



Likabehandlingsplan

Vallhallaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Vallhallaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Ansvarig för dokumentet: Rektor

Omfattar: Förskoleklass, fritidshem och grundskola

Informationsklass: Öppen

Publicering: Hemsida

Beslutsinstans: Vallhallaskolan

Fastställd:

Reviderad:

Gäller från och med: 2022-08-22

Giltighetstid: Läsåret 2022/2023

Ersätter: Föregående års likabehandlingsplan

Diarienummer:

Innehåll

Vallhallaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.....	1
Ordförklaring.....	9
Grunduppgifter	11
Verksamhetsformer som omfattas av planen	11
Ansvariga för planen	11
Vår vision.....	11
Planen gäller från	11
Planen gäller till	11
Läsår	12
Elevernas delaktighet.....	12
Vårdnadshavarnas delaktighet.....	12
Personalens delaktighet.....	12
Förankring av planen	12
Utvärdering	13
Delaktighet och utvärdering av fjolårets plan	13
Elevernas medverkan i kartlägningsarbetet:	13
Vårdnadshavares medverkan i kartlägningsarbetet:	13
Personalens medverkan i kartlägningsarbetet:	13
Elevrådets medverkan i kartlägningsarbetet:	13
Utvärdering av fjolårets plan	14
Främjande insatser:	14
Förebyggande åtgärder:	17
Årets plan ska utvärderas senast	19
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	19
Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	19
Resultat och analys.....	19
Fritidshem.....	19
Främjande insatser	20
Förebyggande åtgärder	20
Förskoleklass	21
Främjande insatser	21
Förebyggande åtgärder	22
1-6	23
Främjande insatser	23
Förebyggande åtgärder	24
7-9	26
Främjande insatser	26
Förebyggande åtgärder	26

Främjande insatser.....	27
Fritidshem.....	27
Namn	27
Områden som berörs av insatsen.....	27
Mål	27
Uppföljning	27
Insats	27
Ansvarig	27
Datum när det ska vara klart.....	27
Förskoleklass	28
Namn	28
Områden som berörs av insatsen.....	28
Mål	28
Uppföljning	28
Insats	28
Ansvarig	28
Datum när det ska vara klart.....	28
Namn	29
Områden som berörs av insatsen.....	29
Mål	29
Uppföljning	29
Insats	29
Ansvarig	29
Datum när det ska vara klart.....	29
Namn	30
Områden som berörs av insats.....	30
Mål	30
Uppföljning	30
Insats	30
Ansvarig	30
Datum när det ska vara klart.....	30
Namn	31
Områden som berörs av insatsen.....	31
Mål	31
Uppföljning	31
Insats	31
Ansvarig	31
Datum när det ska vara klart.....	31
Namn	32
Områden som berörs av insatsen.....	32

Mål	32
Uppföljning	32
Insats	32
Ansvarig	32
Datum när det ska vara klart.....	32
Namn	33
Områden som berörs av insatsen.....	33
Mål	33
Uppföljning	33
Insats	33
Ansvarig	33
Datum när det ska vara klart.....	33
Namn	34
Områden som berörs av insatsen.....	34
Mål	34
Uppföljning	34
Insats	34
Ansvarig	34
Datum när det ska vara klart.....	34
Namn	35
Områden som berörs av insatsen.....	35
Mål	35
Uppföljning	35
Insats	35
Ansvarig	35
Datum när det ska vara klart.....	35
Namn	36
Områden som berörs av åtgärden.....	36
Mål	36
Uppföljning	36
Åtgärd	36
Motivera åtgärd	36
Ansvarig	37
Datum när det ska vara klart.....	37
Namn	38
Områden som berörs av åtgärden.....	38
Mål	38
Uppföljning	38
Åtgärd	38
Motivera åtgärd	38

Ansvarig	38
Datum när det ska vara klart.....	38
Förebyggande åtgärder	39
Fritidshem.....	39
Namn	39
Områden som berörs av åtgärden.....	39
Mål	39
Uppföljning	39
Åtgärd	39
Motivera åtgärd	39
Ansvarig	39
Datum när det ska vara klart.....	39
Namn	40
Områden som berörs av insatsen.....	40
Mål	40
Uppföljning	40
Åtgärd	40
Motivera åtgärd	40
Ansvarig	40
Datum när det ska vara klart.....	40
Namn	41
Områden som berörs av åtgärden.....	41
Mål	41
Uppföljning	41
Åtgärd	41
Motivera åtgärd	41
Ansvarig	41
Datum när det ska vara klart.....	41
Namn	42
Områden som berörs av insatsen.....	42
Mål	42
Uppföljning	42
Åtgärd	42
Motivera åtgärd	42
Ansvarig	42
Datum när det ska vara klart.....	42
Namn	43
Områden som berörs av åtgärden.....	43
Mål	43
Uppföljning	43

Åtgärd	43
Motivera åtgärd	43
Ansvarig	43
Datum när det ska vara klart.....	43
Namn	44
Områden som berörs av åtgärden	44
Mål	44
Uppföljning	44
Åtgärd	44
Motivera åtgärd	44
Ansvarig	44
Datum när det ska vara klart.....	44
Namn	45
Områden som berörs av åtgärden	45
Mål	45
Uppföljning	45
Åtgärd	45
Motivera åtgärd	45
Ansvarig	45
Datum när det ska vara klart.....	45
7-9 Förebyggande	46
Namn	46
Områden som berörs av åtgärden	46
Mål	46
Uppföljning	46
Åtgärd	46
Motivera åtgärd	46
Ansvarig	46
Datum när det ska vara klart.....	46
Kartläggning	47
Trygghet- och trivselenkät.....	47
Enkät på Unikum (inför utvecklingssamtalet). <i>Ej fritidshem.</i>	47
Utvecklingssamtal. <i>Ej fritidshem.</i>	47
Utvärdering av planens uppsatta mål	47
Områden som berörs i kartläggningen.....	47
Hur eleverna har involverats i kartläggningen:.....	47
Hur personalen har involverats i kartläggningen:.....	48
Rutiner för akuta situationer	48
Policy.....	48
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	48

Fritidshem, förskoleklass och 1-6:	48
7-9:	48
Personal som elever och föräldrar kan vända sig till	48
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever.....	49
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal	50
Arbetsgång om en elev eller en elevgrupp utsätts för indirekt diskriminering på skolan	51
Rutiner för uppföljning	51
Rutiner för dokumentation.....	51
Ansvarsförhållande	51

Ordförklaring

De sju diskrimineringsgrunderna - Syftar på kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder och funktionsnedsättning.

Kön: man eller kvinna.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: att någon inte identifierar sig som kvinna eller man, eller genom klädsel eller annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än sitt juridiska kön.

Etnisk tillhörighet: med etnisk tillhörighet menas en individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Religion eller annan trosuppfattning: med religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism och agnosticism. Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

Sexuell läggning: diskrimineringslagen definierar sexuell läggning som homosexuell, bisexuell och heterosexuell läggning.

Ålder: uppnådd levnadslängd.

Funktionsnedsättning: varaktiga fysiska-, psykiska- eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.¹

Kränkande behandling - ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen. Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är barnet eller eleven som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt lagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande. I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste barnet eller eleven klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet. Barnet eller eleven kan också ta hjälp av personalen i verksamheten. Vad som är kränkande behandling måste avgöras i varje enskilt fall.² Kränkningar kan vara fysiska (slag, knuffar), verbala (hotelser, bli kallad vid fula namn), psykosocial (utfrysning, ryktesspridning) eller textade (klotter, brev, lappar, e-post, SMS, chatt eller andra webbaktiviteter).

Diskriminering – Diskriminering är att någon kränks eller missgynnas, och att detta har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunder (se ovan). Det kan innebära t.ex. att förskolan behandlar ett barn annorlunda än andra barn. Detta kan ske t.ex. genom läroböcker, regler, undervisning etc. Det finns det sex stycken former av diskriminering:

1. **Direkt diskriminering** - vilken avser negativ särbehandling utifrån de sju diskrimineringsgrunderna.

¹ Diskrimineringsombudsmannen.se

² Skolverket.se

2. **Indirekt diskriminering** - vilken avser neutrala ordningsregler som i praktiken leder till diskriminerande effekter. Ett exempel kan vara att förskolepersonal behandlar alla elever lika och det kan missgynna en elev med en funktionsnedsättning. Det kan föreligga sakliga skäl till ett beteende och då är det inte frågan om indirekt diskriminering, men detta bör förskolan/skolan kunna bevisa.
3. **Trakasserier** - Detta innebär att någon känner sig kränkt och handlingen har koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna (se ovan).
4. **Sexuella trakasserier** - Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Förutom kommentarer och ord kan det vara att någon till exempel tafsar eller kastar närgångna blickar. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar. Denna diskrimineringsform är den enda som inte behöver ha en koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.
5. **Instruktioner att diskriminera** – Någon med en ledande position ger någon i beroendeställning (t.ex. en anställd) instruktion att diskriminera.
6. **Bristande tillgänglighet** - Bristande tillgänglighet är när en person med funktionsnedsättning inte kan göra något som andra kan göra för att det finns hinder i en verksamhet.

Främjande arbete – ska alltid göras, utan förekommen anledning och har ”positivt” fokus. Detta innebär att sträva efter att alla ska behandlas respektfullt och likvärdigt utifrån diskrimineringsgrunderna, t.ex. alla behandlas respektfullt oavsett ålder.

Förebyggande åtgärder – specifika åtgärder som vidtas för att avhjälpa en konkret risk som identifierats vid kartläggningsarbetet.

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Fritidshem, förskoleklass, 1-6 samt 7-9.

Ansvariga för planen

Rektor har det yttersta ansvaret för att en likabehandlingsplan upprättas, följs och årligen utvärderas. Rektor ansvarar för att informera nya elever, ny personal och föräldrar om skolans ordningsregler, om skolans främjande, förebyggande och åtgärdande arbete på organisations-, skol- och klassrumsnivå. Rektor ansvarar också för att personalen kontinuerligt utbildas för att aktivt kunna arbeta mot alla former av kränkande behandling.

Vår vision

Vallhallaskolans vision är Ett Gott Liv. Det är samma vision som bildningsförvaltningen i Oskarshamns kommun har. Vallhallaskolan arbetar kontinuerligt mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och strävar efter att uppnå följande:

- alla uppfattar skolan och fritidshem som en trygg och säker arbetsplats,
- alla uppfattar skolan och fritidshem som jämlik och jämställd,
- alla känner att de blir respekterade,
- alla hanterar konflikter på ett positivt och konstruktivt sätt,
- alla använder ett vårdat språk,
- alla elever vet vem de ska vända sig till då de själva eller någon kamrat behöver hjälp,
- all personal arbetar medvetet och aktivt för att likabehandlingsplanen följs,
- ingen ska diskrimineras på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Planen gäller från

2022-08-22

Planen gäller till

2023-08-20

Läsår

2022/2023

Elevernas delaktighet

Eleverna har ett stort ansvar för att bidra till god arbetsmiljö och till goda relationer med både andra elever och personal. I detta ingår att eleverna tar del av skolans likabehandlingsplan och arbetar utifrån den med riktade frågor på klassråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare har ett stort ansvar kring det främjande arbetet. Om skolan och hem tydligt tar avstånd från kränkande behandling får det en positiv inverkan på eleverna.

Vårdnadshavare till elever på skolan har möjlighet att ta del av skolans likabehandlingsplan på föräldrarådet, föräldramöten eller via skolans hemsida. Likabehandlingsplanens nya version läggs ut på hemsidan i början på varje läsår. Föräldrarådets funktion är att vara en aktiv diskussionspart i frågor som rör bland annat likabehandlingsplanen och dess innehåll. Föräldrarådet är även en viktig resurs i arbetet med att kvalitetssäkra likabehandlingsplanen genom att ta del av och diskutera skolans årliga kartläggning.

Personalens delaktighet

All skolans personal har ett stort ansvar för att bidra till en god arbetsmiljö och till goda relationer både med andra i personalen, elever samt deras vårdnadshavare. All personal ska ta del av skolans likabehandlingsplan och handla utifrån den. All personal har ett ansvar för att kompetensutveckling sker kring det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet på skolan. Likabehandlingsgruppen på skolan ansvarar för att hjälpa skolans personal genom att ta fram strategier kring det främjande och förebyggande arbetet utifrån utvärderingar och kartläggningar. Gruppen hanterar anmälda ärenden i det s.k. åtgärdande arbetet och följer där den arbetsgång som finns beskriven i likabehandlingsplanen. Likabehandlingsgruppen har ett gemensamt ansvar för att kontinuerlig kompetensutveckling sker kring uppdraget.

Förankring av planen

Elevernas och föräldrarnas kvalitetssäkring av likabehandlingsplanen:

- Elevrepresentanter och föräldrarepresentanter utvärderar likabehandlingsplanen samt trivselregler genom diskussioner med skollädaingen i skolans elev- och föräldraråd under mars och april månad. Dessa utvärderingar är viktiga i kvalitetssäkringen och ligger till grund för eventuella förändringar i den nya likabehandlingsplanen.
- I början av varje läsår diskuterar samtliga elever och skolans personal den nya likabehandlingsplanen. Klassföreståndarna och fritidshemmens personal går i början på höstterminen grundligt igenom planen tillsammans med eleverna och diskuterar innehållet och svarar på de frågor som blir aktuella.

- På höstens föräldramöte informerar och diskuterar klassföreståndarna och föräldrarna planen och lyfter fram delar som anses vara extra viktiga att belysa.

Utvärdering

Delaktighet och utvärdering av fjolårets plan

Den årliga kartläggningen på skolan och fritidshemmet sker enligt följande:

För att få vetskap om det finns diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på skolan och i så fall var, när och hur genomför skolan en årlig kartläggning. Elever, personal och vårdnadshavare deltar på olika sätt och på så vis hjälper de oss att kunna sätta in relevanta åtgärder i det förebyggande arbetet på skolan. Kartläggningen genomförs från mitten av höstterminen till mitten på vårterminen.

Elevernas medverkan i kartlägningsarbetet:

Kontinuerligt under läsåret följer vi upp målen och insatserna i likabehandlingsplanen. På våren genomförs en enkät kring trygghet och trivsel. Resultaten diskuteras i klasserna och fritidshem.

Inför utvecklingssamtalet (ej fritidshem) svarar eleverna på ett antal frågor i Unikum kring hur man trivs i skolan. Vårdnadshavare och mentorn läser och kommenterar innehållet och diskuterar detta tillsammans med eleven under utvecklingssamtalet.

Vårdnadshavares medverkan i kartlägningsarbetet:

Vid varje utvecklingssamtal ges möjlighet för vårdnadshavare att diskutera det som sitt barn/ungdom har skrivit i Unikum eller annat som man uppmärksammat.

Föräldrarådet får information om resultatet från enkäten och vilka kommande mål som kan bli aktuella och har möjlighet att påverka.

Personalens medverkan i kartlägningsarbetet:

Personalen analyserar klassernas och fritidshemmens enkätsvar och reflekterar över eventuella åtgärder skolan behöver. Skolans likabehandlingsgrupp arbetar fram relevanta åtgärder till nästa läsår.

Elevrådets medverkan i kartlägningsarbetet:

Rektor, biträdande rektorer, fritidsledare, skolvärdinna och skolans elevråd träffas och diskuterar kartlägningsarbetet samt vilka mål som kan bli aktuella nästa läsår.

Utvärdering av fjolårets plan

Främjande insatser:

Fritidshem

Förankring av likabehandlingsplanen

Pedagoger har informerat om likabehandlingsplanen. Detta finns med i rutinen för uppstarten av läsåret. Planen finns i sin fullständiga version tillgänglig i fritidshemmets lokaler. Fritidshemmets främjande insatser och förebyggande åtgärder finns specifikt uppsatta i verksamheten.

Fritidshemmets mål presenteras i en powerpoint för eleverna vid terminens start och för diskussioner om innehållets innebörd:

*fritidshemmets värdegrund

*vett och etikett på nätet

*att förankra dessa främjande mål och det förebyggande målet arbetsro.

Aktiviteter som genomförs har en tanke av reflektion.

Detta har ingått i en temaperiod med hjälp av vår värdegrund.

Vett och etikett på nätet:

På våra fritidshem har vi arbetat i tema med hur man förhåller sig på nätet, säker och ansvarsfull kommunikation i digitala sammanhang och hur man hanterar och utforskar tekniken. Hela skolan genomförde under en vecka vett och etikett på nätet. Fritidshemmen kunde lägga mer tid för ett temaarbete.

Vi har använt oss av utb.film "hur vet du det? våra fem superfrågor", och supersurfarna. Eleverna har även fått ta del av hur man på ett säkert och tillförlitligt sätt söker information, vilket vi ansåg var bra då eleverna inte hade kunskap om vad man bör tänka på.

Förskoleklass

Trivselregler, gemensamma F-9

Skolans gemensamma regler har tagits upp i klassråd och elevråd samt presenterats på föräldrarådet. Under våren har skolans regler reviderats tillsammans med föräldraråd och personal. I början av läsåret skrev vårdnadshavare och elever under att de hade tagit del av trivselreglerna. Reglerna finns översatta på flera språk för elever med annat modersmål än svenska. Trivselreglerna diskuteras gemensamt och anslås i förskoleklassens klassrum.

Klasserna har arbetat fram "regler" för hur vi ska vara mot varandra.

Det som pedagoger och elever kommit fram till var:

*respektera och lyssna på varandra

*att vara bra en bra kompis mot varandra

*att lyssna på samlingen vid uppstart av lektion

Förankring av likabehandlingsplanen

Pedagoger har informerat om likabehandlingsplanen. Detta finns med i rutinen för uppstarten

av läsåret samt pedagogerna har delat ut den förkortade versionen av planen. Genom olika värdegrundsövningar/lekar samt utbildningsfilmer har man jobbat med frågor som berör etik och moral. Samtal varje dag om vikten av arbetsro inför lektionspass.

Planen finns också i sin fullständiga version tillgänglig i klassrummen.

Trygghet i skolan för alla elever

Förskoleklassen ska vanligtvis samarbeta med högstadiet vid två tillfällen under läsåret för att förebygga otrygghet. Samverkande arbetslag planerar läsårets gemensamma aktiviteter vid en ämneskonferens/studiedag aug/sept . En gemensam aktivitet per termin planeras. Rektor styr planeringen i kalendarier.

Samverkande arbetslag planerar läsårets gemensamma aktiviteter vid en ämneskonferens/studiedag aug/sept 21. En gemensam aktivitet per termin planeras. Rektor styr planeringen i kalendarier.

Ett samarbetsforum för att förekomma otrygghet med de äldre eleverna med en samverkan mellan stadierna.

I år har inte de samverkande arbetslagen kunnat samverka på grund av Coronapandemin.

1-6

Rastvakt/rastaktivitet:

Låg och mellan har skilda förmiddags- och eftermiddagsraster, lunchrasterna lappas över.

Grundbemanningen under lågstadiets raster är minst en personal på lilla sidan och en personal på stora sidan, samt skolvärdinna som bemannar en del raster. Under mellanstadiets raster finns minst en personal på stora sidan. Rastvakterna bär gula västar för att synas bra.

Rastvakterna hjälper eleverna med lagindelning under rasten.

Under några tillfällen under läsåret har skolvärdinnan ordnat med rastaktiviteter. Vid de tillfällena har många elever deltagit. Eleverna har möjlighet att påverka inköp av uteredskap via klassråd och elevråd.

Trivselregler:

Skolans gemensamma regler har tagits upp i klassråd, elevråd och föräldraråd. Under våren har skolans regler reviderats tillsammans med föräldraråd, elever och personal. I början av läsåret skrev vårdnadshavare och elever under att de hade tagit del av trivselreglerna.

Reglerna finns tillgängliga på flera språk.

Åk 1-3 har bland annat arbetat kreativt med utgångspunkt i trivselreglerna, lekt gruppstärkande värdegrundsövningar, samt arbetat med vänliga uppdrag. Åk 1-6 läser igenom trivselreglerna vid terminsstart och har dem uppsatta i varje klassrum. I det dagliga arbetet sker mycket konflikthantering och samtal utifrån trivselreglerna i alla årskurser i åk 1-6.

Vett och etikett på nätet:

Åk 1-3 har tillsammans med elevhälsan arbetat utifrån boken "Barnen i Kramdalen" och olika kapitel från boken "Stopp min kropp". Under höstens temavecka om vett och etikett har lågstadiet tittat på filmer om kränkningar och haft samtal om hur man är mot varandra på nätet. Lilla aktuellt-skola har återkommande pratat om vett och etikett vilket sedan även har

diskuterats i klassrummet. Under läsåret har eleverna arbetat med material från Statens medieråd, Internetstiftelsen och UR.

Åk 4-6 har under vett och etikett-veckan arbetat med värderingsövningar om sociala medier i helklass och smågrupp. De har även tittat på Lilla aktuellt- skola (UR) som tagit upp ämnet vid flera tillfällen under året. Några klasser diskuterar sociala medier varje vecka i en veckoutvärdering.

Förankring av likabehandlingsplan:

Klassföreståndare/mentorer har informerat och gått igenom likabehandlingsplanen samt delat ut den förkortade versionen av planen till alla elever. Detta finns med i rutinen för uppstarten av läsåret. Planen finns också i sin fullständiga version tillgänglig i korridoren eller klassrummet och i sin korta version tillgänglig i alla klassrum. I planen finns också riktlinjer för personal vid ärenden som rör exempelvis kränkande behandling.

Värdegrundsarbetet som planen till stor del handlar om är ständigt aktuellt i åk 1-6. Det sker dagliga samtal om konflikthantering, hur vi är mot varandra samt hur vi i klasserna kan skapa vår egen arbetsro.

7-9

Trivselregler

Trivselreglerna är gemensamma på hela skolan men anpassade för varje stadium. Mentoreorna går igenom trivselreglerna vid terminsstart och vid klassråd och efter behov. När det uppkommer särskilda behov diskuteras reglerna med enskilda elever och vid utvecklingssamtal. När elever inte följer reglerna så har vi en särskild konsekvenstrappa där första steget är att läraren/personal samtalar med eleven och därefter informeras vårdnadshavare. Samtal följer om lämplig lösning och om det inte räcker så blir det samtal med rektor. Ibland räcker inte det heller och då blir det elevvårdskonferens och sedan skriftlig varning, omplacering eller avstängning. Trivselreglerna skickas alltid hem för underskrift av vårdnadshavare och elever. Där får också hemmet reda på att det finns en konsekvenstrappa som träder in om eleven inte följer våra trivselregler.

Trygghet i skolan

Under året har vi fortsatt att arbeta för trygghet i skolan och vi har fördelat tid för rastvakt i lagen. Vi fokuserar särskilt på platser där det inte finns arbetsrum med personal, som exempelvis korridorer där man kan känna sig utsatt. Elevcoacherna är också ute mycket i korridorerna och har koll. Vi har fortsatt samla in mobiler på lektionerna och innan idrott för att främja trygghet för eleverna. Trygghet innefattar också arbetsro på lektionerna och samtal om vad det innebär för klasserna genomförs och på det sättet främjar det arbetsron för eleverna.

Förankring av likabehandlingsplanen

I början av terminen går klassföreståndarna tillsammans med klasserna igenom vad likabehandlingsplanen innebär. På klassråd har vi en gemensam dagordning där diskussioner om likabehandlingsplanen finns med som en punkt. Där har vi också kunnat påminna om de främjande och förebyggande insatserna vi har på skolan och gjort eleverna medvetna men också delaktiga i det främjande och förebyggande arbetet i skolan.

Förebyggande åtgärder:

Fritidshem

Arbetsro

Vi vill öka elevernas medvetande om sin arbetsmiljö. Följs upp på fritidsråd, elevråd och arbetslag. Den utvärderas i riktad fråga i enkät.

Frågan kring arbetsro aktualiseras på fritidsråd och elevråd. Varje avdelning har egna ideér kring hur de vill arbeta med arbetsro. Varje arbetslag arbetar kring frågan och begreppet arbetsro, vad som är arbetsro för en elev är inte det för en annan. Elever erbjuds aktiviteter där man tränar det sociala samspelet.

En del elever upplever att de inte får arbetsro. Aktivitet på fritids ska upplevas lustfyllt och genomföras under former av lugn och ro. Elever som upplever att de har arbetsro ges förutsättningar till ett gott liv.

Här har vi jobbat mycket med relationer, respekt och eget ansvar i aktiviteten.

Vi har lekrum, lugn och ro-rum och veckor med olika tema som ingår i utv.områden.

En NPF-säkring har genomförts på våra fritidshem med bildstöd och PP vid uppstart av nytt tema för att fånga in våra elever och skapa trygghet.

Värdegrunden

Vi har tillsammans formulerat en gemensam värdegrund.

Värdegrunden formuleras i samverkan mellan pedagog och elever. Utifrån läroplanen har vi hämtat målen och formulerat dem i våra egna ord. De och trivselreglerna finns beskrivna och uppsatta på våra fritidshem. Värdegrunden nämns även i vårt kvalitetsarbete.

Vi har använt oss av utb.material "vara vänner" och "djuren på djuris".

Alla elever är insatta i **skolans** gemensamma trivselregler.

Förskoleklass

Arbetsro

Vi vill öka elevernas medvetande om sin arbetsmiljö. Följs upp på klassråd, elevråd och arbetslag. Den utvärderas i riktad fråga i enkät. Frågan kring arbetsro aktualiseras på klassråd och elevråd. Varje klass har egna ideér kring hur de vill arbeta med arbetsro. Varje klass arbetar kring frågan och begreppet arbetsro, vad som är arbetsro för en elev är inte det för en annan. Elever erbjuds aktiviteter där det sociala samspelet tränas. En del elever upplever att de inte får arbetsro. Alla elever måste få samma möjligheter till arbetsro och lugn oavsett vilka behov de har. Elever som upplever att de har arbetsro har större möjlighet till att nå en högre måluppfyllelse. Under läsåret har klassrummen utrustats med fler kompensatoriska hjälpmedel såsom bildstöd. Även ett pågående värdegrundsarbete har aktualiserats för att uppnå bättre arbetsro vid arbetspass i förskoleklass, tex hur man genomför en lektion med förhållningssätt för att skapa störst arbetsro och att ha en tydlig uppstart på läsåret med återkommande dagsrutiner för att skapa trygghet.

Värdegrunden

Värdegrunden är hämtad från materialet "tillsammans", Lions Quest.

De sitter uppsatta och diskuteras kontinuerligt i den vardagliga aktiviteten.

Det är en stor etisk fråga om vårt förhållningssätt gentemot varandra och är ett återkommande samtalsämne i den vardagliga aktiviteten och samlingen.

Vi har använt oss av utbildningsmaterial "Gnissel i förskoleklassen" och Lions Quest.

1-6

Arbetsro

Under läsåret har pedagogerna utvärderat arbetsron och fört samtal med eleverna kring arbetsro på elevråd och klassråd. Pedagogerna aktualiserar frågan återkommande på arbetslag. Varje klass har arbetat utifrån sina förutsättningar. En del klasser utvärderar varje vecka och ibland varje dag/lektion. I alla klassrum finns kompensatoriska hjälpmedel och vissa klasser har bland annat rörelsepauser, tysttecken och tystord.

Trygghet i skolan för alla elever

Åk 1-6 ska vanligtvis samarbeta med högstadiet vid två tillfällen under läsåret för att förebygga otrygghet. De samverkande arbetslagen har inte kunnat samverka under läsåret på grund av Coronapandemin.

För att skapa trygghet i omklädningsrummen har många klasser en personal på plats. För att undvika otrygghet med mobiler i omklädningsrummen lämnar eleverna i åk 7-9 in sina mobiler till pedagogerna innan idrottslektionen. Åk 1-6 har sedan tidigare mobilförbud under hela skoldagen. Vid de tillfällen mobiler har upptäckts i omklädningsrummet har konsekvenstrappan (trivselregler) följts.

Integration av flerspråkiga elever

Pedagogerna arbetar språkutvecklande i alla ämnen för att utveckla språket och lärandet. I arbetet med skolverkets utbildning språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt har hela skolans personal fått föreläsningar om hur viktigt det är att låta eleverna använda alla sina språk för att utveckla sin identitet och sitt lärande så mycket som möjligt.

Elever som på rasterna väljer att gruppera sig och tala andra språk än vårt gemensamma språk svenska har påmints om vikten av att alla runt omkring ska förstå för att inte känna sig exkluderade. Rastvakterna har slussat vilka elever till olika aktiviteter för att öka gemenskapen.

7-9

Kontinuerligt arbete med likabehandlingsplanen, trivselregler och arbetsro

Klassföreståndarna har tillsammans med klasserna arbetat med det förebyggande arbetet. Likabehandlingsplanen, trivselreglerna och arbetsro finns med som stående punkter på dagordningen för klassråden och tas därmed regelbundet upp till diskussion.

Trivselreglerna skickas hem till vårdnadshavarna i början av läsåret för påskrift att man tagit del av dem. Där finns också en konsekvenstrappa som beskriver vad som händer om man inte

följer trivselreglerna. Dessa finns också på flera språk så att alla kan ta del av dem. Vid utvecklingssamtalet tar man också upp trivselreglerna och hur de efterföljs.

Likabehandlingsplanen tas särskilt upp i början av varje termin och man går då noga igenom planen med varje klass, likaså trivselreglerna.

Öka elevers medvetenhet om sin arbetsmiljö

Arbetsro är viktigt för koncentrationen och för en god arbetsmiljö. Det tas upp och utvärderas vid varje klassråd för att påminna om vikten av god arbetsro. För elever som behöver extra tyst och lugnt finns kompensatoriska hjälpmedel i form av hörselkåpor och skärmar i varje klassrum. Mobilerna samlas in varje lektion för att inte störa arbetsron i klasserna.

Årets plan ska utvärderas senast

2023-06-16

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Se rubriken ovan: "Delaktighet och utvärdering av fjolårets plan".

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor och likabehandlingsgruppen.

Resultat och analys

I februari 2022 besvarade alla elever på skolan en trivselenkät. Resultatet av enkäten ligger till stor grund för analysen. I år innehöll enkäten frågeställningar med fyra svarsalternativ. Några av frågeställningarna är reviderade från tidigare års enkät och vissa frågeställningar skiljer sig mellan skolans stadier. Enkäten är personlig och där en elev har uppgett låga resultat har pedagogen samtalat med den aktuella eleven. Eleverna har fått se och utvärdera stadiets resultat för att vara delaktiga i likabehandlingsarbetet.

Fritidshem

Trivsel och trygghet är en stor och viktig fråga på vår skola som återkommer i flera av de främjande insatserna och förebyggande åtgärderna. Utifrån enkätresultaten kan vi konstatera att 95,7 % av eleverna på fritids trivs. Någon procent sämre än föregående år.

“Jag känner mig trygg på fritids” svarar 97,4 % av eleverna, det är samma som föregående år.

“Har du någon att vara med på fritids” svarar 97,4% JA, samma som föregående år.

Främjande insatser

Förankring av likabehandlingsplanen

81,8 % av eleverna på fritids uppger att de känner till skolans likabehandlingsplan. Samma resultat som föregående år när vi skulle känna till våra egna mål på fritids.

Denna främjande insats ställs som fråga i trivselenkäten enbart för åk F-9 fortsättningsvis.

Insatsen avslutas

Vett och etikett på nätet

På frågan “har du blivit kränkt på nätet sedan sommarlovet” svarade 18,3% JA. Det är betydligt sämre än föregående års 10,4% JA.

Vi fortsätter att främja användandet av chromebooks och digitala verktyg.

Målet är att öka elevernas mediekunnighet, samt arbeta med frågor kring rättigheter och skyldigheter på nätet utifrån olika material. Vi har använt oss av “surfarna” på AV media. Utifrån det låga resultatet fortsätter vi med temaveckor på fritids som en främjande åtgärd. Tittar mer på frågan om kränkningar och hur vi kan utveckla det.

Insatsen fortsätter

Förebyggande åtgärder

Arbetsro

På frågan “jag får arbetsro på fritids” svarade 91,6 % JA. Det är en ökning från föregående år då svaret var 87 %.

Genom att medvetandegöra deras arbetsmiljö och hur man själv demokratiskt kan vara med och påverka har vi gett förutsättningar till “ett gott liv”. Via ett arbetssätt av temaområden och gruppaktiviteter i olika konstellationer har vi ökat arbetsron. I grunden bottnar det sig i relationerna och vårt förhållningssätt mot varandra.

Vi har skapat en trygg värdegrund tillsammans och jobbar aktivt med den sociala kompetensen och vårt förhållningssätt.

En grund är vårt gemensamma synsätt oss pedagoger emellan.

Insatsen fortsätter

Fritidshemmens värdegrund

90,1 % av eleverna uppger att man känner till fritids värdegrund jämfört med föregående år 87 %.

Vi följer skolans trivselregler, men betonar vår egna verksamhet och det vi bygger upp tillsammans med eleverna.

Detta område är det vi arbetar mest med i vår verksamhet och som genomsyrar allt vi gör.

I alla aktiviteter vi gör är vårt förhållningssätt mot varandra en viktig och stor del på fritids.

I trivselreglerna har vi en punkt “respektera varandra i ord och handling”. För att skapa goda relationer fortsätter vi att förebygga värdegrunden.

Insatsen fortsätter.

Sammanfattning

Som främjande insatser kommer våra två fritidshem avsluta “ förankring av skolans likabehandlingsplan” och jobba vidare med våra egna mål i den dagliga verksamheten. Vi fortsätter med temaveckor med vett och etikett på nätet för att belysa vikten av vårt språk och förhållningssätt mot varandra. Som förebyggande åtgärd kommer våra två fritidshem fortsätta med med vår värdegrund och arbetsron . Det är två av våra grundläggande områden som vi utvecklar.

Förskoleklass

Främjande insatser

Förankring av likabehandlingsplanen

Den unga åldern på eleverna gör att skolans planer är svåra att känna till som tex likabehandlingsplanen. 47,2 % av eleverna känner till likabehandlingsplanen, ett bättre resultat i år mot förra årets 38,1 %.

Ett grundläggande arbetssätt är att förklara de olika begreppen som innefattar planen. Målet blir att hitta ett utvecklande arbetssätt för att förtydliga planen även för de yngsta på skolan.

Insatsen fortsätter

Trivselregler

97,2 % av eleverna i förskoleklasserna uppger att de känner till skolans trivselregler. Förra året visade på 97,6 %.

Elever säger själva att det viktigaste är att inte slåss och att stanna på skolgården. Det främjande arbetet med trivselreglerna fortsätter så man inte tappar förståelsen och innebörden utav ett av skolans viktigaste dokument.

Insatsen fortsätter

Trygghet i skolan för alla elever

Trivsel och trygghet är en stor och viktig fråga på vår skola som återkommer i flera av de främjande insatserna och förebyggande åtgärderna. Utifrån enkätresultaten kan vi konstatera att 94,4 % av eleverna i förskoleklasserna trivs (2st.elever trivs ej) vilket är ett något sämre resultat mot föregående år då det var 100%.

100% av alla elever känner sig trygga, samma som föregående år.

100 % har någon att vara med på rasten också samma som föregående år.

På frågan “Känner du dig trygg på alla platser i skolan” med möjlighet till kommentar svarar 91,7 % JA mot föregående år 83,3%. De elever som kryssat i att de inte känner sig trygga har angett att de känner sig otrygga vid högstadiet och matsalen. Det är dock endast 3 elever jämfört med förra året då det var 7 elever.

På frågan “Känner du dig trygg med de äldre eleverna på skolan” svarar 97,2 % JA.

Det är endast 1 elev som inte svarar JA. Detta var en ny fråga för i år.

För att främja den goda tryggheten mellan årskurserna på skolan fortsätter samverkan mellan stadierna när Coronapandemin är över och redan nästa läsår.

Insatsen fortsätter.

Förebyggande åtgärder

Arbetsro

Utifrån analysen av årets enkät kan vi se ett något sämre resultat gällande elevernas upplevelse av arbetsro. På frågan ”jag får arbetsro på lektionerna?”, svarade 88,9 % ja! mot förra årets 90,5 %.

Som förebyggande åtgärd har arbetsro lyfts fram i förskoleklasserna. Genom att medvetandegöra deras arbetsmiljö och med kompensatoriska hjälpmedel och tydlig struktur av dagliga rutiner skapar vi förutsättningar till en högre måluppfyllelse.

Alla upplever att man är trygg och har någon att vara med på rasterna!

Arbetsron visar sig fungera under lektioner, men i det fria valet uppstår ofta ett svårare sätt att förhålla sig mot varandra. Där kommer värdegrunden in om moral, etik, språk och det sociala samspelet. Förskoleklasserna har en mix av flerspråkiga elever som berikar leken, men också kräver insatser. I det nuvarande projektet SKUA arbetar pedagogerna språkutvecklande och med ett interkulturellt förhållningssätt. Insatsen fortsätter

Värdegrunden

94,4 % av eleverna uppger att man känner till förskoleklassens värdegrund.

Resultatet är nytt för i år då vi la till värdegrunden som en ny förebyggande insats.

Vi följer skolans trivselregler, men betonar den egna verksamheten och det vi bygger upp tillsammans med eleverna.

Detta område är det vi uppmärksammat kräver en större insats i vår verksamhet och som genomsyrar allt vi gör.

I alla aktiviteter vi gör är vårt förhållningssätt mot varandra en viktig och stor del i förskoleklassen. I trivselreglerna finns en punkt som lyder “respektera varandra i ord och handling”.

För att skapa goda relationer fortsätter vi att förebygga värdegrunden och grundar för det goda lärandet.

Insatsen fortsätter

Sammanfattning

Som främjande insatser kommer våra två förskoleklasser fortsätta förankra skolans likabehandlingsplan och försöka på ett lekfullt sätt belysa detta svåra ämne och skolans trivselregler samt trygghet i skolan för alla elever. De förebyggande åtgärderna fortsätter med arbetsro och värdegrunden.

1-6

Främjande insatser

Rastvakter/Rastaktiviteter

Utifrån samtal med personalen och eleverna i åk 1-6 uppger de att de är positiva till uppdelade raster mellan yngre och äldre elever (låg och mellan). Både lärarna och eleverna på lågstadiet är nöjda med att man får vistas på en viss sida beroende på årskurs men anser dock att det är för få antal vuxna ute vid vissa raster. Det framgår i diskussionerna om enkäten att eleverna önskar att rastvakterna alltid ska använda gul väst samt att rastvakterna ska cirkulera mer för att täcka större områden. Eleverna verkar uppleva att de får hjälp på rasterna om de behöver då 97,7 % åk 1-3 och 98,2 % av eleverna i åk 4-6 anger att de alltid eller nästan alltid får hjälp av en vuxen om de hamnar i bråk.

Eleverna i åk 1-6 önskar fler styrda rastaktiviteter. På frågan ”Har du någon att vara med på rasten” svarar 3,8 % av eleverna i åk 1-3 och 1,8 % i åk 4-6 aldrig eller nästan aldrig. För åk 1-3 är resultatet samma som förra året och för åk 4-6 är det ett bättre resultat än förra året. I samtal med eleverna om resultatet av enkäten framkommer att eleverna inte tycker att det har arrangerats tillräckligt med rastaktiviteter i år och att det därmed bör arrangeras oftare för att undvika ensamma elever och höja elevernas välmående under rasterna. Insatsen behöver därför fortsätta.

Vett och etikett på nätet

14,3 % av eleverna i åk 1-3 uppger att de har blivit kränkta på nätet sedan sommarlovet, en ökning från förra årets 13,2%. Bland elever i åk 4-6 har andelen ökat från förra årets 7,1% till 11,5%. Det är 3,4% av eleverna i åk 4-6 som uppger att de har kränkt någon på nätet. I åk 1-3 har det blivit en marginell ökning från förra året då det är 2,3% av eleverna i åk 1-3 som uppger att de har kränkt någon under året. Siffrorna är ungefär lika fördelade mellan könen. I enkäten har eleverna haft möjlighet att kommentera var kränkningarna förekommit. I kommentarerna till frågan skriver eleverna att kränkningarna sker på Roblox och i andra spel samt på internetsidor där de lägger upp videor och filmer och att de blir kränkta i kommentarerna.

De hemsidor och sociala medier som eleverna i åk 1-6 nämner att de använder är bland annat Tiktok, Snapchat, Youtube, WhatsApp, Twitch, Instagram, Discord, Facebook, Messenger, Pushbullet, Twitter, Reddit, Minecraft, Recroom, Among Us och Roblox. Kränkningarna sker ofta på fritiden men eleverna tar med sig det till skolan vilket skapar konflikter mellan

eleverna under skoltid. Trots temavecka och återkommande samtal i alla klasser kan vi utifrån resultatet på årets enkät se att det finns behov att arbeta vidare med insatsen. Insatsen fortsätter.

Trivselregler

99,1% bland elever i åk 4-6 uppger att de känner till skolans trivselregler. Bland elever i åk 1-3 uppger 95,5 % att de känner till skolans trivselregler. Här ser vi en ökad andel bland de yngre eleverna som känner till skolans trivselregler. På frågan om de följer trivselreglerna svarar 99,1 % av eleverna i åk 4-6 ja och för lågstadiet är siffran 99,2 %. De vuxna på skolan upplever inte att dessa siffror stämmer. Det är långt fler som inte alltid följer trivselreglerna. Självkänndomen är låg. I samtal uppger eleverna att de regler som är svårast att följa är reglerna gällande skojbråk, vårdat språk, inte kasta snöboll samt att hålla sig inom skolgränsen. 96,5 % av eleverna i åk 4-6 och 94,7 % av eleverna i åk 1-3 upplever att de vuxna på skolan säger till när reglerna inte följs. Insatsen fortsätter.

Förankring av likabehandlingsplanen

Andelen elever som inte känner till likabehandlingsplanen i åk 4-6 har minskat från 19,4% till 3,5% vilket betyder att arbetet går åt rätt håll. Det är 24,2% elever i åk 1-3 uppger att de inte känner till innehållet i likabehandlingsplanen, vilket är en negativ ökning sedan förra året då 18,4% uppgav att de inte kände till innehållet i likabehandlingsplanen. Detta betyder att det främjande arbetet med likabehandlingsplanen måste fortsätta och utvecklas för att hitta nya sätt för att förankra den hos eleverna. I samtal kring enkätens resultat gav eleverna följande förslag för att förankra planen: Prata om den i grupper, ha högläsning ur den på morgonen, följa upp den varannan månad samt att det kan vara en konsekvens att läsa den när man gjort något dumt. Eleverna gav också förslag på att ha den på en tydlig plats i korridoren eller klassrummet, men den finns uppsatt i anslutning till alla klassrum redan. Slutsatsen utifrån detta är att likabehandlingsplanen behöver synliggöras i den dagliga verksamheten. Under året kommer det tydliggöras på klassråd och elevråd att det ingår i likabehandlingsarbetet.

Förebyggande åtgärder

Arbetsro

8 % av eleverna i åk 4-6 uppger att de inte får arbetsro, förra året var siffran 4,7 %. Det är lika många killar som tjejer som upplever att de aldrig/nästan aldrig får arbetsro. I samtalet om enkäten uppger vissa elever att de upplever en skillnad i arbetsron på lektionerna med lärare som de inte träffar så ofta jämfört med de lärare som de undervisas av dagligen. I åk 1-3 har siffran om arbetsro återigen ökat negativt. En ökning från förra årets 16,2 % till nuvarande 18% av eleverna uppger att de aldrig eller nästan aldrig får arbetsro. Arbetsro är en stor och viktig del för att eleverna ska kunna utveckla sina kunskaper och trivas i skolan därför intensifieras arbetet i arbetslagen och på klassråd och elevråd. Insatsen fortsätter.

Trygghet i skolan för alla elever

Trivsel och trygghet är en stor och viktig fråga på vår skola som återkommer i flera av de främjande insatserna och förebyggande åtgärderna. Utifrån enkätresultaten kan vi konstatera att 97,7 % av eleverna i åk 1-3 trivs i skolan vilket är en försämring från tidigare år. 99,1 % av eleverna i åk 4-6 trivs i skolan, vilket är ett lite högre resultat än förra året. 97,7 % av eleverna i åk 1-3 känner sig trygga i skolan och 99,1 % av eleverna i åk 4-6, vilket är ett sämre resultat för åk 1-3 men samma resultat för åk 4-6 jämfört med tidigare års enkät.

På frågan "Känner du dig trygg på alla platser i skolan" med möjlighet till kommentar svarar 88,2 % av eleverna i åk 1-6 att de känner sig trygga på alla platser. De elever som kryssat i att de inte känner sig trygga har angett att de känner sig otrygga när de är på väg till lokaler som finns i högstadiebyggnaden, bland annat skolsköterskan, modersmålsundervisningen och biblioteket. Även omklädningsrummen, berget p.g.a. halka, källaren/musiken och matsalen är ställen som vissa elever upplever otrygga. Fortfarande ser man bland flera av kommentarerna i åk 1-3 att eleverna skriver platser där de kan skada sig, exempelvis bergen, gagarinken och gungorna. En analys av detta är att eleverna inte riktigt förstår innebörden av otrygghet utan är rädda för att skada sig och att siffrorna därför kan vara lite missvisande.

På frågan "Känner du dig trygg med de äldre eleverna på skolan" svarar 6 % av eleverna i åk 1-3 och 4,4 % av eleverna i åk 4-6 att de aldrig eller nästan aldrig känner sig trygga med de äldre eleverna. I resultatet kan uttydas att det finns ett behov av att fortsätta jobba med tryggheten mellan årskurserna på skolan och fortsätta samverka när Coronapandemin är över. Insatsen fortsätter.

Integration av flerspråkiga elever

Problemet kring grupperingar bland flerspråkiga elever och att det gemensamma språket inte används i korridorer och på raster kvarstår och har blivit värre trots arbetet under året. I samband med att resultatet från enkäten presenterades i klasserna så uppger elever att det skapas misstänksamhet, missförstånd, konflikter och känsla av utanförskap när flerspråkiga elever söker sig till varandra och talar sitt modersmål.

En del elever fungerar som "religionspoliser", där de markerar för andra elever vad som är rätt eller fel, t.ex. vid maten, Ramadan eller angående klädsel. Även elever uttrycker att det finns elever som berättar för dem vad som är rätt eller fel. De vuxna runt barnen på rasterna fortsätter att påminna om att använda det gemensamma språket för att inte exkludera någon i leken. Insatsen fortsätter.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis kan sägas att vi fortsätter med vårt främjande arbete med rastvakter, trivselregler, vett och etikett på nätet och att förankra innehållet i likabehandlingsplanen.

I de förebyggande åtgärderna arbetar vi extra med att öka arbetsron i alla klasser då resultatet från årets enkät visade på ytterligare försämring i år. Vi arbetar också med att skapa trygghet i skolan för alla elever och främja integration bland flerspråkiga elever.

7-9

Främjande insatser

På frågan om eleverna följer trivselreglerna, svarade 99% av eleverna att de följer trivselreglerna. Jämför man med förra årets resultat svarade 99% av eleverna ja på den frågan, vilket är ett lika bra resultat som föregående år. Fortsatt arbete följer. Punkten finns kvar under främjande åtgärder nästa läsår!

2022 svarade 99% att de känner sig trygga på skolan. Det är ett ännu bättre resultat än föregående år då 97% svarade att det kände sig trygga. Tidigare kände sig elever otrygga i omklädningsrummen. Skolans åtgärder har varit att samla in mobiltelefoner innan idrottslektioner vilket har lett till ökad trygghet. Den här åtgärden bör fortsätta för att eleverna även fortsättningsvis ska känna trygghet i omklädningsrummen. Nytt är att en del elever känner sig otrygga på öppna platser som entrén, fritidsgården och i korridorer där många vistas samtidigt. Vi funderar kring om detta kan vara en effekt av restriktionerna under pandemin då dessa platser inte tagits upp tidigare.

2022 svarade 90% att de känner till likabehandlingsplanen. Förra året var det 93% som kände till likabehandlingsplanen. Det är en lägre siffra än förra året. Fortsatt arbete följer.

Förebyggande åtgärder

Överlag var det bra resultat i enkäten. Följande frågeställningar stack ut mer än de andra:

På frågan om eleverna följer trivselreglerna, svarade 99% av eleverna att de följer trivselreglerna. Jämför man med förra årets resultat svarade 99% av eleverna ja på den frågan, vilket är ett lika bra resultat. Fortsatt arbete följer. Ligger kvar under främjande åtgärder nästa läsår via våra trivselregler.

2022 svarade 90% att de känner till likabehandlingsplanen. Förra året var det 93% som kände till likabehandlingsplanen. Det är en något lägre siffra än förra året. Fortsatt arbete följer men får finnas kvar under främjande åtgärder nästa läsår.

2022 -På frågan *Är det arbetsro på lektionerna?* svarade 91% att de har arbetsro. Förra året svarade 92% att de hade arbetsro. Det är en förhållandevis bra siffra men varje klass och klassföreståndare behöver kontinuerligt prata om och arbeta med vad som är en god arbetsmiljö och bra arbetsro. Detta finns som en punkt på dagordningen för klassrådet så det är ett tillfälle att följa upp hur klassens arbetsro fungerar. Får finnas kvar under främjande åtgärd nästa läsår.

På frågan *Brukar du och dina kompisar skojbråka?* svarade 95% nej på frågan, jämfört med 79% förra året. Det är en klar förbättring men det är en främjande åtgärd som behöver arbetas med kontinuerligt via våra trivselregler.

Främjande insatser

Fritidshem

Namn

Vett och etikett på nätet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Öka elevernas mediekunnighet samt hur de kan agera om de känner sig kränkta.

Uppföljning

Målet följs upp i återkommande enkäter och vid fritidsråd/elevråd.

Insats

Alla elever arbetar med frågor kring rättigheter och skyldigheter på nätet utifrån olika material, bla Statens medieråd - Nosa på nätet, Surfarna UR.

Temaveckor hösten -22

Ansvarig

Pedagoger och rektor.

Datum när det ska vara klart

2023-06-16 Uppföljning kränkt på nätet

Förskoleklass

Namn

Trivselregler, gemensamma för F-9.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Alla förskoleklass elever är insatta i skolans gemensamma regler.

Uppföljning

Uppföljning genom riktad fråga i enkät.

Insats

Trivselregler formuleras i samverkan mellan pedagoger, elever och vårdnadshavare och finns uppsatta i förskoleklassens klassrum. Trivselreglerna delas ut till alla elever och finns översatta till flera språk. Vårdnadshavare och elev bekräftar att de har tagit del av trivselreglerna genom underskrift. Trivselreglerna diskuteras i klassråd, elevråd och arbetslag och när behov uppstår.

Ansvarig

Ansvarig pedagog och rektor.

Datum när det ska vara klart

2022-08-26

Namn

Förankring av likabehandlingsplanen.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Alla förskoleklass elever känner till skolans likabehandlingsplan.

Uppföljning

Uppföljning genom riktad fråga i enkät.

Insats

Genomgång av likabehandlingsplanens innehåll i början av terminerna. En broschyr med förkortad version av likabehandlingsplanen delas ut till alla elever och finns översatt till flera språk.

Tydliggöra de främjande insatserna och de förebyggande åtgärderna vid klassråd, elevråd och när likabehandlingsplanens innehåll behandlas i diskussioner och undervisning.

Ansvarig

Ansvarig pedagog och rektor.

Datum när det ska vara klart

2022-08-26/2023-01-15

Namn

Trygghet i skolan för alla elever

Områden som berörs av insats

Kränkande behandling och ålder.

Mål

Ökad trygghet för de yngre eleverna bland de äldre eleverna och skapa en vi-känsla på skolan. Trygghet på alla platser för eleverna bland annat högstadiet och matsalen.

Uppföljning

Följs upp på klassråd, elevråd och arbetslagsmöten.

Utvärderas i riktade frågor kring trygghet i enkät.

Insats

Samverkande arbetslag planerar in en aktiviteter per termin vid en studiedag i aug/sept 2022. Rektor styr planeringen i kalendariet.

Bestämda platser i matsalen samt minst två pedagoger per elevgrupp.

Ansvarig

Vallhallaskolans likabehandlingsgrupp F-9 och rektor

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

1-6

Namn

Rastvakter/rastaktivitet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Eleverna ska känna sig trygga under hela dagen och kunna delta i aktiviteter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, ålder.

Uppföljning

Målet följs upp i återkommande enkäter, klassråd och vid utvecklingssamtal.

Insats

Tillsyn utomhus och inomhus med gul väst enligt schema. Under läsåret har låg- och mellan både delade och gemensamma raster.

Skolvärdinnan och pedagogerna planerar aktiviteter som främjar integrering bland eleverna.

Ansvarig

Arbetslag, skolvärdinna och rektor

Datum när det ska vara klart

2022-08-19 rastvaktsschema klart

2023-06-16

Namn

Trivselregler, gemensamma för F-9

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Alla elever är insatta i skolans gemensamma regler.

Uppföljning

Uppföljning genom riktad fråga i enkät.

Insats

Trivselregler formuleras i samverkan mellan pedagoger, elever och vårdnadshavare och finns uppsatta i alla klassrum. Trivselreglerna delas ut till alla elever och finns översatta till flera språk. Vårdnadshavare och elev bekräftar att de har tagit del av trivselreglerna genom underskrift. Trivselreglerna diskuteras i klassråd, elevråd och arbetslag och när behov uppstår.

Ansvarig

Klasslärare och rektor.

Datum när det ska vara klart

2022-08-29

Namn

Vett och etikett på nätet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Öka elevernas mediekunnighet samt hur de kan agera om de känner sig kränkta.

Uppföljning

Målet följs upp i återkommande enkäter och vid klassråd/elevråd.

Insats

Alla elever arbetar med frågor kring rättigheter och skyldigheter på nätet utifrån olika material. Mellanstadiet - Jag <3 internet – rättigheter och skyldigheter online, utgiven av Statens mediaråd. Filmer från myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Vem bryr sig? (UR) visas och diskuteras i klasserna. Åk 1-3 arbetar bl a med materialet "Hur vet du det" från UR. Temavecka hösten 2022.

Ansvarig

Klasslärare

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

Namn

Förankring av likabehandlingsplanen

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder

Mål

Alla elever känner till skolans likabehandlingsplan.

Uppföljning

Uppföljning genom riktad fråga i enkät.

Insats

Klasslärare informerar om likabehandlingsplanens innehåll i början av terminerna. En broschyr med en förkortad version av likabehandlingsplanen delas ut till alla elever och finns översatt till flera språk. Tydliggöra de främjande insatserna och de förebyggande åtgärderna vid klassråd, elevråd och när likabehandlingsplanens innehåll behandlas i diskussioner och undervisning. Diskrimineringsgrunderna lyfts på klassråd under läsåret.

Ansvarig

Klasslärare och rektor

Datum när det ska vara klart

2022-08-26 samt 2023-01-15

7-9

Namn

Trygghet i skolan för alla elever

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Skapa trygghet

Uppföljning

Genom riktad fråga i enkät.

Insats

Åk 7-9 är organiserad i tre arbetslag. Detta ger en ökad möjlighet till goda relationer mellan elever och personal. Arbetslagen ser över tillsynen för raster när många elever har rast samtidigt, samt vid särskilda tillfällen. Fritidsgården är öppen under raster och kan tillhandahålla aktiviteter. Elevcoacher finns tillgängliga.

Ansvarig

Skolans personal.

Datum när det ska vara klart

Augusti 2022, samt löpande under läsåret.

Namn

Likabehandlingsplanen och trivselreglerna

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling samt samtliga diskrimineringsgrunder

Mål

Alla elever följer våra trivselregler och lärarna kontrollerar att de efterföljs.

All personal förhindrar skojbråk då det inverkar på arbetsro och trygghet i skolan

Alla känner till likabehandlingsplanen.

Uppföljning

Enkät vårterminen 2023

Åtgärd

Personal och elever får ta del av kartläggningsresultatet. Personal bearbetar innehållet.

Vid terminsstart arbetar klasserna med vår likabehandlingsplan och synliggör framförallt vilka främjande insatser och förebyggande åtgärder som finns samt vilken personal eleven kan vända sig till. Vallhallaskolans vision sätts upp i varje klassrum, väl synligt.

Klassföreståndare följer upp trivselreglerna, särskilt vad gäller skojbråk, och arbetet med likabehandlingsplanen tillsammans med eleverna på klassråd, samt utvecklingssamtal. Vallhallaskolans vision finns i alla klassrum, väl synligt, och tas upp vid klassråden. Arbetslagen gör kontinuerlig uppföljning att konsekvenstrappan följs.

Mobiltelefonerna samlas in lektionstid och inför idrottslektioner, samt vidare diskussioner om mobilanvändandet i skolan, såsom att respektera nuvarande, mobilfria zoner fortsätter med eleverna under kommande hösttermin.

Motivera åtgärd

Öka arbetsron lektionstid, minska förekomsten av skojbråk, respektera mobilfria zoner, samt tryggheten på hela skolan.

Ansvarig

Alla lärare i arbetslaget och rektor.

Datum när det ska vara klart

Augusti 22, samt löpande under läsåret och klart senast juni 2023.

Namn

Kontinuerligt arbete med arbetsron i klasserna

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling samt funktionsvariation

Mål

Alla elever upplever att de har arbetsro. Öka elevernas medvetenhet om sin arbetsmiljö.

Uppföljning

Enkät vårterminen 2023

Åtgärd

Klassföreståndare följer upp arbetsron tillsammans med eleverna på klassråd, samt utvecklingssamtal. Arbetslagen gör kontinuerlig uppföljning kring arbetsron.

Mobiltelefonerna samlas in lektionstid. Vidare diskussioner om mobilanvändandet i skolan, såsom att respektera nuvarande mobilfria zoner fortsätter med eleverna under kommande hösttermin.

Motivera åtgärd

Öka arbetsron lektionstid och därmed öka måluppfyllelsen.

Ansvarig

Alla lärare i arbetslaget och rektor

Datum när det ska vara klart

Löpande under läsåret och klart senast juni 2023

Förebyggande åtgärder

Fritidshem

Namn

Arbetsro

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och funktionsvariation.

Mål

Öka elevernas medvetande om sin arbetsmiljö.

Uppföljning

Följs upp på fritidsråd, elevråd och arbetslag.

Utvärderas i riktad fråga i enkät.

Åtgärd

Frågan kring arbetsro aktualiseras på fritidsråd, elevråd och arbetslag. Varje avdelning har egna ideér kring hur de vill arbeta med arbetsro. Varje arbetslag arbetar kring frågan och begreppet arbetsro, vad som är arbetsro för en elev är inte det för en annan. Elever erbjuds aktivitetsgrupper där man tränar det sociala samspelet.

Motivera åtgärd

En del elever upplever att de inte får arbetsro. Aktivitet på fritids ska upplevas lustfyllt och genomföras under former av lugn och ro. Elever som upplever att de har arbetsro ges förutsättningar till ett gott liv.

Ansvarig

Ansvarig pedagog.

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

Namn

Fritidshemmens värdegrund.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Tillsammans formulera en gemensam värdegrund.

Alla elever är insatta i **skolans** gemensamma trivselregler.

Uppföljning

Uppföljning genom riktad fråga i enkät.

Åtgärd

Värdegrunden formuleras i samverkan mellan pedagoger och elever och utgår från läroplanen. Den och trivselreglerna finns beskrivna och uppsatta på våra fritidshem. Värdegrunden nämns även i vårt kvalitetsarbete.

Motivera åtgärd

Värdegrunden är det största utvecklingsområdet i vår verksamhet som bör förankras i den dagliga verksamheten.

Ansvarig

Ansvarig pedagog och rektor.

Datum när det ska vara klart

2022-08-26

Förskoleklass

Namn

Arbetsro

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och funktionsvariation.

Mål

Öka elevernas medvetande om sin arbetsmiljö.

Uppföljning

Följs upp på klassråd, elevråd och arbetslag.

Utvärderas i riktad fråga i enkät.

Åtgärd

Frågan kring arbetsro aktualiseras på klassråd, elevråd och arbetslag. Varje klass har egna idéer kring hur de vill arbeta med arbetsro. Varje klass arbetar kring frågan och begreppet arbetsro, vad som är arbetsro för en elev är inte det för en annan. Elever erbjuds aktivitetsgrupper där det sociala samspelet tränas.

Motivera åtgärd

En del elever upplever att de inte får arbetsro. Alla elever måste få samma möjligheter till arbetsro och lugn oavsett vilka behov de har. Elever som upplever att de har arbetsro har större möjlighet till att nå en högre måluppfyllelse.

Ansvarig

Ansvarig pedagog.

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

Namn

Värdegrund

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Tillsammans formulera en gemensam värdegrund.

Uppföljning

Uppföljning genom riktad fråga i enkät.

Åtgärd

Värdegrunden formuleras i samverkan mellan pedagoger och elever och utgår från läroplanen. Värdegrunden finnas beskrivna och uppsatta i våra klassrum.

Värdegrunden nämns även i vårt kvalitetsarbete.

Motivera åtgärd

Värdegrunden är en stor del i förskoleklassens arbete och bör förankras i den dagliga verksamheten.

Ansvarig

Ansvarig pedagog och rektor.

Datum när det ska vara klart

2022-08-26

1-6

Namn

Arbetsro

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och funktionsvariation

Mål

Öka elevernas medvetande om sin arbetsmiljö.

Uppföljning

Följs upp på klassråd, elevråd och arbetslagsmöten.

Utvärderas i riktad fråga i enkät.

Åtgärd

Frågan kring arbetsro aktualiseras på klassråd, elevråd och arbetslag. Varje klass har egna idéer kring hur de vill arbeta med arbetsro. Varje arbetslag arbetar kring frågan och begreppet arbetsro, vad som är arbetsro för en elev är inte det för en annan. Elever erbjuds kompensatoriska hjälpmedel.

Motivera åtgärd

Alla elever måste få samma möjligheter till arbetsro oavsett vilka behov de har. Elever som upplever att de får arbetsro har större möjlighet att nå en högre måluppfyllelse.

Ansvarig

Undervisande lärande

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

Namn

Integration av flerspråkiga elever

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, etnicitet, religions- och trosuppfattning

Mål

Öka integrationen och minska grupperingar bland eleverna.

Uppföljning

Vid "rundan", samt klassråd och elevråd.

Åtgärd

Pedagogerna planerar lektionsaktiviteter för att integrera samtliga elever i undervisningen, rastvärdinnan planerar aktiviteter på raster för att öka delaktighet bland samtliga elever. De vuxna kring eleverna påminner om att använda vårt gemensamma språk på rasterna och i korridoren för att minska missförstånd och exkludering.

Motivera åtgärd

Under läsåret har grupperingar bland de flerspråkiga eleverna uppstått. Det har lett till missförstånd, konflikter och känsla av utanförskap när flerspråkiga elever söker sig till varandra och talar sitt modersmål.

Ansvarig

Klasslärare och rektor.

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

Namn

Trygghet i skolan för alla elever

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och ålder.

Mål

Ökad trygghet för de yngre eleverna bland de äldre eleverna och skapa en vi-känsla på skolan. Trygghet på alla platser för eleverna bland annat högstadiet, omklädningsrum och matsalen.

Uppföljning

Följs upp på klassråd, elevråd och arbetslagsmöten.

Utvärderas i riktade frågor kring trygghet i enkät.

Åtgärd

Samverkande arbetslag planerar in en aktivitet per termin vid en ämneskonferens eller studiedag i aug/sept 2022. Rektor styr planeringen i kalendarier.

I omklädningsrummen är det ofta en vuxen med. Mobilförbud i omklädningsrummen och telefonerna samlas in av pedagogerna i åk 7-9 innan idrottslektionen.

Motivera åtgärd

De yngre eleverna känner otrygghet bland de äldre och i de utrymmen där högstadieelever vistas bland annat omklädningsrum, korridorer och matsal.

Ansvarig

Skolans personal samt rektor.

Datum när det ska vara klart

2023-06-16

7-9 Förebyggande

Namn

Respektera varandra i ord och handling

Områden som berörs av åtgärden

Alla känner att de blir respekterade.

Mål

Att alla ska känna sig inkluderade i skolans gemenskap.

Uppföljning

Enkät vårterminen 2023

Åtgärd

Motverka negativa grupperingar.

Rastaktiviteter. Samarbete mellan eleverna i alla ämnen. Arbeta med Vallhallaskolans vision, som ska finnas väl synlig i alla klassrum. Uppmuntra till utevistelse genom rastaktiviteter och förbättrad utemiljö för högstadiet. Temadagar utifrån trivselregeln respektera varandra i ord och handling.

Motivera åtgärd

På frågan "Tror du att det finns någon som känner sig ensam?" svarar 86% ja. Vi pedagoger ser att det finns elever som är ensamma.

Ansvarig

Arbetslagen samt rektor

Datum när det ska vara klart

Juni 2023

Kartläggning

Fritidshemmets, förskoleklassens och skolans kartläggnings- och utvärderingsarbete:

Trygghet- och trivselenkät

Genomförs på våren, analyseras därefter. (E, L, ER, S)

Enkät på Unikum (inför utvecklingssamtalet). *Ej fritidshem.*

Besvaras av elever i början av höstterminen och i början av vårterminen. (E)

Utvecklingssamtal. *Ej fritidshem.*

Genomförs i början av höstterminen och i början av vårterminen. (E, V, L)

Utvärdering av planens uppsatta mål

Utvärderingen av planens uppsatta mål genomförs och diskuteras från mitten av höstterminen till slutet av vårterminen. Nya mål ställs upp inför kommande läsår. Följs upp på föräldrarådet (F-9). (E, L, V, ER, S, P)

Under hösten informeras föräldrarådet, elevråd, elever och lärare om innehållet i planen. (E, L, V,)

E=elev, ER= elevråd, V=vårdnadshavare, L=lärare, S=skolledning, P=övrig personal

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen:

- Alla elever deltar i en enkät kring trivsel och trygghet, en gång per läsår. En regelbunden kartläggning.
- Inför utvecklingssamtalet svarar eleverna på ett antal frågor i Unikum kring hur man trivs i skolan. Vårdnadshavare och mentorn läser och kommenterar innehållet och diskuterar detta tillsammans med eleven under utvecklingssamtalet (ej fritidshem).
- Rektor, fritidsledare, skolvårdinna, skolans elevråd träffas och diskuterar kartläggningsarbetet samt vilka mål som kan bli aktuella.

Hur personalen har involverats i kartläggningen:

- Genom att ta del av analysen av elevernas och fritidshemmets kartläggning ges möjlighet för personal att reflektera över resultatet och därigenom kunna ta ställning till vilka åtgärder som är lämpliga inför nästa läsår.
- Genom diskussioner i slutet på läsåret kring skolans behov av främjande och förebyggande arbete.
- F-6 och fritidshem: Var 14:e dag träffas arbetslagen för arbetslagsträffar och har en stående punkt kring likabehandlingsarbetet och aktuellt läge i klasser och barngrupper. Återkoppling sker till skolans elevhälsoteam.
- 7-9: Varje arbetslag har elevvårdande möten på morgonen innan elevernas skoldag börjar. En gång i månaden diskuterar arbetslagen aktuellt läge utifrån insatserna och åtgärderna i likabehandlingsplanen. Återkoppling sker till skolans elevhälsoteam.

Rutiner för akuta situationer

Policy

Vallhallaskolan och fritidshem ska präglas av respekt för människors olikheter. Vår skola och fritidshem ska vara trygg för elever och personal och fri från diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Fritidshem, förskoleklass och 1-6:

- Personal rör sig i respektive korridor.
- Rastvakter vistas på skolgården och under raster.

7-9:

- Personal rör sig i respektive hemviste. Elevcoacher finns i korridorerna också. Vid behov schemaläggs respektive personal till respektive korridor.
- Fritidsledarna samverkar med skolpersonal om något sker i fritidsgården under raster.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Vid upptäckt av trakasserier och kränkande behandling vänder sig elever eller vårdnadshavare till:

1. Aktuell klassföreståndare, fritidspedagog eller någon annan personal i arbetslaget.
2. Elevhälsa (kurator, skolsköterska och SYV)

3. Berörd rektor
4. Verksamhetschef
5. Förvaltningschef
5. Skolinspektionen och DO.

Den personal som fått kännedom om ett likabehandlingsärende kontaktar samordnaren för likabehandlingsgruppen eller rektorn. Denna sammankallar sedan hela likabehandlingsgruppen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

All dokumentation kring det åtgärdande arbetet på skolan arkiveras i det digitala programmet "Draftit".

Arbetsgång om en elev utsätts för kränkande behandling av en elev:

1. Mentor eller berörd vuxen på skolan har samtal med den som känner sig kränkt så snart som möjligt och en dokumentation påbörjas i arbetslaget som förs in i Draftit. Samtalsmall finns på emedarbetaren under "likabehandlingsgruppen".
2. Utifrån samtalet tas kontakt med den eller de som påstås kränka och en överenskommelse görs för att handlingarna skall upphöra. Vid behov kan likabehandlingsgruppen konsulteras.
3. Vårdnadshavare till båda parter kontaktas omgående av respektive mentor.
4. Uppföljningssamtal med båda parter sker inom 2-3 veckor av respektive mentor.
5. Vid allvarligare händelser eller i de fall handlingarna inte upphör, anmäls ärendet vidare till likabehandlingsgruppen. Arbetslagets dokumentation följer med till likabehandlingsgruppen där man tar del av de insatser som är gjorda i ärendet.

Vid anmält ärende till likabehandlingsgruppen är arbetsgången följande:

1. Rektor sammankallar likabehandlingsgruppen.
2. Ärendet föredras och fördelas till två personer som utgör ett team.
3. Klassföreståndaren/mentorn informeras om att ärendet kommer behandlas. Samtidigt kan det här, om det behövs, ges en kompletterande bild.
4. Teamet träffar den som är kränkt.
5. Teamet träffar den/de som kränker.
6. Teamet kontaktar de inblandades föräldrar/vårdnadshavare.
7. Vid behov träffar teamet bägge parter tillsammans. Den kränkte avgör om mötet äger rum.
8. Samtliga vårdnadshavare kontaktas. Träffas vid behov där vårdnadshavarna avgör om mötet ska äga rum.
9. Teamet informerar berört arbetslag om ärendets gång.

10. Uppföljningssamtal sker efter 2-3 veckor med berörda parter.
11. Om kränkande behandling/diskriminering/trakasserier inte upphör beslutar rektorn om ytterligare åtgärder och vidtar vid behov disciplinära eller andra särskilda åtgärder i enlighet med kap. 5 i Skollagen.
12. Ny uppföljning efter 2-3 veckor om inte kränkningen upphört.
13. Ärendet dokumenteras av teamet i Draftit och ärendet avslutas.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Arbetsgång om en elev utsätts för direkt diskriminering och kränkande behandling av skolans personal. Om en elev, vårdnadshavare eller skolans personal upplever att en eller flera elever direkt diskrimineras eller kränks av anställda på skolan skall rektor omedelbart informeras.

1. Rektorn eller den som rektor utser, träffar den som känner sig diskriminerad/kränkt och lyssnar på dennes version av det som hänt. Allt dokumenteras i Draftit.
2. Rektor eller den som rektor utser kontaktar elevens föräldrar/vårdnadshavare och informerar om vad som hänt och beskriver den tänkta arbetsgången. Tid för kontakt med föräldrar/vårdnadshavare dokumenteras.
3. Rektor eller den som rektor utser, träffar den som påstås ha diskriminerat/kränkt och lyssnar på dennes version av det som hänt. Mötet dokumenteras.
4. Rektor eller den som rektor utser, träffar den som känner sig diskriminerad/kränkt och dennes föräldrar/vårdnadshavare och den som påstås ha diskriminerat/kränkt. Den som känner sig utsatt avgör om mötet äger rum. Äger mötet rum så dokumenteras det.
5. Rektor vidtar de åtgärder som efter utredningen bedöms som nödvändiga. Åtgärderna dokumenteras.
6. Rektor eller den som rektor utser har uppföljningssamtal med båda parter 2-3 veckor efter första mötet för att kontrollera att diskrimineringen/den kränkande handlingen upphört. Om den har gjort det avslutas ärendet. Mötet dokumenteras.
7. Om diskrimineringen/den kränkande handlingen inte upphört kallar rektorn till nytt möte och beslutar om vilka ytterligare åtgärder som ska vidtas. Åtgärderna dokumenteras.
8. Rektor eller den som rektor utser har uppföljningssamtal med båda parter 2-3 veckor efter det att nya åtgärder vidtagits för att kontrollera att diskrimineringen/kränkande handlingen upphört. Om den har gjort det avslutas ärendet. Mötet dokumenteras.
9. Vid fortsatt diskriminering/kränkande handling kontaktas förvaltningschefen och/eller Bildningsnämnden för stöd kring ytterligare åtgärder.
10. Relevanta åtgärder sätts in för att säkerställa att diskriminering/kränkning inte sker igen.

Arbetsgång om en elev eller en elevgrupp utsätts för indirekt diskriminering på skolan

Om en elev, förälder eller någon av skolans personal upplever att en elev eller en elevgrupp indirekt diskrimineras p.g.a. av att skolan tillämpar en bestämmelse som verkar vara neutral men som i praktiken missgynnar en elev eller en elevgrupp utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna skall rektor omedelbart informeras.

1. Rektorn eller den som rektor utser, träffar den elev eller den elevgrupp som känner sig diskriminerad på skolan och en dialog initieras kring den upplevda diskrimineringen. Vad består den upplevda diskrimineringen av? När upplevs diskrimineringen? Vad ska/kan ändras för att diskrimineringen ska försvinna? o.s.v... Dokumentation sker i DraftIT.
2. Rektor eller den som rektor utser kontaktar elevens föräldrar/vårdnadshavare och informerar om mötet och det som framkommit och beskriver den tänkta arbetsgången. Tid för kontakt med föräldrar/vårdnadshavare dokumenteras.
3. Rektor eller den som rektor utser, analyserar den upplevda aktuella diskrimineringen tillsammans med likabehandlingsgruppen. Möjliga lösningar dokumenteras.
4. Rektor eller den som rektor utser och likabehandlingsgruppen fortsätter analysen nu tillsammans med eleven eller representanter för den elevgrupp som upplever sig diskriminerade. Förslag på lösningar presenteras och målsättningen med mötet är att komma fram till en hållbar lösning som innebär att en liknande diskriminering framöver inte är möjlig. Mötet dokumenteras.
5. Rektor beslutar om att vidta de åtgärder som efter utredningen bedöms som nödvändiga för att få stopp på diskrimineringen. Åtgärderna dokumenteras och samtliga berörda parter informeras.

Rutiner för uppföljning

Utredning och åtgärder följs upp och utvärderas av de utsedda i likabehandlingsgruppen. Rektor informeras fortlöpande om ärendet och beslutar om när ärendet avslutas.

Rutiner för dokumentation

När ett likabehandlingsärende initieras så dokumenteras det enligt gällande mall för dokumentation i Draftit. All dokumentation kring det åtgärdande arbetet på skolan arkiveras i Draftit.

Ansvarsförhållande

Skolledningen har utformat och ser över rutinerna för det operativa/åtgärdande likabehandlingsarbetet. De ansvarar även för att arbetet dokumenteras enligt gällande regler och rutiner.