Plats och tid
Döderhultsrummet, 2026-10-13 kl. 08:30 –12:00, 13:00-14:00.

Beslutande
Andreas Erlandsson (S), Ordförande
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S)
Rebecka Englund (KD)
Fredrik Jonasson (V)
Rolf Lindström (M) §§ del av 166, 167-179

Övriga deltagare
Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, verksamhetschef Karin Torstensson § 166, verksamhetschef Therese Prakatur § 166, HR-chef Malin Lundgren §§ 166-167, representanter Kvinno- och ungdomsjouren Kalmar § 168, hållbarhetsstrateg Sara Olsson § 168, brottsförebyggande samordnare Sofie Ellström § 168, mark- och exploateringsstrateg Arne Erlandsson § 169, digitaliseringschef Magnus Klaesén § 170, säkerhetschef Lars Blomberg § 171, ekonomichef Fredrik Thunberg § 172 och förvaltningschef Mats Johansson §§ 173-174.

Paragrafer
§§ 164-179

Justeringens plats och tid
Justering sker vid den tidpunkt som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S)
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag
Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.
Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum: 2026-10-13
Anslaget sätts upp: 2026-10-30 **Anslaget tas ned:** 2026-11-17
Förvaringsplats för protokollet: KS:kansli

Underskrift _____ Utdragsbestyrkande _____
Linn Helmner

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 164	Val av justerare	3
§ 165	Fastställande av dagordning	4
§ 166	Uppföljning av semesterperioden 2026 inom socialförvaltningen	5
§ 167	HR-chefen informerar oktober	6
§ 168	Uppföljning av IOP-avtal Kvinnojouren 2025-2026	6
§ 169	Markanvisning del av Oskarshamn 3:4, Hagblomsgruppen	9
§ 170	Digitaliseringschefen informerar	11
§ 171	Säkerhetschefen informerar	12
§ 172	Ekonomichefen informerar	13
§ 173	Uppföljning avtal Attraktiva Oskarshamn AB hösten 2026	14
§ 174	Information- Genomförande av aktivitetskravsreformen	15
§ 175	Reviderad förbundsordning Räddningstjänsten Sydost	17
§ 176	Revidering av arvodesregler för förtroendevalda inom Räddningstjänsten Sydost	19
§ 177	Beredning av förslag till mervärdesinsats	21
§ 178	Kommundirektören informerar	23
§ 179	Utrustning för förtroendevalda mandatperioden 2026-2030	24
§ 180	Initiativärende Anton Sejnehed (S) Rutin för kommunövergripande uppföljning av bemanningsförändringar	25

§ 164

Dnr

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att justera dagens protokoll.

§ 165

Dnr

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Utskickad dagordning fastställd.

§ 166

Dnr KS 2026/000609-1

Uppföljning av semesterperioden 2026 inom socialförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Socialförvaltningen har lämnat två bilagor som redovisar vikariesituationen inom området för Omsorgen för personer med funktionsnedsättning (OF), Äldreomsorgen (ÄO) samt Kommunal primärvård under semesterperioden 2026. Bilagorna bifogas tjänsteutlåtandet som underlag för information till kommunstyrelsens arbetsutskott. Vid sammanträdet deltar socialchefen för att lämna information i ärendet.

Uppföljning av semesterperioden och bemanningssituationen sker även inom socialnämnden.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Karin Torstensson och Therese Prakatur informerar om bemanningssituationen under sommarperioden inom socialförvaltningens verksamheter samt för dialog med arbetsutskottet och svarar på frågor. Sammanfattningsvis lämnas följande information;

- Vikariesituationen sommaren 2026 var ansträngd, särskilt inom äldreomsorgen och omsorgen för personer med funktionsnedsättning.
- Rekryteringen av vikarier var utmanande, vilket medförde vakanta pass, övertid och utlån av personal mellan verksamheter.
- Inom kommunal primärvård fungerade sommaren överlag väl, men arbetsmiljön var periodvis ansträngd och verksamheten var beroende av extrapass.
- Utvärdering av sommaren och planering av åtgärder inför sommaren 2027 har påbörjats.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga:
Vikariesituation sommar 2026 Kommunal primärvård
Vikariesituationen sommar 2026 ÄO/OF

§ 167

Dnr KS 2026/000006-18

HR-chefen informerar oktober

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren redovisar aktuell information inom HR-området, enligt följande;

Kommungemensam utbildning i hot och våld
En kommungemensam utbildning inom hot och våld kommer att genomföras i början av december. Temat för utbildningen är hur vi kan förebygga att svåra möten eskalerar och vad vi kan göra när situationen ändå blir hotfull. I många av våra verksamheter möter vi människor i situationer som kan vara känslomässigt svåra, stressande eller konfliktfyllda. Att våra medarbetare känner sig trygga och har verktyg för att kunna hantera sådana situationer är en viktig arbetsmiljöfråga.

Revidering årlig uppföljning SAM
Mallen för den årliga uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete har nu reviderats inför kommande uppföljning. Bakgrunden till revideringen är att förenkla och förtydliga frågeställningarna i syfte att underlätta för chefer och skyddsombud som svarar samt att minska onödig administration. Revideringen har hanterats i samverkan i Cesam. Nästa årliga uppföljning av SAM kommer att genomföras i januari 2027.

Uppföljning distansarbete
Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade den 2025-11-11, § 198 beslut om revidering av riktlinje för distansarbete. Riktlinjen innebär att i korthet att varje medarbetare som har möjlighet att arbeta på distans ska ha en överenskommelse som definierar förutsättningarna för distansarbete. Riktlinjen reglerar också vikten av en riskbedömning i syfte att förebygga de risker som skulle kunna uppstå i och med distansarbetet.

Rutin för hantering av partiell nedtrappningsförmån
Från och med den 1 januari 2027 finns en förmån i pensionsavtalet AKAP-KR gällande partiell nedtrappningsförmån. I samband med kommunstyrelsens beslut om Planeringsförutsättningar inför driftbudget 2027 lämnades ett uppdrag om att ta fram en lokal rutin. HR-avdelningen har arbetat fram ett utkast för hantering i Oskarshamns kommun. Rutinen kommer att lyftas i sin helhet för personalutskottet efter genomförd samverkan i Cesam.

Workshop äldreomsorgen 8 oktober
Genomfördes i samband med Rådet för schemaläggning och arbetsmiljö. Resultatet ska nu sammanfattas och återkopplas i rådet.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 168

Dnr KS 2024/000930-7

Uppföljning av IOP-avtal Kvinnojouren 2025-2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen noteras som mottagen.
2. Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett förnyat avtal med Kvinnojouren inför en ny avtalsperiod från 2027 och framåt.

Ärendet

Kommunstyrelsen har ett IOP-avtal med Kvinnojouren Kalmar för perioden 2025–2026. Partnerskapet ska komplettera kommunens arbete genom lättillgängligt, anonymt stöd via telefon och chatt, stöd i myndighetskontakter, samtalsstöd samt samverkan i det våldsförebyggande arbetet. Målet är att nå och stötta fler våldsutsatta kvinnor, tjejer och barn samt bidra till ett Oskarshamn fritt från våld. Kommunen finansierar insatsen med totalt 600 000 kronor för avtalsperioden. Uppföljning sker löpande, med avstämning varje termin och minst en årlig uppföljning.

Vid sammanträdet med kommunstyrelsens arbetsutskott deltar Kvinnojouren Kalmar för att berätta om sitt arbete genom avtalet.

Konsekvenser för barn och unga
Enligt IOP-avtalet ska barnrättsperspektivet alltid vara vägledande. I de fall samverkansaktören inom ramen för överenskommelsen möter barn i sin verksamhet ska barnrättsperspektivet beaktas. Inga barn under 18 år får bli diskriminerade, vare sig i förhållande till vuxna eller till andra grupper av barn. De ska ha rätten att få utvecklas till trygga individer och ha rätt till inflytande, att föra sin egen talan, uttrycka sina egna åsikter och att bli tagna på allvar. Alla barn ska bli lyssnade på i frågor som rör dem och deras bästa ska alltid komma i främsta rummet.

Dagens sammanträde

Representanter från Kvinno- och ungdomsjouren Kalmar informerar om genomfört arbete utifrån aktuellt avtal tillsammans med deltagare från kommunens styrgrupp, hållbarhetsstrateg Sara Olsson och brottsförebyggande samordnare Sofie Ellström.

Mål och indikatorer

1. Sprida gemensam information om våld och vart man kan vända sig
informationsinsatser (föreläsningar, kampanjer, utbildningar)
verksamheter där informationsmaterial finns samt publiceringar på webbplats och sociala medier

2. Nå fler våldsutsatta
Antal personer som kontaktar kvinnojouren

3. Stötta våldsutsatta och deras barn
våldsutsatta som får individuellt stöd
barn som får stöd

4. Erbjuda lättillgängligt stöd via telefon och chatt
kontakter via telefon och chatt

5. Samverkan i det våldsförebyggande arbetet

Indikatorer 1 och 5
- SFI - flera gånger
- Äldreomsorgspersonal
- Hemtjänstpersonal
- Oscarsgymnasiet En vecka fri från våld, v 47 2025
- Etec - alla årskurser två gånger per läsår
- Föräldraforum (Kulturhuset maj 2025)
- Tjejkväll på Flanaden (3 ggr)
- IF Metall - Skyddsombudskonferens
- Möte med BOJ
- Nätverk VNR 2 ggr per år

Indikatorerna 2,3 och 4
2025
Fysiska samtal: 1
Telefonsamtal: 4
Myndighet/arbetsgivare: 4
Antal kvinnor: 3

September 2026
Fysiska samtal: 4
Telefonsamtal: 23
Myndighet/arbetsgivare: 6
Antal kvinnor: 11

Planering framåt under 2026
Indikatorer 1 och 5
ETEC

V.47 på följande skolor:
Valhallaskolan
Kristinebergsskolan
Oscarsgymnasiet

samt
Oskarshamnsforum
SFI-förfrågan

Andreas Erlandsson (S) föreslår att kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett förslag på ett förnyat avtal inför en ny avtalsperiod från 2027 och framåt.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen inklusive förslaget från Andreas Erlandsson (S) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

§ 169

Dnr KS 2026/000598-1

Markanvisning del av Oskarshamn 3:4, Hagblomsgruppen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Mark- och exploateringsstrategen får i uppdrag att teckna markanvisningsavtal med Hagblomsgruppen på del av Oskarshamn 3:4 enligt föreliggande bilaga till tjänsteutlåtandet.

Ärendet

Oskarshamns Kommun har för avsikt att teckna ett markanvisningsavtal med Hagblomsgruppen. Se: Utkast Markanvisningsavtal del av Oskarshamn 3:4.

Området som är aktuellt är ett område på cirka 8200 kvm del av fastigheten Oskarshamn 3:4 se bilaga 1 markerat med Nr.1. Ett område märkt med Nr.2 finns också på bilagan. Där finns sedan tidigare ett annat markanvisningsavtal. Om det avtalet inte skulle slutföras övergår markanvisningen till det området.

Markanvisningen gäller under en period om 12 månader från det att avtalet är tecknat. En markanvisningsavgift om 25 000 kronor kommer att tas ut av bolaget.

Bakgrund

Bolaget planerar att flytta sin verksamhet från nuvarande lokaler till del av Oskarshamn 3:4 på Östra Storskogens industriområde.

Bolaget har för avsikt att uppföra en industribyggnad avsedd och anpassad för bolagets egen verksamhet. Byggnaden kommer i huvudsak innehålla kontor, förråd, verkstad och lager.

Markområdet ska användas för bolagets verksamhet. Bolaget är verksamma inom måleri, industrimålning och golv.

Markanvisningen fullbordas genom att det i nästa steg tecknas ”Köpeavtal” mellan parterna. Detta sker under förutsättning att eventuella skyldigheter i detta markanvisningsavtal är uppfyllda.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av beslutet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att mark- och exploateringsstrategen får i uppdrag att teckna markanvisningsavtal med Hagblomsgruppen på del av Oskarshamn 3:4 enligt föreliggande bilaga till tjänsteutlåtandet.

Dagens sammanträde

Mark- och exploateringsstrateg Arne Erlandsson redovisar ärendet och svarar på frågor.

Beslutsunderlag

Utkast Markanvisningsavtal del av Oskarshamn 3:4
Bilaga 1: Markområde del av Oskarshamn 3:4

Skickas till

För åtgärd:
Mark- och exploateringsstrategen

§ 170

Dnr KS 2026/000036-11

Digitaliseringschefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Digitaliseringschefen informerar löpande om verksamheten utifrån särskilt uppdrag i kommunfullmäktiges beslut om budget 2026.

Dagens sammanträde

Digitaliseringschef Magnus Klaesén informerar enligt följande;

- AI-riktlinjer finns på plats sedan våren 2026 och ses över kontinuerligt.
- AI införs stegvis med fokus på nytta, säkerhet och kompetens- förvaltningen arbetar utifrån en färdplan med riktlinjerna som bas.
- Piloter och utbildning prioriteras.
- Störst potential finns i administration, informationshantering och dokumentarbete.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 171

Dnr KS 2025/000390-17

Säkerhetschefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Säkerhetsavdelningen lämnar information om aktuellt arbete.

Dagens sammanträde

Säkerhetschef Lars Blomberg redovisar aktuell information inom området säkerhet, enligt följande;

- 15/10 samverkansmöte med 34.e Hv Bat
- Övning totalförsvar (ÖTF) v 47-48
- Övning kärnkraftsberedskap v 47
- Tillsyn Signalskyddsorganisation
- Säkerhetsklassning vitala funktioner
- Lägesbild projekt Robust kommun, pågående inköp av ställverk (efter tidigare beslut om ianspråktagande av statsbidrag).
- Projekt Axel
- Sydarkivera dataskyddsombud– se över avtal.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 172

Dnr KS 2026/000115-15

Ekonomichefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg lämnar aktuell information inom ekonomiområdet, enligt följande;

- Ekonomiavdelningen arbetar med stöd till socialförvaltningen utifrån kommunstyrelsens uppdrag. Schematidsuppföljning ska nu testas för att sedan kunna användas som stöd vid fortsatt arbete med bemanning.
- Projekt King. Möte med E:on om återkoppling. Beslutsprocess med beredning och förankring framåt ska planeras.
- Uppgradering av fakturaväxel, stoppa fler fakturor som inte innehåller rätt uppgifter. Det är ett steg i automatiseringen av kommunens leverantörsfakturahantering.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 173

Dnr KS 2026/000614-1

Uppföljning avtal Attraktiva Oskarshamn AB hösten 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Oskarshamns kommun har ett avtal med Attraktiva Oskarshamn AB avseende destinationsutveckling. Enligt avtalet ska arbetet årligen följas upp på hösten i kommunstyrelsens arbetsutskott och på våren i kommunstyrelsen.

Innehåll i avtalet

Uppdraget omfattar platsmarknadsföring och varumärkesbyggande, inflyttarservice och kompetensattraktion, evenemang, möten och upplevelser, stadskärne- och handelsutveckling, besöksnäring och turistinformation samt näringslivsutveckling.

Kommunen ansvarar för att ange vision, mål, inriktning och prioriteringar i uppdraget. Attraktiva Oskarshamn AB ska stödja kommunens arbete, bidra till utveckling och genomförande samt rapportera om arbetet. Uppdraget förutsätter ett löpande och nära samarbete mellan kommunen och leverantören. Regelbundna möten för planering, uppföljning, rapportering och hantering av förändrade förutsättningar ska genomföras.

Vid sammanträdet lämnas en muntlig information om genomförandet utifrån avtalet.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson och kommundirektör Henrik Andersson föredrar ärendet och svarar på frågor, enligt följande;

- Varumärket och marknadsföringen av Visit Oskarshamn har stärkts genom ny grafisk profil, kampanjer och turistmagasin.
- Besöksnäringen utvecklas positivt: omsättning 827 mnkr år 2025 och gästnätter ökade med 7,7 % under januari–augusti 2026.
- Turistinformationen har utvecklats och samverkan sker med regionala aktörer och besöksnäringen.
- Handel och stadskärna stärks genom aktiviteter, projektstöd och arbete för minskade vakanser.
- Försäljningen inom handeln ökade 4,5 % under 2026; under Tolvskillingsmarknaden ökade den med 48 %.
- Evenemang, konferenser och biljettförsäljning utvecklas, bland annat genom satsningarna på Convention Bureau och Sommartorget.
- Insatser genomförs för inflyttning och kompetensförsörjning, inklusive studentmässor, hemvändarkampanjer och nyinflyttarträffar, inom ramen för projekt för inflyttning och kompetensförsörjning. Projektets inriktning och grunder för uppföljning lyfts årligen till kommunstyrelsen.
- Attraktiva Oskarshamn driver flera nätverk och mötesplatser för näringsliv, handel, besöksnäring och arbetsgivare.
- Räckvidden i digitala kanaler ökar, med över 1,9 miljoner visningar i sociala medier under juli–september 2026.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

För kännedom:
VD Attraktiva Oskarshamn

§ 174

Dnr KS 2026/000048-9

Information- Genomförande av aktivitetskravsreformen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen noteras som mottagen.
2. Ärendet lyfts för ny information i arbetsutskottet i november.

Ärendet

Kommunstyrelsen följer arbetet med genomförandet av aktivitetskravsreformen och får löpande information om arbetet.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson informerar om pågående arbete med genomförande av aktivitetskravsreformen, enligt följande,

- Lärorikt förberedelseprojekt och 80 deltagare är individuellt kartlagda.
- Knappt hälften av de kartlagda ser sig ha hinder för deltagande.
- Pågående inventering av meningsfulla kommunala uppgifter för deltagarna.
- Bra engagemang från kommunens förvaltningar
- 1 av 150 kommuner i SKR:s samverkan/utveckling av reformen
- Genomför 4 rekryteringar
- Via Kommunförbundet kommer förvaltningen delta i ett ESF-finansierat projekt – Kompetensbron
- En utmaning som behöver lösas är lokal för arbetet, önskar kunna samordna med arbetsmarknadsenheten och socialförvaltningen.
- Behov av dokumentations- och systemstöd

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 175

Dnr KS 2025/000328-7

Reviderad förbundsordning Räddningstjänsten Sydost

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Under förutsättning att samtliga medlemskommuner fattar motsvarande beslut;

Oskarshamns kommun godkänner förslaget från direktionen om att förbundsordning för Räddningstjänsten Sydost revideras enligt föreliggande förslag i paragraferna; § 3, § 5.3, § 5.4, § 15.2 och § 22.

Ärendet

Räddningstjänsten Sydost har inkommit med en hemställan till medlemskommunerna om att godkänna att revidera förbundsordningen för förbundet i ett antal paragrafer. Samtliga medlemskommuner behöver besluta om ändringen.

Bakgrund

Inför förbundsbildningen togs under hösten 2022 fram en förbundsordning för Räddningstjänsten Sydost som kom att gälla från 2023-01-01. Under de snart fyra år som kommunalförbundet har varit i drift har verksamheten utvecklats på ett sätt som föranleder behov av förändring i förbundsordningen.

Revidering

De ändringar som föreslås i förbundsordningen listas nedan:

- Avser § 3 i förbundsordningen. Gällande förbundets ansvar enligt Lag om brandfarliga och explosiva varor uppstår en jävsituation vid de tillfällen Räddningstjänsten Sydost ansöker om tillstånd att hantera brandfarliga och explosiva varor, eller om Räddningstjänsten Sydost är föremål för tillsyn enligt samma lag. Med anledning av detta föreslås att ansvaret enligt nämnda lag inte gäller vid de tillfällen då Räddningstjänsten Sydost är föremål för tillståndsprövning. I dessa fall föreslås ansvaret för tillståndsprocessen kvarstanna hos den kommun där hanteringen sker. På liknande sätt hanteras dessa situationer i andra räddningstjänstorganisationer i Sverige.

- Avser § 5, kap 3 i förbundsordningen där text som förklarar interimsdirektionen tas bort, eftersom det efter 2026 års utgång ska tillsättas en ny direktion.

- Avser § 5, kap 4 i förbundsordningen där det föreslås att direktionen för Räddningstjänsten Sydost framgent ska ha en ordförande och en vice ordförande. Tidigare skrivning i förbundsordningen angav två vice ordförande. Under 2026 har en vice ordförandepost varit vakant vilket bedöms har fungerat bra.

- Avser § 15, 2 kap. Vid tertialuppföljningen i april föreslås att endast ekonomisk uppföljning presenteras för medlemskommunerna. Verksamhetsuppföljning föreslås först vid delår och helår.

- Avser § 22 i förbundsordningen. Gällande arvode för revisorer och förtroendevalda så anges i förbundsordningen att Kalmar kommuns arvodesregler för förtroendevalda ska tillämpas. I vissa fall är Kalmar kommuns arvoden inte tillämpbara för Räddningstjänsten Sydosts verksamhet, varpå förslaget i stället är att det tas fram egna arvodesregler för Räddningstjänsten Sydost, som fastställs i direktionen efter beslut från respektive medlemskommuns kommunfullmäktige.

Förslaget till reviderad förbundsordning bifogas i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga
Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

Under förutsättning att samtliga medlemskommuner fattar motsvarande beslut;

Oskarshamns kommun godkänner förslaget från direktionen om att förbundsordning för Räddningstjänsten Sydost revideras enligt föreliggande förslag i paragraferna; § 3, § 5.3, § 5.4, § 15.2 och § 22.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilagor:
Hemställan Räddningstjänsten Sydost
Reviderad förbundsordning Räddningstjänsten Sydost
Protokoll direktionsmöte 2026-08-28

Skickas till

För åtgärd:
Räddningstjänsten Sydost

§ 176

Dnr KS 2026/000558-1

Revidering av arvodesregler för förtroendevalda inom Räddningstjänsten Sydost

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Under förutsättning att samtliga medlemskommuner fattar motsvarande beslut;

Oskarshamns kommun fastställer reviderade arvodesregler för förtroendevalda inom Räddningstjänsten Sydost enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Ärendet

Räddningstjänsten Sydost har hemställt att medlemskommunerna beslutar om reviderade arvodesregler för förbundets förtroendevalda och lekmannarevisorer.

Bakgrund

I samband med förbundsbildningen av Räddningstjänsten Sydost reglerades i förbundsordningen att Kalmar kommuns arvodesregler för förtroendevalda skulle tillämpas inom förbundet. Efter att förbundet varit i drift har det framkommit att reglerna inte i alla delar är möjliga eller lämpliga att tillämpa för ett kommunalförbund och dess förtroendevalda.

Räddningstjänsten Sydost har därför tagit fram ett förslag till egna arvodesregler. Direktionen behandlade ärendet den 28 augusti 2026 och beslutade att skicka förslaget till medlemskommunernas kommunfullmäktige för fastställande.

Förslag till arvodesregler

Förslaget från direktionen innebär bland annat att ersättningar kopplas till riksdagsledamotsarvodet i stället för fasta belopp. Ordföranden föreslås få ett årsarvode motsvarande 20 procent och vice ordföranden 10 procent av riksdagsledamots årsarvode. Bestämmelser finns även om sammanträdes- och förrättningsarvoden, ersättning för förlorad arbetsinkomst, resor, traktamente, pension och grupplivskydd.

Förslaget i sin helhet framgår av bilaga till tjänsteutlåtandet (Förslag till arvodesregler för förtroendevalda inom Räddningstjänsten Sydost).

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

Under förutsättning att samtliga medlemskommuner fattar motsvarande beslut;

Oskarshamns kommun fastställer reviderade arvodesregler för förtroendevalda inom Räddningstjänsten Sydost enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Hemställan från Räddningstjänsten Sydost daterad 9 september 2026.
Protokollsutdrag från direktionen för Räddningstjänsten Sydost, 2026-08-28, § 37.
Förslag till arvodesregler för förtroendevalda inom Räddningstjänsten Sydost.

Skickas till

För åtgärd:
Räddningstjänsten Sydost

§ 177

Dnr KS 2026/000613-1

Beredning av förslag till mervärdesinsats- Etableringsstöd till strategisk etablering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förslag till mervärdesinsats- etableringsstöd till strategisk etablering- som Oskarshamns kommuns beredning av ärendet och översända förslaget till styrgruppen för mervärdesavtalet för vidare behandling.

Ärendet

Mervärdesprogrammet utgår från samarbetsavtalet angående utvecklingsinsatser i Oskarshamns och Östhammars kommuner i anslutning till genomförandet av det svenska kärnavfallsprogrammet. Avtalet tecknades i september 2009 mellan Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB), SKB:s ägare samt Oskarshamns och Östhammars kommuner.

Avtalet omfattar utvecklingsinsatser i berörda kommuner och genomförs i två perioder. Mervärdesinsatserna ska bidra till långsiktig utveckling i kommunerna i anslutning till genomförandet av det svenska kärnavfallsprogrammet.

Kommunstyrelsen har beslutat att kommunstyrelsens arbetsutskott har rätt att för kommunens del godkänna avräkningar som sker inom ramen för samarbetsavtalet samt att ärenden om nya mervärdesinsatser bereds inför behandling i styrgruppen.

Beredning av mervärdesinsatser

Mervärdesinsatser beslutas av en styrgrupp som består av kommunstyrelsens ordförande i Oskarshamns respektive Östhammars kommun samt en representant vardera för Vattenfall, Uniper och SKB.

Inför styrgruppens beslut bereds underlagen av SKB tillsammans med berörda kommuner. I Oskarshamns kommun samordnas beredningen av kommundirektören. Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlar förslaget som kommunens beredning inför styrgruppens fortsatta handläggning.

Beroende på ärendets karaktär kan underlag och information lämnas muntligt och skriftligt. I vissa fall kan informationen begränsas med hänsyn till sekretess eller företagshemligheter.

Inriktning för mervärdesinsatser under period 2

Inriktningen för mervärdesinsatser under period 2 omfattar, utifrån mervärdesavtalet och den gemensamma processen mellan SKB samt Oskarshamns och Östhammars kommuner, följande utvecklingsområden:

- näringslivsutveckling,
- kompetensförsörjning,
- infrastruktur och kommunikationer, samt
- boende, livsmiljö och service.

Förslag till mervärdesinsats- Etableringsstöd till strategisk etablering

Insatsen innebär ett etableringsstöd som kan beräknas skapa 10-20 nya jobb, om 3-5 miljoner. Värdet på insatsen fastställs när det finns ett resultat för antal skapade jobb. Maximalt värde för insatsen är 16 mnkr vilket motsvarar 20 jobb. Företaget ser Oskarshamn som en mycket intressant region för en fysisk etablering. Företaget har redan i dag goda relationer med Oskarshamns kommun samt Vattenfall/SKB, vilket utgör en solid grund att bygga vidare på. Ambitionen är att bli en nära och långsiktig partner till det lokala näringslivet. Genom en etablering kan företaget växa lokalt/regionalt, sysselsätta lokala talanger och bidra till att höja kommunens och regionens IT-kompetens.

För att förverkliga planerna vill företaget starta en lokal HPOC-organisation där man flyttar sin distansoberoende HPOC-organisation från Stockholm till Oskarshamn.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson redovisar ärendet och beskriver förslaget inför kommande styrgruppsmöte i Mervärdet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget att godkänna förslag till mervärdesinsats-etableringsstöd till strategisk etablering- som Oskarshamns kommuns beredning av ärendet och översända förslaget till styrgruppen för mervärdesavtalet för vidare behandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

För åtgärd:
Styrgruppen för Mervärdet

§ 178

Dnr KS 2026/000040-26

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Informationen noteras som mottagen.
2. Kommundirektören får i uppdrag att begära anstånd hos Mark- och miljödomstolen samt ta fram ett förslag på yttrande som kan beslutas av kommunstyrelsen i november gällande ärendet rörande skyttebanan.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson informerar enligt följande;

- Samkraft, Sydost. Gemensam dag 13/10 oktober 2026. Dialog om förutsättningar för regionalt stöd.
- Pågående rekrytering säkerhetschef

Andreas Erlandsson (S) föreslår att kommundirektören får i uppdrag att begära anstånd hos Mark- och miljödomstolen för att kommunstyrelsen den 3 november ska kunna yttra sig i pågående ärende gällande skyttebanan.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen samt förslaget från Andreas Erlandsson (S) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 179

Dnr KS 2026/000622-1

Utrustning för förtroendevalda mandatperioden 2026-2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Utrustning till förtroendevalda i mandatperioden 2026-2030 fastställs enligt föreliggande förslag i bilaga med tillägget att tillgång till distansarbetsplats även ska gälla 1.e vice ordförande.
2. Kostnaderna för utrustningen belastar respektive nämnd/styrelse med undantag enligt förslag i bilaga.

Ärendet

Inför mandatperioden 2026-2030 behöver ett beslut tas om vilken utrustning som de förtroendevalda ska få tillgång till i sina politiska uppdrag. Förslaget finns i bilaga.

Konsekvenser för barn och unga
Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Utrustning till förtroendevalda i mandatperioden 2026-2030 fastställs enligt föreliggande förslag i bilaga.
- Kostnaderna för utrustningen belastar respektive nämnd/styrelse med undantag enligt förslag i bilaga.

Dagens sammanträde

Lucas Lodge (M) föreslår att ett tillägg görs som innebär möjlighet till distansarbetsplats även för 1.e vice ordförande.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten med tillägget från Lucas Lodge (M) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga: Utrustning förtroendevalda mandatperioden 2026-2030

Skickas till

För kännedom:
Samtliga nämnder/förvaltningar
IT-avdelningen

Telefoni/Servicecenter

För åtgärd:
Nämndsekreterare
Kommunsekreterarna

§ 180

Initiativärende Anton Sejnehed (S) Rutin för kommunövergripande uppföljning av bemanningsförändringar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslaget överlämnas till kommunstyrelsens presidium för beredning.

Dagens sammanträde

Anton Sejnehed (S) initierar ett ärende till dagordningen.
Ordföranden meddelar att ärendet blir § 180.

Information om ärendet

Oskarshamns kommun står inför ekonomiska utmaningar som riskerar att leda till personalminskningar inom kommunens verksamheter.

För att säkerställa politisk insyn och möjlighet till uppföljning är det viktigt att det finns en samlad och kontinuerlig redovisning av hur kommunens bemanning förändras. Det ska tydligt framgå inom vilka verksamheter personalminskningar sker och i vilken omfattning.

Mot bakgrund av ovanstående yrkar Socialdemokraterna att personalutskottet beslutar

- att ge kommundirektören i uppdrag att införa en kommunövergripande, månatlig rutin för uppföljning av bemanningsförändringar inom samtliga kommunens förvaltningar och verksamheter,

- att uppföljningen ska redovisa bemanningen uttryckt i antal årsarbetare, uppdelat per förvaltning, verksamhet och yrkesgrupp, samt visa både förändringen under den aktuella månaden och den samlade förändringen sedan årets början,

- att det av redovisningen särskilt ska framgå hur många årsarbetare som minskat till följd av avslutade anställningar, tjänster som inte återbesätts, organisationsförändringar och andra personalminskningar, med en tydlig åtskillnad mellan olika orsaker till förändringarna,

- att uppföljningen månadsvis ska redovisas till personalutskottet samt delges budgetberedningen och kommunfullmäktige.

Lucas Lodge (M) yrkar att förslaget överlämnas till kommunstyrelsens presidium för beredning.

Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut och att dessa ska prövas mot varandra. Arbetsutskottet godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att arbetsutskottet har beslutat bifalla yrkandet från Lucas Lodge (M) och avslå förslaget från Anton Sejnehed (S).

Votering begärs och verkställs.

Ja-röst Bifall till förslaget från Anton Sejnehed (S)
Nej-röst Bifall till yrkandet från Lucas Lodge (M)

Efter avslutad omröstning visar resultatet 3 Ja-röster och 4 Nej-röster och arbetsutskottet har därmed beslutat att bifalla yrkandet från Lucas Lodge (M).

Beslutsunderlag

Initiativärende Anton Sejnehed (S)

Skickas till

HR-chefen

Resultat av omröstning i votering

Nr	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
1.	Lucas Lodge (M)			x	
2.	Leif Axelsson (SD)			x	
3.	Anton Sejnehed (S)		x		
4.	Rebecka Englund (KD)			x	
5.	Fredrik Jonasson (V)		x		
6.	Rolf Lindström (M)			x	
7.	Andreas Erlandsson (S)		x		