Plats och tid
Döderhultsrummet, 2026-09-22 kl. 08:30

Beslutande
Andreas Erlandsson (S), Ordförande
Robin Hanzl (M) ersätter Lucas Lodge (M)
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S)
Rebecka Englund (KD)
Fredrik Jonasson (V)
Rolf Lindström (M)

Övriga deltagare
Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, HR-chef Malin Lundgren §§ 149-153, säkerhetssamordnare Fredrik Sandqvist §§ 153-154, utvecklingschef Ulrika Zetterberg §§ 156-157,

Paragrafer
§§ 149-162

Justeringens plats och tid
Justering sker vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson
Ordförande

Leif Axelsson (SD)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag
Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.
Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum: 2026-09-22
Anslaget sätts upp: 2026-09-29 **Anslaget tas ned:** 2026-10-21
Förvaringsplats för protokollet: KS:kansli

Underskrift _____ Utdragsbestyrkande _____
Linn Helmner

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 149	Val av justerare	3
§ 150	Fastställande av dagordning	4
§ 151	HR-chefen informerar september	5
§ 152	Insatser för höjd frisknärvaro	6
§ 153	Uppföljning statistik frisknärvaro 2026- Halvår	10
§ 154	Uppföljning ärenden visselblåsning 2026	11
§ 155	Information- Pågående arbete med trygghetspunkter	12
§ 156	Yttrande över remiss om ändrade villkor gällande BK4 i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser (TRV 2026/92928)	14
§ 157	Beslut om att avsluta saneringsprojekt Verkstaden 18, Oskarshamn	16
§ 158	Delredovisning av fokusområde 2026	18
§ 159	Delårsbokslut 2026 kommunstyrelsens verksamheter (exkl tekniska kontoret)	19
§ 160	Ekonomichefen informerar september	23
§ 161	Sammanträdesplan för kommunstyrelsen med utskott 2027	24
§ 162	Kommundirektören informerar september	26

§ 149

Dnr

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Leif Axelsson (SD) utses att justera dagens protokoll.

§ 150

Dnr

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 151

Dnr KS 2026/000006-14

HR-chefen informerar september

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om aktuella frågor inom HR-området enligt följande;

Information personalpolitiskt program
HR-avdelningen har tillsammans med kommunikationsavdelningen arbetat fram ett utkast till personalpolitiskt program för Oskarshamns kommun. Programmet har tagits fram genom en bred process med delaktighet från chefer, medarbetare och fackliga företrädare. Det fortsatta arbetet under hösten fokuserar på förankring och färdigställande av programmet inför beslut och efterföljande implementering.

Kartläggning chefers förutsättningar
En kartläggning av chefers förutsättningar i Oskarshamns kommun kommer att genomföras med start i september. Kartläggningen kommer att genomföras genom insamling av befintliga data, enkät och dialoger och ska resultera i ett underlag för prioriterade utvecklingsinsatser. Kartläggningen syftar till att skapa en gemensam bild av vilka organisatoriska förutsättningar våra chefer har för att kunna utöva sitt ledarskap och fullgöra sitt uppdrag. Kartläggningen ska synliggöra styrkor, hinder och utvecklingsområden i chefers förutsättningar, där bland annat organisation, styrning, prioriteringar, mandat, samverkan och tillgång till och användning av stödresurser är viktiga delar. Fokus är att identifiera vad vi tillsammans kan utveckla för att skapa så goda förutsättningar som möjligt för våra chefer inom ramen för kommunens samlade resurser. Det handlar både om hur chefsuppdrag utformas och organiseras och om hur våra stödresurser används, samordnas och möter verksamheternas och chefernas behov.

Chefsuppdrag ser olika ut beroende på verksamhet, ansvar och sammanhang. Kartläggningen syftar därför inte till att jämföra enskilda chefsuppdrag i detalj, utan till att på en övergripande nivå identifiera gemensamma mönster, skillnader och förutsättningar som är viktiga för ett hållbart chefsuppdrag. Resultatet ska ge underlag för gemensamma prioriteringar och utvecklingsinsatser på kommunövergripande och förvaltningsspecifik nivå. Kartläggningen ska också skapa värde närmare verksamheten genom att ge chefsgrupper och olika chefsled underlag för dialog och utveckling av de egna organisatoriska förutsättningarna. Kartläggningen förväntas vara slutförd under första delen av 2027.

Information och uppföljning EsterCare
Oskarshamns kommun inledde under våren 2026, som första kommun i Sverige, ett samarbete med EsterCare i syfte att stärka kvinnors hormonella hälsa. En första uppföljning av stödet har genomförts och redovisas tillsammans med aktuell statistik över frisknärvaro. Erfarenheterna är överlag positiva och arbetet med att implementera stödet fortsätter. Ett särskilt fokus ligger på att öka kännedomen om och användningen av stödet inom socialförvaltningen. Under hälsomånaden kommer representanter från EsterCare till Oskarshamn och samtliga medarbetare erbjuds en föreläsning på temat kvinnohälsa.

Information om lärares och förskollärares undervisningsuppdrag
Riksdagen har tidigare fattat beslut om nya regler i skollagen beträffande lärares och förskollärares undervisningsuppdrag. Dessa regler innebär bland annat att regeringen i förordning kan bestämma

den närmare utformningen av tiden för de olika delarna i lärares och förskollärares undervisningsuppdrag. Regeringen har nu utfärdat en sådan förordning, (SFS 2026:1487). Där anges en övre gräns för antalet undervisningstimmar på olika skolstadier. När det gäller tid för planering och uppföljning är utgångspunkten att denna tid minst ska motsvara undervisningstiden. Beträffande lärare i fritidshem och förskollärare i förskolan och deras tid för planering och uppföljning av undervisning anges i förordningen att minst 5 timmar per vecka ska avsättas för planerings- och uppföljningsaktiviteter. Syftet med reformen är bland annat att stärka såväl yrkets attraktivitet som elevernas kunskapsresultat. Arbetsgivaren inleder under september dialog med fackliga företrädare i syfte att skapa en gemensam förståelse för de nya bestämmelserna, fånga olika perspektiv och skapa goda förutsättningar för det fortsatta implementeringsarbetet inför ikraftträdandet den 1 juli 2027.

Utvecklingsgrupp med fokus arbetsmiljö inom förskolans verksamhet
Under våren startade en utvecklingsgrupp där arbetsgivaren och fackliga företrädare regelbundet möts kring arbetsmiljöfrågor inom förskolan. Arbetet fokuserar på områden som berör medarbetare brett och där en gemensam viljeinriktning bedöms vara betydelsefull för såväl verksamheten som arbetsmiljön. Områden som är aktuella är exempelvis ergonomi och hjälpmedel, pauser och återhämtning samt schema. De områden som är identifierade grundar sig på resultat i medarbetarenkäten samt de verksamhetsbesök som har genomförts av fackliga organisationer. Arbetet har resulterat i ett antal gemensamma överenskommelser som under hösten kommer att implementeras och omsättas i det lokala arbetsmiljöarbetet.

Konsekvenser för barn och unga
Ärendet är ett informationsärende och innebär i sig inga direkta konsekvenser för barn och unga. Flera av de områden som redovisas berör dock verksamheter för barn och unga, bland annat arbetet med lärares och förskollärares undervisningsuppdrag samt arbetsmiljöarbetet inom förskolan. Dessa arbeten kan på längre sikt bidra till goda organisatoriska förutsättningar för medarbetare och chefer och därigenom till kvalitet och kontinuitet i verksamheterna för barn och unga.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

§ 152

Dnr KS 2025/000812-4

Insatser för höjd frisknärvaro

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Den tidigare beslutade pilotinsatsen med frivillig och kostnadsfri influensavaccination (KSAU 2025-11-11, § 197) utökas till att omfatta månadsanställda medarbetare i omsorgsnära arbete inom socialförvaltningen samt månadsanställda medarbetare inom förskolan inför influensasäsongen 2026/2027.
2. Insatsen i socialförvaltningens och bildningsförvaltningens verksamheter finansieras för influensasäsongen 2026/2027 inom ramen för HR-avdelningens budget.
3. Inför beslut om eventuell förlängning av insatsen efter säsongen 2026/2027 ska en uppföljning göras.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 november 2025 att genomföra pilotinsatser i syfte att stärka frisknärvaron. En av insatserna innebar att tillsvidareanställda medarbetare inom förskolan erbjöds frivillig och kostnadsfri influensavaccination.

Bakgrunden var att förskolan under 2025 hade en högre sjukfrånvaro än kommunen som helhet. Den totala sjukfrånvaron uppgick till 7,6 procent jämfört med 5,8 procent för kommunen och korttidssjukfrånvaron till 4,3 procent jämfört med kommunens 3,0 procent. Under perioden oktober–mars var korttidssjukfrånvaron 5,2 procent. Pilotinsatsen genomfördes under influensasäsongen 2025/2026. Totalt valde 87 av 272 tillsvidareanställda medarbetare inom förskolan att vaccinera sig, vilket motsvarar en deltagandegrad på 32 procent. Den totala kostnaden för vaccinationerna uppgick till 25 600 kronor. Under januari–mars 2026 uppgick korttidssjukfrånvaron inom förskolan till 5,0 procent, jämfört med 5,9 procent under motsvarande period 2025. Utbetald sjuklön var samtidigt cirka 78 000 kronor lägre än under motsvarande period föregående år. Utfallet visar därmed en positiv utveckling. Det går dock inte att med säkerhet fastställa i vilken utsträckning förändringen kan hänföras till vaccinationsinsatsen. Erfarenheterna bedöms sammantaget motivera att insatsen fortsätter att följas över fler influensasäsonger.

Utvidgning till socialförvaltningen
Även inom socialförvaltningens omsorgsnära verksamheter finns en hög korttidssjukfrånvaro. Under perioden oktober–mars 2025 uppgick korttidssjukfrånvaron till cirka 6,3 procent och den totala sjukfrånvaron till 10,4 procent för de aktuella yrkesgrupperna.

Verksamheterna är kontaktintensiva och korttidsfrånvaro får ofta direkta konsekvenser för bemanning, kontinuitet och arbetsmiljö. Insatsen ligger i linje med Folkhälsomyndighetens rekommendationer. Folkhälsomyndigheten rekommenderar arbetsgivare inom vård och omsorg att erbjuda influensavaccination och framhåller vaccination som en åtgärd för att minska risken för smitta till sköra personer, stärka patientsäkerheten och minska sjukfrånvaron.
För kommunen är detta samtidigt en fråga om att säkra kontinuiteten i välfärdens verksamheter. Influensasäsongen kan medföra ökad sjukfrånvaro och därmed ökad belastning på verksamheterna, behov av vikarier och övertid samt svårigheter att upprätthålla bemanning och kontinuitet. En förebyggande insats behöver därför också ses ur ett ekonomiskt perspektiv.
Det finns även en jämställdhetsdimension. Vård och omsorg är kvinnodominerade verksamheter och kvinnor står för en stor andel av kommunens medarbetare inom dessa områden. Åtgärder som minskar risken för sjukfrånvaro och belastning i dessa verksamheter kan därför bidra till ett mer

hållbart arbetsliv för en stor grupp kvinnliga medarbetare. Frågan om influensavaccination kan därmed ses som en del av ett bredare arbete för att skapa hållbara arbetsvillkor i välfärden.

Mot denna bakgrund föreslås att pilotinsatsen utvidgas till månadsanställda medarbetare i omsorgsnära arbete inom socialförvaltningen. Vaccinationen ska vara frivillig och kostnadsfri. Syftet är att pröva om insatsen kan bidra till minskad korttidssjukfrånvaro under influensasäsongen och därigenom skapa bättre förutsättningar för en stabil bemanning, kontinuitet i verksamheten och en hållbar arbetsmiljö. Att utöka till gruppen månadsanställda innebär att det också innefattar vikarier, detta föreslås därför också gälla för erbjudandet inom förskolans verksamhet.

Ekonomisk bedömning
Den ekonomiska risken med insatsen bedöms som begränsad. Kostnaden för vaccination har i kalkylen beräknats till cirka 294 kronor per vaccinerad medarbetare, medan kostnaden för en korttidssjukdag försiktigt beräknats till minst 3 010 kronor.
Vid en vaccinationstäckning på 50 procent bland de aktuella yrkesgrupperna skulle cirka 369 medarbetare vaccineras. I den kalkyl som tagits fram motsvarar detta en vaccinationskostnad på cirka 108 000 kronor. Vid antagandet om tre färre sjukdagar per undvikt influensafall beräknas nettobesparingen till cirka 298 000 kronor. Kalkylen är en uppskattning och det faktiska utfallet är beroende av bland annat vaccinationstäckning, influensasäsongens omfattning och vaccinets effekt.

Finansiering och uppföljning
Pilotinsatsen (inom både socialförvaltningens och bildningsförvaltningens verksamhetsområden) finansieras inom ramen för HR-avdelningens budget. Vid ett eventuellt beslut om att permanenta eller ytterligare utvidga insatsen görs en ny bedömning av finansieringen.
Insatsen följs upp utifrån deltagandegrad, utvecklingen av korttidssjukfrånvaro och kostnader. Uppföljningen ska även fånga erfarenheter från verksamheten. Resultatet ska utgöra underlag för ställningstagande till om insatsen ska fortsätta eller utvidgas till ytterligare verksamheter.

Sammanfattande bedömning
Erfarenheterna från pilotinsatsen inom förskolan visar en positiv utveckling av korttidssjukfrånvaron samtidigt som kostnaden för insatsen varit begränsad. Även om det inte går att fastställa ett direkt orsakssamband mellan vaccinationen och den minskade sjukfrånvaron bedöms insatsen ha en låg ekonomisk risk i förhållande till den potentiella nyttan.
Mot bakgrund av den höga korttidssjukfrånvaron inom socialförvaltningens omsorgsnära verksamheter bedöms det därför motiverat att utvidga pilotinsatsen under influensasäsongen 2026/2027. En fortsatt strukturerad uppföljning ger kommunen ett bättre underlag för att bedöma insatsens långsiktiga effekt och eventuella fortsättning.

Konsekvenser för barn och unga
Erfarenheterna från vaccinationsinsatsen inom förskolan visar att ökad frisknärvaro kan bidra till bättre kontinuitet och minska behovet av vikarier, vilket skapar bättre förutsättningar för trygghet och kvalitet för barnen.
Den föreslagna utvidgningen avser huvudsakligen omsorgsnära verksamheter inom socialförvaltningen och påverkar därför i första hand brukare och medarbetare. I de delar av verksamheten som möter barn och unga kan en stabilare bemanning och ökad kontinuitet även innebära positiva effekter för dem.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Den tidigare beslutade pilotinsatsen med frivillig och kostnadsfri influensavaccination (KSAU 2025-11-11, § 197) utökas till att omfatta månadsanställda medarbetare i omsorgsnära arbete inom socialförvaltningen samt månadsanställda medarbetare inom förskolan inför influensasäsongen 2026/2027.
- Insatsen i socialförvaltningens och bildningsförvaltningens verksamheter finansieras för influensasäsongen 2026/2027 inom ramen för HR-avdelningens budget.
- Inför beslut om eventuell förlängning av insatsen efter säsongen 2026/2027 ska en uppföljning göras.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren redovisar förslaget och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, HR-avdelningen
KSAU 2025-11-11, § 197

Skickas till

För kännedom:
Socialförvaltningen
Bildningsförvaltningen

För åtgärd:
HR-chefen

§ 153

Dnr KS 2026/000561-1

Uppföljning statistik frisknärvaro 2026- Halvår

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Enligt årshjulet för personalutskottet redovisas statistik över frisknärvaron i Oskarshamns kommun för första halvåret i september månad.

Sammanfattning

Frisknärvaron har ökat med 0,5 procent jämfört med motsvarande period förra året. Samma ökning av frisknärvaron syns hos kvinnor. Sjuklönekostnaderna har som ett resultat av detta minskat med 800 tkr jämfört med föregående år.

Användandet av företagshälsovården visar att den största kostnaden återvinns gällande stödsamtal och inom socialförvaltningen.

Gällande EsterCare visar den första uppföljningen att 426 kvinnor under perioden mars-juni har genomfört en fullständig screening, varav 251 st med identifierat vårdbehov och 153 st med svåra besvär. En plan för ytterligare implementering finns där störst fokus och behov kommer att ligga på kvinnor inom socialförvaltningen.

HR-avdelningen har under det första halvåret genomfört 4 arbetsmiljökartläggningar, 6 utredningar och 7 förutredningar gällande kränkande särbehandling samt 25 st workshops.

Konsekvenser för barn och unga

Redovisningen bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren redovisar uppföljningen och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, HR-avdelningen
Bilaga: Uppföljning frisknärvaro första halvåret 2026

§ 154

Dnr KS 2026/000560-1

Uppföljning ärenden visselblåsning 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Visselblåsarlagen ska göra det enklare, tryggare och säkrare för anställda att larma om missförhållanden och oegentligheter på sin arbetsplats. I Oskarshamns kommun finns en rutin för hantering av visselblåsning.

Kommunstyrelsen ska regelbundet följa upp statistik och övergripande information gällande ärenden för visselblåsningar.

Dagens sammanträde

Säkerhetssamordnare Fredrik Sandqvist informerar på en övergripande nivå om inkomna visselblåsningar 2026 och hanteringen av dessa.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 155

Dnr KS 2026/000488-1

Information- Pågående arbete med trygghetspunkter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Säkerhetsavdelningen arbetar, utifrån uppdrag i Handlingsplan för arbetet med höjd beredskap, med att ta fram ett underlag för så kallade trygghetspunkter (samlingsplatser) i Oskarshamns kommun. Vid arbetsutskottets sammanträde informerar säkerhetssamordnaren om pågående arbete och planerat nyttjande av befintligt statsbidrag för området.

Bakgrund

En trygghetspunkt är en bemannad plats i kommunens regi dit människor kan vända sig för att få:

- Skydd mot väderpåverkan
- Information om vad som har hänt och samhällets åtgärder.
- Dricksvatten
- Varmt vatten till exempelvis medhavd välling och frystorkad mat. Kaffe, te och till exempel nyponsoppa bör finnas på plats.
- Möjlighet att ladda telefon och elektronik
- Tillgång till första hjälpen-kit
- Tillgång till toalett
- Belysning, vilket är en förutsättning för att kunna ge information och trygghet
- Information om närmaste öppna skyddsrum, apotek, drivmedel,
- sjukvårdsmottagning och livsmedelsbutik. Hänvisning till krisstöd. Även hänvisning till sov- och matmöjligheter vid längre händelser.
- Möjlighet att larma 112

Myndigheten för Civilt Försvar har gett kommunen stöd genom en vägledning för trygghetspunkter.

Pågående förberedande arbete

Planen är att, i enligheten med antagen handlingsplan för arbetet med höjd beredskap, framåt kunna föreslå några platser i kommunen för beslut om trygghetspunkter. Enligt lagen om kommuners och regioners beredskap, som förväntas träda i kraft 2027, är förslaget att kommunerna ska ha en trygghetspunkt per 10 000 invånare. För Oskarshamns del skulle det kunna innebära tre fasta trygghetspunkter samt några mobila där utrustning kan flyttas till en plats vid en händelse. För att kunna upprätta trygghetspunkter så behöver kommunen införskaffa en del utrustning. Exempel på utrustning som planeras att köpas in för tillgängligt statsbidrag;

- Enkubikstankar för nödvatten. Kan användas både till trygghetspunkter och i den dagliga driften.
- Tält till de mobila trygghetspunkterna
- Ledljusslingor
- Kabelvindor
- Vattenpåsar och eller vattendunkar (för att kunna transportera vatten in till lokalen)

Konsekvenser för barn och unga
Att planera för att ta fram trygghetspunkter med adekvat utrustning innebär att förutsättningarna ökar för att barn och unga ska kunna leva ett så bra, tryggt och säkert liv som möjligt, även under störda förhållanden.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från säkerhetsavdelningen föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Säkerhetssamordnare Fredrik Sandqvist föredrar information och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, säkerhetsavdelningen

§ 156

Dnr KS 2025/000872-6

Yttrande över remiss om ändrade villkor gällande BK4 i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser (TRV 2026/92928)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Yttrandet godkänns och översänds till Trafikverket som Oskarshamns kommuns yttrande över remissen om ändrade villkor gällande BK4 (TRV 2026/92928).

Ärendet

Trafikverket har för avsikt att ändra villkoren i bärighetsföreskrifterna gällande BK4 så att fordonståg upp till 34,5 m får färdas på vägar som föreskrivits BK4 med villkor. Föreskrifterna föreslås träda i kraft 2026-12-01. Oskarshamns kommun har beretts möjlighet att yttra sig över den föreslagna ändringen.

Bakgrund

Det statliga vägnätet i Sverige är indelat i fyra bärighetsklasser. Den högsta bärighetsklassen är BK4, därefter följer BK1, BK2 och BK3 som är den lägsta bärighetsklassen. För BK4 finns också särskilda villkor för fordonets utformning. Om inte annat har föreskrivits i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser, tillhör en allmän väg alltid BK1, alltså den näst högsta bärighetsklassen. Högre och lägre bärighetsklasser ska föreskrivas av Trafikverket.

Vissa vägar inom det upplåtna BK4 vägnätet klarar inte den belastning som bruttoviktstabellen för BK4 genererar. Dessa vägar villkoras med krav på fordonen avseende hjulkonfiguration i form av dubbelmonterade hjul på fordonen. Syftet med villkoren är att undvika slitage på vägnätet och höga underhållskostnader.

Villkorstexten i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser är idag utformad på ett sätt som gör att långa fordonståg inte får färdas på vägar som föreskrivits BK4 med villkor. Långa fordonståg har ofta 10 axlar eller fler, vilket gör att slitaget inte är större med dessa fordon än med andra fordon. Därför, menar Trafikverket, borde även fordonstågen omfattas av undantagen under förutsättning att vägen också är öppnad för långa fordonståg.

Enligt Trafikverkets konsekvensbedömning av den föreslagna ändringen, förväntas den medföra att antalet transporter totalt kan minska. Detta då de kan lastas med mer per resa. Alternativt behöver samtliga vägar byggas om till BK4, vilket inte är samhällsekonomiskt försvarbart enligt Trafikverket. Ändringen förväntas inte påverka konkurrensförutsättningarna mellan företag då alla får samma förändring.

Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande

Oskarshamns kommun tackar för möjligheten att yttra oss över Trafikverkets förslag på ändring av föreskrifter om bärighetsklasser. Vi ser positivt på att förändringar genomförs för att möjliggöra en mer effektiv transport av gods på väg, och har därför inget att erinra mot Trafikverkets förslag.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget förväntas inte få några konsekvenser av betydelse för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet godkänns och översänds till Trafikverket som Oskarshamns kommuns yttrande över remissen om ändrade villkor gällande BK4 (TRV 2026/92928).

Dagens sammanträde

Utvecklingschef Ulrika Zetterberg föredrar remissen och förslag till yttrande och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga: Konsekvensutredning till förslag om ändrade villkor gällande BK4

Skickas till

Trafikverket

§ 157

Dnr KS 2024/000919-6

Beslut om att avsluta saneringsprojekt Verkstaden 18, Oskarshamn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Saneringsprojekt Verkstaden 18 avslutas och kommundirektören får i uppdrag att slutrapportera projektet till Naturvårdsverket.

Ärendet

Kommunstyrelsen föreslås ta ställning till att avsluta saneringsprojekt Verkstaden 18 och ge kommundirektören i uppdrag att slutredovisa projektet till Naturvårdsverket.

Bakgrund

Oskarshamns kommun erhöll 2022 statlig finansiering genom Naturvårdsverket för att genomföra åtgärder för efterbehandling av den gamla kopparverkstomten, Verkstaden 18.

Mark inom fastigheten Verkstaden 18, inklusive Månskensviken, har varit utfylld med förorenade restprodukter från det före detta kopparverket. Föroreningarna har i huvudsak bestått av arsenik, koppar och bly men även dioxiner. Det förorenade området har varit en av Sveriges största punktkällor för dioxiner i angränsning till Östersjön. Mot bakgrund av åtgärdsmålet om en beräknad spridningsreduktion av tungmetaller och dioxin till Östersjön på 90 %, har förorenade massor under grundvattennivå lämnats kvar och täckts över. För att de kvarlämnade föroreningar inte ska spridas, har även ett erosionsskydd lagts på i slänten mot havsviken, såväl under som över havsvattennivå. Erosionsskyddet har dimensionerats för att klara de påfrestningar som sker från vågerosion till följd av vindar och båttrafik.

Vid slutbesiktning av entreprenaden i februari 2024 konstaterades emellertid att föreskrivet stenmaterial med fraktionen 150/600[1] inte hade använts vid utläggning av erosionsskydd i slänten mot Månskensviken. Istället hade fraktion 0/1000 lagts ut enligt entreprenörens muntliga uppgift. Utöver foton saknades verifiering över vilka fraktioner som i praktiken använts vid uppbyggnad av erosionsskyddet. Någon fysisk undersökning för att verifiera materialet hade inte gjorts. I samband med en uppföljande slutbesiktning i juni 2024 fastställdes att erosionsskyddets beständighet skulle hållas under bevakning och att en ny bedömning skulle göras senast vid garantibesiktningen, fem år efter avslutad entreprenad. Garantitid för arbete gäller tom 2029-02-06.

Som underlag inför en garantibesiktning lät projektet i mars 2026 genomföra en oberoende fysisk besiktning av erosionsskyddet. Resultatet visade att stenarna i erosionsskyddet är för små för att motstå de vågor som förväntas uppstå och att det därför finns en risk att erosionsskyddet eroderar med tiden. Projektet har beräknat en kostnad på ca 1,2 Mkr för att gräva bort det befintliga erosionsskyddet och lägga på ett erosionsskydd som uppfyller kraven i de ursprungliga bygghandlingarna.

Mot bakgrund av resultatet kan projektet ställa entreprenören till svars på två sätt, antingen genom att föreslå en tidigarelagd garantibesiktning, eller genom att invänta garantitiden. Utfallet av båda dessa strategier är osäker när det gäller entreprenörens vilja att tidigarelägga en garantibesiktning

[1] Ett material bestående av stenar med dimensionen 150 – 600 mm, dvs inga finkorniga material.

och/eller ta på sig ett ekonomiskt ansvar. Bägge alternativen innebär emellertid att projekten inte kan avslutas hos Naturvårdsverket som planerat under 2026.

Om kommunen själv tar på sig risken med att erosionsskyddets funktion eventuellt kan försämras på sikt, kan bidragsärendet avslutas gentemot Naturvårdsverket. När slutredovisningen har godkänts får kommunen ett större handlingsutrymme att utreda och ta ställning till framtida användning av Verkstaden 18.

Konsekvenser för barn och unga
Förslaget om att avsluta projektet bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Saneringsprojekt Verkstaden 18 avslutas och kommundirektören får i uppdrag att slutrapportera projektet till Naturvårdsverket.

Dagens sammanträde

Utvecklingschef Ulrika Zetterberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Rolf Lindström (M) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

För åtgärd
Utvecklingschefen

§ 158

Dnr KS 2026/000209-4

Delredovisning av fokusområde 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Delredovisningen av fokusområde Nova noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade i maj 2026 om fokusområden för respektive nämnd/styrelse inom ramen för årets budgetarbete. Kommunstyrelsen har tre fokusområden varav ett område berör kommunstyrelsens verksamheter.

- Novas arbete med eftergymnasial utbildning

Vid arbetsutskottets sammanträde i september delredovisas fokusområdet muntligt.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson föredrar en delredovisning av fokusområde Novas arbete med eftergymnasial utbildning, enligt följande upplägg;

- Samarbeten med näringslivet
- Akademiska samarbeten, regional och nationell samverkan
- Novas uppdrag
- CNETO strategisk samverkansplattform
- Två huvudsakliga finansieringskällor
- Projekt- och utbildningsspecifika kostnader
- Jämförelse finansiering/antal medarbetare/uppdrag Campus Västervik, Campus Värnamo, Campus Ljungby
- Framtida utveckling och utmaningar

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 159

Dnr KS 2026/000556-1

Delårsbokslut 2026 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Delårsbokslut 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) med tillhörande bilagor godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.
2. Uppföljningen av fem politiska inriktningar under budgetperioden godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.

Ärendet

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser, delårsbokslut per 31 augusti och årsbokslut per 31 december. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningar och bokslut ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i delårsbokslutet per augusti 2026 och årsprognosen för 2026 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

Driftbudget (mnkr)	Utfall jan-aug 2025	Utfall jan-aug 2026	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse Budget- Prognos 2026
Avgiftsfinansierad					
Kommunstyrelsens verksamheter	5,9	6,5	10,0	10,0	0,0
Summa	**5,9**	**6,5**	**10,0**	**10,0**	**0,0**
Kapitalkostnader	-5,9	-6,5	-10,0	-10,0	0,0
Summa	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Skattefinansierad					
Kommunfullmäktige	-1,8	-1,8	-2,7	-2,7	0,0
Kommunstyrelsens verksamheter	-83,5	-96,3	-164,5	-158,0	6,5
Summa	**-85,3**	**-98,1**	**-167,3**	**-160,7**	**6,5**
Kapitalkostnader	-10,5	-11,6	-17,1	-17,6	-0,5
Summa	**-95,8**	**-109,6**	**-184,4**	**-178,3**	**6,1**

Periodens händelser
Per augusti 2026 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget medan den skattefinansierade verksamheten visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +12,8 mnkr, där kapitalkostnader endast bidrar med en marginell budgetavvikelse.

Verksamheterna HR, lön, servicecenter, utveckling och digitalisering visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +3 mnkr p.g.a. sjukdom, ledigheter och tillfälliga vakanser under året.

Hittills har bara ett beslut till en kostnad om 0,1 mnkr fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om +1,6 mnkr per augusti månad.

Förseningar vid införandet av aktivitetskravet innebär att de riktade medlen kommunen har erhållit för omställningen ligger orörda och bidrar med en positiv avvikelse om +1 mnkr.

Genom allmän återhållsamhet inom kommunstyrelsens verksamheter samt att vissa kostnader kommer senare än budgeterat redovisar ledningen en positiv avvikelse mot budget om +2,3 mnkr.

Arbetsmarknadsenheten redovisar en positiv budgetavvikelse om +1,5 miljoner kronor per augusti månad. Resultatet beror främst på att det har fattats färre beslut om statligt subventionerade anställningar än budgeterat, i kombination med tillfälligt lägre personalkostnader på grund av ett par längre sjukskrivningar. Detta har medfört att enheten ännu inte har haft behov av att nyttja hela prioriteringen avseende arbetsmarknadsåtgärder för 2026.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om +1,4 mnkr, vilket följer trenden sedan tidigare år, att det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering vars eventuella överskott inte får omfördelas till andra kostnader utan ett beslut i kommunstyrelsen.

Övriga avvikelser mot budget per augusti månad bedöms främst bero på att kostnaderna inte uppstår i den takt som har budgeterats.

Årsprognos
Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%. Årsprognosen för 2026 visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +6,1 mnkr (varav kapitalkostnader utgör -0,5 mnkr), vilket motsvarar 96,7%.

I årsprognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

En del av överskottet per augusti månad kommer att nyttjas för att stötta socialförvaltningen i enlighet med beslutet i KS 2025-05-27 §110. Vidare har en projektanställning gjorts utan budget för att hantera och förvalta de många statsbidrag som kommunen tagit del av inom ramen för civil beredskap och totalförsvarets uppbyggnad.

Införandet av aktivitetskravet beräknas komma igång sent under 2026. Detta medför att endast 0,9 mnkr av de tilldelade 2,9 mnkr förväntas nyttjas under året, vilket leder till en positiv budgetavvikelse om +2 mnkr.

Det tidigare överskottet avseende personalkostnader kommer att minska något i takt med att vakanserna tillsätts, men prognosen är att det fortfarande kommer att vara en positiv avvikelse mot budget om +1,5 mnkr vid årets slut.

Genom fortsatt allmän återhållsamhet inom kommunstyrelsens verksamheter är årsprognosen i dagsläget att ledningen redovisar en positiv avvikelse mot budget om +0,8 mnkr.

Det överskott som arbetsmarknadsenheten redovisar i delårsbokslutet förväntas kvarstå i årsprognosen. Detta innebär att en del av det prioriterade budgetutrymmet för 2026 kan lämnas outnyttjat, vilket ger en positiv budgetavvikelse på +1,5 mnkr för enheten.

Årets kostnad avseende friskvårdsbidrag är svår att bedöma då det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt friskvårdsbidrag utbetalat. Med hänsyn till den slutliga kostnaden för 2024 - 2025 är årsprognosen att friskvårdsbidrag kommer att visa en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr för 2026.

Vidtagna åtgärder
Förutom allmän återhållsamhet har inga ytterligare åtgärder vidtagits under 2026 då kommunstyrelsens verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget.

Frisknärvaron
Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med juli uppgår till 97,1% (97,3%). Målet är en frisknärvaro på minst 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se bilaga 5.

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om totalt 16,5 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 10,3 mnkr och resultatfört 3,5 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 20,2 mnkr på balansen vid årets slut.

Statsbidrag på balansen	2026-01-01	2026-08-31	Förändring netto 2026-08-31	*Årsprognos 2026-12-31*	*Förändring netto 2026-12-31*
Ukrainska flyktingar	5 777	5 501	-276	*5 351*	*-426*
Nyschablon	10 404	9 797	-607	*9 172*	*-1 233*
Civilt försvar / Krisberedskap	338	0	-338	*0*	*-338*
Försörjningsberedskap	0	1 278	1 278	*778*	*778*
Ledningsplatser	0	4 856	4 856	*4 856*	*4 856*
	16 519	**21 432**	**4 913**	***20 156***	***3 637***

Investeringsbudget

Investeringstakten har varit lägre än planerat under året vilket även avspeglar sig i årsprognosen.

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 16,5 mnkr, varav 1,8 mnkr har förbrukats till och med augusti. Förväntad årsprognos är en positiv budgetavvikelse om +9,7 mnkr.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2026 uppgår till 290,6 mnkr, varav 20,0 mnkr har förbrukats till och med augusti. Planering för användande av medel pågår och förväntad årsprognos är en positiv budgetavvikelse om +128,3 mnkr, varav exploateringsprojekt utgör 40,1 mnkr.

Den största budgetavvikelsen finns inom idrottsanläggningar och uppgår till +77 mnkr. Samtidigt som arbetet med träningsishallen fortskrider enligt plan, beräknas övriga delprojekt knappt hinna starta under hösten. Övriga avvikelser avser bredband Bockara Korsvägen +3 mnkr, IT-investeringar +3,2 mnkr och utvecklingsprojekt för strategiska förvärv +5 mnkr.

Fem politiska inriktningar
Under perioden 2025–2028 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamheters arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se redovisning över hur verksamheterna har bidragit till respektive område i bilaga 6 och 7.

Konsekvenser för barn och unga
Kommunstyrelsens verksamheter har en tydlig koppling till politiska satsningar och utgör ett viktigt stöd för övriga förvaltningar. Verksamheterna redovisar ett positivt resultat i både delårsbokslutet för augusti och i årsprognosen. Det ekonomiska utrymmet medför att inga kärnverksamheter eller stödstrukturer har påverkats negativt. Den stabila ekonomin gör att inga besparingar har gjorts som drabbar barn och unga, och inga negativa konsekvenser har identifierats utifrån barnkonventionen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Delårsbokslut 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) med tillhörande bilagor godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.
- Uppföljningen av fem politiska inriktningar under budgetperioden godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Verksamhetstext delårsbokslut 2026 KS verksamheter
Bilaga 2. Uppföljning av löften 2026-08-31
Bilaga 3. Driftuppföljning 2026-08-31
Bilaga 4. Investeringsuppföljning 2026-08-31
Bilaga 5. Uppföljning statsbidrag 2026-08-31
Bilaga 6. Uppföljning politiska inriktningar KoU 2026-08-31
Bilaga 7. Uppföljning politiska inriktningar KLF 2026-08-31

Skickas till

För kännedom:
Henrik Andersson, kommundirektör
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

För åtgärd:
Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 160

Dnr KS 2026/000115-12

Ekonomichefen informerar september

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Ekonomichefen lämnar aktuell information inom ekonomiområdet till arbetsutskottet.

Dagens sammanträde

Status pågående uppdrag från kommunstyrelsen;

- Ekonomistöd socialförvaltningen
- Översyn fastigheter
- Förstudie Sidensvansen
- Övergripande delårsbokslut, preliminärt resultat
- Projekt King. Återkoppling från E:on om värdenivån. Dialog om planering för den fortsatta processen.
- Uppgraderat fakturaväxel
- Kommunövergripande utbildning för ekonomiadministratörer

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 161

Dnr KS 2026/000562-1

Sammanträdesplan för kommunstyrelsen med utskott 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Sammanträdesplan 2027 för kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet fastställs i enlighet med föreliggande förslag.

Ärendet

Kommunstyrelsen behöver fastställa 2027 års sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och de båda utskotten.

Sammanträdesplanen utgår från att kommunstyrelsen samt de respektive utskotten sammanträder vid ett tillfälle per månad med undantag för juli månad. Sammanträdesdag är generellt tisdag.

Mot bakgrund av en ny mandatperiod kan planen behöva lyftas för revidering.

Kommunstyrelsen
12 januari (konstituerande)
2 februari
2 mars
6 april
27 april
25 maj
15 juni
31 augusti
28 september
12 oktober
26 oktober
23 november
14 december

KSAU
19 januari
9 februari
16 mars
13 april
11 maj
8 juni
24 augusti
14 september
12 oktober
16 november
7 december

KSNAT
19 januari

16 februari
23 mars
20 april
18 maj
8 juni
24 augusti
21 september
19 oktober
16 november
7 december

Konsekvenser för barn och unga
Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Dagens sammanträde

Beslutsunderlag

Skickas till

För kännedom:

För åtgärd:

§ 162

Dnr KS 2026/000040-23

Kommundirektören informerar september

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, förvaltningschef Mats Johansson och utvecklingschef Ulrika Zetterberg föredrar information;

- Genomförande av allmänna valen och planering framåt
- IOP-avtal sammanställning (kommunstyrelsen och bildningsnämnden)
- Information om ny luftledning Ekhyddan-Nybro; byggprocess, arbetsmoment,

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.