

**Plats och tid**

Oskarshamnssalen, 2026-05-26 kl. 09:30-12:00.

**Beslutande**

Andreas Erlandsson (S), Ordförande jäv § 106  
Emil Jörgensen (M) ersätter Andreas Erlandsson (S) § 106  
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande jäv § 102, 106  
Stefan Pettersson (M) ersätter Lucas Lodge (M) § 102, 106  
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande  
Thomas Oscarsson (S) ersätter Anton Sejnehed (S)  
Marie Holmgren (S) jäv § 104  
Emil Jörgensen (M) ersätter Marie Holmgren (S) § 104  
Sofia Gerhardsson (S)  
Yvonne Bergvall (S)  
Rolf Lindström (M)  
Robin Hanzl (M) jäv § 104  
Stefan Pettersson (M) ersätter Robin Hanzl (M) § 104  
Elin Wågerud (SD) ersätter Ted Nyberg (SD)  
Jesper Ishagen (SD) ersätter Johanna Bäckström Wörmke (SD)  
Rebecka Englund (KD)  
Karl-Erik Gustavsson (L)  
Fredrik Jonasson (V) jäv § 87  
Veronica Guljas (V) ersätter Fredrik Jonasson § 87  
Magnus Larsson (C)

**Icke tjänstgörande ersättare**

Stefan Pettersson (M) ej § 102, 106, Emil Jörgensen (M), ej § 104, 106, jäv § 105, Ingemar Lennartsson (KD) och Veronika Guljas (V).

**Övriga deltagare**

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, budgetsamordnare Åsa Hällerståhl §§ 90-91, ekonomichef Fredrik Thunberg §§ 86-87 och VD Kalmar läns pensionsförsäkringar KLP Henrik Andersson § 88.

**Paragrafer**

Omedelbart justerad paragraf § 87

**Justeringens plats och tid**

Justering vid den tidpunkt som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S)  
Ordförande, ej § 106

Leif Axelsson (SD)  
Ordförande § 106

Rebecka Englund (KD)  
Justerare

Linn Helmner Sekreterare

---

**Anslag**

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

**Beslutsinstans:** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum:** 2026-05-26

**Anslaget sätts upp:** 2025-06-03

**Anslaget tas ned:** 2026-06-25

**Förvaringsplats för protokollet:** KS:kansli

Underskrift \_\_\_\_\_

Linn Helmner

Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_

## Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 77	Val av justerare	4
§ 78	Fastställande av dagordning	5
§ 79	Hemställan Oskarshamn Energi AB- Investering fördelningsstation	6
§ 80	Driftbudget 2027, VP 2028-2030- Planeringsförutsättningar	7
§ 81	Investerings- och exploateringsbudget 2027 VP 2028-2030	13
§ 82	Åtgärdsplan för budget i balans 2026, tekniska kontoret	16
§ 83	Uppföljning av nämnds åtgärd vid konstaterad/befarad budgetavvikelse - Socialnämnden	18
§ 84	Månadsuppföljning per april 2026, tekniska kontoret	20
§ 85	Månadsuppföljning april 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl tekniska kontoret)	23
§ 86	Månadsuppföljning april 2026	27
§ 87	Uppdrag om tilldelning i upphandling U-041-2026 Biografverksamhet Sagabiografen	29
§ 88	Information från Kalmar läns pensionskapitalförvaltning AB	31
§ 89	Antagande av styrande dokument, Styrmodell för Oskarshamns kommun	34
§ 90	Antagande av styrande dokument- Policy för styrning och ledning	37
§ 91	Antagande av styrande dokument, Riktlinjer - AI	40
§ 92	Antagande av styrande dokument -Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet (del av åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet)	42
§ 93	Antagande av styrande dokument- Kärnkraftsinitiativprogram	47
§ 94	Antagande av styrande dokument - Riktlinjer för lätta fordon	49
§ 95	Revidering av styrande dokument - Riktlinje kommunal sponsring och marknadsföring	51
§ 96	Revidering av styrande dokument- Ägardirektiv för Byggebo AB	53
§ 97	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2026	54
§ 98	Återrapportering av uppdrag samt beslut om ställningstagande utifrån utredning destinationsbolag	55

§ 99	Delrapportering av uppdrag- Aktivitetskravsreformen, upplägg för fördelning av statsbidrag	59
§ 100	Energi- och klimatplan, uppföljning 2025	61
§ 101	Utredning hemsändningsbidrag	62
§ 102	Detaljplan för del av Oskarshamn 3:4 samt del Järneken 2, Oskarshamns kommun	64
§ 103	Årsredovisning 2025- Stiftelsen Forum	66
§ 104	Årsredovisning 2025- Stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell	67
§ 105	Årsredovisning Kretslopp Sydost 2025	68
§ 106	Årsredovisning 2025 - Räddningstjänsten Sydost	69
§ 107	Årsredovisning 2025-Oskarshamn Energi Service AB	70
§ 108	Årsredovisning Smålandshamnar AB 2025	71
§ 109	Årsredovisning 2025 Oskarshamns Hamngods- och Terminal AB, OHTAB	72
§ 110	Årsredovisning 2025 - Oskarshamn Energi Nät AB	73
§ 111	Årsredovisning 2025- Byggebo AB	74
§ 112	Årsredovisning 2025- Oskarshamn Energi AB	75
§ 113	Årsredovisning 2025- Oskarshamns Kommunbolag AB	76
§ 114	Årsredovisning 2025- Oskarshamns Utvecklings AB	77
§ 115	Yttrande över remiss- Belägg för broms, åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20)	78
§ 116	Yttrande- Remiss av Europeiska kommissionens förslag till Förordningen om industriell acceleration och omställning (Industrial Accelerator Act, COM (2026/956)	80
§ 117	Fyllnadsval av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet	82
§ 118	Kommundirektören informerar	83
§ 119	Anmälningssärenden	84
§ 120	Anmälan av delegationsbeslut	85

§ 77

## Val av justerare

### Kommunstyrelsens beslut

Rebecka Englund (KD) utses att justera dagens protokoll.

§ 78

Dnr

## Fastställande av dagordning

### Kommunstyrelsens beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 79

Dnr KS 2026/000420-1

## Hemställen Oskarshamn Energi AB- Investering fördelningsstation

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Hemställen från Oskarshamn Energi AB (2026-05-13, § 58) gällande investeringsbeslut i en fördelningsstation i Fredriksberg omfattande 165 Mkr godkänns.

### Ärende

Kommunfullmäktige ska ta ställning till en hemställan från Oskarshamns Energi AB om godkännande av en investering i en fördelningsstation i Fredriksberg. Oskarshamns Energi AB har genom beslut 2026-05-13, § 58, beslutat att genomföra investering av ett ställverk och söker via hemställen ett godkännande om att gå vidare med investeringen.

### Bakgrund

I aktieägaravtalet (punkt 8.2) upprättat mellan delägarna anges att Oskarshamns Energi AB framgår det att "Aktieägarna skall beredas tillfälle att före beslut som är av principiell betydelse eller annars av större vikt pröva och framföra synpunkter på dess behandling." Av investeringens storlek bedöms detta beslut innefattas i skrivningen och därav sker för tilldelningen på investeringen efter bekräftelse från ägarna.

### Förvaltningens beredning av hemställen

Vi förlitar oss på bolagets och styrelsens bedömning av investeringens nödvändighet och de ekonomiska beräkningarna. Utifrån de ekonomiska aspekter som framförs i hemställen har förvaltningen inget att invända.

Förslaget är att bifalla förslaget i hemställen från Oskarshamns Energi AB.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att hemställen från Oskarshamn Energi AB (2026-05-13, § 58) gällande investeringsbeslut i en fördelningsstation i Fredriksberg omfattande 165 Mkr godkänns.

### Dagens sammanträde

VD på Oskarshamn Energi AB Anna Axelsson föredrar innehållet i hemställen och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

### Skickas till

Ekonomiavdelningen

---

**För åtgärd:**  
Ekonomiavdelningen

§ 80

Dnr KS 2026/000274-3

## Driftbudget 2027, VP 2028-2030- Planeringsförutsättningar

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att planeringsförutsättningar för budget för år 2027 och verksamhetsplan för år 2028-2030 fastställs enligt budgetberedningens förslag:

	Budget 2027	VP 2028	VP 2029	VP 2030
Kommunfullmäktige	2 631	2 662	2 694	2 725
Kommunstyrelsens verksamheter	185 680	194 201	196 898	202 255
Tekniska kontoret	130 557	134 665	138 377	148 348
Samhällsbyggnadsnämnden	33 017	33 396	33 736	34 342
Bildningsnämnden	834 099	848 418	836 814	827 117
Socialnämnden	874 498	890 991	909 372	927 297
Valnämnden	20	20	520	520
Revision	1 333	1 337	1 342	1 347
Övrig finansiell verksamhet	163 460	214 709	268 462	317 332
Skatteintäkter	-1 716 280	-1 776 274	-1 840 232	-1 901 717
Generella statsbidrag	-517 847	-526 534	-522 569	-531 308
Skatter och statsbidrag	-2 234 127	-2 302 808	-2 362 801	-2 433 025
Finansnetto	-21 475	-21 475	-21 475	-21 475
Utdelning kommunala bolag	0	0	0	0

2. Kommunstyrelsen beslutar att mål för perioden fastställs enligt budgetberedningens förslag i *Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028-2030*.
3. Kommunstyrelsen beslutar att fokusområden fastställs enligt budgetberedningens förslag i *Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028-2030*.
4. Kommunstyrelsen beslutar att uppdrag fastställs enligt budgetberedningens förslag i *Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028-2030*.
5. Fackliga yrkanden noteras som mottagna.

## Reservationer

Leif Axelsson (SD), Elin Wågerud (SD) och Jesper Ishagen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Rebecka Englund (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kristdemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Karl-Erik Gustavsson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liberalernas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Fredrik Jonasson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Vänsterpartiets förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Magnus Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för Centerpartiets förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

## Ärendet

De ställningstaganden som görs i budget- och planeringsprocessen är viktiga årliga vägval, som rymmer den ekonomiska tilldelningen och den övergripande verksamhetsplaneringen.

Budget- och planeringsarbetet ska därmed bidra till att skapa förutsättningar för att uppnå:

- God ekonomisk hushållning, genom en ansvarsfull användning av kommunens resurser.
- Kommunens långsiktiga vägval, såsom Vision, Översiktsplan och Principer för styrning och ledning.

Utgångspunkten för beslut om planeringsförutsättningar inför budget 2027, verksamhetsplaner 2028–2030 är de framtagna tekniska ramarna inklusive omställning och tidigare beslutade prioriteringar avseende.

Kommunfullmäktige förväntas behandla förslag till ny styrmodell i juni månad. Den nya styrmodellen baseras på målstyrning och det nya styrande dokumentet reglerar hur verksamheten styrs, leds och följs upp på en övergripande nivå. Som en del av styrmodellen är också Policy för styrning och ledning. Mot bakgrund av den nya styrmodellen behöver kommunstyrelsen inom ramen för beslut om planeringsförutsättningar inför budget 2027 och verksamhetsplaner 2028-2030 också ta beslut om övergripande mål- finansiella mål och verksamhetsmål.

*De övergripande verksamhetsmålen formuleras visionärt och ska vara nämnd-, styrelse- och koncernövergripande och ge en grund för samverkan, helhetsperspektiv och effektiv styrning. Till varje mål hör en kort beskrivning, och målen ska kunna brytas ned till konkreta mål och aktiviteter i nämnder och styrelser. Varje finansiellt mål och verksamhetsmål ska kopplas till relevanta mål inom Agenda 2030, detta i linje med principer för styrning och ledning (Ur Styrmodell Oskarshamns kommun).*

Styrmodellen reglerar också att uppdrag kan lämnas i samband med budget- och planeringsprocessen. Uppdragen ska vara tydligt formulerade så att ansvar, syfte och förväntad effekt framgår. Uppdragen ska kunna kopplas till de övergripande verksamhetsmålen.

## **Modell för ekonomisk tilldelning och de övergripande stegen i budget- och planeringsprocessen**

Oskarshamns kommun arbetar efter prislappsbudgetmodellen vilket innebär att driftbudgeten för förvaltningarna baseras på tekniska ramar som utgår ifrån olika parametrar kopplat till demografi/strukturella förutsättningar med ett inbyggt sätt för uppräknings av föregående års ramar men med en rörlighet kopplat till demografin. Påverkan på den tekniska ramen utöver vad demografin/strukturella förutsättningar ger kan enbart göras genom prioriteringar som beslutas politiskt. Dessa prioriteringar kan både vara tillskjutande av medel för ett ändamål eller ett avdrag för ändrad verksamhet.

Nämnderna/styrelse har tilldelats en teknisk ram och ett uppdrag att komma med förslag till önskade prioriteringar/fördjupning av ett valt fokusområde. Budgetberedningen har tagit den av respektive nämnds/styrelse prioriteringar och föreslår kommunstyrelsen vilket fokusområde eller verksamhet som ska fördjupas i.

Prioriteringsutrymmet ska för de första projektåren innehålla prioriteringar kopplat till "omställning" för att värna om verksamheterna och inte mana till för snabba förändringar i samband med övergång till en ny budgetmodell.

Planeringsförutsättningar inför budget 2027 och VP 2028-2030 gällande teknisk ram och prioriteringar beslutas innan sommaren för att sedan fastställas i november. Antagna prioriteringar ska inte ändras, men ytterligare prioriteringar kan tillkomma under höstens process efter redovisning från nämnderna/styrelsen.

Efter nämndernas/styrelsens redovisning av fokusområden och uppdrag ska budgetberedningen bedöma om det förekommer behov av prioriteringar och/eller effektiviseringar. Budgetberedningen tar fram förslag till kommunstyrelsen som bereder förslaget inför beslut i kommunfullmäktige. Beslut om prioriteringar avräknas från "omställning" i innevarande och/eller kommande budgetprocesser. Beslut om effektiviseringar avräknas från "omställningen" i kommande budgetprocesser.

## **Förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030**

Socialdemokraterna och Moderaterna lämnade in sitt yrkande 2025-04-27, tillika budgetberedningens förslag. Övriga partier lämnade in sina yrkanden med utgångspunkt från ovanstående förslag 2025-05-11.

Sju förslag till driftbudget samt yrkanden har inkommit avseende driftbudget 2027 och verksamhetsplan 2028–2030:

- Budgetberedningen (Socialdemokraterna och Moderaterna)
- Centerpartiet
- Kristdemokraterna
- Kustlandspartiet
- Liberalerna
- Sverigedemokraterna
- Vänsterpartiet

## **Konsekvenser för barn och unga**

I samtliga inlämnade förslag analyseras konsekvenserna för barn och unga

## Dagens sammanträde

Budgetsamordnare Åsa Hällerståhl föredrar ärendet och redovisar en sammanfattning av samtliga inlämnade budgetförslag.

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Rebecka Englund (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Karl-Erik Gustavsson (L) yrkar bifall till Liberalernas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Fredrik Jonasson (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Magnus Larsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Ordföranden meddelar att samtliga inlämnade förslag ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från Socialdemokraterna och Moderaterna, tillika budgetberedningens förslag, och avslå förslagen från Leif Axelsson (SD), Rebecka Englund (KD), Karl-Erik Gustavsson (L), Fredrik Jonasson (V) och Magnus Larsson (C).

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

Bilagor:

1. Sammanställning Planeringsförutsättningar inför budget 2027–2030
2. Budgetberedningens Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028–2030
  - 2a. Bilaga Preliminära yrkanden från de fackliga organisationerna
3. Centerpartiets förslag till Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027–2030
4. Kristdemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027–2030
5. Kustlandspartiets förslag till Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027–2030
6. Liberalernas förslag till Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027–2030
7. Sverigedemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar inför Årsbudget 2027–2030
8. Vänsterpartiets förslag till Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027–2030
  - 9a. BN Förslag Fokusområde
  - 9b. BN Prioritering Budget 2027–2030
  - 10a. KS vht Förslag Fokusområde
  - 10b. KS vht Prioriteringar Budget 2027–2030
  - 11a. SBN Förslag Fokusområde
  - 11b. SBN Prioriteringar Budget 2027–2030
  - 12a. SN Förslag Fokusområde
  - 12b. SN Prioriteringar Budget 2027–2030
  - 13a. TK Förslag Fokusområde

- 13b. TK Prioriteringar Budget 2027–2030  
15a. Fackligt yrkande\_Kommunal budget 2027  
15b. Fackligt yrkande\_sverigeslarare\_budget 2027

### **Skickas till**

Med bilaga Budgetberedningens Planeringsförutsättningar inför årsbudget 2027 med verksamhetsplan 2028–2030

#### **För kännedom:**

Bildningsnämnden  
Socialnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomiavdelningen  
Förvaltningschefer  
Förvaltningsekonomer

#### **För åtgärd:**

Budgetansvarig

§ 81

Dnr KS 2025/000794-3

## Investerings- och exploateringsbudget 2027 VP 2028-2030

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Investeringsbudget 2027-2030 fastställs enligt Socialdemokraterna och Moderaternas förslag.
2. Exploateringsbudget 2027–2030 fastställs enligt Socialdemokraterna och Moderaternas förslag.

### Reservationer

Leif Axelsson (SD), Elin Wågerud (SD) och Jesper Ishagen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Rebecka Englund (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kristdemokraternas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Karl-Erik Gustavsson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liberalernas förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Fredrik Jonasson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Vänsterpartiets förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

Magnus Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för Centerpartiets förslag till Planeringsförutsättningar för budget 2027, VP 2028-2030.

### Ärendet

Investerings- och exploateringsbudgeten beslutas av kommunstyrelsen i maj och därefter i kommunfullmäktige i juni. Ekonomiavdelningen har fått in sju förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030 med tillhörande yrkanden från följande partier:

- Socialdemokraterna och Moderaterna
- Centerpartiet
- Kristdemokraterna
- Kustlandspartiet
- Liberalerna
- Sverigedemokraterna
- Vänsterpartiet

### Bakgrund

Finansiellt mål

Självfinansiering av investeringar (exklusive finansiell leasing), rullande femårs genomsnitt, mål minst 70 %.

Nyckeltalet självfinansieringsgrad innebär att kassaflödet från årets resultat och avskrivningar utgör det finansiella utrymmet för investeringar som kommunen kan göra utan att ta upp nya lån eller

minska befintlig likviditet. 100 procent innebär att samtliga investeringar finansieras med egna medel utan behov av externa lån eller minskade likvida medel.

Definition av Årets resultat: Årets resultat justerat för orealiserade värdeförändringar.

### **Konsekvenser för barn och unga**

I inlämnade förslag förs ett resonemang kring konsekvenser för barn och unga.

## **Dagens sammanträde**

Budgetsamordnare Åsa Hällerståhl föredrar ärendet.

Andreas Erlandsson (S) yrkar för majoriteten, Socialdemokraterna och Moderaterna, bifall till Socialdemokraternas och Moderaternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2027-2030.

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2027-2030.

Rebecka Englund (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2027-2030.

Karl-Erik Gustavsson (L) yrkar bifall till Liberalernas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2027-2030.

Fredrik Jonasson (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2027-2030.

Magnus Larsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2027-2030.

Ordföranden meddelar att samtliga förslag ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från Andreas Erlandsson (S) samt avslå förslagen från Leif Axelsson (SD), Rebecka Englund (KD), Karl-Erik Gustavsson (L), Fredrik Jonasson (V) och Magnus Larsson (C).

## **Beslutsunderlag**

Bilagor:

Sammanställning Investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Socialdemokraternas och Moderaternas förslag Investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Centerpartiets förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Kristdemokraternas förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Kustlandspartiets förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Liberalernas förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Sverigedemokraternas förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

Vänsterpartiets förslag till investerings- och exploateringsbudget 2027–2030

## Skickas till

Med bilaga

### För kännedom:

Socialnämnden  
Bildningsnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomiavdelningen  
Förvaltningschefer  
Förvaltningsekonomer

### För åtgärd:

Budgetansvarig

§ 82

Dnr KS 2026/000367-1

## Åtgärdsplan för budget i balans 2026, tekniska kontoret

### Kommunstyrelsens beslut

Tekniska kontorets föreslagna åtgärder för budget i balans godkänns med undantag för att åtgärden Höghöjdsstädning inte ska ingå i åtgärdsplanen utan genomföras som planerat.

### Ärendet

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor (KSNAT) gav vid sammanträdet 2026-04-21 Tekniska kontoret i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde i maj 2026. Fram till dess ska underskottet begränsas genom allmän återhållsamhet.

### Bakgrund

Tekniska kontorets årsprognos är förändrad från - 5 000 tkr till - 7 000 tkr och påverkas av årets kostnader kopplade till vinterväghållning och snöovädret Anna. Tekniska kontoret har sammanställt föreslagna åtgärder för att under året 2026 nå en budget i balans.

<b>Föreslagna åtgärder</b>	<b>Belopp (tkr)</b>
Verksamhetsanpassningar	1500
Rekrytering projektingenjör	600
Planerat fastighetsunderhåll	2700
Fönsterputs och höghöjdsstädning	600
Rekrytering kock	400
Livsmedelskostnader	400
Rekrytering registratorstjänst	300
Organisationsförändring kost	500
<b>Summa</b>	<b>7000</b>

Åtgärderna kan komma att ändras beroende på verksamheternas kommande budgetutfall och omvärdering av prognos.

### Konsekvenser för barn och unga

De föreslagna åtgärderna för budget i balans påverkar barn och unga i olika grad. Åtgärder såsom att inte utföra fönsterputsning, höghöjdsstädning och planerat underhåll påverkar främst skolmiljöer. Rekrytering av kock och minskade livsmedelskostnader förväntas inte påverka skolmåltidernas kvalitet.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tekniska kontorets föreslagna åtgärder för budget i balans godkänns.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2026-05-19 beslut enligt förslaget från tekniska kontoret med förändringen att åtgärden Höghöjdsstädning inte ska ingå i åtgärdsplanen utan genomföras som planerat.

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tekniska kontoret Åtgärder för budget i balans

## Skickas till

### För kännedom:

Ekonomiavdelningen

### För åtgärd:

Förvaltningschef Tekniska kontoret  
Avdelningschefer Tekniska kontoret  
Förvaltningsekonom Tekniska kontoret

§ 83

Dnr KS 2026/000408-1

## Uppföljning av nämnds åtgärd vid konstaterad/befarad budgetavvikelse - Socialnämnden

### Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisning från socialnämnden av vidtagna och planerade åtgärder för en budget i balans noteras som mottagen.
2. Socialnämnden får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en uppföljning i samband med delårsbokslutet i augusti 2026. Redovisningen skall innehålla delårsresultat på avdelningsnivå samt status/effekt för planerade/vidtagna åtgärder för budget i balans fram till och med augusti 2026.
3. Socialnämnden får i uppdrag att delta på kommunstyrelsens sammanträde i juni för att föredra beslutad åtgärdsplan.
4. Paragrafen anmäls till kommunfullmäktige.

### Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kapitlet 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

### Rutiner vid budget- och målavvikelser

Oskarshamns kommuns ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler (fastställt KF 2019-12-09) omfattar rutiner för årsbokslut, delårsbokslut och månadsbokslut. Vid budget- och målavvikelser ska nämnden omedelbart vidta åtgärder. Är avvikelserna eller åtgärderna väsentliga och påverkar kommunfullmäktiges tidigare beslut om budget och verksamhet ska nämnden göra en åtgärdsplan som i första hand ska genomföras inom de befintliga ramarna.

Vid månadsbokslut följer kommunstyrelsen upp nämndernas efterlevnad av budget och verksamhet. När en nämnd rapporterar en budgetavvikelse eller i sin prognos befarar att lämna en avvikelse över 1% av sin nettobudget ska kommunstyrelsen utifrån sin uppsiktsplikt fortsättningsvis besluta om att nämnden ska ta fram en särskild åtgärdsplan för att få en budget i balans. Budgetavvikelser eller befarade prognoser upp till 500 tkr omfattas inte av denna rutin, gäller samtliga nämnder.

De nämnder som för aktuell månad har en avvikelse gentemot budget med över 1% och över 500 tkr ska omedelbart besluta om en åtgärdsplan för att uppnå budget i balans och återrapportera den beslutade åtgärdsplanen till nästkommande kommunstyrelsenssammanträde.

Avvikelserna per nämnd uppgår till

- Socialnämnden 2,62 %
- Tekniska kontoret, avgiftsfinansierad verksamhet, 3,7 %

Tekniska kontorets åtgärdsplan behandlas i separat ärende på dagordningen och socialnämndens beslut om åtgärder med tillhörande bilagor redovisas i bilaga till tjänsteutlåtandet.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Redovisning från socialnämnden av vidtagna och planerade åtgärder för en budget i balans noteras som mottagen.
- Socialnämnden får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en uppföljning i samband med delårsbokslutet i augusti 2026. Redovisningen skall innehålla delårsresultat på avdelningsnivå samt status/effekt för planerade/vidtagna åtgärder för budget i balans fram till och med augusti 2026.
- Paragrafen anmäls till kommunfullmäktige.

## Dagens sammanträde

Andreas Erlandsson (S) föreslår att socialnämnden får i uppdrag att delta på kommunstyrelsens sammanträde i juni för att föredra beslutad åtgärdsplan.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen, inklusive förslaget från Andreas Erlandsson (S), och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen,  
SN 2026-05-20, § 45 - Uppdrag om samlad redovisning av vidtagna åtgärder för budget i balans 2026 med bilagor

## Skickas till

### För åtgärd

Socialnämnden

### För kännedom

Kommunfullmäktige

§ 84

Dnr KS 2026/000193-7

## Månadsuppföljning per april 2026, tekniska kontoret

### Kommunstyrelsens beslut

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april godkänns.

### Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

### Driftbudget

VFI	NÄMND	OMR	2026					Budget ack 2026-04	Utfall ack 2026-04	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-04	Avvikelse Helår Budg- Prog
			Budget	Lön	Tillägg	Justering	Budget total						
1 Avgift	13 Tekniska	118 Fastighetsavdelning	0	0	0	0	0	0	-4	4	0	0	0
	13 Tekniska	120 VA-avdelning	0	0	0	0	0	-208	3 503	-3 711	0	0	0
2 Skatt	13 Tekniska	117 Gata- och Parkavdelning	59 614	468	73	0	60 155	19 629	30 881	-11 252	60 155	67 155	-7 000
	13 Tekniska	118 Fastighetsavdelning	11 552	0	79	0	11 631	7 585	4 625	2 960	11 631	11 631	0
	13 Tekniska	119 Kost- och städavdelning	55 692	1 257	193	0	57 142	18 028	17 935	93	57 142	57 142	0
	13 Tekniska	136 Förvaltningsledning TK	3 296	42	11	0	3 349	1 076	466	611	3 349	3 349	0
	13 Tekniska	143 Fastighetsavdelning mark	1 845	0	0	0	1 845	608	515	92	1 845	1 845	0
			131 999	1 767	355	0	134 121	46 718	57 921	-11 204	134 121	141 121	-7 000

### Periodens händelser

Tekniska kontorets årsbudget 2026 uppgår till 132 354 tkr varav kapitalkostnader 126 849 tkr. Året inleddes med snöovädret Anna och kostnaderna uppgår perioden januari-april till 10 813 tkr (ack mars 9 895 tkr) varav de största kostnaderna är fördelade på gatuavdelningen (9 557 tkr) och fastighetsavdelningen (1 143 tkr). Årsprognos för tekniska kontoret är -7 000 tkr och utvärderas vid månadsuppföljning. Åtgärder för budget i balans redovisas i separat ärende.

Den avgiftsfinansierade VA-verksamheten visar ackumulerat april en budgetavvikelse om -3 711 tkr (ack mars -2 043 tkr). Utfallet påverkas fortsatt av sena intäkter för förbrukningsavgifter och kostnader för arbete kopplat till budget för ledningsnät. En planering är gjord för årets arbete med ledningsnät, dock kan oförutsedda händelser påverka både tidsplan för arbetet och budgetens utfall. Prognos för avgiftsfinansierad verksamhet +/-0 tkr.

Gatuavdelningen visar ackumulerat april en budgetavvikelse om -11 252 tkr (ack mars -10 538 tkr) och utfallet påverkas av kostnader för vinterväghållning. Årsbudgeten för vinterväghållning är 5 150 tkr och kostnader hittills 11 034 tkr. Prognos för gatuavdelningen är försämrad från -5 000 tkr till -7 000 tkr baseras på nuvarande kostnader för vinterväghållning inklusive sandupptagning. Dock kan prognosen påverkas ytterligare när det gäller vinterväghållning och hantering av nedfallna träd i parkmiljö efter snöovädret Anna.

Fastighetsavdelningen visar ackumulerat april en budgetavvikelse om +2 960 tkr (ack mars +2 557 tkr). Årsbudget för planerat underhåll är 15 926 tkr inklusive 2 000 tkr i prioritering för fastighetsunderhåll, utfall hittills 3 963 tkr. Användandet av prioriteringen om 2 000 tkr har påbörjats och kommer användas till VA-projekt på Oscarsgymnasiet. Årsbudget för mediakostnader 33 975 tkr

och månaderna januari till april uppgår till 16 116 tkr jämfört med samma period föregående år 15 169 tkr. Årsprognos för fastighet är +/-0 tkr.

Kostavdelningen visar ackumulerat april en budgetavvikelse om -1 158 tkr (ack mars -1 034 tkr) som främst är kopplad till inköp av livsmedel under årets början. Livsmedelskostnaderna har stabiliserats under april. Under 2025 genomfördes en ändring i det centrala kollektivavtalet gällande ersättning vid övertid. Ändringen innebär att ersättningen för fyllnadslön ströks ur avtalet och deltidsanställda får ersättning på samma nivå som heltidsanställda vid övertid. Kostavdelningen har fått kompensation om 159 tkr vilket motsvarar användandet av fyllnadstid året 2024. Under månaderna januari - april har 99 tkr utbetalats i mertid/övertid exklusive PO-pålägg (ack mars 70 tkr). Ståvdelningens visar ackumulerat april en budgetavvikelse om +1 251 tkr (ack mars + 986 tkr) och visar tillsammans med kostavdelningen en prognos +/- 0 tkr.

### **Investeringsbudget**

Investeringsbudgeten för avgiftsfinansierad verksamhet uppgår till 69 572 tkr varav 27 072 tkr överföringar från 2025. Prognos är + 7 000 tkr då den utvändiga renoveringen av Södra vattentornet planeras till 2027. Investeringsbudget för de skattefinansierade verksamheterna uppgår till 125 110 tkr varav 32 860 tkr överföringar från 2025. Under året färdigställs Ekängens förskola och arbetet med bland annat Kristinebergsskolan, Vånevikskajen, dagvattenledningar och gång-och cykelvägar fortsätter. Prognos för perioden är +/- 0 och utvärderas efter hand som projekt startar.

### **Frisknärvaro**

Målet för frisknärvaron är 95 %. Statistiken släpar en månad och fram till 31 mars 2026 uppgår frisknärvaron till 95,2 %.

### **Vidtagna åtgärder**

Tekniska kontoret visar en avvikelse i prognos om -5,2 % och avdelningarna har genom allmän återhållsamhet ett gemensamt arbete att begränsa underskottet. Tekniska kontoret har fått i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för en budget i balans. Planen ska redovisas på kommunstyrelsen sammanträde i maj 2026. Se separat ärende Åtgärdsplan för budget i balans 2026.

### **Uppföljning politiska inriktningar**

Tekniska kontoret fortsätter att omsätta politiska mål i konkreta åtgärder som ger effekt i vardagen. Under perioden har genomförda insatser bidragit till ökad trygghet, förbättrad livskvalitet och en stärkt samhällsservice. Framåt fokuseras det på att ytterligare utveckla samarbeten och arbeta utifrån ett helhetsperspektiv för att skapa långsiktigt hållbara och attraktiva miljöer i kommunen. Det fortsatta arbetet kommer att inriktas på att säkerställa tempo i pågående projekt samt att identifiera nya möjligheter som stödjer kommunens övergripande mål.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april godkänns.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2026-05-19 beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Bilaga 1 Drift- och investeringsuppföljning 260430  
Bilaga 2 Investeringsuppföljning per projekt 260430  
Bilaga 3 Uppföljning politiska inriktningar

## Skickas till

### För kännedom:

Förvaltningschef Tekniska kontoret  
Förvaltningsekonom Tekniska kontoret

§ 85

Dnr KS 2026/000208-9

## Månadsuppföljning april 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

### Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljning per 30 april för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns.

### Ärendet

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

#### Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per april 2026 och årsprognosen för 2026 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

VFI	FÖRV	Budget ack 2026-04	Utfall ack 2026-04	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-04	Avvikelse Helår Budg- Prog
1 Avgift	23 Kommunledningsförvaltningen	-58	0	-58	0	0	0
2 Skatt	22 KS Kansli- och Utvecklingsenhet	27 590	25 777	1 813	84 103	84 103	0
2 Skatt	23 Kommunledningsförvaltningen	31 193	27 080	4 113	97 549	95 752	1 797
		58 726	52 858	5 868	181 652	179 855	1 797

#### Periodens händelser

Per april 2026 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget på grund av ett periodiseringsfel.

Skattefinansierade verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget om totalt 5,9 mnkr, varav kapitalkostnader utgör 0,3 mnkr.

Inget beslut har hittills fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om 0,8 mnkr.

Under årets första månader har det förekommit en del ledigheter och vakanser som har tillsatts eller kommer att tillsättas framöver, vilket gör att ekonomi-, digitaliserings- och HR-avdelningen (inkl. lön) visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om 1,4 mnkr.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om 0,7 mnkr, vilket följer trenden sedan tidigare år, att det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering vars eventuella överskott inte får omfördelas till andra kostnader utan ett beslut i kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningens reserv för oförutsedda kostnader redovisar en positiv avvikelse mot budget om 0,4 mnkr, vilket kan hänföras till en övergripande återhållsamhet inom verksamheterna.

Övriga avvikelser mot budget per april månad bedöms främst bero på att kostnaderna inte uppstår i den takt som har budgeterats.

#### Årsprognos

Årsprognosen för skattefinansierad verksamhet visar en positiv avvikelse mot budget om 1,8 mnkr, varav kapitalkostnader utgör 0,4 mnkr. I prognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

Vakanser och ledigheter bidrar i årsprognosen för HR-avdelningen med en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr för 2026.

Årets kostnad avseende friskvårdsbidrag är svår att bedöma då det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Med hänsyn till den slutliga kostnaden för 2024–2025 är årsprognosen att verksamheten kommer att visa en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr avseende friskvårdsbidraget.

Slutavräkningen för Inköpscentralen 2025 blev lägre än beräknat, till följd av att Oskarshamns andel av Inköpscentralens underskott fördelades utifrån nyttjade timmar istället för befolkningsunderlag. Detta bedöms påverka årsprognosen positivt och resultera i en budgetavvikelse om 0,2 mnkr.

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%, nuvarande årsprognos motsvarar 99,0%.

#### Vidtagna åtgärder

Inga ytterligare åtgärder har vidtagits utöver allmän återhållsamhet och löpande ekonomiska överväganden då årsprognosen visar att kommunstyrelsens verksamheter beräknas ha en positiv avvikelse mot budget 2026.

#### Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med mars uppgår till 97,2% (97,4%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

### **Statsbidrag**

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se sammanställning i bilaga 3.

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om totalt 16,5 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 9,1 mnkr och resultatfört 0,7 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 14,5 mnkr på balansen vid årets slut.

Statsbidrag på balansen	2026-01-01	2026-04-30	Förändring netto	Årsprognos 2026-12-31	Förändring netto
Ukrainska flyktingar	5 777	5 816	39	5 566	-211
Nyschablon	10 404	10 786	381	8 646	-1 759
Civilt försvar / Krisberedskap	338	2 148	1 810	248	-90
Försörjningsberedskap	0	1 278	1 278	0	0
Ledningsplatser	0	4 856	4 856	0	0
	16 519	24 883	8 364	14 460	-2 060

## Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 16,5 mnkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2026 uppgår till 290,6 mnkr. Därutöver har ett investeringsbidrag om 40 mnkr erhållits som finansierar delar av projektet avseende idrottsanläggningar. Till och med april har 23,6 mnkr av investeringsbudgeten förbrukats, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget om 73,3 mnkr. Tillsammans med det erhållna investeringsbidraget uppgår den totala positiva avvikelsen mot budget till 113,3 mnkr. Budgetavvikelsen kan huvudsakligen hänföras till projekt kopplade till idrottsanläggningar och exploatering.

Projekten har inte påbörjats i den takt som budgeterats, men planering för användande av medel pågår. Inom två investeringsprojekt, idrottsanläggningar och bredband, har förseningar uppstått och projektens årsprognos bedöms därför uppvisa en positiv budgetavvikelse om 61 mnkr respektive 3 mnkr. För att möjliggöra slutförande av projekten finns behov av att överföra ej nyttjade medel 2026 till 2027. Beträffande övriga investeringsprojekt är bedömningen att hela budgeten kommer att nyttjas under 2026 (se bilaga 2).

## Fem politiska inriktningar

Under 2026 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamhetens arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se bilaga 4.

## Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljning per 30 april för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Bilaga 1. Driftuppföljning 2026-04-30  
Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2026-04-30  
Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2026-04-30

---

Bilaga 4. Uppföljning fem politiska inriktningar 2026-04-30

## Skickas till

### För kännedom

Henrik Andersson, kommundirektör  
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen  
Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 86

Dnr KS 2026/000290-4

## Månadsuppföljning april 2026

### Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljning per april 2026 godkänns.

### Ärendet

Månadsuppföljningen per 30 april 2026 inklusive årsprognos för 2026 har sammanställts. Periodens resultat per 30 april 2026 uppgår till +64,4 mnkr. Årets resultat för år 2026 prognosticeras till +21,7 mnkr.

Då årets resultat för 2026 budgeterats till +45,3 mnkr innebär prognosen för årets resultat en negativ avvikelse gentemot budget med -23,6 mnkr.

Inom verksamhetens nettokostnader finns negativ avvikelse mellan årsprognos och budget inom socialnämnden med -18,0 mnkr samt inom tekniska kontorets skattefinansierade verksamheter med -7,0 mnkr. Positiv avvikelse finns inom kommunstyrelsens verksamheter med +1,8 mnkr samt inom samhällsbyggnadsnämnden med +0,5 mnkr.

För finansnettot beräknas ett positiv avvikelse gentemot budget på +7,5 mnkr. För skatteintäkter och generella statsbidrag visar prognosen en negativ avvikelse gentemot budget på -8,4 mnkr. Investeringarna och exploateringarna prognosticeras till 458,6 mnkr. Det är 71,0 mnkr lägre än Budgeterat och främst kopplat till idrottsanläggningar.

Månadsuppföljning april innehåller också en sammanställning av finansiella nyckeltal för kommunkoncernens bolag och stiftelser.

### Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljning april 2026 godkänns.

### Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Avstämning driftprognos april 2026  
Avstämning driftprognos uppdelat april 2026  
Avstämning investeringsprognos april 2026  
Nyckeltal Oskarshamns kommunkoncern april 2026

## **Skickas till**

Med bilagor

Ekonomiavdelningen  
Samtliga nämnder

§ 87

Dnr KS 2026/000407-1

## Uppdrag om tilldelning i upphandling U-041-2026 Biografverksamhet Sagabiografen

### Kommunstyrelsens beslut

1. TOPPAB AB 556692-0830 antas som entreprenör i upphandling U-041-2026.
2. Ekonomichefen får i uppdrag att genomföra tilldelning i upphandlingen för U-041-2026 Biografverksamhet Sagabiografen.
3. Ekonomichefen äger rätt att teckna avtal med den leverantör som tilldelas upphandlingen.
4. Paragrafen förklaras för omedelbart justerad.

### Jäv

Fredrik Jonasson (V) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

### Ärendet

Kommunstyrelsen tar beslut om att anta bud i upphandling U-041-2026 samt ge ett uppdrag till ekonomichefen om att gå vidare i upphandlingsprocessen och genomföra tilldelning och avtalstecknande.

I samband med kommunstyrelsens sammanträde redovisas uppgifter gällande anbudsgivare, totalpoäng och utvärderingskriterier tillsammans med förslag om tilldelning till den anbudsgivare som har fått högst poäng. Uppgifterna samlas därefter in då de omfattas av absolut sekretess.

### Bakgrund

Den 24 februari beslutade Kommunstyrelsen att gå vidare upphandling av ny driftansvarig och lämnade inriktning för den kommande upphandlingen enligt LUK. En upphandling enligt LUK har nu genomförts och avrapporteras nedan, beaktande den absoluta sekretessen.

### Upphandling och tilldelning enligt LUK (Lagen om upphandling av koncessioner)

Upphandlingsprocessen omfattas av LUK vilket ställer särskilda krav, exempelvis vad gäller sekretess.

Den absoluta anbudssekretessen är den mest långtgående sekretessbestämmelsen som rör upphandling. Sekretessen innebär att inga uppgifter som rör anbud i offentliga upphandlingar får lämnas till någon annan än anbudsgivaren själv, innan upphandlingen avslutats. Det innebär också att så få som möjligt ska ha tillgång till anbuden under den så kallade absoluta sekretessperioden.

Upphandlingen har grundkrav som ställs på anbudsgivarna för att de ska kunna lämna anbud, såsom,

- Ekonomisk kapacitet
- Teknisk kapacitet
- Yrkesverksam kapacitet
- Kontroll för uteslutning enligt LUK 11 kap.

Efter de grundläggande kraven presenteras beställarens skall-krav som samtliga anbudsgivare behöver acceptera. Om de inte accepteras så kommer de uteslutas. Krav ställdes på minsta godtagbara öppettider, att fortsätta med Opera och att även fortsätta arbeta med Skolbio.

Därefter har åtta olika utvärderingskriterier använts som poängsatts utifrån bedömningskriterier. Samtliga anbudsgivare som lämnat anbud och kvalificerat in har fått komma på anbudspresentationen som också vägts in i bedömningen.

Tilldelning sker till den anbudsgivare som har fått högst poäng. Den får uppdraget som ny driftansvarig för Sagabiografen i Oskarshamn från den 1 augusti 2026.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Upphandlingen har tagit hänsyn till barn och unga i kravet för fortsatt skolbio och i utvärderingskriterierna.

I upphandlingen har ett utvärderingskriterium varit nedsatta priser för barn/unga för att möjliggöra barns möjligheter att gå på bio och även rabatterade priser på familjefilmer för de mindre som inte kan gå själva skall kunna få större möjlighet.

Samverkan med föreningsliv och tankar kring arbetet runt kommunens föreningar har också varit ett utvärderingskriterium där även barn och unga är involverade.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande,

- xxxxxxxx antas som entreprenör i upphandling U-041-2026.
- Ekonomichefen får i uppdrag att genomföra tilldelning i upphandlingen för U-041-2026 Biografverksamhet Sagabiografen.
- Ekonomichefen äger rätt att teckna avtal med den leverantör som tilldelas upphandlingen.
- Paragrafen förklaras för omedelbart justerad.

## **Dagens sammanträde**

Ekonomichef Fredrik Thunberg redovisar uppgifter gällande anbudsgivare, totalpoäng och utvärderingskriterier tillsammans med förslag om tilldelning till den anbudsgivare som har fått högst poäng. Uppgifterna samlas därefter in då de omfattas av absolut sekretess.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen, inklusive tillägget att det är TOPPAB AB som antas som entreprenör i upphandling U-041-2026, och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

**Skickas till****För åtgärd:**

Ekonomichefen

**För kännedom:**

Bildningsnämnden/bildningsförvaltningen

Socialnämnden/socialförvaltningen

§ 88

Dnr KS 2026/000419-1

## Information från Kalmar läns pensionskapitalförvaltning AB

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

VD på Kalmar läns pensionskapitalförvaltning AB Henrik Andersson lämnar aktuell information om verksamheten, enligt följande;

#### Bakgrund

- Förvaltar pensionsmedel för kommuner och region i Kalmar län
- Syfte: långsiktig förvaltning som buffert för pensionsutbetalningar

#### Ekonomiskt resultat

- Värde 2025: ca 6 432 mkr
- Värdeökning 2025: +9,54 % (över index med +1,79 %)
- Värdeökning 2024: +8,93 % (över index med +3,33 %)
- Förvaltningskostnad: ca 0,05 %
- Total avkastning sedan 2003: ca 8,79 % per år

#### Oskarshamns kommun

- Avsättningar: ca 620 mkr
- Marknadsvärde: ca 1 621 mkr
- Stark värdeutveckling (ca +162 % historiskt)

#### Placering och styrning

- Daglig kontroll av placeringspolicy
- VD och förvaltare fattar löpande beslut
- Styrelse beslutar om större förändringar
- Etiska riktlinjer: mänskliga rättigheter, miljö och arbetsrätt
- Undviker investeringar i tobak, alkohol, vapen och pornografi
- Investerar inte i oljebolag

#### Förvaltningsstrategi

- Mål: god riskjusterad avkastning till lägre risk än index
- Långsiktig och aktiv kapitalförvaltning
- Fokus på diversifiering och riskkontroll

#### Aktieportfölj

- Ca 50 % i svenska aktier
- 10–15 % i utländska aktier (Europa, tillväxtmarknader, småbolag)
- Aktiv riskhantering och över/undervikter
- Utdelningar: 2023 ~100 mkr, 2024 ~110 mkr, 2025 ~119 mkr

**Ränteportfölj**

- Aktiv förvaltning av ränte- och kreditrisk
- Anpassning efter ränteläge
- Fokus på tryggare tillgångar vid osäkerhet

**Aktuellt läge 2026**

- Total avkastning: +4,42 % (per maj)
- Värde: ca 6 675 mkr
- Minskad aktierisk vid geopolitisk oro
- Fortsatt fokus på ränterisk

**Framtidsutsikter**

- Osäkerhet kopplad till inflation och räntor
- Möjlig positiv utveckling i svensk ekonomi vid låg ränta
- Tillväxtmarknader har potential
- Europa kan gynnas av kapitalflöden
- Geopolitisk oro fortsatt risk

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 89

Dnr KS 2026/000176-6

## Antagande av styrande dokument, Styrmodell för Oskarshamns kommun

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun antas.
2. Det styrande dokumentet ersätter, tillsammans med kommande riktlinjer till styrmodellen, dokumentet Ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler.

### Reservation

Leif Axelsson (SD), Elin Wågerud (SD) och Jesper Ishagen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkandet från Leif Axelsson (SD).

### Ärendet

Kommunstyrelsen ska bereda det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun inför beslut i kommunfullmäktige.

### Ärendet

*"I Oskarshamns kommun har vi ett gemensamt uppdrag: att skapa bästa möjliga värde och jämlika livsvillkor för våra invånare, och samtidigt stärka förutsättningarna för näringsliv och civilsamhälle, idag och imorgon."* (ur Styrmodell för Oskarshamns kommun, avsnitt Kommunens uppdrag och organisation).

Uppdraget regleras dels genom lagstiftning som är gemensam för alla kommuner, dels genom lokalt fattade politiska beslut som ger uttryck för den demokratiska viljan i Oskarshamns kommun.

För att kunna fullgöra detta uppdrag i en komplex organisation krävs en tydlig och sammanhållen styrning och ledning. En gemensam styrmodell skapar förutsättningar för att politiska beslut får genomslag, att verksamheterna håller god kvalitet, att god ekonomisk hushållning uppnås samt att ansvarsfördelningen mellan förtroendevalda och tjänstepersoner är tydlig. Innehållet i styrmodellen formas utifrån rådande politiskt styre men styrmodellen som modell ska hålla över tid.

Den föreslagna styrmodellen utgår från att Oskarshamns kommun styr hållbart – med ansvar för långsiktighet, ekonomi och demokratiska värden – och leds tillitsfullt, för att frigöra kraft och kompetens i organisationen och säkerställa att rätt insatser görs för dem verksamheten finns till för.

För att en styrmodell ska få genomslag och effekt behöver fokus finnas både på struktur och kultur. I styrmodellspaketet ingår därför två delar, ett övergripande styrdokument som beskriver styrmodellen samt en policy för styrning och ledning.

## Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-27, § 38, enligt följande;

- Redovisningen av uppdraget att utvärdera kommunens styrmodell godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i utvärderingens förslag till utveckling av styrmodellen i enlighet med bifogad bilaga, utreda och ta fram förslag till kommunstyrelsen på en utvecklad styrmodell.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för uppdraget.

Kommunfullmäktige beslutade därefter om en ny inriktning för uppdraget 2025-11-24, § 116, i samband med beslut om driftbudget 2026;

Oskarshamns kommun ska ersätta styrmodellen som utgår från löften och tillsynsstyrning för att i stället övergå till en styrmodell som tillämpar övergripande finansiella mål samt verksamhetsmål för kommunen som i sin tur bryts ner i nämnds-/bolagsmål.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-04, § 205, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut ovan;

Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett styrande dokument för Oskarshamns kommuns nya styrmodell. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen i februari 2026 för att därefter remitteras till nämnderna och de kommunala bolagen. Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för arbetet.

Förslaget till styrmodell har varit ute på remiss till kommunens nämnder. Inkomna yttranden har föranlett ett par mindre språkliga justeringar. Efter genomförd remiss föreslås styrmodellen antas av kommunfullmäktige.

## Konsekvenser för barn och unga

Antagande av det styrande dokumentet bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun antas.
- Det styrande dokumentet ersätter, tillsammans med kommande riktlinjer till styrmodellen, dokumentet Ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten

## Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) yrkar att ärendet återremitteras för att arbetas om utifrån följande inriktning;

- Ta bort kravet på koppling till Agenda 2030 i mål- och styrsystemet,
- säkerställa att styrmodellen inte begränsar det politiska handlingsutrymmet,
- samt tydligare utgå från kommunens lagstadgade uppdrag och lokala behov.

Ordföranden meddelar att först ska yrkandet om återremiss från Leif Axelsson (SD) prövas. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen har beslutat att ärendet ska avgöras idag, och att yrkandet om återremiss från Leif Axelsson (SD) avslås.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från arbetsutskottet.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Styrande dokument: Styrmodell för Oskarshamns kommun

## **Skickas till**

Med bilaga

Samtliga nämnder och förvaltningar  
Verksamhetsledningen  
Förvaltningsekonomer  
Kommunikationsavdelningen

§ 90

Dnr KS 2026/000364-1

## Antagande av styrande dokument- Policy för styrning och ledning

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Det styrande dokumentet Policy för styrning och ledning antas.

#### Reservation

Leif Axelsson (SD), Elin Wågerud (SD) och Jesper Ishagen (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för yrkandet från Leif Axelsson (SD) och med följande motivering:

*Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet eftersom policyn befäster en styrningsprincip där kommunens mål och beslut riskerar att underordnas globala ramverk. Kommunens styrning ska vara lokal, tydlig och inriktad på faktisk nytta för invånarna, inte på att bygga administrativa kopplingar till Agenda 2030.*

#### Ärendet

Kommunstyrelsen ska bereda ärendet om antagande av ett nytt styrande dokument, Policy för styrning och ledning, inför antagande i kommunfullmäktige. Policyn är en del av styrmodellspaketet och antas i samband med det styrande dokumentet Styrmodell för Oskarshamns kommun.

#### Bakgrund

En styrmodell beskriver hur verksamheten styrs, leds och följs upp. Styrmodellen ska bidra till att skapa en helhetsbild och en tydlig linje från visionen till det dagliga arbetet. För att styrmodellen ska få genomslag och effekt måste fokus finnas både på struktur och kultur. Styrmodellen är ramverket för kommunens systematiska kvalitetsarbete på en kommunövergripande nivå. Innehållet i styrmodellen formas utifrån rådande politiskt styre. För att skapa en hållbar utveckling och för ett effektivt användande av kommuninvånarnas skattemedel krävs en väl fungerande styrning. Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-27, § 38, enligt följande;

- Redovisningen av uppdraget att utvärdera kommunens styrmodell godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i utvärderingens förslag till utveckling av styrmodellen i enlighet med bifogad bilaga, utreda och ta fram förslag till kommunstyrelsen på en utvecklad styrmodell.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för uppdraget.

Kommunfullmäktige beslutade därefter om en ny inriktning för uppdraget 2025-11-24, § 116, i samband med beslut om driftbudget 2026;

- Oskarshamns kommun ska ersätta styrmodellen som utgår från löften och tillitsstyrning för att i stället övergå till en styrmodell som tillämpar övergripande finansiella mål samt verksamhetsmål för kommunen som i sin tur bryts ner i nämnds-/bolagsmål.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-04, § 205, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut ovan;

- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett styrande dokument för Oskarshamns kommuns nya styrmodell. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen i februari 2026 för att därefter remitteras

till nämnderna och de kommunala bolagen. Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för arbetet.

### Remiss

Som ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet har dokumentet remitterats. Remissyttranden har inkommit från socialnämnden, bildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden, dessa bifogas tjänsteutlåtandet. Inkomna yttranden har inte föranlett några förändringar i policyn.

## Policy för styrning och ledning

Kommunfullmäktige föreslås anta policyn *Principer för styrning och ledning i Oskarshamns kommun* som en del av kommunens nya styrmodell. Policyn är avsedd att utgöra en gemensam kompass för styrning och ledning och ta sikte på den kulturella delen av styrmodellen, genom att tydliggöra gemensamma värderingar, förhållningssätt och principer för hur kommunen styrs och leds.

Policyn vilar på två övergripande perspektiv:

- Hållbar styrning, där sociala, miljö- och klimatmässiga samt ekonomiska aspekter vägs samman och där beslut präglas av helhetssyn och långsiktighet.
- Tillitsfull styrning och ledning, som betonar gemensamt ansvar, invånarfokus, öppenhet, samverkan och lärande, i kombination med tydliga strukturer och gemensamma spelregler.

### Konsekvenser för barn och unga

Antagandet av policyn bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att det styrande dokumentet Policy för styrning och ledning antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten

## Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) yrkar avslag på förslaget.

Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut, förslaget från arbetsutskottet och yrkandet från Leif Axelsson (SD) och att dessa ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från arbetsutskottet och avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD).

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Bilaga: Styrande dokument, Policy för styrning och ledning

**Skickas till**

Med bilaga

Samtliga nämnder och förvaltningar  
Verksamhetsledningen  
Förvaltningsekonomer  
Kommunikationsavdelningen

§ 91

Dnr KS 2026/000066-6

## Antagande av styrande dokument, Riktlinjer - AI

### Kommunstyrelsens beslut

1. Det styrande dokumentet Riktlinjer AI antas.
2. Riktlinjen lyfts till kommunstyrelsen för en översyn och aktualisering under hösten 2026.

### Ärendet

Kommunstyrelsen föreslås anta det nya styrande dokumentet Riktlinjer AI (Artificiell Intelligens). Som ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet har dokumentet remitterats till samtliga nämnder.

Då utvecklingen inom artificiell intelligens sker i snabb takt, både vad gäller funktionalitet, användningsområden och regelverk, behöver riktlinjen lyftas kontinuerligt.

### Bakgrund och process för framtagande av riktlinjer

Riktlinjen för AI i Oskarshamns kommun har tagits fram som en del av ett större arbete med att bygga en långsiktig färdplan för hur kommunen och dess bolag kan tillvarata möjligheterna med artificiell intelligens. Arbetet har haft ett utforskande fokus för att utveckla förståelsen för området, och har resulterat i en färdplan med fyra fokusområden: Styrning, ledning och strategi, Kompetens, förmåga och kultur, Teknisk infrastruktur, samt Juridik, etik och struktur. Fokusområdenas syfte är att skapa en översikt över de aktiviteter och det ansvar som krävs för att kommunen ska kunna tillvara ta möjligheterna med AI på ett värdefullt sätt. Riktlinjen är alltså en av flera möjliggörande aktiviteter med utgångspunkt från färdplanen.

Centrala delar av färdplanens arbetsprocess har varit omvärldsbevakning, analys av andra kommuners arbetssätt och egna småskaliga pilottester av AI-tjänster. Även närmare samarbeten med särskilt Högsby och Mörbylånga kommuner har formats, med gemensam omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och kollegialt lärande. Detta har varit viktigt eftersom området fortfarande är nytt och komplext med hög utvecklingstakt, där olika vägval ger utforskade konsekvenser. Erfarenhetsutbyte är därför avgörande som stöd för vägen framåt.

Även riktlinjen har formats utifrån goda exempel från andra kommuner, där särskilt Kungsbacka kommuns AI-riktlinje har fungerat som utgångspunkt. Utifrån detta underlag har sedan kommunens digitaliseringsavdelning och informationssäkerhetssamordnare gemensamt arbetat fram riktlinjen för AI i Oskarshamns kommun.

Riktlinjen är därmed framtagen för att skapa en första gemensam grund och ge trygghet och tydlighet i en tid av snabb teknikutveckling. Den ska stödja medarbetare i att använda AI ansvarsfullt och fungera som ett nav i det fortsatta arbetet med att bygga upp kompetens, struktur och styrning av AI-området inom Oskarshamns kommun.

### Remiss

Som ett led i kommunstyrelsens beredning inför antagande av riktlinjerna har ärendet genom beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-02-10, § 29, remitterats till kommunens nämnder för möjlighet till yttrande. Yttrande har inkommit från socialnämnden och bildningsnämnden.

En sammanställning av inkomna yttranden med tillhörande kommentarer bifogas tjänsteutlåtandet. De förändringar som remissen föranlett framgår av sammanställningen.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Barnkonventionen kräver att kommuner säkerställer barns rätt till trygghet, integritet, delaktighet och likvärdig behandling i all verksamhet. Detta ansvar omfattar även användningen av AI, eftersom barn i allt större omfattning möter AI-baserade tjänster i sin vardag. Teknikens snabba utveckling innebär både möjligheter att stärka barns utveckling och välbefinnande, och risker som kräver att kommunen agerar med kunskap, omsorg och tydliga ramar.

AI-riktlinjen i Oskarshamns kommun är därför ett viktigt verktyg för att stärka barnrättsperspektivet i kommunens digitala utveckling. Genom att skapa tydliga krav på säkerhet, transparens, etiska överväganden och ansvar vid användning av AI ger riktlinjen verksamheter – särskilt de som arbetar med barn och unga – ett strukturerat stöd för att hantera både riskerna och möjligheterna med AI. Detta är centralt eftersom AI kan påverka barns rättigheter indirekt, exempelvis genom databehandling och automatiserat beslutsstöd, men också direkt via tjänster riktade till barn.

Sammanfattningsvis lägger riktlinjen grunden för att kommunens verksamheter ska kunna använda AI på ett sätt som både skyddar barns rättigheter och skapar värde i mötet med barn och unga. Den gör det möjligt att integrera barnkonventionens principer i praktiska arbetsprocesser och säkerställa att barnets bästa alltid beaktas när AI-baserade lösningar utvecklas eller används.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att det styrande dokumentet Riktlinjer AI antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen med tillägget att riktlinjen lyfts till kommunstyrelsen för en översyn och aktualisering under hösten 2026.

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Bilaga: Styrande dokument Riktlinjer AI

## **Skickas till**

Med bilaga

### **För kännedom och åtgärd:**

Samtliga nämnder och förvaltningar

### **För åtgärd:**

Digitaliseringsavdelningen  
Kommunikationsavdelningen

§ 92

Dnr KS 2025/000221-14

## **Antagande av styrande dokument -Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet (del av åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Handlingsplanen för arbetet mot välfärdsbrottslighet 2026-2028 antas.
2. Oskarshamns kommuns definition av välfärdsbrottslighet: "Välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdssystem för egen vinning" fastställs.
3. Oskarshamns kommuns definition av otillåten påverkan: "Otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för situationer där en utomstående på ett sätt som är olagligt eller som upplevs som obehagligt eller olämpligt, försöker påverka hur någon agerar i sin tjänst eller i sitt uppdrag" fastställs.

### **Ärendet**

Kommundirektören fick 2025-04-29 i uppdrag att ta fram ett förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrott, i enlighet med tidigare beslutad åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet (KS 2024-11-19, § 280). I uppdraget framgick att framtagna handlingsplan efter remiss till nämnderna skulle lyftas för beslut i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet i december 2025 och beslutade då att återremittera ärendet för ytterligare beredning. I det efterföljande arbetet har följande delar kompletterats i handlingsplanen; nämndernas roll har förtydligats, att prioritera potentiella riskområden är den del av själva handlingsplanen, internkontrollen ges stor vikt och har förtydligats att svaren från bildningsnämnden och kommunstyrelsen utifrån genomförd granskning av revisionen samt eventuellt genomförda åtgärder ska beaktas i arbetet med handlingsplanen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 februari 2026 om att handlingsplanen skickas på remiss till nämnder och berörda bolag för möjlighet till yttrande inför beslut i kommunstyrelsen. Remissen har gått till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, kommunstyrelsens verksamheter inklusive tekniska kontoret, Smålandshamnar AB och Byggebo AB. Remissvar har inkommit från socialnämnden och bildningsnämnden.

### **Förändringar i handlingsplanen efter remissrundan**

I socialnämndens yttrande har följande beaktats:

- Sid 8 Under rubriken "Roller och ansvar", förtydligas med att samordnarna arbetar kommunövergripande i sitt uppdrag. I aktivitetsområdena har benämningen "Samordnarna (ungdomsenheten, ekonomiavdelningen)" ändrats till "Samordnarna".

I bildningsnämndens yttrande har följande beaktats helt eller delvis:

- Sid 6-7 Under rubriken "PwC:s granskningsrapport" ändras sista ordet i första stycket från "punkter" till "rekommendationer" i enlighet med PwC-rapporten. Punkt 10 tagits bort då den blivit dubblerad.

- Sid 9 Under rubriken "Uppföljning och utvärdering" har det förtydligats att det är samordnarna som ska lämna statusrapport på arbetet till berörda nämnder och till kommunstyrelsen två gånger om året.
- Sid 12-18 Inledningarna under varje aktivitetsområde har förtydligats. Rubriken för aktivitetsområde 1 har ändrats till Organisering och struktur då området syftar till organisering inom ramen för handlingsplanen.
- Sid 19-22 I listan med potentiella riskområden:
  - "Bakgrundskontroller på anställda" har ändrats till "Rekrytering"
  - "Friskolor" ändras till "Fristående utbildningsverksamhet" och motiveringen ändras till "risk för felaktigheter i ersättningar".
  - "Upphandlad vuxenutbildning" har motiveringen ändrats till "risk för felaktigheter i ersättningar".
  - "Upphandling" har motiveringen kompletterats med "risk för otillåten påverkan".
- En översiktlig genomgång har gjorts av språk och formuleringar samt har vissa förtydliganden gjorts.

#### Övriga justeringar:

- Handlingsplanens tidsomfattning flyttas fram till 2026-2028 då den antas senare än planerat. Under berörda rubriker i handlingsplanen har årtalen flyttats fram.
- Sid 5 Rubrikerna "Definitioner" samt "Innebörd och konsekvenser" har kompletterats med definition och text om otillåten påverkan som är ett begrepp som ofta förekommer i samband med välfärdsbrottslighet.
- Sid 6-7 Rubriken "Kommunens ansvar enligt lag" har kompletterats med socialtjänstlagen (2025:400) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som under 2025 förstärktes kring kommuners ansvar i arbetet med att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet.
- Sid 12-18 I aktivitetsområdena har tidplanen för vissa åtgärder reviderats, vissa indikatorer förtydligats och åtgärds punkten 2.9 "Insamling av klagomål och synpunkter" har tagits bort för att genomföras längre fram i tiden.
- Sid 20 I listan med potentiella riskområden: "Hemtjänst (ÄO)" har motiveringen kompletterats med "risk för att bistånd beviljas på felaktiga underlag, risk för att minskat omsorgsbehov inte rapporteras".

#### Bakgrund

Välfärdsbrott påverkar vårt demokratiska system på flera sätt, dels försvinner offentliga ekonomiska resurser ut till personer och verksamheter de inte är avsedda för och används inte helt sällan för brottsliga ändamål, dels ökar det risken för att tjänstepersoner och förtroendevalda utsätts för otillåten påverkan. Det kan också påverka invånarnas tillit till välfärdssystemet och demokratin. Arbetet mot välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan är en fråga för hela kommunen och samtliga förvaltningar behöver delta i utvecklingsarbetet.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Brottsförebyggande Rådet (BRÅ) bedömer att alla kommuner, regioner och myndigheter aktivt behöver arbeta för att förebygga och motverka välfärdsbrott. De bedömer vidare att det är viktigt att arbeta strukturerat, systematiskt leta efter brister och att agera när fel upptäcks. Ett sätt de nationella aktörerna lyfter fram för att stärka det brottsförebyggande arbetet inom området är att arbeta kunskapsbaserat i samverkan mellan

kommunala nyckelfunktioner och andra myndigheter.

Under 2024 genomförde PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i kommunen en granskning av kommunstyrelsens och bildningsnämndens internkontroll i syfte att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott. Deras bedömning var att kommunstyrelsen och bildningsnämnden inte säkerställer en tillräcklig intern kontroll för att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott i verksamheten. Inom ramen för beslut om internkontrollplan 2025 så har kommunstyrelsen därefter beslutat om ett antal nya granskningspunkter utifrån rekommendationer i granskningen.

### **Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet**

Under hösten 2025 och våren 2026 har medarbetare från ekonomiavdelningen tillsammans med kommunens brottsförebyggande operativa samordnare, efter dialog med olika verksamhetsföreträdare och efter remiss i nämnder och koncernbolag, tagit fram ett förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrott i Oskarshamn kommun. I arbetet har de processer och metoder för arbetet mot välfärdsbrottslighet som utarbetats av SKR och BRÅ beaktats.

Handlingsplanen för 2026-2028 syftar till att etablera en organisation, en tydlig struktur, effektiva rutiner och implementera ett systematiskt och metodiskt arbete för att förebygga, upptäcka, hantera och följa upp välfärdsbrottslighet i Oskarshamns kommun. Målet i handlingsplanen är att samtliga verksamheter med prioriterade riskområden i kommunen ska ha genomfört en riskanalys och satt in åtgärder för att förebygga välfärdsbrottslighet under perioden. Berörda verksamheter ska ha tydliga rutiner för att förebygga, upptäcka, hantera och följa upp avvikelser. I arbetet enligt handlingsplanen kommer svaren från bildningsnämnden och kommunstyrelsen tillsammans med eventuella genomförda åtgärder att beaktas och följas för att få en samlad åtgärdsbild över PwC:s rekommendationer. Ett gemensamt styrdokument ska upprättas där även kommunens koncernbolag inkluderas.

Handlingsplanen har fem aktivitetsområden som utgår från PwC:s rekommendationer;

- Organisation och struktur
- Lägesbild och samverkan
- Kunskapshöjning
- Analysera, upptäcka och åtgärda
- Uppföljning och hantera/förebygga

Det finns i dagsläget ingen nationell definition av begreppet välfärdsbrottslighet men både BRÅ och SKR har definierat begreppet. För att skapa en gemensam förståelse för arbetet lokalt, är det av stor vikt att Kommunstyrelsen fastställer en definition av vad som avses med välfärdsbrottslighet i Oskarshamn kommun. Samma gäller för otillåten påverkan som ofta förekommer i samband med välfärdsbrottslighet.

Förslag till definition av välfärdsbrottslighet föreslås motsvara SKR:s definition, dvs att välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdssystem för egen vinning”.

Förslag till definition av otillåten påverkan föreslås motsvara det som BRÅ har, dvs att otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för situationer där en utomstående på ett sätt som är olagligt eller som upplevs som obehagligt eller olämpligt, försöker påverka hur någon agerar i sin tjänst eller i sitt uppdrag.

De ekonomiska besparingarna som handlingsplanens genomförande beräknas få är svåra att beräkna på förhand. Enligt SKR finns i dagsläget inte några kalkylmallar framtagna för beräkning eller uppskattning av kostnadseffekter. Handlingsplanens mål är förbättrade kontrollrutiner och stärkt samverkan för att kunna minska felaktiga utbetalningar och otillbörligt nyttjande av kommunens

välståndssystem. Även begränsade procentuella minskningar av felaktiga utbetalningar kan ge betydande ekonomiska effekter över tid. Därutöver kan arbetet bidra till ökad effektivitet, minskad administrativ belastning, stärkt tillit till kommunens verksamheter och användningen av offentliga medel. Därtill kan förbättrad samverkan och stärkt kontrollförmåga bidra till att förebygga framtida välfärdsbrottslighet och minska risken för att oseriösa aktörer etablerar sig inom välfärdsystemen.

Exempel på ett scenario för felaktigheter inom ekonomiskt bistånd kan vara:

<b>SCENARIO - Ekonomiskt bistånd</b>				
År	Utfall (kr)	..om felaktiga utbetalningar uppskattas uppgå till..	..och handlingsplanen reducerar dessa med..	..så blir den ekonomiska effekten per år:
2025	24 386 976	3%	40%	292 644

### **Konsekvenser för barn och unga**

Ärendet bedöms inte ha generell direktpåverkan för barn och unga i Oskarshamns kommun. Ett systematiskt förebyggande arbete med effektiva kontrollsystem för att motverka och hindra kriminella aktörer och oseriösa verksamheter inom exempelvis insatser för barn och unga bidrar dock indirekt till en mer säker och effektiv verksamhet med högre kvalitet.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Handlingsplanen för arbetet mot välfärdsbrottslighet 2026-2028 antas.
- Oskarshamns kommuns definition av välfärdsbrottslighet: "Välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdsystem för egen vinning" fastställs.
- Oskarshamns kommuns definition av otillåten påverkan: "Otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för situationer där en utomstående på ett sätt som är olagligt eller som upplevs som obehagligt eller olämpligt, försöker påverka hur någon agerar i sin tjänst eller i sitt uppdrag" fastställs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen med en redaktionell ändring.

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Handlingsplan mot välfärdsbrott 2026-2028

Remissvar socialnämnden, protokollsutdrag 2026-03-25 SN § 23

Remissvar bildningsnämnden, protokollsutdrag 2026-03-11 BN § 20

---

## Skickas till

### För kännedom:

Ekonomichefen Fredrik Thunberg  
Chef ungdomsenheten Ann-Sofie Lagercrantz  
Samtliga nämnder  
Förvaltningscheferna

### För åtgärd:

Ekonom Sandra Gustavsson  
Brottsförebyggande samordnare Sofie Ellström

§ 93

Dnr KS 2026/000177-6

## **Antagande av styrande dokument- Kärnkraftsinitiativprogram**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Det styrande dokumentet Kärnkraftsinitiativprogram antas.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen ska ta beslut om ett Kärnkraftsinitiativprogram.

Programmet har varit på remiss i kommunens nämnder. Remissyttranden bifogas tjänsteutlåtandet. Inkomna yttranden har medfört en omformulering kopplat till status för detaljplan Ävrö.

### **Bakgrund**

Oskarshamn har under mer än femtio år varit en kärnkraftskommun och har successivt byggt upp omfattande kompetens, infrastruktur och lokala processer kopplade till kärnteknisk verksamhet. I kommunen finns befintliga anläggningar som O3 och Clab, samtidigt som nya etableringar som kapselabrik och testanläggningar för SMR-teknik planeras. För att ta tillvara dessa förutsättningar och skapa en samordnad, långsiktig och professionell kommunal hantering av frågor kopplade till ny kärnkraft har ett kärnkraftsinitiativprogram tagits fram.

Förslag till program ska bygga vidare på tidigare kommunala arbeten inom tillståndsfrågor, energiplanering och slutförvarsprocessen, och syftar till att stärka organisation, planering och dialog inför en möjlig framtida etablering.

Kommunstyrelsen har sedan tidigare tagit beslut om att kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för arbetet enligt programmet.

Sedan kommunstyrelsen senast fick information i ärendet har kommunen fått besked från Naturvårdsverket om bidrag om 4 350 000 kronor för att bedriva förstudier i syfte att utveckla arbetssätt för en koordinerad process som möjliggör effektiva plan- och tillståndsprocesser för etablering av kärntekniska anläggningar. Bidraget ska nyttjas fram till och med 31 mars 2027.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget innebär inga direkta konsekvenser i detta skede.

### **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att det styrande dokumentet Kärnkraftsinitiativprogram antas.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

Styrande dokument: Kärnkraftsinitiativprogram

## **Skickas till**

### **För kännedom**

Samtliga nämnder/förvaltningar

Nova

### **För åtgärd**

Projektsamordnaren kärnkraft

§ 94

Dnr KS 2025/000885-7

## Antagande av styrande dokument - Riktlinjer för lätta fordon

### Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för lätta fordon antas.

### Ärendet

2026-03-17 § 25 beslutade kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor att skicka riktlinjer för lätta fordon på remiss till samtliga nämnder. Riktlinjerna för inköp av lätta fordon är framtagen för att styra beställning, hyra och innehav av lätta fordon som används inom Oskarshamns kommuns verksamheter. Genom tydliga krav och principer säkerställer vi att våra fordon är trygga, säkra och funktionella samtidigt som de bidrar till minskad miljöpåverkan, ökad resiliens och kostnadseffektivitet. Riktlinjen är en del av kommunens arbete för ett hållbart samhälle och ska alltid tillämpas i enlighet med gällande lagstiftning och de senaste miljöklassningar som är relevanta för fordon och bränslen.

I Oskarshamns kommun är det fordonsavdelningen som har det samlade ansvaret för planering, inköp, leasing, service och uppföljning av alla lätta fordon, med undantag för Oscarsgymnasiets transportprogram. Riktlinjen stödjer kommunens mål om en fossilbränslefri fordonsflotta senast 2030. Riktlinjen gäller alla lätta fordon som ägs, leasas eller hyrs av Oskarshamns kommun. Med lätta fordon avses personbilar, skåp- och pickupbilar, minibussar och liknande med en totalvikt om högst 3,5 ton. Kraven i riktlinjen utgör en miniminivå. Avvikelser får endast ske om hårdare krav ställs eller i undantagsfall där verksamhetens behov är av sådan speciell art att riktlinjen inte kan följas. Riktlinjen ska tillämpas tillsammans med kommunens aktuella:

- Upphandlingspolicy
- Övergripande riktlinjer för fordon
- Energi- och klimatplan

### Svar på yttrande från bildningsnämnden

Bildningsnämnden har 2026-04-15 § 30 meddelat att Oscarsgymnasiet inte har möjlighet att följa riktlinjerna. Inom fordons- och transportprogrammet används begagnade fordon i utbildningssyfte. Bildningsnämnden önskar också ett förtydligande kring vad som avser ett lätt fordon för att inga tvivel ska råda kring de fordon som fritidskontoret använder.

Mot bakgrund av yttrandet från bildningsnämnden förtydligas att Oscarsgymnasiet inte omfattas av riktlinjerna och vad som avses med lätta fordon. Däremot omfattas Oscarsgymnasiet även fortsatt av kraven i Clean Vehicles Direktive (CVD) och ansvarar själva för att inkomma med de uppgifter som krävs till den kommungemensamma rapporteringen av rena fordon.

### Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att riktlinjer för lätta fordon antas.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2026-05-19 beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

## Dagens sammanträde

Magnus Larsson (C) yrkar med instämmande av Fredrik Jonasson (V) enligt följande;

- Att undantaget för Oscarsgymnasiet tas bort från riktlinjerna
- Att om något fordon på Oscarsgymnasiet utav någon anledning måste köras på fossila drivmedel så ska detta särskilt motiveras.

Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut, förslaget från utskottet och yrkandet från Magnus Larsson (C) och att dessa ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från arbetsutskottet och avslå yrkandet från Magnus Larsson (C).

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande  
Styrande dokument – Riktlinjer för lätta fordon  
BNAU 2026-04-15 § 30

## Skickas till

**För kännedom:**  
Samtliga nämnder

**För åtgärd:**  
Fordonschefen

§ 95

Dnr KS 2026/000088-6

## Revidering av styrande dokument - Riktlinje kommunal sponsring och marknadsföring

### Kommunstyrelsens beslut

Förslag till reviderat styrande dokument, Riktlinje för kommunal sponsring och marknad, antas.

### Reservation

Leif Axelsson (SD), Elin Wågerud (SD) och Jesper Ishagen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkandet från Jesper Ishagen (SD).

### Ärendet

Det styrande dokumentet Riktlinje för kommunal sponsring och marknad ska revideras och aktualiseras. Förslaget framgår av bilaga till tjänsteutlåtandet.

### Bakgrund

Syftet med riktlinjer för sponsring och marknadsföring är att säkerställa en transparent och enhetlig hantering. Oskarshamns kommun ska bedriva sponsring och marknadsföring på ett ansvarsfullt sätt, med respekt för att verksamheten är skattefinansierad. Insatserna ska bidra till att stärka platsens attraktivitet, kommunens varumärke och organisationens roll som arbetsgivare.

### Revidering och aktualisering av riktlinjer

De nya riktlinjerna är tydligare, mer lättöverskådliga och bättre anpassade till dagens organisation. Ansvar samlas nu hos kommunikationschef, och den tidigare sponsringsgruppen tas bort. Riktlinjerna förenklar beskrivningar av sponsring och motprestationer, avsnittet om elitidrott är nedkortat med tydligare kriterier, och bedömningsgrunder och regler för mottagande av sponsring är mer överskådliga. Rutiner för avtal, beslut och registrering har stramats upp och samlats i en enhetlig struktur.

### Remiss

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i februari månad remitterade ärendet till samtliga nämnder. Yttranden har inkommit från socialnämnden och bildningsnämnden. Utifrån inkomna yttranden har riktlinjen endast ändrats i liten omfattning. Ändringarna handlar främst om språkliga justeringar och förtydliganden för att göra dokumentet tydligare. Inga förändringar har gjorts i riktlinjens innehåll eller inriktning.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att förslag till reviderat styrande dokument, Riktlinje för kommunal sponsring och marknad, antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen

## Dagens sammanträde

Jesper Ishagen (SD) yrkar bifall till förslaget med ett tillägg om att riktlinjen kompletteras med krav på årlig offentlig redovisning av samtliga kommunala sponsrings- och marknadsföringsinsatser, inklusive mottagare, belopp, syfte, motprestation, beslutande funktion och bedömd nytta för kommunen.

Ordföranden meddelar att först ska förslaget från arbetsutskottet prövas och därefter prövas tilläggsyrkandet från Jesper Ishagen (SD). Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen har beslutat bifalla förslaget från arbetsutskottet.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen har beslutat avslå tilläggsyrkandet från Jesper Ishagen (SD).

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Bilaga: Styrande dokument Riktlinje kommunal sponsring och marknadsföring

## Skickas till

### För kännedom:

Samtliga nämnder och förvaltningar

### För åtgärd:

Förvaltningschefen kommunledningsförvaltningen  
Kommunstyrelsens kansli

§ 96

Dnr KS 2026/000384-1

## Revidering av styrande dokument- Ägardirektiv för Byggebo AB

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Förslag till reviderade ägardirektiv för Byggebo AB godkänns.

### Ärendet

Kommunstyrelsen ska bereda ärendet om revidering av ägardirektiv för Byggebo AB inför beslut i kommunfullmäktige.

### Revidering av ägardirektiv för Byggebo AB

Ägardirektivet för Byggebo i Oskarshamn AB har reviderats för att anpassas till kommunens styrmodell. Ägardirektivet reglerar att bolaget ska bryta ned ägarens övergripande mål till egna mål med indikatorer och koppla dessa till verksamhetsplanering och uppföljning.

Vidare föreslås en sänkning av avkastningskravet på eget kapital. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för långsiktig planering och genomförande av bolagets underhållsplaner, som annars riskerar att behöva revideras eller senareläggas för att uppnå ett högt avkastningskrav.

### Konsekvenser för barn och unga

Revideringen bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att förslag till reviderade ägardirektiv för Byggebo AB godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten med ett par redaktionella ändringar.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Bilaga: Styrande dokument Ägardirektiv för Byggebo AB

### Skickas till

Med bilaga  
Byggebo AB

§ 97

Dnr KS 2026/000323-1

## Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2026

### Kommunstyrelsens beslut

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas.

### Ärendet

En reviderad version av kommunstyrelsens delegationsordning har tagits fram i syfte att säkerställa en tydlig, rättssäker och effektiv delegationsstruktur i enlighet med gällande lagstiftning och organisationens behov. Revideringen omfattar följande delar av delegationsordningen:

- Säkerhetsskyddsfrågor
- Möjlighet att teckna planavtal
- VA-avdelningen, förtydligande gällande försäkringsärenden och utbetalningar av inestående belopp
- Nova utbildning och forskning

### Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande  
Reviderad delegationsordning

### Skickas till

#### För kännedom:

Ledningsgrupp tekniska kontoret  
Ledningsgrupp kommunledningsförvaltningen  
Mark- och exploateringsstrategen

§ 98

Dnr KS 2025/000414-10

## Återrapportering av uppdrag samt beslut om ställningstagande utifrån utredning destinationsbolag

### Kommunstyrelsens beslut

1. Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
2. Utifrån vad utredningen har visat föreslås att kommunstyrelsen beslutar att gå vidare med utredningens förslag A i huvudsak, vilket innebär upphandling av tjänster från bolag med förbättrad styrning.
3. Kommundirektören får i uppdrag att vidareutveckla och förtydliga tjänsternas innehåll samt formerna för uppföljning av arbetet med destinations- och platsutveckling. Uppdraget inkluderar att tydliggöra och stärka den kommunala styrningen på området samt att samordna arbetet i dialog med näringslivet.
4. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen inför kommande upphandling.

### Reservation

Leif Axelsson (SD) Elin Wågerud (SD) och Jesper Ishagen (SD) reserverar sig till förmån för yrkandet från Leif Axelsson (SD).

### Ärendet

Kommunstyrelsen ska i maj månad ta ställning till återrapportering av tidigare uppdrag från kommunstyrelsen om att utreda organisationsform för arbete med destinationsutveckling samt förslag till ställningstagande utifrån utredningen och vidare uppdrag.

### Bakgrund och utredning

Nuvarande modell med upphandlat destinationsbolag Attraktiva Oskarshamn AB har varit i drift sedan 2012. Under vintern har en konsult, Svensk destinationsutveckling AB, genomfört en utredning för att undersöka om en annan organisationsform, ett kommunalt bolag, kan vara mer ändamålsenlig, eller om nuvarande struktur med förbättrad styrning är att föredra.

Utredningen har gjorts genom att gå igenom relevanta styrdokument, omvärldsbevakning samt genom intervjuer med tjänstepersoner och politiker från Oskarshamns kommun, Attraktiva Oskarshamn AB:s medarbetare samt representanter från näringslivet som på olika sätt är involverade i arbetet – främst genom de nätverk som destinationsbolaget driver. Uppdraget redovisas genom en skriftlig rapport, samt har muntlig återkoppling till samtliga intervjuade genomförts.

### Nuläge

Det operativa samarbetet mellan kommun och Attraktiva Oskarshamn AB upplevs fungera väl. Näringslivet har mycket hög tillfredsställelse med bolagets verksamhet och över 200 medlemsföretag är engagerade. Näringslivets medfinansiering på cirka 3 mnkr årligen är ovanlig i svenska sammanhang och utgör en unik konkurrensfördel för kommunen.

Strategisk styrning och politisk insyn upplevs dock vara otillräcklig. Kommunen upplever bristande kontroll och transparens, samtidigt som ansvarsfördelningen mellan kommun och bolag är oklar.

Finansieringen från kommunens sida bygger på en fast summa för det upphandlade avtalet, men också på medel från mervärdesavtal samt köp av tilläggstjänster. Totalt satsar Oskarshamns kommun ungefär samma peng per invånare som exempelvis Västervik och Jönköping.

Utredningen har kommit fram till två förslag som båda skulle ge kommunen den efterfrågade nyttan.

**Förslag A:** Upphandlat bolag med kraftigt förbättrad styrning

Denna modell bibehåller nuvarande struktur med ett upphandlat externt bolag, men förbättrar styrningen genom tydligt uppdragsdirektiv från kommunstyrelsen, en utsedd styrgrupp, tätare politisk uppföljning, kvartalsvis rapportering till kommunstyrelsen och transparenta ekonomiska redovisningar.

Den kommunala finansieringen föreslås ligga kvar på dagens nivå. Näringslivets finansiering på 3 mnkr väntas behållas utifrån att formen för destinationsarbete till mångt och mycket fortsätter på den inslagna banan. Total verksamhetsbudget på omkring 6 mnkr ger bemanning som motsvarar jämförbara kommuners bemanning för den ambitionsnivå som Oskarshamns kommun beskrivit i uppdraget till det upphandlade bolaget.

**Förslag B:** Kommunalt bolag

Ett helägt kommunalt aktiebolag ger full kommunal kontroll genom ägardirektiv, politisk styrelse och eliminerat upphandlingstvång. Verksamhetsbudget på 7 mnkr finansieras helt av kommunen, antingen via ordinarie budget eller koncernöverskott. I utredningen har det framkommit att näringslivet väntas dra sig ur det ekonomiska och strategiska arbetet om formen övergår till kommunalt bolag. Detta innebär förlust av ca 3 mnkr i årlig medfinansiering, 200 medlemsföretag och den starka näringslivskopplingen.

Modellen skapar långsiktig stabilitet och eliminerar upphandlingstvång, men förlorar näringslivets engagemang och riskerar minskad flexibilitet samt att skada relationen med näringslivet. Övergången kräver planering för 1-2 år med stöd till verksamheten under omställning för att minska effekten av dessa risker.

**Slutsats i utredningen**

Båda förslagen kan leverera det Oskarshamn söker men med olika förutsättningar och konsekvenser.

Förslag A, upphandlad extern aktör, bygger vidare på befintliga styrkor och löser identifierade brister genom förbättrad styrning av bolag och ekonomi.

Förslag B, helägt kommunalt bolag, ger full kommunal kontroll men till priset av en minskning av näringslivets engagemang och kraftigt ökade kommunala kostnader.

Valet påverkar främst kommunens relation med näringslivet, finansiella åtaganden och verksamhetens långsiktiga förutsättningar.

**Förslag till beslut**

Utifrån det som utredningen visat föreslås att kommunstyrelsen beslutar att i huvudsak gå vidare enligt förslag A, mot bakgrund av att:

- Det operativa arbetet upplevs fungera väl i nuvarande form
- Näringslivets engagemang i verksamheten och i finansieringen kan bibehållas

I förslag A öppnar utredningen också för möjligheten att finansiera uppdraget med fonderade medel. Dagens finansiering består av en fast summa årligen samt utöver det tilläggsköp i enskilda projekt eller satsningar i form av medel ur mervärdesavtalet. Denna finansiering bedöms fungera väl och det fortsatta arbetet ska därför inte gå vidare med den delen av förslaget. Avsikten ska vara att behålla nuvarande nivå på finansieringen.

Vidare föreslås ett tilläggsuppdrag:

Kommundirektören får i uppdrag att vidareutveckla och förtydliga tjänsternas innehåll samt formerna för uppföljning av arbetet med destinations- och platsutveckling. Uppdraget inkluderar att tydliggöra och stärka den kommunala styrningen på området samt att samordna arbetet i dialog med näringslivet.

Uppdraget ska återsäntas till kommunstyrelsen inför kommande upphandling.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Återsäntningen av uppdraget godkänns.
- Utifrån vad utredningen har visat föreslås att kommunstyrelsen beslutar att gå vidare med utredningens förslag A i huvudsak, vilket innebär upphandling av tjänster från bolag med förbättrad styrning.
- Kommundirektören får i uppdrag att vidareutveckla och förtydliga tjänsternas innehåll samt formerna för uppföljning av arbetet med destinations- och platsutveckling. Uppdraget inkluderar att tydliggöra och stärka den kommunala styrningen på området samt att samordna arbetet i dialog med näringslivet.
- Uppdraget ska återsäntas till kommunstyrelsen inför kommande upphandling.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

## **Dagens sammanträde**

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till punkt 1 samt avslag på punkt 2 och 3 och yrkar i stället att kommundirektören får i uppdrag att utreda inriktningen om att arbetet med destinationsutveckling ska ingå i förvaltningens uppdrag innebärandes att tjänsterna inte längre ska handlas upp.

Ordföranden meddelar att förslaget från arbetsutskottet och yrkandet från Leif Axelsson (SD) ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar bifalla förslaget från arbetsutskottet och avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD).

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Bilaga: Rapport

**Skickas till****För åtgärd:**

Kommundirektören

**För kännedom:**

Förvaltningschef KLF  
Kommunikationschefen  
VD Attraktiva Oskarshamn

§ 99

Dnr KS 2026/000048-5

## **Delrapportering av uppdrag- Aktivitetskravsreformen, upplägg för fördelning av statsbidrag**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Delrapportering av uppdrag godkänns.
2. Beslut om upplägg för fördelning av statsbidrag lyfts under hösten 2026.

### **Ärendet**

Den 1 juli träder reformen Aktivitetskravet i kraft. Reformen innebär att samtliga personer som uppbär ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd ska delta i individuellt anpassade aktiviteter och insatser, motsvarande deras samlade behov och förutsättningar. Syftet är att främja inkludering, möjliggöra deltagande i sociala sammanhang, motverka utanförskap samt stärka individens förutsättningar att nå egen försörjning.

För att stödja kommunernas genomförande av reformen utgår ett statligt bidrag avsett att täcka kostnader för bland annat personalresurser, verksamhetsinsatser och aktiviteter etc.

### **Bakgrund**

Oskarshamns kommun har initierat ett förberedelseprojekt med start i mars 2026. Projektets syfte är att skapa förutsättningar för ett ändamålsenligt genomförande av reformen genom att:

- inhämta kunskap om lagkrav och regelverk,
- analysera de fyra aktivitetsfaserna,
- inventera befintliga verksamheter,
- identifiera behov av nya insatser och verksamheter,
- se över roller, ansvar, aktörer och samverkansformer,
- genomföra individanpassad kartläggning av målgruppen innan reformstart,

Projektet genererar fortlöpande nya insikter kring reformens syfte, omfattning och praktiska tillämpning. Arbetet leds av en projektorganisation med tillhörande styrgrupp bestående av representanter från berörda förvaltningar, utsedda av respektive förvaltningschef.

Projektledning och styrgrupp bedömer att det i nuläget är lämpligt att avvakta med fördelningen av det statliga bidraget. Syftet är att säkerställa en träffsäker och behovsanpassad resursfördelning. Kunskapen om reformens innehåll och omfattning utvecklas successivt, liksom bedömningen av behovet av eventuella nya verksamheter för att uppfylla lagkraven på ett effektivt sätt.

Det långsiktiga arbetet med aktivitetskravet kan komma att justeras och förändra ansvarsfördelning, prioriteringar och resursbehov mellan kommunens förvaltningar och verksamheter. Mot denna bakgrund kan det vara lämpligt att fördelningen av statliga medel ses över och vid behov revideras årligen genom finansierings- och fördelningsbeslut.

**Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga i detta skede, men att det stärker barn och ungas förutsättningar på sikt med mer träffsäkra insatser, aktiviteter och genomförande.

**Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Delrapportering av uppdrag godkänns.
- Beslut om upplägg för fördelning av statsbidrag lyfts under hösten 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen

**Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

**Skickas till****För åtgärd:**

Förvaltningschef KLF

§ 100

Dnr KS 2026/000242-1

## Energi- och klimatplan, uppföljning 2025

### Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen av Energi- och klimatplan för 2025 godkänns

### Ärendet

Energi- och klimatplanen antogs av kommunstyrelsen 2023 och fokuserar på områden som är viktiga för att minska klimatpåverkan, effektivisera energianvändningen och anpassa samhället för ett förändrat klimat. Kommunstyrelsen ansvarar för att planen följs upp och utvärderas årligen. I planen finns nyckeltal för att följa den övergripande utvecklingen.

Den bifogade uppföljningen redovisar nyckeltal i den mån det finns ny statistik att hämta samt berättar kortfattat om åtgärder som gjorts under 2024

### Konsekvenser för barn och unga

Barn och ungas påverkas inte av uppföljningen av energi- och klimatplanen.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att uppföljningen av Energi- och klimatplan för 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Nyckeltal energi- och klimatplan  
Uppföljning av åtgärder energi- och klimatplan

§ 101

Dnr KS 2026/000379-1

## Utredning hemsändningsbidrag

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa hemsändningsbidrag i Oskarshamns kommun. Utredningen ska redovisa förslag på samverkan med butiker, kommunala rutiner och finansiering.
2. Utredningen ska redovisas till kommunstyrelsen under hösten 2026.

### Ärendet

Frågan om hemsändningsbidraget har lyfts i samverkan mellan landsbygdsutvecklare och socialförvaltningen. Kommunstyrelsen ska ta ställning till att lämna ett uppdrag till kommundirektören om att utreda frågan. Utredningen ska kunna användas som ett underlag i kommande budgetarbete.

### Bakgrund

Hemsändningsbidraget syftar till att säkerställa försörjning av dagligvaror i landsbygdsområden för hushåll som har långt avstånd till och som saknar möjlighet att på egen hand ta sig till en butik. Bidraget söks av kommunen och kan användas för hemsändning av dagligvaror till hushåll eller för att anordna särskilda inköpsturer till närliggande butik. Kommunerna ansöker om hemsändningsbidraget årsvis i efterskott hos Region Kalmar län. Vid ansökan om utbetalning ska kommunen redogöra för: vilka rutiner kommunen har i samband med utbetalningen av hemsändningsbidrag till handlarna.

Enligt gällande regler så lämnas bidrag med ett belopp som motsvarar 50 procent av kommunens nettoutgift för hemsändningen. Hemsändningarna eller inköpsturer ska ske på ett ändamålsenligt sätt och utan onödiga kostnader. Bidraget utgår till dem som har minst en mil till butiken och får inte överstiga 100 kronor per hushåll och hemsändningstillfälle. Ersättning kan endast ges till permanent boende i kommunen där då ingen i hushållet kan ta sig till butiken på grund av att man inte har bil eller körkort (detta gäller för äldre eller funktionshindrade), eller att man på grund av ålder eller funktionshinder inte har möjlighet att själva göra sina inköp. Ersättning beviljas högst för en hemsändning per vecka och hushåll och i Västervik innebär det en total kostnad på ca 50 000 kr för 2025. Då är det ca 470 hemsändningar gjorda från två butiker och de har då återsökt hälften. Det är ca 30 hushåll som nyttjar hemsändning i Västervik. I Oskarshamn bör det då ligga på mellan 20-25 hushåll.

Socialförvaltningen ser över sin verksamhet med syfte att frigöra personalresurser som behövs för andra insatser och då kan hemtjänstinsatsen "hjälp med handling och hemkörning" bättre kunna hanteras av extern resurs, dvs de lokala Coop-butikerna. Erbjudandet skulle kunna omfatta brukare som idag inte klarar detta själva men även andra som idag har svårt att klara inköpen och som kan anses kvalificerade enligt regelverket. Vem som gör bedömningen och hur denna ska gå behöver utredas.

Idag erbjuder våra lokala Coop-butiker inte hemsändning, och det har ju inte varit aktuellt då socialförvaltningen har erbjudit tjänsten. Socialförvaltningen har tagit en första kontakt med Coop i Oskarshamn för att undersöka möjligheten att detta kan hanteras av Coop istället. I dessa samtal framkom det att det i så fall sker från Coop Oskarshamn och inte från landsbygdsbutikerna, vilket inte främjar landsbygden. Det skulle då minska inkomsterna för landsbygdsbutikerna. Socialförvaltningen och landsbygdsutvecklaren har därför initierat frågan: "Hur kan vi säkra att landsbygdsbutikerna inte förlorar kunder om hemtjänsten inte längre erbjuder tjänsten". Det finns många frågor att lösa ut och därför föreslås att ge ett uppdrag till landsbygdsutvecklaren att

tillsammans med Socialförvaltningen se över möjligheterna att införa ett hemsändningsbidrag för våra landsbygdsbutiker samt föreslå hur finansiering av kommunens del för detta bidrag ska kunna se ut.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslagets förlängning skapar förutsättningar för att leva och bo på landsbygden. Målgruppen är primärt inte barn och unga, men att skapa underlag för lokala matbutiker och i enskilda fall även ordna med hemsändning till hushåll där det kan finnas barn och unga som kan ta de lav möjligheten får anses som en positiv konsekvens av förslaget.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa hemsändningsbidrag i Oskarshamns kommun. Utredningen ska redovisa förslag på samverkan med butiker, kommunala rutiner och finansiering.
- Utredningen ska redovisas till kommunstyrelsen under hösten 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-05-12 beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Landsbygdsutvecklaren  
Socialförvaltningen

### **För åtgärd:**

Kommundirektören

§ 102

Dnr KS 2025/000380-4

## Detaljplan för del av Oskarshamn 3:4 samt del Järneken 2, Oskarshamns kommun

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Detaljplan för del av Oskarshamn 3:4 samt del av Järneken 2 antas.

#### Jäv

Lucas Lodge (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

#### Ärendet

Kommunstyrelsen ska efter förslag från samhällsbyggnadsnämnden (2026-04-14, § 35) bereda förslag till detaljplan för del av Oskarshamn 3:4 samt del av Järneken inför beslut i kommunfullmäktige.

#### Bakgrund

Fastighetsägaren till Järneken 2 har ansökt om upprättande av ny detaljplan för att möjliggöra utökning av deras fastighet. Syftet med detaljplanen är att planlägga för industri samt gång- och cykelväg.

Planområdet ligger väster om fastigheten, längs med Applerumsvägen. Planområdet omfattar ca 3280 kvm och är i gällande detaljplan planlagt som natur. Planen möjliggör för en utökning av Järneken 2 med ca 2700 kvm. Oskarshamns kommun äger marken.

Gång- och cykelvägen i planområdets västra del kommer delvis att beröra mark som Trafikverket är väghållare för. Oskarshamns Kommun ska vara huvudman för ny GC-väg och ansvar för anläggande, drift och underhåll. Anläggande av GC-väg kommer ske i dialog och enligt överenskommelse med Trafikverket.

Området är inte särskilt utpekad i gällande översiktsplan antagen år 2023. Framtagandet av detaljplanen sker genom utökat förfarande och detaljplanen ska därmed antas i kommunfullmäktige.



Bild: Översiktskarta, planområdet markerat med svart.

**Konsekvenser för barn och unga**

Samhällsbyggnadsnämnden bedömer att beslutet gällande antagande av detaljplanen inte strider mot Lag (2018: 1 197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter.

**Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att detaljplan för del av Oskarshamn 3:4 samt del av Järneken 2 antas.

**Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Plankarta antagande  
Planbeskrivning antagande  
Undersökning om betydande miljöpåverkan antagande Sam rådsredogörelse  
Granskningsutlåtande  
Dagvattenutredning PM  
SBN 2026-04-14, § 35

**Skickas till****För åtgärd**

Samhällsbyggnadsnämnden/samhällsbyggnadskontoret

§ 103

Dnr KS 2026/000414-1

## Årsredovisning 2025- Stiftelsen Forum

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2025 för Stiftelsen Forum noteras som mottagen.
2. Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

### Ärendet

Årsredovisning 2025 för stiftelsen Forum har inkommit.

Kommunfullmäktige har att ta ställning till frågan om att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att Årsredovisningen 2025 för Stiftelsen Forum noteras som mottagen samt att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Årsredovisningen 2025 för Stiftelsen Forum

§ 104

Dnr KS 2026/000415-1

## Årsredovisning 2025- Stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2025 för stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell läggs till handlingarna.
2. Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

### Jäv

Marie Holmgren (S) och Robin Hanzl (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

### Ärendet

Årsredovisning 2025 för stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell har inkommit.

Kommunfullmäktige har att ta ställning till frågan om att bevilja ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att Årsredovisningen 2025 för Stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell noteras som mottagen samt att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Årsredovisningen 2025 för Stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell

§ 105

Dnr KS 2026/000282-3

## Årsredovisning Kretslopp Sydost 2025

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2025 för Kretslopp Sydost noteras som mottagen.
2. Förbundsdirektionen, samt de enskilda ledamöterna i denna, beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

### Jäv

Emil Jörgensen (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

### Ärendet

Årsredovisning 2025 för Kretslopp Sydost har inkommit.

Som medlemskommun i kommunalförbundet ska Oskarshamns kommunfullmäktige fatta beslut om om ansvarsfrihet och årsredovisningen ska anmälas.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att Årsredovisningen 2025 för Kretslopp Sydost noteras som mottagen samt att förbundsdirektionen, och de enskilda ledamöterna i denna, beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar. och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Jesper Ishagen (SD) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordföranden godkänner detta.

### Protokollsanteckning Jesper Ishagen (SD)

*Sverigedemokraterna noterar årsredovisningen men står fast vid att kommunen bör utreda möjligheterna till utträde ur Kretslopp Sydost i syfte att pröva om ökad lokal kontroll kan ge bättre service, ekonomi och styrning.*

### Beslutsunderlag

Årsredovisningen 2025 för Kretslopp Sydost med bilagor

§ 106

Dnr KS 2026/000257-3

## Årsredovisning 2025 - Räddningstjänsten Sydost

### Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Sydost noteras som mottagen.
2. Förbundsdirektionen, samt de enskilda ledamöterna i denna beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

### Jäv

Andreas Erlandsson (S) och Lucas Lodge (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

### Ärendet

Årsredovisning 2025 för Räddningstjänsten Sydost har inkommit till kommunen.

Som medlemskommun i kommunförbundet ska Oskarshamns kommunfullmäktige fatta beslut om ansvarsfrihet och årsredovisningen ska anmälas.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att Årsredovisningen 2025 för Räddningstjänsten Sydost noteras som mottagen samt att förbundsdirektionen, och de enskilda ledamöterna i denna, beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar. och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Årsredovisningen 2025 för Räddningstjänsten Sydost med bilagor

§ 107

Dnr KS 2025/000638-2

## **Årsredovisning 2025- Oskarshamn Energi Service AB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamn Energi Service AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamn Energi Service AB har inkommit och ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisningen 2025 för Oskarshamn Energi Service AB

§ 108

Dnr KS 2026/000281-2

## **Årsredovisning Smålandshamnar AB 2025**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Smålandshamnar AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Smålandshamnar AB har inkommit och ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisningen 2025 för Smålandshamnar AB

§ 109

Dnr KS 2026/000283-2

## **Årsredovisning 2025 Oskarshamns Hamngods- och Terminal AB, OHTAB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamns Hamngods och Terminal AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamns Hamngods och Terminal AB har inkommit och ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisningen 2025 för Oskarshamns Hamngods och Terminal AB

§ 110

Dnr KS 2026/000298-2

## **Årsredovisning 2025 - Oskarshamn Energi Nät AB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamn Energi Nät AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamn Energi Nät AB har inkommit och ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2025 Oskarshamn Energi Nät AB

§ 111

Dnr KS 2026/000412-1

## **Årsredovisning 2025- Byggebo AB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Byggebo AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 har inkommit och ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2025 Byggebo AB

§ 112

Dnr KS 2026/000413-1

## **Årsredovisning 2025- Oskarshamn Energi AB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamn Energi AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamn Energi AB har inkommit och ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2025 Oskarshamn Energi AB

§ 113

Dnr KS 2026/000422-1

## **Årsredovisning 2025- Oskarshamns Kommunbolag AB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamns Kommunbolag AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamns Kommunbolag AB ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2025 Oskarshamns Kommunbolag AB

§ 114

Dnr KS 2026/000423-1

## **Årsredovisning 2025- Oskarshamns Utvecklings AB**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamns Utvecklings AB noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Årsredovisning 2025 för Oskarshamns Utvecklings AB ska anmälas till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2025 Oskarshamns Utvecklings AB

§ 115

Dnr KS 2026/000409-1

## **Yttrande över remiss- Belägg för broms, åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Yttrandet godkänns och överlämnas till Finansdepartementet som Oskarshamns kommuns yttrande över remiss Belägg för broms, åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser, SOU 2026:20.

### **Ärendet**

En särskild utredare har på regeringens uppdrag analyserat och lämnat förslag på hur statliga åtgärder som kan motverka ökande skattesatser och stimulera skattesänkningar i kommuner och regioner kan utformas. Oskarshamns kommun är inte utpekad som remissinstans men kommunstyrelsen föreslås ta ställning till att överlämna ett yttrande till Finansdepartementet som ansluter till yttrandet från Kalmar kommun.

### **Yttrande**

#### **Skattebroms och skattesänkingspremie**

I betänkandet föreslås att införa en så kallad skattebroms och skattesänkingspremie. Det innebär i korthet en mekanism som under en treårsperiod reducerar intäktsökningen av en skattehöjning och intäktsminskningen av en skattesänkning i en successivt avtrappande skala.

Oskarshamns kommun avstyrker förslaget med motiveringen att det skulle innebära en orimlig inskränkning av beskattningsrätten som utgör en fundamental del av den kommunala självstyrelsen. Rätten för varje kommun att själv, utifrån egna förutsättningar och prioriteringar, besluta om skattesatsen utan reducerande ingrepp är väsentlig att vidmakthålla.

#### **Krav på hög effektivitet i kommunal verksamhet**

I betänkandet föreslås att riktlinjerna för god ekonomisk hushållning ska omfatta ett krav på att eftersträva hög effektivitet i kommunal verksamhet samt en plan för skattesatsen. Det ska följas upp och utvärderas i förvaltningsberättelsen och efterlevnaden ska prövas av revisorerna.

Oskarshamns kommun menar att kravet på effektivitet redan inryms som en väsentlig del i begreppet god ekonomisk hushållning så som det uttrycks i kommunallagen (KL 12 kap. 1 §) och dess förarbeten (prop. 2016/17:171) med bland annat krav på att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Innebörden av god ekonomisk hushållning riskerar att urvattnas och bli mer otydligt om "hög effektivitet" lyfts ur och blir ett sidoordnat begrepp med egna riktlinjer och mål.

#### **Motivering till höjd skattesats i budgeten**

I betänkandet föreslås en skyldighet att i budgeten redovisa en motivering till en höjd skattesats. Kommuner och regioner torde generellt sett inte höja skattesatsen lättvindigt

utan som en sista utväg när andra handlingsalternativ bedöms vara mindre fördelaktiga. För kommuninvånaren kan en samlad och tydlig redovisning av skälen till en skattehöjning bidra till en ökad förståelse, vilket dock kan och bör ske utan ändrad lagstiftning.

### **Allmänna förutsättningar för att främja lägre skattesatser**

I betänkandet beskrivs åtgärder för att underlätta planering och effektiv resurshushållning vilket kan bidra till ökade förutsättningar för att hålla nere kommunalskattesatserna, exempelvis:

- Större förutsägbarhet i fråga om intäkter från statsbidrag genom tidigare och tydligare information, samt färre riktade statsbidrag
- En tillämpning av finansieringsprincipen fullt ut
- En tillämpning av kravet på konsekvensutredningar då statliga myndigheters beslut kan förorsaka kommunsektorn ytterligare kostnader

Oskarshamns kommun tillstyrker att detta är betydelsefulla och önskvärda åtgärder

### **Förslag om utredning av konjunkturstabiliserande statsbidrag**

I betänkandet framhålls att det bör utredas hur ett system med automatisk konjunkturstabilisering av skatteunderlaget kan utformas. En sådan mekanism kan bland annat syfta till att minska dels behovet av tillfälliga skattehöjningar vid hastiga konjunkturedgångar dels risken för att kommunsektorn över- eller underkompenseras vid kriser. Oskarshamns kommun välkomnar ett initiativ i den riktningen.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet godkänns och överlämnas till Finansdepartementet som Oskarshamns kommuns yttrande över remiss Belägg för broms, åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser, SOU 2026:20.

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

## **Skickas till**

### **För åtgärd:**

Finansdepartementet

§ 116

Dnr KS 2026/000317-2

## Yttrande- Remiss av Europeiska kommissionens förslag till Förordningen om industriell acceleration och omställning (Industrial Accelerator Act, COM (2026/956))

### Kommunstyrelsens beslut

1. Oskarshamns kommun tillstyrker det remitterade förslaget i Förordningen om industriell acceleration och omställning (Industrial Accelerator Act, COM (2026/956)).
2. Beslutet överlämnas till Klimat- och näringslivsdepartementet som Oskarshamns kommuns yttrande.

### Ärendet

Regeringen har remitterat Europeiska kommissionens förslag till förordning om åtgärder för att påskynda industriell kapacitet och omställning till en koldioxidsnål ekonomi i strategiska sektorer (den s.k. *Industrial Accelerator Act*). Oskarshamns kommun är utpekad remissinstans och kommunstyrelsen föreslås godkänna ett förslag till yttrande som överlämnas till Klimat- och näringslivsdepartementet.

Förslaget syftar till att stärka EU:s konkurrenskraft, ekonomiska säkerhet och strategiska autonomi genom att öka industriproduktionen, minska klimatpåverkan och samtidigt minska beroendet av tredjeländer.

Förordningen innehåller bland annat åtgärder för att effektivisera tillståndsprocesser, främja efterfrågan på produkter med låga utsläpp och EU-ursprung, samt ställa krav på utländska investeringar i strategiska sektorer. Vidare föreslås särskilda industriella accelerationsområden för att underlätta etablering och utveckling av industriell verksamhet.

Som ett led i att bereda remissen har dialog med Scania förts för att hämta in eventuella synpunkter på förslaget. Företaget har meddelat att man inte har något att erinra mot förslaget.

Förslaget är att Oskarshamns kommuns yttrande över remissen är att tillstyrka förslaget.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få någon direkt påverkan på barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Oskarshamns kommun tillstyrker det remitterade förslaget i Förordningen om industriell acceleration och omställning (Industrial Accelerator Act, COM (2026/956)).
- Beslutet överlämnas till Klimat- och näringslivsdepartementet som Oskarshamns kommuns yttrande.

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

## Skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet

§ 117

Dnr KS 2026/000416-1

## **Fyllnadsval av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet**

### **Kommunstyrelsens beslut**

För perioden fram till och med 2026-12-31 väljs Rebecka Englund (KD) till ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet.

### **Ärendet**

Ingemar Lennartsson (KD) har av sagt sig uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet. En ny ledamot till de båda utskotten ska därför väljas.

Ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet valdes 2023-01-10, § 3, genom proportionellt val.

### **Fyllnadsval efter proportionellt val**

Från och med 1 juli 2022 har en lagändring 6 kap. 20 § KL trätt i kraft vad gäller fyllnadsval av ledamot i nämnd som valts proportionellt. Här är den nya lydelsen av 6 kap. 20 § KL:

”Om en ledamot avgår under mandattiden ska fyllnadsval hållas. Om ledamoten har utsetts vid ett proportionellt val, ska fullmäktige, så långt som det är möjligt, säkerställa att representationen i nämnden inte förändras.

### **Dagens sammanträde**

Karl-Erik Gustavsson (L) föreslår att Rebecka Englund (KD) väljs till ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från Karl- Erik Gustavsson (L) och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

### **Skickas till**

#### **För åtgärd:**

Kommunstyrelsens kansli  
Löneenheten

§ 118

Dnr KS 2026/000040-16

## Kommundirektören informerar

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson informerar enligt följande;

- Oskarshamns kommun rankas som 10:e bästa kommunen i Sverige att leva i för barn enligt UNICEF.
- Uppföljning – Information om vägplaner med Trafikverket, rv.37/47 och E22
- Arbetsmiljöfrågor inom Byggebo AB. Kommunstyrelsens presidium har haft möte med delar av styrelsen samt har HR-avdelningen stöttat.
- Oro i ett par personalgrupper, arbetsmiljöutredningar genomförda
- Information från styrgrupp för Inflyttning och rekrytering inom Attraktiva Oskarshamn

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 119

## Anmälningssärenden

### Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som anmälda.

- KS 2024/000930 Aktuell Verksamhetsberättelse - Kvinnojouren och Ungdomsjouren Kalmar
- KS 2026/000053 Västerviks kommuns KF-beslut 2026-04-13 Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre - antagande
- KS 2024/000302 Protokoll Kommunförbundets förbundsmöte 2026-04-23
- KS 2026/000017 Kallelse till direktionsmöte Räddningstjänsten Sydost 2026-05-22
- KS 2026/000053 Emmaboda kommun - Godkännande av gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre
- KS 2026/000053 Kalmar kommun - Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige sammanträde den 2026-04-27 - Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre
- KS 2026/000081 Beslutsexpediering Vimmerby kommun- Projekt Norra Kalmar län
- KS 2026/000081 KF beslut 2026-05-11 Västerviks kommun - Bildande av ideell förening

§ 120

## Anmälan av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående beslut noteras som anmälda.

- KS 2026/000182 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-05-12 - Revidering av riktlinje kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier
- KS 2026/000214 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-05-12 - Yttrande över remiss - Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster
- KS 2026/000316 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-05-12 - Yttrande över remiss gällande översyn och aktualisering av hamnar av riksintresse för yrkesfisket
- KS 2026/000385 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-05-12 - Försäljning Verkstaden 16
- KS 2026/000222 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor sammanträde den 2026-05-19 - Åtterrapporering fällda vilt 2025
- KS 2026/000366 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor sammanträde den 2026-05-19 - Uppdrag om översyn av hastighetsbegränsningar