, enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, godkänns.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga: Ansökan bidrag Naturvårdsverket

Skickas till

Naturvårdsverket

§ 71

Dnr KS 2026/000081-4

Förslag att bilda ett samverkansorgan i form av en ideell förening med Hultsfreds, Oskarshamns, Vimmerby och Västerviks kommuner som medlemmar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson informerar om pågående arbete med förslaget om att bilda ett samverkansorgan i form av en ideell förening med Hultsfreds, Oskarshamns, Vimmerby och Västerviks kommuner som medlemmar. Målsättningen är att kunna lyfta in ärendet till kommunstyrelsen i mars månad.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 72

Dnr KS 2026/000040-5

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson redovisar aktuell information enligt följande;

- Rise AI-modell. Ledningsgrupper från Oskarshamn, Mörbylånga och Högsby kommuner deltog gemensamt i kompetensutvecklingsdag gällande AI.
- Arbetar med revidering av ägardirektiv Byggebo AB inför beslut i kommunfullmäktige i juni (ny styrmodell/sänkning avkastningskrav med mera).
- Förslag om att lämna nytt uppdrag till kommundirektören om förstudie Kikebo vid kommunstyrelsens sammanträde i mars.
- Förslag om att lämna nytt uppdrag till kommundirektör vid kommunstyrelsens sammanträde i mars om en översyn vilka fastigheter kommunen skulle kunna förvärva från Byggebo.
- Uppstart i nytt råd för arbetsmiljö samt uppstart ny styrgrupp för mervärdesprojekt inflyttning och rekrytering genom Attraktiva Oskarshamn, enligt tidigare uppdrag från arbetsutskottet.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 73

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Nedanstående ärende noteras som anmält.

- KS 2024/000003 Protokoll Cesam 2026-02-02

§ 74

Anmälan av delegationsbeslut