

Plats och tid

Döderhultsrummet, 2026-05-12 kl. 08:30-12:00.

Beslutande

Andreas Erlandsson, Ordförande
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande
Leif Axelsson 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S)
Ingemar Lennartsson (KD)
Fredrik Jonasson (V)
Rolf Lindström (M)

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, utvecklingschef Ulrika Zetterberg §§ 96-115, Digitaliseringschef Magnus Klaesén §§ 96-97, ekonomichef Fredrik Thunberg §§ 98-99, förvaltningsekonom Kerstin Nilsson § 100 och förvaltningschef Mats Johansson §§ 98-100.

Paragrafer

§§ 92-115

Justeringens plats och tid

Justering sker vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-05-12

Anslaget sätts upp: åååå-mm-dd

Anslaget tas ned: åååå-mm-dd

Förvaringsplats för protokollet: platsens namn

Underskrift _____

Namn Namnsson

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 92	Val av justerare	4
§ 93	Fastställande av dagordning	5
§ 94	HR-chefen informerar maj	6
§ 95	Revidering av riktlinje kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier	7
§ 96	Digitaliseringschefen informerar	8
§ 97	Antagande av styrande dokument, Riktlinjer - AI	10
§ 98	Ekonomichefen informerar	12
§ 99	Antagande av styrande dokument -Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet (del av åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet)	13
§ 100	Månadsuppföljning april 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl tekniska kontoret)	18
§ 101	Antagande av styrande dokument, Styrmodell för Oskarshamns kommun	22
§ 102	Antagande av styrande dokument- Policy för styrning och ledning	25
§ 103	Revidering av styrande dokument- Reglemente för styrelser och nämnder i Oskarshamn kommun	27
§ 104	Revidering av styrande dokument- Ägardirektiv för Byggebo AB	29
§ 105	Revidering av styrande dokument - Riktlinje kommunal sponsring och marknadsföring	30
§ 106	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2026	33
§ 107	Försäljning Verkstaden 16	35
§ 108	Delrapportering av uppdrag- Aktivitetskravsreformen, upplägg för fördelning av statsbidrag	37
§ 109	Återrapportering av uppdrag samt beslut om ställningstagande utifrån utredning destinationsbolag	39
§ 110	Utredning hemsändningsbidrag	43
§ 111	Energi- och klimatplan, uppföljning 2025	45
§ 112	Yttrande över remiss - Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster	46



§ 113	Yttrande över remiss gällande översyn och aktualisering av hamnar av riksintresse för yrkesfisket	48
§ 114	Kommundirektören informerar	50
§ 115	Anmälningsärenden	51

§ 92

Dnr

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att justera dagens protokoll.

§ 93

Dnr

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 94

Dnr KS 2026/000006-9

HR-chefen informerar maj

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektören informerar vid dagens sammanträde om aktuella frågor inom HR-området, enligt följande;

- Frisknärvaro, kvartal 1
- Information om sommarbemanning inom respektive förvaltning

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 95

Dnr KS 2026/000182-3

Revidering av riktlinje kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Reviderad riktlinje för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier antas.

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2021 en riktlinje för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier. Ett behov finns nu av revidering av det styrande dokumentet.

Revideringen innebär i stort samma ställningstagande och hantering som i tidigare riktlinje. Språk och innehåll har förtydligats och anpassats efter dagens krav och kunskaper. Den stora skillnaden i den reviderade riktlinjen handlar om förutredningar gällande kränkande särbehandling.

Ärendet har samverkats i Cesam 2026-04-13.

Konsekvenser för barn och unga

Revideringen bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att reviderad riktlinje för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Styrande dokument: Riktlinje för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier

Skickas till

Beslut samt bilaga styrande dokument

För kännedom:

Samtliga nämnder/förvaltningar

För åtgärd:

HR-chefen

§ 96

Dnr KS 2026/000036-6

Digitaliseringschefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Digitaliseringschef Magnus Klaesén informerar om aktuella frågor inom digitaliseringsområdet;

Handslag för digitalisering – lägesbild

- Nationell strategisk agenda för välfärdsutveckling genom digitalisering
- Leds av SKR, Adda och Inera
- Syftar till att öka digitaliseringstakten i Sveriges kommuner

Pågående och aktuella initiativ inom handslaget

Identitets- och behörighetshantering (IAM)

- Gemensamma rekommendationer och vägledningar för säker och enhetlig hantering
- Tidigare utredning genomförd 2023, införande pausades på grund av bristande samsyn
- Nya rekommendationer bekräftar tidigare inriktning
- Kartläggning och rekommendation om IAM-system genomförd inom CIS-arbetet

Digital post

- Syfte att öka användningen av digital post
- Teknisk lösning redan på plats
- Ägar- och förvalterskap nu etablerat efter att ansvarig verksamhet utsetts

Säker digital kommunikation (SDK) – socialtjänsten

- Ersätter osäkra kommunikationskanaler som fax och e-post
- Installation och etablering av SEFOS genomförd 2025

Gymnasieantagningssystemet Indra

- Nationellt system för drift, förvaltning och utveckling av gymnasieantagning
- Arbete påbörjat av Inera tillsammans med SKR och regionala aktörer
- Skåne och Blekinge pilotområden

Välfärdsteknik inom äldreomsorg och funktionsstöd

- Breddinförande av bland annat läkemedelsautomater, digital tillsyn, trygghetslarm och digitala lås
- Del av omställningsarbetet för sammanhållen socialtjänst
- Kopplat till framtida behov inom särskilt boende

GIF – Ekonomiskt bistånd

- Ny tjänst för digital handläggning av ekonomiskt bistånd
- Ska ersätta SSBTEK
- Under utveckling 2026, planerad anslutning 2028

Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten

- Framtagande av gemensamma krav, begrepp och tolkningsstöd
- Pågående arbete med kravbibliotek och harmonisering av språk
- Oskarshamns kommun deltar som option i gemensam upphandling

GSIM – samlat invånarmöte

- Syftar till att möjliggöra samlad och begriplig ärendeåterkoppling till invånare
- Kräver förändrade arbetssätt, processer och teknikutveckling
- Rekommendation att driva som särskilt uppdrag med bred arbetsgrupp
- Berör främst samhällsbyggnads- och tekniska verksamheter

AI-initiativ och cybersäkerhet

Kommungemensam AI-satsning

- Samordning kring införande av prioriterade AI-lösningar
- Stämmer väl överens med Oskarshamns kommuns AI-färdplan
- Pågående dialog om regional representation i nationella arbetsgrupper

Kraftsamling kring cybersäkerhet

- Syftar till stärkt förmåga att förebygga och hantera cyberangrepp
- Förstudie om gemensam operativ cybersäkerhetsförmåga
- Oskarshamns arbete enligt CIS-ramverket pågår sedan 2024

Utmaningar och rekommendationer kring handslagen

- Svårt att komma till verkstad på grund av delat ägandeskap
- Många tvärfunktionella initiativ med otydliga roller
- Rekommendation att digitaliseringsavdelningen gör initial bedömning
- Därefter beslut i lämplig instans om genomförande och ansvar

AI-riktlinje för Oskarshamns kommun

- Del av en långsiktig AI-färdplan
- Remissbehandlad i samtliga förvaltningar
- Synpunkter från social- och bildningsnämnden beaktade
- Mindre justeringar genomförda inför politisk behandling

Partnerskap med RISE

- Inlett samarbete för stöd inom AI-området
- Tillgång till RISE GPT som test- och lärmiljö för generativ AI
- Erbjuder utbildning, rådgivning och erfarenhetsutbyte
- Intresseanmälan för deltagande senast 31 maj

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 97

Dnr KS 2026/000066-6

Antagande av styrande dokument, Riktlinjer AI

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Det styrande dokumentet Riktlinjer AI antas.
2. Riktlinjen lyfts till kommunstyrelsen för en översyn och aktualisering under hösten 2026.

Ärendet

Kommunstyrelsen föreslås anta det nya styrande dokumentet Riktlinjer AI (Artificiell Intelligens). Som ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet har dokumentet remitterats till samtliga nämnder.

Då utvecklingen inom artificiell intelligens sker i snabb takt, både vad gäller funktionalitet, användningsområden och regelverk, behöver riktlinjen lyftas kontinuerligt.

Bakgrund och process för framtagande av riktlinjer

Riktlinjen för AI i Oskarshamns kommun har tagits fram som en del av ett större arbete med att bygga en långsiktig färdplan för hur kommunen och dess bolag kan tillvarata möjligheterna med artificiell intelligens. Arbetet har haft ett utforskande fokus för att utveckla förståelsen för området, och har resulterat i en färdplan med fyra fokusområden: Styrning, ledning och strategi, Kompetens, förmåga och kultur, Teknisk infrastruktur, samt Juridik, etik och struktur. Fokusområdenas syfte är att skapa en översikt över de aktiviteter och det ansvar som krävs för att kommunen ska kunna tillvara ta möjligheterna med AI på ett värdefullt sätt. Riktlinjen är alltså en av flera möjliggörande aktiviteter med utgångspunkt från färdplanen.

Centrala delar av färdplanens arbetsprocess har varit omvärldsbevakning, analys av andra kommuners arbetssätt och egna småskaliga pilottester av AI-tjänster. Även närmare samarbeten med särskilt Högsby och Mörbylånga kommuner har formats, med gemensam omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och kollegialt lärande. Detta har varit viktigt eftersom området fortfarande är nytt och komplext med hög utvecklingstakt, där olika vägval ger utforskade konsekvenser. Erfarenhetsutbyte är därför avgörande som stöd för vägen framåt.

Även riktlinjen har formats utifrån goda exempel från andra kommuner, där särskilt Kungsbacka kommuns AI-riktlinje har fungerat som utgångspunkt. Utifrån detta underlag har sedan kommunens digitaliseringsavdelning och informationssäkerhetssamordnare gemensamt arbetat fram riktlinjen för AI i Oskarshamns kommun.

Riktlinjen är därmed framtagen för att skapa en första gemensam grund och ge trygghet och tydlighet i en tid av snabb teknikutveckling. Den ska stödja medarbetare i att använda AI ansvarsfullt och fungera som ett nav i det fortsatta arbetet med att bygga upp kompetens, struktur och styrning av AI-området inom Oskarshamns kommun.

Remiss

Som ett led i kommunstyrelsens beredning inför antagande av riktlinjerna har ärendet genom beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-02-10, § 29, remitterats till kommunens nämnder för möjlighet till yttrande. Yttrande har inkommit från socialnämnden och bildningsnämnden.

En sammanställning av inkomna yttranden med tillhörande kommentarer bifogas tjänsteutlåtandet. De förändringar som remissen föranlett framgår av sammanställningen.

Konsekvenser för barn och unga

Barnkonventionen kräver att kommuner säkerställer barns rätt till trygghet, integritet, delaktighet och likvärdig behandling i all verksamhet. Detta ansvar omfattar även användningen av AI, eftersom barn i allt större omfattning möter AI-baserade tjänster i sin vardag. Teknikens snabba utveckling innebär både möjligheter att stärka barns utveckling och välbefinnande, och risker som kräver att kommunen agerar med kunskap, omsorg och tydliga ramar.

AI-riktlinjen i Oskarshamns kommun är därför ett viktigt verktyg för att stärka barnrättsperspektivet i kommunens digitala utveckling. Genom att skapa tydliga krav på säkerhet, transparens, etiska överväganden och ansvar vid användning av AI ger riktlinjen verksamheter – särskilt de som arbetar med barn och unga – ett strukturerat stöd för att hantera både riskerna och möjligheterna med AI. Detta är centralt eftersom AI kan påverka barns rättigheter indirekt, exempelvis genom databehandling och automatiserat beslutsstöd, men också direkt via tjänster riktade till barn.

Sammanfattningsvis lägger riktlinjen grunden för att kommunens verksamheter ska kunna använda AI på ett sätt som både skyddar barns rättigheter och skapar värde i mötet med barn och unga. Den gör det möjligt att integrera barnkonventionens principer i praktiska arbetsprocesser och säkerställa att barnets bästa alltid beaktas när AI-baserade lösningar utvecklas eller används.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att det styrande dokumentet Riktlinjer AI antas.

Dagens sammanträde

Under behandlingen av ärendet föreslår kommundirektören att riktlinjen ska lyftas i kommunstyrelsen för en översyn och aktualisering under hösten 2026.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen, inklusive tillägget från kommundirektören, och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Bilaga: Styrande dokument Riktlinjer AI

Skickas till

Med bilaga styrande dokument

För kännedom och åtgärd:

Samtliga nämnder och förvaltningar

För åtgärd:

Digitaliseringsavdelningen
Kommunikationsavdelningen

§ 98

Dnr KS 2026/000115-7

Ekonomichefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Ekonomiavdelningen lämnar information om ärenden till arbetsutskottet inför kommande behandling i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt lämnar aktuell information.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg informerar enligt följande;

- Statistikfunktion- samordning i länet tillsammans med Region Kalmar län för en utvecklad statistik
- Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser- remitterat från regeringen. Oskarshamns kommun är inte utsedd remissinstans men har möjlighet att yttra sig. Ärendet lyfts till kommunstyrelsen.
- Oskarshamn Energi AB- information om kommande hemställan om investering i en fördelarstation i Fredriksbergsområdet. Ärendet lyfts till kommunstyrelsen.
- Information om kommande lagstiftning- LOS

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 99

Dnr KS 2025/000221-14

Antagande av styrande dokument -Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet (del av åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Handlingsplanen för arbetet mot välfärdsbrottslighet 2026-2028 antas.
2. Oskarshamns kommuns definition av välfärdsbrottslighet: "Välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdssystem för egen vinning" fastställs.
3. Oskarshamns kommuns definition av otillåten påverkan: "Otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för situationer där en utomstående på ett sätt som är olagligt eller som upplevs som obehagligt eller olämpligt, försöker påverka hur någon agerar i sin tjänst eller i sitt uppdrag" fastställs.

Ärendet

Kommundirektören fick 2025-04-29 i uppdrag att ta fram ett förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrott, i enlighet med tidigare beslutad åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet (KS 2024-11-19, § 280). I uppdraget framgick att framtagen handlingsplan efter remiss till nämnderna skulle lyftas för beslut i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet i december 2025 och beslutade då att återremittera ärendet för ytterligare beredning. I det efterföljande arbetet har följande delar kompletterats i handlingsplanen; nämndernas roll har förtydligats, att prioritera potentiella riskområden är den del av själva handlingsplanen, internkontrollen ges stor vikt och har förtydligats att svaren från bildningsnämnden och kommunstyrelsen utifrån genomförd granskning av revisionen samt eventuellt genomförda åtgärder ska beaktas i arbetet med handlingsplanen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 februari 2026 om att handlingsplanen skickas på remiss till nämnder och berörda bolag för möjlighet till yttrande inför beslut i kommunstyrelsen. Remissen har gått till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, kommunstyrelsens verksamheter inklusive tekniska kontoret, Smålandshamn AB och Byggebo AB. Remissvar har inkommit från socialnämnden och bildningsnämnden.

Förändringar i handlingsplanen efter remissrundan

I socialnämndens yttrande har följande beaktats:

- Sid 8 Under rubriken "Roller och ansvar", förtydligas med att samordnarna arbetar kommunövergripande i sitt uppdrag. I aktivitetsområdena har benämningen "Samordnarna (ungdomsenheten, ekonomiavdelningen)" ändrats till "Samordnarna".

I bildningsnämndens yttrande har följande beaktats helt eller delvis:

- Sid 6-7 Under rubriken "PwC:s granskningsrapport" ändras sista ordet i första stycket från "punkter" till "rekommendationer" i enlighet med PwC-rapporten. Punkt 10 tagits bort då den blivit dubblerad.

- Sid 9 Under rubriken "Uppföljning och utvärdering" har det förtydligats att det är samordnarna som ska lämna statusrapport på arbetet till berörda nämnder och till kommunstyrelsen två gånger om året.
- Sid 12-18 Inledningarna under varje aktivitetsområde har förtydligats. Rubriken för aktivitetsområde 1 har ändrats till Organisering och struktur då området syftar till organisering inom ramen för handlingsplanen.
- Sid 19-22 I listan med potentiella riskområden:
 - "Bakgrundskontroller på anställda" har ändrats till "Rekrytering"
 - "Friskolor" ändras till "Fristående utbildningsverksamhet" och motiveringen ändras till "risk för felaktigheter i ersättningar".
 - "Upphandlad vuxenutbildning" har motiveringen ändrats till "risk för felaktigheter i ersättningar".
 - "Upphandling" har motiveringen kompletterats med "risk för otillåten påverkan".
- En översiktlig genomgång har gjorts av språk och formuleringar samt har vissa förtydliganden gjorts.

Övriga justeringar:

- Handlingsplanens tidsomfattning flyttas fram till 2026-2028 då den antas senare än planerat. Under berörda rubriker i handlingsplanen har årtalen flyttats fram.
- Sid 5 Rubrikerna "Definitioner" samt "Innebörd och konsekvenser" har kompletterats med definition och text om otillåten påverkan som är ett begrepp som ofta förekommer i samband med välfärdsbrottslighet.
- Sid 6-7 Rubriken "Kommunens ansvar enligt lag" har kompletterats med socialtjänstlagen (2025:400) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som under 2025 förstärktes kring kommuners ansvar i arbetet med att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet.
- Sid 12-18 I aktivitetsområdena har tidplanen för vissa åtgärder reviderats, vissa indikatorer förtydligats och åtgärds punkten 2.9 "Insamling av klagomål och synpunkter" har tagits bort för att genomföras längre fram i tiden.
- Sid 20 I listan med potentiella riskområden: "Hemtjänst (ÄO)" har motiveringen kompletterats med "risk för att bistånd beviljas på felaktiga underlag, risk för att minskat omsorgsbehov inte rapporteras".

Bakgrund

Välfärdsbrott påverkar vårt demokratiska system på flera sätt, dels försvinner offentliga ekonomiska resurser ut till personer och verksamheter de inte är avsedda för och används inte helt sällan för brottsliga ändamål, dels ökar det risken för att tjänstepersoner och förtroendevalda utsätts för otillåten påverkan. Det kan också påverka invånarnas tillit till välfärdssystemet och demokratin. Arbetet mot välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan är en fråga för hela kommunen och samtliga förvaltningar behöver delta i utvecklingsarbetet.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Brottsförebyggande Rådet (BRÅ) bedömer att alla kommuner, regioner och myndigheter aktivt behöver arbeta för att förebygga och motverka välfärdsbrott. De bedömer vidare att det är viktigt att arbeta strukturerat, systematiskt leta efter brister och att agera när fel upptäcks. Ett sätt de nationella aktörerna lyfter fram för att stärka det brottsförebyggande arbetet inom området är att arbeta kunskapsbaserat i samverkan mellan

kommunala nyckelfunktioner och andra myndigheter.

Under 2024 genomförde PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i kommunen en granskning av kommunstyrelsens och bildningsnämndens internkontroll i syfte att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott. Deras bedömning var att kommunstyrelsen och bildningsnämnden inte säkerställer en tillräcklig intern kontroll för att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott i verksamheten. Inom ramen för beslut om internkontrollplan 2025 så har kommunstyrelsen därefter beslutat om ett antal nya granskningspunkter utifrån rekommendationer i granskningen.

Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet

Under hösten 2025 och våren 2026 har medarbetare från ekonomiavdelningen tillsammans med kommunens brottsförebyggande operativa samordnare, efter dialog med olika verksamhetsföreträdare och efter remiss i nämnder och koncernbolag, tagit fram ett förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrott i Oskarshamn kommun. I arbetet har de processer och metoder för arbetet mot välfärdsbrottslighet som utarbetats av SKR och BRÅ beaktats.

Handlingsplanen för 2026-2028 syftar till att etablera en organisation, en tydlig struktur, effektiva rutiner och implementera ett systematiskt och metodiskt arbete för att förebygga, upptäcka, hantera och följa upp välfärdsbrottslighet i Oskarshamns kommun. Målet i handlingsplanen är att samtliga verksamheter med prioriterade riskområden i kommunen ska ha genomfört en riskanalys och satt in åtgärder för att förebygga välfärdsbrottslighet under perioden. Berörda verksamheter ska ha tydliga rutiner för att förebygga, upptäcka, hantera och följa upp avvikelser. I arbetet enligt handlingsplanen kommer svaren från bildningsnämnden och kommunstyrelsen tillsammans med eventuella genomförda åtgärder att beaktas och följas för att få en samlad åtgärdsbild över PwC:s rekommendationer. Ett gemensamt styrdokument ska upprättas där även kommunens koncernbolag inkluderas.

Handlingsplanen har fem aktivitetsområden som utgår från PwC:s rekommendationer;

- Organisation och struktur
- Lägesbild och samverkan
- Kunskapshöjning
- Analysera, upptäcka och åtgärda
- Uppföljning och hantera/förebygga

Det finns i dagsläget ingen nationell definition av begreppet välfärdsbrottslighet men både BRÅ och SKR har definierat begreppet. För att skapa en gemensam förståelse för arbetet lokalt, är det av stor vikt att Kommunstyrelsen fastställer en definition av vad som avses med välfärdsbrottslighet i Oskarshamn kommun. Samma gäller för otillåten påverkan som ofta förekommer i samband med välfärdsbrottslighet.

Förslag till definition av välfärdsbrottslighet föreslås motsvara SKR:s definition, dvs att välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdssystem för egen vinning”.

Förslag till definition av otillåten påverkan föreslås motsvara det som BRÅ har, dvs att otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för situationer där en utomstående på ett sätt som är olagligt eller som upplevs som obehagligt eller olämpligt, försöker påverka hur någon agerar i sin tjänst eller i sitt uppdrag.

De ekonomiska besparingarna som handlingsplanens genomförande beräknas få är svåra att beräkna på förhand. Enligt SKR finns i dagsläget inte några kalkylmallar framtagna för beräkning eller uppskattning av kostnadseffekter. Handlingsplanens mål är förbättrade kontrollrutiner och stärkt samverkan för att kunna minska felaktiga utbetalningar och otillbörligt nyttjande av kommunens

välståndssystem. Även begränsade procentuella minskningar av felaktiga utbetalningar kan ge betydande ekonomiska effekter över tid. Därutöver kan arbetet bidra till ökad effektivitet, minskad administrativ belastning, stärkt tillit till kommunens verksamheter och användningen av offentliga medel. Därtill kan förbättrad samverkan och stärkt kontrollförmåga bidra till att förebygga framtida välfärdsbrottslighet och minska risken för att oseriösa aktörer etablerar sig inom välfärdsystemen.

Exempel på ett scenario för felaktigheter inom ekonomiskt bistånd kan vara:

SCENARIO - Ekonomiskt bistånd				
År	Utfall (kr)	..om felaktiga utbetalningar uppskattas uppgå till..	..och handlingsplanen reducerar dessa med..	..så blir den ekonomiska effekten per år:
2025	24 386 976	3%	40%	292 644

Konsekvenser för barn och unga

Ärendet bedöms inte ha generell direktpåverkan för barn och unga i Oskarshamn kommun. Ett systematiskt förebyggande arbete med effektiva kontrollsystem för att motverka och hindra kriminella aktörer och oseriösa verksamheter inom exempelvis insatser för barn och unga bidrar dock indirekt till en mer säker och effektiv verksamhet med högre kvalitet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Handlingsplanen för arbetet mot välfärdsbrottslighet 2026-2028 antas.
- Oskarshamn kommuns definition av välfärdsbrottslighet: "Välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdssystem för egen vinning" fastställs.
- Oskarshamn kommuns definition av otillåten påverkan: "Otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för situationer där en utomstående på ett sätt som är olagligt eller som upplevs som obehagligt eller olämpligt, försöker påverka hur någon agerar i sin tjänst eller i sitt uppdrag" fastställs.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg och enhetschef för ungdomsenheten/brottsförebyggande rådets kansli Ann-Sofie Lagercrantz informerar kort om remissrundan och de justeringar som genomförts i förslaget till handlingsplan.

Under behandlingen av ärendet framkommer att det inför kommunstyrelsens behandling av ärendet ska förtydligas i handlingsplanen vart den brottsförebyggande samordnaren har sin organisatoriska hemvist.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen, inklusive det redaktionella tillägget i planen enligt ovan beskrivning, och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Handlingsplan mot välfärdsbrott 2026-2028

Remissvar socialnämnden, protokollsutdrag 2026-03-25 SN § 23

Remissvar bildningsnämnden, protokollsutdrag 2026-03-11 BN § 20

Skickas till

Med bilaga styrande dokument

För kännedom:

Ekonomichef Fredrik Thunberg

Chef ungdomsenheten Ann-Sofie Lagercrantz

För åtgärd:

Ekonom Sandra Gustavsson

Brottsförebyggande samordnare Sofie Ellström

§ 100

Dnr KS 2026/000208-9

Månadsuppföljning april 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Månadsuppföljningen per april 2026 för kommunstyrelsens verksamheter godkänns.

Ärendet

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per april 2026 och årsprognosen för 2026 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

VFI	FÖRV	Budget ack 2026-04	Utfall ack 2026-04	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-04	Avvikelse Helår Budg- Prog
1 Avgift	23 Kommunledningsförvaltningen	-58	0	-58	0	0	0
2 Skatt	22 KS Kansli- och Utvecklingsenhet	27 590	25 777	1 813	84 103	84 103	0
2 Skatt	23 Kommunledningsförvaltningen	31 193	27 080	4 113	97 549	95 752	1 797
		58 726	52 858	5 868	181 652	179 855	1 797

Periodens händelser

Per april 2026 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget på grund av ett periodiseringsfel.

Skattefinansierade verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget om totalt 5,9 mnkr, varav kapitalkostnader utgör 0,3 mnkr.

Inget beslut har hittills fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om 0,8 mnkr.

Under årets första månader har det förekommit en del ledigheter och vakanser som har tillsatts eller kommer att tillsättas framöver, vilket gör att ekonomi-, digitaliserings- och HR-avdelningen (inkl. lön) visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om 1,4 mnkr.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om 0,7 mnkr, vilket följer trenden sedan tidigare år, att det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering vars eventuella överskott inte får omfördelas till andra kostnader utan ett beslut i kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningens reserv för oförutsedda kostnader redovisar en positiv avvikelse mot budget om 0,4 mnkr, vilket kan hänföras till en övergripande återhållsamhet inom verksamheterna.

Övriga avvikelser mot budget per april månad bedöms främst bero på att kostnaderna inte uppstår i den takt som har budgeterats.

Årsprognos

Årsprognosen för skattefinansierad verksamhet visar en positiv avvikelse mot budget om 1,8 mnkr, varav kapitalkostnader utgör 0,4 mnkr. I prognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

Vakanser och ledigheter bidrar i årsprognosen för HR-avdelningen med en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr för 2026.

Årets kostnad avseende friskvårdsbidrag är svår att bedöma då det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Med hänsyn till den slutliga kostnaden för 2024–2025 är årsprognosen att verksamheten kommer att visa en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr avseende friskvårdsbidraget.

Slutavräkningen för Inköpscentralen 2025 blev lägre än beräknat, till följd av att Oskarshamns andel av Inköpscentralens underskott fördelades utifrån nyttjade timmar istället för befolkningsunderlag. Detta bedöms påverka årsprognosen positivt och resultera i en budgetavvikelse om 0,2 mnkr.

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%, nuvarande årsprognos motsvarar 99,0%.

Vidtagna åtgärder

Inga ytterligare åtgärder har vidtagits utöver allmän återhållsamhet och löpande ekonomiska överväganden då årsprognosen visar att kommunstyrelsens verksamheter beräknas ha en positiv avvikelse mot budget 2026.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med mars uppgår till 97,2% (97,4%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se sammanställning i bilaga 3.

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om totalt 16,5 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 9,1 mnkr och resultatfört 0,7 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 14,5 mnkr på balansen vid årets slut.

Statsbidrag på balansen	2026-01-01	2026-04-30	Förändring netto	Årsprognos 2026-12-31	Förändring netto
Ukrainska flyktingar	5 777	5 816	39	5 566	-211
Nyschablon	10 404	10 786	381	8 646	-1 759
Civilt försvar / Krisberedskap	338	2 148	1 810	248	-90
Försörjningsberedskap	0	1 278	1 278	0	0
Ledningsplatser	0	4 856	4 856	0	0
	16 519	24 883	8 364	14 460	-2 060

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 16,5 mnkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2026 uppgår till 290,6 mnkr. Därutöver har ett investeringsbidrag om 40 mnkr erhållits som finansierar delar av projektet avseende idrottsanläggningar. Till och med april har 23,6 mnkr av investeringsbudgeten förbrukats, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget om 73,3 mnkr. Tillsammans med det erhållna investeringsbidraget uppgår den totala positiva avvikelsen mot budget till 113,3 mnkr. Budgetavvikelsen kan huvudsakligen hänföras till projekt kopplade till idrottsanläggningar och exploatering.

Projekten har inte påbörjats i den takt som budgeterats, men planering för användande av medel pågår. Inom två investeringsprojekt, idrottsanläggningar och bredband, har förseningar uppstått och projektens årsprognos bedöms därför uppvisa en positiv budgetavvikelse om 61 mnkr respektive 3 mnkr. För att möjliggöra slutförande av projekten finns behov av att överföra ej nyttjade medel 2026 till 2027. Beträffande övriga investeringsprojekt är bedömningen att hela budgeten kommer att nyttjas under 2026 (se bilaga 2).

Fem politiska inriktningar

Under 2026 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamhetens arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se bilaga 4.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljningen per april 2026 för kommunstyrelsens verksamheter godkänns.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson, förvaltningschef Mats Johansson och kommundirektör Henrik Andersson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Driftuppföljning 2026-04-30
- Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2026-04-30
- Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2026-04-30
- Bilaga 4. Uppföljning fem politiska inriktningar 2026-04-30

Skickas till

För kännedom:

Henrik Andersson, kommundirektör
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 101

Dnr KS 2026/000176-6

Antagande av styrande dokument, Styrmodell för Oskarshamns kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

1. Det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun antas.
2. Det styrande dokumentet ersätter, tillsammans med kommande riktlinjer till styrmodellen, dokumentet Ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler.

Reservation

Leif Axelsson (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska bereda det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun inför beslut i kommunfullmäktige.

Ärendet

"I Oskarshamns kommun har vi ett gemensamt uppdrag: att skapa bästa möjliga värde och jämlika livsvillkor för våra invånare, och samtidigt stärka förutsättningarna för näringsliv och civilsamhälle, idag och imorgon." (ur Styrmodell för Oskarshamns kommun, avsnitt Kommunens uppdrag och organisation).

Uppdraget regleras dels genom lagstiftning som är gemensam för alla kommuner, dels genom lokalt fattade politiska beslut som ger uttryck för den demokratiska viljan i Oskarshamns kommun.

För att kunna fullgöra detta uppdrag i en komplex organisation krävs en tydlig och sammanhållen styrning och ledning. En gemensam styrmodell skapar förutsättningar för att politiska beslut får genomslag, att verksamheterna håller god kvalitet, att god ekonomisk hushållning uppnås samt att ansvarsfördelningen mellan förtroendevalda och tjänstepersoner är tydlig. Innehållet i styrmodellen formas utifrån rådande politiskt styre men styrmodellen som modell ska hålla över tid.

Den föreslagna styrmodellen utgår från att Oskarshamns kommun styr hållbart – med ansvar för långsiktighet, ekonomi och demokratiska värden – och leds tillitsfullt, för att frigöra kraft och kompetens i organisationen och säkerställa att rätt insatser görs för dem verksamheten finns till för.

För att en styrmodell ska få genomslag och effekt behöver fokus finnas både på struktur och kultur. I styrmodellspaketet ingår därför två delar, ett övergripande styrdokument som beskriver styrmodellen samt en policy för styrning och ledning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-27, § 38, enligt följande;

- Redovisningen av uppdraget att utvärdera kommunens styrmodell godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i utvärderingens förslag till utveckling av styrmodellen i enlighet med bifogad bilaga, utreda och ta fram förslag till kommunstyrelsen på en utvecklad styrmodell.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för uppdraget.

Kommunfullmäktige beslutade därefter om en ny inriktning för uppdraget 2025-11-24, § 116, i samband med beslut om driftbudget 2026;

Oskarshamns kommun ska ersätta styrmodellen som utgår från löften och tillsynsstyrning för att i stället övergå till en styrmodell som tillämpar övergripande finansiella mål samt verksamhetsmål för kommunen som i sin tur bryts ner i nämnds-/bolagsmål.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-04, § 205, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut ovan;

Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett styrande dokument för Oskarshamns kommuns nya styrmodell. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen i februari 2026 för att därefter remitteras till nämnderna och de kommunala bolagen. Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för arbetet.

Förslaget till styrmodell har varit ute på remiss i kommunens nämnder. Inkomna yttranden har föranlett ett par mindre språkliga justeringar. Efter genomförd remiss föreslås styrmodellen antas av kommunfullmäktige.

Konsekvenser för barn och unga

Antagande av det styrande dokumentet bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens kansli föreslås enligt följande;

- Det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun antas.
- Det styrande dokumentet ersätter, tillsammans med kommande riktlinjer till styrmodellen, dokumentet Ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler.

Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) yrkar att förslaget till Styrmodell återremitteras för att arbetas om utifrån följande inriktning;

- Ta bort kravet på koppling till Agenda 2030 i mål- och styrsystemet,
- säkerställa att styrmodellen inte begränsar det politiska handlingsutrymmet,
- samt tydligare utgå från kommunens lagstadgade uppdrag och lokala behov.

Ordföranden meddelar att först ska Leif Axelssons (SD) yrkande om återremiss prövas. Arbetsutskottet godkänner detta.

Efter avslutad propositionsordning finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD) innebärandes att ärendet ska avgöras idag.

Efter avslutad propositionsordning finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar bifalla förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Styrande dokument: Styrmodell för Oskarshamns kommun

Skickas till

Med bilaga styrande dokument

För kännedom

Samtliga nämnder/förvaltningar
Verksamhetsledningen
Nämndsekreterarna
Förvaltningsekonomerna

För åtgärd

Kommunstyrelsens kansli- och utvecklingsenhet
Kommunikationsavdelningen

§ 102

Dnr KS 2026/000364-1

Antagande av styrande dokument- Policy för styrning och ledning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Det styrande dokumentet Policy för styrning och ledning antas.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska bereda ärendet om antagande av ett nytt styrande dokument, Policy för styrning och ledning, inför antagande i kommunfullmäktige. Policyn är en del av styrmodellspaketet och antas i samband med det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun.

Bakgrund

En styrmodell beskriver hur verksamheten styrs, leds och följs upp. Styrmodellen ska bidra till att skapa en helhetsbild och en tydlig linje från visionen till det dagliga arbetet. För att styrmodellen ska få genomslag och effekt måste fokus finnas både på struktur och kultur. Styrmodellen är ramverket för kommunens systematiska kvalitetsarbete på en kommunövergripande nivå. Innehållet i styrmodellen formas utifrån rådande politiskt styre. För att skapa en hållbar utveckling och för ett effektivt användande av kommuninvånarnas skattemedel krävs en väl fungerande styrning. Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-27, § 38, enligt följande;

- Redovisningen av uppdraget att utvärdera kommunens styrmodell godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i utvärderingens förslag till utveckling av styrmodellen i enlighet med bifogad bilaga, utreda och ta fram förslag till kommunstyrelsen på en utvecklad styrmodell.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för uppdraget.

Kommunfullmäktige beslutade därefter om en ny inriktning för uppdraget 2025-11-24, § 116, i samband med beslut om driftbudget 2026;

- Oskarshamns kommun ska ersätta styrmodellen som utgår från löften och tillsynsstyrning för att i stället övergå till en styrmodell som tillämpar övergripande finansiella mål samt verksamhetsmål för kommunen som i sin tur bryts ner i nämnds-/bolagsmål.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-04, § 205, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut ovan;

- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett styrande dokument för Oskarshamns kommuns nya styrmodell. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen i februari 2026 för att därefter remitteras till nämnderna och de kommunala bolagen. Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för arbetet.

Remiss

Som ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet har dokumentet remitterats. Remissyttranden har inkommit från socialnämnden, bildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden, dessa bifogas tjänsteutlåtandet. Inkomna yttranden har inte föranlett några förändringar i policyn.

Policy för styrning och ledning

Kommunfullmäktige föreslås anta policyn *Principer för styrning och ledning i Oskarshamns kommun* som en del av kommunens nya styrmodell. Policyn är avsedd att utgöra en gemensam kompass för styrning och ledning och ta sikte på den kulturella delen av styrmodellen, genom att tydliggöra gemensamma värderingar, förhållningssätt och principer för hur kommunen styrs och leds.

Policyn vilar på två övergripande perspektiv:

- Hållbar styrning, där sociala, miljö- och klimatmässiga samt ekonomiska aspekter vägs samman och där beslut präglas av helhetssyn och långsiktighet.
- Tillitsfull styrning och ledning, som betonar gemensamt ansvar, invånarfokus, öppenhet, samverkan och lärande, i kombination med tydliga strukturer och gemensamma spelregler.

Konsekvenser för barn och unga

Antagandet av policyn bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att det styrande dokumentet Policy för styrning och ledning antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga: Styrande dokument, Policy för styrning och ledning

Skickas till

För kännedom och åtgärd

Samtliga nämnder och förvaltningar

För åtgärd

Kommunstyrelsens kansli
Kommunikationsavdelningen

§ 103

Dnr KS 2025/000402-3

Revidering av styrande dokument- Reglemente för styrelser och nämnder i Oskarshamn kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett nytt förslag på Reglementen för styrelse och nämnder i Oskarshamns kommun med fokus på att komplettera dokumentet med ytterligare ny lagstiftning. Uppdraget ska återrapporteras i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under hösten 2026.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska ta ställning till att skicka förslag till revidering av Reglementen för styrelser och nämnder i Oskarshamns kommun på remiss. Ett syfte med remissen är att respektive nämnd kan föreslå kompletteringar utifrån eventuell ny lagstiftning inom respektive nämnds ansvarsområde.

Revidering av Reglementen för styrelser och nämnder i Oskarshamns kommun

Reglementet för styrelse och nämnder har reviderats i syfte att anpassas till kommunens nya styrmodell samt till den nya Socialtjänstlagen, och för att tydligare renodla reglementets funktion som ett organiserande styrdokument.

De huvudsakliga förändringarna är följande:

Tydlig koppling till kommunens styrmodell

Reglementets inledning och övergripande bestämmelser har omarbetats så att det tydligt framgår att styrelse och nämnder ska styra, leda och följa upp verksamheten i enlighet med Styrmodell för Oskarshamns kommun och Policy för styrning och ledning. Tidigare styrfilosofiska och mer operativa resonemang har tagits bort.

Renodling av ansvar och mandat

Innehåll som tidigare beskrev styrprinciper, arbetssätt och uppföljningsformer har strukits eller förenklats för att undvika dubbla eller motstridiga budskap gentemot styrmodellen och tillhörande riktlinjer.

Anpassning till ny socialtjänstlag (SoL)

En ny gemensam bestämmelse har införts i kommunstyrelsens och övriga nämnders reglementen som tydliggör nämndernas ansvar att, inom respektive ansvarsområde, samverka med socialnämnden och andra berörda nämnder i enlighet med socialtjänstlagen. Syftet är att stärka ett förebyggande och tidigt stöd till kommunens invånare. Kommunstyrelsens ansvar har förtydligats när det gäller samordning mellan nämnder i frågor som berör socialt hållbara levnadsvillkor, i linje med både styrmodellen och socialtjänstlagens inriktning.

Konsekvenser för barn och unga

Genom att reglementet tydliggör samtliga nämnders och kommunstyrelsens ansvar för den nya socialtjänstlagen stärks förutsättningarna för ett förebyggande och tidigt stöd till barn och unga. Det tydliggörs att samtliga nämnder, inom sina respektive ansvarsområden, har ett ansvar att samverka i frågor som berör barns och ungas levnadsvillkor. Detta kan bidra till att behov uppmärksammas tidigare och att insatser samordnas bättre över verksamhetsgränser.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att förslaget till reviderat Reglementen för styrelse och nämnder skickas på remiss till kommunens nämnder.

Dagens sammanträde

Andreas Erlandsson (S) föreslår att kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett nytt förslag på Reglementen för styrelse och nämnder i Oskarshamn kommun med fokus på att komplettera dokumentet med ytterligare ny lagstiftning. Uppdraget ska återrapporteras i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under hösten 2026.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från Andreas Erlandsson (S) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till**För åtgärd:**

Kommundirektören

§ 104

Dnr KS 2026/000384-1

Revidering av styrande dokument- Ägardirektiv för Byggebo AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Förslag till reviderade ägardirektiv för Byggebo AB antas.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska bereda ärendet om revidering av ägardirektiv för Byggebo AB inför beslut i kommunfullmäktige.

Revidering av ägardirektiv för Byggebo AB

Ägardirektivet för Byggebo i Oskarshamn AB har reviderats för att anpassas till kommunens styrmodell. Ägardirektivet reglerar att bolaget ska bryta ned ägarens övergripande mål till egna mål med indikatorer och koppla dessa till verksamhetsplanering och uppföljning.

Vidare föreslås en sänkning av avkastningskravet på eget kapital. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för långsiktig planering och genomförande av bolagets underhållsplaner, som annars riskerar att behöva revideras eller senareläggas för att uppnå ett högt avkastningskrav.

Konsekvenser för barn och unga

Revideringen bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att förslag till reviderade ägardirektiv för Byggebo AB godkänns.

Dagens sammanträde

Under behandlingen av ärendet framkommer att ett antal redaktionella förändringar bör göras i dokumentet inför att kommunstyrelsen ska behandla ärendet;

- Redaktionell ändring från energi- och klimatplan och energiplanen.
- Redaktionell ändring lyft bort uppdrag Bostadsförsörjningsprogram
- Lägg till aktuellt uppdrag från kommunstyrelsen om trygghetsboende

Ordföranden ställer proposition på förslaget, inklusive de redaktionella förändringarna enligt ovan, och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga: Styrande dokument Ägardirektiv för Byggebo AB

Skickas till

Med bilaga styrande dokument

För åtgärd

Byggebo AB
Kommunstyrelsens kansli

§ 105

Dnr KS 2026/000088-6

Revidering av styrande dokument - Riktlinje kommunal sponsring och marknadsföring

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Förslag till reviderat styrande dokument, Riktlinje för kommunal sponsring och marknad, antas.

Ärendet

Det styrande dokumentet Riktlinje för kommunal sponsring och marknad ska revideras och aktualiseras. Förslaget framgår av bilaga till tjänsteutlåtandet.

Bakgrund

Syftet med riktlinjer för sponsring och marknadsföring är att säkerställa en transparent och enhetlig hantering. Oskarshamns kommun ska bedriva sponsring och marknadsföring på ett ansvarsfullt sätt, med respekt för att verksamheten är skattefinansierad. Insatserna ska bidra till att stärka platsens attraktivitet, kommunens varumärke och organisationens roll som arbetsgivare.

Revidering och aktualisering av riktlinjer

De nya riktlinjerna är tydligare, mer lättöverskådliga och bättre anpassade till dagens organisation. Ansvar samlas nu hos kommunikationschef, och den tidigare sponsringsgruppen tas bort. Riktlinjerna förenklar beskrivningar av sponsring och motprestationer, avsnittet om elitidrott är nedkortat med tydligare kriterier, och bedömningsgrunder och regler för mottagande av sponsring är mer överskådliga. Rutiner för avtal, beslut och registrering har stramats upp och samlats i en enhetlig struktur.

Remiss

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i februari månad remitterade ärendet till samtliga nämnder. Yttranden har inkommit från socialnämnden och bildningsnämnden. Utifrån inkomna yttranden har riktlinjen endast ändrats i liten omfattning. Ändringarna handlar främst om språkliga justeringar och förtydliganden för att göra dokumentet tydligare. Inga förändringar har gjorts i riktlinjens innehåll eller inriktning.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att förslag till reviderat styrande dokument, Riktlinje för kommunal sponsring och marknad, antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Bilaga: Styrande dokument Riktlinje kommunal sponsring och marknadsföring

Skickas till

Med bilaga styrande dokument

För kännedom

Bildningsförvaltningen

För åtgärd

Kommunstyrelsens kansli

§ 106

Dnr KS 2026/000323-1

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas.

Ärendet

En reviderad version av kommunstyrelsens delegationsordning har tagits fram i syfte att säkerställa en tydlig, rättssäker och effektiv delegationsstruktur i enlighet med gällande lagstiftning och organisationens behov. Revideringen omfattar följande delar av delegationsordningen:

- Säkerhetsskyddsfrågor
- Möjlighet att teckna planavtal
- VA-avdelningen, förtydligande gällande försäkringsärenden och utbetalningar av inestående belopp
- Nova utbildning och forskning

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Reviderad delegationsordning

Skickas till

Med bilaga styrande dokument

För kännedom:

Ledningsgrupp tekniska kontoret
Ledningsgrupp kommunledningsförvaltningen
Mark- och exploateringsstrategen

För åtgärd

Kommunstyrelsens kansli

§ 107

Dnr KS 2026/000385-1

Försäljning Verkstaden 16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Mark- och exploateringsstrategen får i uppdrag att slutföra försäljningen av fastigheten på Verkstaden 16 till Erlandssons Alltjänst för 750 000 kronor efter att samtliga åtaganden som Erlandssons Alltjänst har i markanvisningsavtalet (KS 2025-01-28 § 5) fullföljts.

Ärendet

Försäljning av fastigheten på Verkstaden 16 till Erlandssons Alltjänst.

Bakgrund

Erlandssons Alltjänst hyr en verkstadsbyggnad av kommunen på fastigheten Verkstaden 16 sedan januari 2024. Dessförinnan har man hyrt samma byggnad under ett annat bolagsnamn, Klingströms fastighetsaktiebolag, sedan 2009. Hyresgästen önskar nu förvärva byggnaden för att kunna renovera och rusta upp den.

Byggnaden används idag som verkstad och lager av hyresgästen, vilket är avsikten att fortsätta med i framtiden. Gällande detaljplan säger dock PARK på övervägande del av markområdet. För att långsiktigt kunna säkra verksamheten och förvärva bygganden av kommunen behöver detaljplanen göras om. Dessutom behöver fastigheten styckas av och bli en egen fastighet. Gällande detaljplan A4909 vann laga kraft 1996 och byggde på en idé om en "varvsby" som aldrig genomfördes. Den innehöll kontor/handel samt parkeringar och parkmark. "Verkstad 14", den pampiga tegelbyggnaden med välvt tak, skulle i den visionen rivas och ge plats åt gotlandsterminalens trafiklösningar. Den aktuella byggnaden för denna markanvisning var också tänkt att rivas, för att ge plats åt parkmark och cykelväg.

Byggnaden har stora brister i sitt nuvarande skick. Exteriört bidrar det med ett negativt inslag i stadsbilden och enligt uppgift från hyresgästen finns det ett akut behov av att lägga om taket. Dessutom uppges såväl el- som vattenledningar vara i behov av att bytas samt fasader putsas om och målas om.

Ett markanvisningsavtal tecknades med Erlandssons Alltjänst enligt beslut i kommunstyrelsen 2025-01-28 § 5. Därefter har delar av marken sanerats och en ny detaljplan tagits fram. Markpris beslutades i kommunfullmäktige 2025-06-09 § 66 till 750 000 kronor.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att mark- och exploateringsstrategen får i uppdrag att slutföra försäljningen av fastigheten på Verkstaden 16 till Erlandssons Alltjänst för 750 000 kronor efter att samtliga åtaganden som Erlandssons Alltjänst har i markanvisningsavtalet (KS 2025-01-28 § 5) fullföljts.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från samhällsbyggnadskontoret och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Undertecknat markanvisningsavtal
Protokoll Kommunfullmäktige 2025-06-09 § 66

Skickas till

För åtgärd:

Mark- och exploateringsstrategen

§ 108

Dnr KS 2026/000048-5

Delrapportering av uppdrag- Aktivitetskravsreformen, upplägg för fördelning av statsbidrag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Delrapportering av uppdrag godkänns.
2. Beslut om upplägg för fördelning av statsbidrag lyfts under hösten 2026.

Ärendet

Den 1 juli träder reformen Aktivitetskravet i kraft. Reformen innebär att samtliga personer som uppstår ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd ska delta i individuellt anpassade aktiviteter och insatser, motsvarande deras samlade behov och förutsättningar. Syftet är att främja inkludering, möjliggöra deltagande i sociala sammanhang, motverka utanförskap samt stärka individens förutsättningar att nå egen försörjning.

För att stödja kommunernas genomförande av reformen utgår ett statligt bidrag avsett att täcka kostnader för bland annat personalresurser, verksamhetsinsatser och aktiviteter etcetera.

Bakgrund

Oskarshamns kommun har initierat ett förberedelseprojekt med start i mars 2026. Projektets syfte är att skapa förutsättningar för ett ändamålsenligt genomförande av reformen genom att:

- inhämta kunskap om lagkrav och regelverk,
- analysera de fyra aktivitetsfaserna,
- inventera befintliga verksamheter,
- identifiera behov av nya insatser och verksamheter,
- se över roller, ansvar, aktörer och samverkansformer,
- genomföra individanpassad kartläggning av målgruppen innan reformstart,

Projektet genererar fortlöpande nya insikter kring reformens syfte, omfattning och praktiska tillämpning. Arbetet leds av en projektorganisation med tillhörande styrgrupp bestående av representanter från berörda förvaltningar, utsedda av respektive förvaltningschef.

Projektledning och styrgrupp bedömer att det i nuläget är lämpligt att avvakta med fördelningen av det statliga bidraget. Syftet är att säkerställa en träffsäker och behovsanpassad resursfördelning. Kunskapen om reformens innehåll och omfattning utvecklas successivt, liksom bedömningen av behovet av eventuella nya verksamheter för att uppfylla lagkraven på ett effektivt sätt.

Det långsiktiga arbetet med aktivitetskravet kan komma att justeras och förändra ansvarsfördelning, prioriteringar och resursbehov mellan kommunens förvaltningar och verksamheter. Mot denna bakgrund kan det vara lämpligt att fördelningen av statliga medel ses över och vid behov revideras årligen genom finansierings- och fördelningsbeslut.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga i detta skede, men att det stärker barn och ungas förutsättningar på sikt med mer träffsäkra insatser, aktiviteter och genomförande.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Delrapportering av uppdrag godkänns.
- Beslut om upplägg för fördelning av statsbidrag lyfts under hösten 2026.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

Skickas till**För åtgärd:**

Förvaltningschefen kommunledningsförvaltningen

§ 109

Dnr KS 2025/000414-10

Återrapportering av uppdrag samt beslut om ställningstagande utifrån utredning destinationsbolag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
2. Utifrån vad utredningen har visat föreslås att kommunstyrelsen beslutar att gå vidare med utredningens förslag A i huvudsak, vilket innebär upphandling av tjänster från bolag med förbättrad styrning.
3. Kommundirektören får i uppdrag att vidareutveckla och förtydliga tjänsternas innehåll samt formerna för uppföljning av arbetet med destinations- och platsutveckling. Uppdraget inkluderar att tydliggöra och stärka den kommunala styrningen på området samt att samordna arbetet i dialog med näringslivet.
4. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen inför kommande upphandling.

Reservation

Leif Axelsson (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för eget yrkande.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska i maj månad ta ställning till återrapportering av tidigare uppdrag från kommunstyrelsen om att utreda organisationsform för arbete med destinationsutveckling samt förslag till ställningstagande utifrån utredningen och vidare uppdrag.

Bakgrund och utredning

Nuvarande modell med upphandlat destinationsbolag Attraktiva Oskarshamn AB har varit i drift sedan 2012. Under vintern har en konsult, Svensk destinationsutveckling AB, genomfört en utredning för att undersöka om en annan organisationsform, ett kommunalt bolag, kan vara mer ändamålsenlig, eller om nuvarande struktur med förbättrad styrning är att föredra.

Utredningen har gjorts genom att gå igenom relevanta styrdokument, omvärldsbevakning samt genom intervjuer med tjänstepersoner och politiker från Oskarshamns kommun, Attraktiva Oskarshamn AB:s medarbetare samt representanter från näringslivet som på olika sätt är involverade i arbetet – främst genom de nätverk som destinationsbolaget driver. Uppdraget redovisas genom en skriftlig rapport, samt har muntlig återkoppling till samtliga intervjuade genomförts.

Nuläge

Det operativa samarbetet mellan kommun och Attraktiva Oskarshamn AB upplevs fungera väl. Näringslivet har mycket hög tillfredsställelse med bolagets verksamhet och över 200 medlemsföretag är engagerade. Näringslivets medfinansiering på cirka 3 mnkr årligen är ovanlig i svenska sammanhang och utgör en unik konkurrensfördel för kommunen.

Strategisk styrning och politisk insyn upplevs dock vara otillräcklig. Kommunen upplever bristande kontroll och transparens, samtidigt som ansvarsfördelningen mellan kommun och bolag är oklar.

Finansieringen från kommunens sida bygger på en fast summa för det upphandlade avtalet, men också på medel från mervärdesavtal samt köp av tilläggstjänster. Totalt satsar Oskarshamns kommun ungefär samma peng per invånare som exempelvis Västervik och Jönköping.

Utredningen har kommit fram till två förslag som båda skulle ge kommunen den efterfrågade nyttan.

Förslag A: Upphandlat bolag med kraftigt förbättrad styrning

Denna modell bibehåller nuvarande struktur med ett upphandlat externt bolag, men förbättrar styrningen genom tydligt uppdragsdirektiv från kommunstyrelsen, en utsedd styrgrupp, tätare politisk uppföljning, kvartalsvis rapportering till kommunstyrelsen och transparenta ekonomiska redovisningar.

Den kommunala finansieringen föreslås ligga kvar på dagens nivå. Näringslivets finansiering på 3 mnkr väntas behållas utifrån att formen för destinationsarbete till mångt och mycket fortsätter på den inslagna banan. Total verksamhetsbudget på omkring 6 mnkr ger bemanning som motsvarar jämförbara kommuners bemanning för den ambitionsnivå som Oskarshamns kommun beskrivit i uppdraget till det upphandlade bolaget.

Förslag B: Kommunalt bolag

Ett helägt kommunalt aktiebolag ger full kommunal kontroll genom ägardirektiv, politisk styrelse och eliminerat upphandlingstvång. Verksamhetsbudget på 7 mnkr finansieras helt av kommunen, antingen via ordinarie budget eller koncernöverskott. I utredningen har det framkommit att näringslivet väntas dra sig ur det ekonomiska och strategiska arbetet om formen övergår till kommunalt bolag. Detta innebär förlust av ca 3 mnkr i årlig medfinansiering, 200 medlemsföretag och den starka näringslivskopplingen.

Modellen skapar långsiktig stabilitet och eliminerar upphandlingstvång, men förlorar näringslivets engagemang och riskerar minskad flexibilitet samt att skada relationen med näringslivet. Övergången kräver planering för 1-2 år med stöd till verksamheten under omställning för att minska effekten av dessa risker.

Slutsats i utredningen

Båda förslagen kan leverera det Oskarshamn söker men med olika förutsättningar och konsekvenser.

Förslag A, upphandlad extern aktör, bygger vidare på befintliga styrkor och löser identifierade brister genom förbättrad styrning av bolag och ekonomi.

Förslag B, helägt kommunalt bolag, ger full kommunal kontroll men till priset av en minskning av näringslivets engagemang och kraftigt ökade kommunala kostnader.

Valet påverkar främst kommunens relation med näringslivet, finansiella åtaganden och verksamhetens långsiktiga förutsättningar.

Förslag till beslut

Utifrån det som utredningen visat föreslås att kommunstyrelsen beslutar att i huvudsak gå vidare enligt förslag A, mot bakgrund av att:

- Det operativa arbetet upplevs fungera väl i nuvarande form
- Näringslivets engagemang i verksamheten och i finansieringen kan bibehållas

I förslag A öppnar utredningen också för möjligheten att finansiera uppdraget med fonderade medel. Dagens finansiering består av en fast summa årligen samt utöver det tilläggsköp i enskilda projekt

eller satsningar i form av medel ur mervärdesavtalet. Denna finansiering bedöms fungera väl och det fortsatta arbetet ska därför inte gå vidare med den delen av förslaget. Avsikten ska vara att behålla nuvarande nivå på finansieringen.

Vidare föreslås ett tilläggsuppdrag:

Kommundirektören får i uppdrag att vidareutveckla och förtydliga tjänsternas innehåll samt formerna för uppföljning av arbetet med destinations- och platsutveckling. Uppdraget inkluderar att tydliggöra och stärka den kommunala styrningen på området samt att samordna arbetet i dialog med näringslivet.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen inför kommande upphandling.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
- Utifrån vad utredningen har visat föreslås att kommunstyrelsen beslutar att gå vidare med utredningens förslag A i huvudsak, vilket innebär upphandling av tjänster från bolag med förbättrad styrning.
- Kommundirektören får i uppdrag att vidareutveckla och förtydliga tjänsternas innehåll samt formerna för uppföljning av arbetet med destinations- och platsutveckling. Uppdraget inkluderar att tydliggöra och stärka den kommunala styrningen på området samt att samordna arbetet i dialog med näringslivet.
- Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen inför kommande upphandling.

Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till punkt 1 samt avslag på punkt 2 och 3 och yrkar i stället att kommundirektören får i uppdrag att utreda inriktningen om att arbetet med destinationsutveckling ska ingå i förvaltningens uppdrag innebärandes att tjänsterna inte längre ska handlas upp.

Ordföranden meddelar att förslaget från kommunledningsförvaltningen och yrkandet från Leif Axelsson (SD) ska prövas mot varandra. Arbetsutskottet godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar bifalla förslaget från kommunledningsförvaltningen och avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Bilaga: Rapport

Skickas till

För åtgärd

Kommundirektören
Kommunikationschefen

§ 110

Dnr KS 2026/000379-1

Utredning hemsändningsbidrag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa hemsändningsbidrag i Oskarshamns kommun. Utredningen ska redovisa förslag på samverkan med butiker, kommunala rutiner och finansiering.
2. Utredningen ska redovisas till kommunstyrelsen under hösten 2026.

Ärendet

Frågan om hemsändningsbidraget har lyfts i samverkan mellan landsbygdsutvecklare och socialförvaltningen. Kommunstyrelsen ska ta ställning till att lämna ett uppdrag till kommundirektören om att utreda frågan. Utredningen ska kunna användas som ett underlag i kommande budgetarbete.

Bakgrund

Hemsändningsbidraget syftar till att säkerställa försörjning av dagligvaror i landsbygdsområden för hushåll som har långt avstånd till och som saknar möjlighet att på egen hand ta sig till en butik. Bidraget söks av kommunen och kan användas för hemsändning av dagligvaror till hushåll eller för att anordna särskilda inköpsturer till närliggande butik. Kommunerna ansöker om hemsändningsbidraget årsvis i efterskott hos Region Kalmar län. Vid ansökan om utbetalning ska kommunen redogöra för: vilka rutiner kommunen har i samband med utbetalningen av hemsändningsbidrag till handlarna.

Enligt gällande regler så lämnas bidrag med ett belopp som motsvarar 50 procent av kommunens nettoutgift för hemsändningen. Hemsändningarna eller inköpsturerna ska ske på ett ändamålsenligt sätt och utan onödiga kostnader. Bidraget utgår till dem som har minst en mil till butiken och får inte överstiga 100 kronor per hushåll och hemsändningstillfälle. Ersättning kan endast ges till permanent boende i kommunen där då ingen i hushållet kan ta sig till butiken på grund av att man inte har bil eller körkort (detta gäller för äldre eller funktionshindrade), eller att man på grund av ålder eller funktionshinder inte har möjlighet att själva göra sina inköp. Ersättning beviljas högst för en hemsändning per vecka och hushåll och i Västervik innebär det en total kostnad på ca 50 000 kr för 2025. Då är det ca 470 hemsändningar gjorda från två butiker och de har då återsökt hälften. Det är ca 30 hushåll som nyttjar hemsändning i Västervik. I Oskarshamn bör det då ligga på mellan 20-25 hushåll.

Socialförvaltningen ser över sin verksamhet med syfte att frigöra personalresurser som behövs för andra insatser och då kan hemtjänstinsatsen "hjälp med handling och hemkörning" bättre kunna hanteras av extern resurs, dvs de lokala Coop-butikerna. Erbjudandet skulle kunna omfatta brukare som idag inte klarar detta själva men även andra som idag har svårt att klara inköpen och som kan anses kvalificerade enligt regelverket. Vem som gör bedömningen och hur denna ska gå behöver utredas.

Idag erbjuder våra lokala Coop-butiker inte hemsändning, och det har ju inte varit aktuellt då socialförvaltningen har erbjudit tjänsten. Socialförvaltningen har tagit en första kontakt med Coop i Oskarshamn för att undersöka möjligheten att detta kan hanteras av Coop istället. I dessa samtal framkom det att det i så fall sker från Coop Oskarshamn och inte från landsbygdsbutikerna, vilket inte främjar landsbygden. Det skulle då minska inkomsterna för landsbygdsbutikerna. Socialförvaltningen och landsbygdsutvecklaren har därför initierat frågan: "Hur kan vi säkra att

landsbygdsbutikerna inte förlorar kunder om hemtjänsten inte längre erbjuder tjänsten”. Det finns många frågor att lösa ut och därför föreslås att ge ett uppdrag till landsbygdsutvecklaren att tillsammans med Socialförvaltningen se över möjligheterna att införa ett hemsändningsbidrag för våra landsbygdsbutiker samt föreslå hur finansiering av kommunens del för detta bidrag ska kunna se ut.

Konsekvenser för barn och unga

Förslagets förlängning skapar förutsättningar för att leva och bo på landsbygden. Målgruppen är primärt inte barn och unga, men att skapa underlag för lokala matbutiker och i enskilda fall även ordna med hemsändning till hushåll där det kan finnas barn och unga som kan ta de lav möjligheten får anses som en positiv konsekvens av förslaget.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa hemsändningsbidrag i Oskarshamns kommun. Utredningen ska redovisa förslag på samverkan med butiker, kommunala rutiner och finansiering.
- Utredningen ska redovisas till kommunstyrelsen under hösten 2026.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till**För åtgärd**

Kommundirektören

För kännedom

Utvecklingschefen
Landsbygdsutvecklaren
Näringslivsutvecklaren
Socialförvaltningen

§ 111

Dnr KS 2026/000242-1

Energi- och klimatplan, uppföljning 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Uppföljningen av Energi- och klimatplan för 2025 godkänns.

Ärendet

Energi- och klimatplanen antogs av kommunstyrelsen 2023 och fokuserar på områden som är viktiga för att minska klimatpåverkan, effektivisera energianvändningen och anpassa samhället för ett förändrat klimat. Kommunstyrelsen ansvarar för att planen följs upp och utvärderas årligen. I planen finns nyckeltal för att följa den övergripande utvecklingen.

Den bifogade uppföljningen redovisar nyckeltal i den mån det finns ny statistik att hämta samt berättar kortfattat om åtgärder som gjorts under 2024

Konsekvenser för barn och unga

Barn och ungas påverkas inte av uppföljningen av energi- och klimatplanen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att uppföljningen av Energi- och klimatplan för 2025 godkänns.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Nyckeltal energi- och klimatplan
Uppföljning av åtgärder energi- och klimatplan

Skickas till

Med bilaga

För kännedom:

Samtliga nämnder/förvaltningar

§ 112

Dnr KS 2026/000214-2

Yttrande över remiss - Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Oskarshamns kommun tillstyrker förslaget om ny avgiftsmodell för Sydarkiveras bastjänster.

Yttrande

Sydarkiveras medlemsavgift för bastjänsterna har varit oförändrad sedan förbundet startade 2015 och har efter beslut i förbundsstyrelsen varit föremål för en översyn. Kommunalförbundet finansieras genom en linjär medlemsavgift om 27 kronor per kommuninvånare och år. Sedan 2015 har förbundet vuxit från 15 till 42 medlemmar. Avgiften har inte justerats sedan starten, detta har inneburit en snedfördelning i fråga om det ianspråktagande av resurser som större respektive mindre kommuner står för.

Förbundet föreslår nu en ny modell för medlemsavgiften som kombinerar en fast grundavgift per medlem med en rörlig, avtagande avgift per invånare. Modellen syftar till att säkerställa långsiktigheten i bevarandet av den digitala arkivinformatonen, öka den ekonomiska stabiliteten men samtidigt bättre spegla aktuell resursförbrukning hos var och en av medlemmarna. För år 2028 skulle förändringen innebära en minskad medlemsavgift om 99 632 kronor för Oskarshamns kommun.

Oskarshamns kommun tillstyrker förslaget till ny avgiftsmodell men lämnar följande synpunkt;

Syftet med den förändrade avgiftsmodellen bör främst vara att skapa rättvisa villkor för hur mycket av förbundets resurser som respektive kommun tar i anspråk, inte att skapa utrymme för förbundet att växa genom att ansluta nya medlemmar. Att öka antalet medlemmar är inget självändamål eller något som per automatik leder till att stärka långsiktigheten i bevarandet, ökar den ekonomiska stabiliteten eller säkerställer en resurseffektiv verksamhet.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Oskarshamns kommun tillstyrker förslaget om ny avgiftsmodell för Sydarkiveras bastjänster.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Remiss – Ny avgiftsmodell för Sydarkiveras bastjänster
Protokoll förbundsstyrelsen 2026-02-27 § 6



Skickas till

Kommunalförbundet Sydarkivera

§ 113

Dnr KS 2026/000316-2

Yttrande över remiss gällande översyn och aktualisering av hamnar av riksintresse för yrkesfisket

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Yttrandet översänds till Havs- och vattenmyndigheten som Oskarshamns kommuns yttrande.

Ärendet

Samtliga kustkommuner i Sverige har beretts möjlighet att yttra sig över Havs- och vattenmyndighetens förslag på hamnar med riksintresse för yrkesfisket. Oskarshamns kommun är även majoritetsägare i Smålandshamnar AB som är verksamhetsutövare för hamnen såväl i Oskarshamn som i Västervik. Hamnen i Västervik har sedan tidigare pekats ut som en hamn med riksintresse för yrkesfiske. I remissförslaget pekas Västerviks hamn åter ut. Hamnen i Oskarshamn har inte pekats ut som riksintresse för yrkesfisket. Förslaget föreslås träda i kraft den 2026-10-01.

Bakgrund

Riksintresseanspråk ska vara vägledande inom fysisk planering, vilket innebär att de behöver vara aktuella och motiverade med utgångspunkt i en nationell bedömning.

I föreliggande remiss har Havs- och vattenmyndigheten gjort en förnyad bedömning av vilka hamnar som är av riksintresse för yrkesfisket.

För att fiskerinäringen ska kunna fungera effektivt är det avgörande att den fysiska planeringen säkerställer nödvändig infrastruktur i form av hamnar som erbjuder lämpliga möjligheter för landning av fångsten, stillaliggande och för underhåll av fartyg och redskap. Det är därför som Havs- och vattenmyndigheten bedömer att särskilt betydande landnings- och hemmahamnar för fisket bör utgöra riksintressen för yrkesfisket.

Ett utpekande innebär att marken eller vattenområdet som pekats ut, ska skyddas mot åtgärder som påtagligt kan försvåra för fiskets bedrivande.

I remissförslaget som Oskarshamns kommun har att ta ställning till, finns totalt 39 hamnar utpekade längs Sveriges kuststräcka, varav 16 är lokaliserade i Östersjön. Sammanlagt åtta av de hamnar som nu föreslås, har inte pekats ut sedan tidigare. Samtidigt är det 23 hamnar som inte längre föreslås pekas ut. Det innebär att antalet hamnar som pekas ut är reducerat i remissförslaget jämfört med idag. Det svenska yrkesfisket har de senaste decennierna genomgått stora strukturella förändringar till följd av beståndsutveckling, nya förvaltningsåtgärder och teknisk innovation. Detta har bland annat resulterat i att antalet fartyg i flottan minskat med cirka 30 procent, vilket skulle kunna förklara att behovet av antalet hamnar med utpekade riksintresse nu föreslås minska.

Hamnen i Västervik har pekats ut då den fungerar som en logistisk punkt med tillgängliga kajplatser för stillaliggande. Området har tidigare utgjort en anläggning för pelagisk mottagning. Nuvarande operativ drift omfattar direkt omlastning av pelagisk fångst via pumpsystem till fordon för vidare transport till Danmark.

Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande

För kommuner och regioner innebär aktuella riksintresseanspråk både en ökad administrativ tydlighet och en begränsning i den lokala självstyrelsen. En positiv effekt är att kommunerna får tillgång till ett uppdaterat och verklighetsförankrat planeringsunderlag, vilket underlättar arbetet med översiktsplaner och detaljplaner genom att det tydligt framgår vilka hamnar staten bedömer ha nationell betydelse. Detta minskar risken för att planeringsprocesser behöver avbrytas i ett sent skede på grund av statliga ingripanden. Samtidigt innebär ett fastställt riksintresse att kommunens handlingsutrymme till viss del begränsas.

Oskarshamns kommun är delägare i det bolag - Smålandshamnar AB – som ansvarar för driften av hamnen i Västervik. Som sådan bedömer vi att det är positivt med den ökade administrativa tydligheten, och har ingenting att erinra mot Havs- och vattenmyndighetens förslag.

Smålandshamnar AB ställer sig bakom Oskarshamns kommuns yttrande.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet översänds till Havs- och vattenmyndigheten som Oskarshamns kommuns yttrande.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

Enligt instruktion

För åtgärd:

Havs- och vattenmyndigheten

§ 114

Dnr KS 2026/000040-13

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson informerar om aktuella händelser enligt följande;

- Aktuell information om Transportplaner. Kommande möte planeras med Trafikverket gällande Rv.37/47.
- Aktuell statistik SCB
- Remiss- Europeiska kommissionens förslag till Förordningen om industriell acceleration och omställning
- Rapportering från senaste styrgruppsmötet- Projekt inflyttning och rekrytering

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 115

Anmälningssärenden

Arbetsutskottets beslut

Nedanstående ärenden anmäls.

- KS 2024/000003 Protokoll Cesam 2026-04-20